



ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ
МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

Навчально-науковий інститут
менеджменту та психології

Кафедра публічного управління
і проектного менеджменту

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ»

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ	
<i>Ступінь вищої освіти</i>	Другий (магістерський)
<i>Освітня програма</i>	Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»
<i>Спеціальність</i>	281 Публічне управління та адміністрування
<i>Рік навчання, семестр</i>	1 рік, 2 семестр
<i>Кількість кредитів</i>	5
<i>Форми навчання</i>	Денна, заочна
<i>Форма підсумкового контролю</i>	Екзамен
<i>Мова викладання</i>	Українська
<i>Канали комунікації</i>	Сторінка кафедри на сайті Університету: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/o-kafedre Новини та оголошення: http://umo.edu.ua/institutes/imp/ogholoshennja Адреса корпоративної електронної пошти основного викладача: galina.berezhnaya@uem.edu.ua
<i>Отримання зворотного зв'язку</i>	Формами отримання зворотного зв'язку є: 1. Виконання письмових робіт із поданням їх через корпоративну електронну пошту викладачів, Google диск (адреси надаються викладачем під час першого заняття). 2. Онлайн консультації з навчальної дисципліни (згідно з графіком, інформація про який надається під час першого заняття). 3. Анкети та результати зворотного зв'язку: http://umo.edu.ua/anketi-ta-rezultati-zvorotnjogho-zvjaku ; http://umo.edu.ua/anketuvannja-zvo

Викладачка	<div data-bbox="491 197 762 472" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="916 190 1197 409" data-label="Text"> <p>БЕРЕЖНА Галина Віталіївна кандидатка економічних наук, доцентка, доцентка кафедри</p> </div> <div data-bbox="478 510 1433 842" data-label="Text"> <p>Профіль БЕРЕЖНОЇ Г.В. на сайті УМО: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/sklad/berezhna-ghalina-vitalijivna ORCID Id: https://orcid.org/0000-0002-0596-8534?lang=en Профіль у Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&pli=1&user=W65EIL0AAAJ Профіль у ResearchGate: https://www.researchgate.net/profile/Galina-Berezhna</p> </div>
ПРО ДИСЦИПЛІНУ	
Анотація курсу, у т.ч. мета та цілі курсу	<p>Актуальність дисципліни обумовлена тим що органи публічної влади та органи місцевого самоврядування беруть участь у розробці і реалізації стратегій та програм, зокрема за участю громадськості, проте не використовують єдину методологію і підходи до управління, що згубно відображається на ефективності й результатах. Запорукою успішності соціально-економічного розвитку регіонів та міст (в тому числі і нового формату) стає ефективне використання бюджетних, донорських та інвестиційних коштів, які можуть надаватися під чітко визначені перспективні напрями цього розвитку. Отже, прискорення/сповільнення розвитку регіонів та міст залежить від якості підготовки проєктів, які можуть бути профінансовані з відповідних бюджетів та фондів, а також від наявності висококваліфікованих фахівців з управління проєктами та програмами в органах публічної влади.</p> <p>Мета – полягає у набутті знань та оволодіння методами, техніками та інструментами управління проєктами в публічній сфері.</p> <p>Основні завдання: оволодіння знаннями щодо особливостей ініціювання, розробки та реалізації проєктів в публічній сфері, їх зв'язку зі стратегічними та програмними документами, життєвого циклу проєкту та визначення потреб-вимог зацікавлених сторін з урахуванням ризиків та обмежень проєкту, проєктного аналізу та його застосування для проєктів в публічній сфері, визначення основних видів діяльності за проєктом та їх співвідношення із цілями проєкту, видів результатів проєкту та забезпечення сталості проєкту, забезпечення міжсекторальної взаємодії на всіх стадіях життєвого циклу проєкту та врахування інтересів різних груп зацікавлених сторін, презентації результатів проєкту;</p> <p>– формування практичних навичок визначення мети проєкту та зацікавлених сторін, аналізу потреб як вимоги до проєкту, пошуку оптимальних рішень, які забезпечать очікуваний результат, планування етапів реалізації проєкту, визначення основних видів діяльності за проєктом, необхідних ресурсів, ризиків та факторів забезпечення сталості результатів проєкту, розробки та презентації концепції проєкту зацікавленим сторонам .</p>

Компетентності та результати навчання

Перелік соціальних, м'яких навичок (soft skills)

Загальні компетентності. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо; здатність розробляти та управляти проєктами.

Фахові компетентності. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

Програмні результати навчання. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, застосовувати міжнародний досвід при проєктуванні.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні **знати:**

- сутність, ознаки та основні елементи проєктної діяльності органів публічної влади;
 - підходи до типологізації проєктів у публічній сфері, сутність, характерні ознаки та фактори, що зумовлюють специфіку проєктів у публічній сфері;
 - можливості публічного управління на засадах проєктного менеджменту;
 - поняття, види та алгоритм проєктного аналізу;
 - етапи та інструменти проєктного циклу, методичні основи планування проєктів в публічній сфері;
 - основні підходи до формування команди проєкту, стадії розвитку команди та методи командної роботи.
 - стандарти якості, сучасні концепції управління якістю проєкту;
 - процеси управління комунікаціями проєкту, складові інформаційної безпеки комунікаційного процесу проєкту;
 - поняття ризику та невизначеності, види ризиків, що виникають на різних стадіях життєвого циклу проєкту;
 - класифікацію донорів, характеристики грантових конкурсів, інформаційні джерела грантрайтингу, структуру та особливості підготовки проєктної заявки на грантові конкурси;
 - нормативну базу та умови фінансування проєктів Державним фондом регіонального розвитку;
 - критерії та механізм відбору інвестиційних програм і проєктів, особливості інноваційних проєктів;
 - механізми запровадження громадських бюджетів (бюджетів участі) в територіальних громадах;
 - поняття, види та виміри сталості в проєктах та проєктному менеджменті, ключові фактори, які впливають на сталість міжнародних програм та проєктів;
 - вимоги донорів та можливості громад для забезпечення сталості результатів проєктів в публічній сфері;
 - різницю між моніторингом реалізації та оцінюванням успішності проєктів;
 - концептуальну модель взаємозв'язків між сталістю та успіхом проєкту;
- уміти:**
- використовувати проєктні технології в системі публічного управління та адміністрування;
 - аналізувати публічну проблему, що буде вирішуватися в форматі проєкту, на основі побудови «дерева проблем»;

	<ul style="list-style-type: none">– аналізувати та оцінювати потреби зацікавлених сторін проєкту, складати реєстр зацікавлених сторін;– опрацьовувати ідеї проєкту, формулювати цілі проєкту на основі побудови «дерева цілей», визначати стратегію проєкту;– формувати очікувані результати проєкту в публічній сфері з урахуванням вимог сталості та інноваційності проєкту, розробляти концепцію проєкту;– розробляти логіко-структурну матрицю при розробці та реалізації проєктів в публічній сфері;– використовувати основні інструменти проєктного менеджменту для структуризації проєкту, складати план реалізації проєкту;– організовувати взаємодію учасників проєкту, розвивати команду проєкту;– забезпечувати якість продукту проєкту та процесу управління проєктом;– розробляти комунікаційний план проєкту, управляти очікуваннями зацікавлених сторін у проєкті, складати звіти про результати діяльності;– забезпечувати міжсекторальну взаємодію на всіх етапах життєвого циклу проєкту;– оцінювати ризики проєкту на основі матриці аналізу ризиків та розробляти механізми зниження та протидії ризикам;– готувати та подавати проєктні заявки на грантові конкурси, оформлювати додатки;– забезпечувати сталість проєкту в публічній сфері на основі матриці оцінки сталості проєкту, презентувати та адвокатувати результати проєкту.		
Структура курсу	<p>Тема 1. Сутність проєктної діяльності та специфіка проєктів в публічній сфері.</p> <p>Тема 2. Управління проєктами як засіб реалізації публічної політики .</p> <p>Тема 3. Управління проєктним циклом.</p> <p>Тема 4. Методичні основи планування проєкту.</p> <p>Тема 5. Управління командою проєкту .</p> <p>Тема 6. Управління якістю проєкту.</p> <p>Тема 7. Управління комунікаціями проєкту.</p> <p>Тема 8. Управління ризиками проєкту.</p> <p>Тема 9. Фінансування проєктів в публічній сфері.</p> <p>Тема 10. Забезпечення сталості проєктів в публічній сфері.</p>		
Год. (л/с)	Тема	Результати навчання за дисципліною	Завдання
Д. 3/2 3. 2/-	Тема 1. Сутність проєктної діяльності та специфіка проєктів в публічній сфері	Знати: Сутність, ознаки та основні елементи проєктної діяльності органів публічної влади. Основні види проєктної діяльності. Класифікація проєктної діяльності як об'єкта дослідження за різними категоріями (рівень та час реалізації, цілі, результати). Класифікація та типологізація проєктів в публічній сфері. Сутність, характерні ознаки та фактори, що зумовлюють специфіку проєктів у публічній сфері.	Вивчити самостійно: Рівні реалізації проєктної діяльності. Складові успішної проєктної діяльності в публічній сфері. Особливості проєктування в публічному управлінні. Підходи до типологізації проєктів у публічній сфері. Програми і проєкти як інструментарій реалізації стратегії розвитку громад і територій.

Д. 3/- 3. 1/1	Тема 2. Управління проектами як засіб реалізації публічної політики	<p>Знати: Інтеграція стратегічного та проектного підходів у публічному управлінні. Специфічні особливості проектів в публічній сфері, їх відмінності від бізнес-проектів. Трикутник дійових осіб публічної політики. Можливості публічного управління на засадах проектного менеджменту. Використання проектних технологій в системі публічного управління та адміністрування.</p>	<p>Вивчити самостійно: Переваги застосування проектного підходу в публічному управлінні. Трикутник управління проектом. Взаємозв'язок між публічною політикою, стратегічним плануванням та управлінням проектами. Сутність управління проектами у публічній сфері. Визначення процесів управління проектами та процесів створення продукту проекту. Сутність проектного підходу та доцільність його застосування для розробки та здійснення програм і проектів у сфері публічного управління. Порівняльна характеристика традиційного та проектного підходів у сфері публічного управління.</p>
Д. 3/2 3. 2/-	Тема 3. Управління проектним циклом	<p>Знати: Модель управління проектним циклом для реалізації проектів у публічній сфері. Розробка концепції проекту в публічній сфері. Визначення техніко-економічного обґрунтування проекту, його життєздатності та сталості. Сутність інноваційності проекту. Алгоритм розробки логіко-структурної матриці проекту.</p>	<p>Вивчити самостійно: Визначення життєвого циклу проекту. Зміст концептуальної фази проекту. Критерії інноваційності проекту. Поняття, види та алгоритм проектного аналізу. Очікувані результати проекту в публічній сфері та їх відповідність вимогам сталості. Характеристика фаз проектного циклу згідно методики, рекомендованої Європейською Комісією. Інструменти проектного циклу. Характеристика фази аналізу логіко-структурного підходу (учасники, проблеми, цілей, стратегії). Характеристика фази планування логіко-структурного підходу (логічна структуризація проекту, планування діяльності, планування ресурсів). Логіко-структурна матриця, особливості її використання в проектах в публічній сфері. Роль логіко-структурної матриці на кожному етапі проектного циклу.</p>

Д. 3/- 3. 1/1	Тема 4. Методичні основи планування проекту	Знати: Сутність планування проекту. Основні підходи до структуризації проекту. Основні інструменти проектного менеджменту для структуризації проекту. Планування ресурсів в проекті. Складання плану реалізації проекту.	Вивчити самостійно: Основні та допоміжні процеси планування проекту. Структурні розділи плану проекту. Характеристика ієрархічної структури робіт, організаційної структури проекту, матриці відповідальності. Інструменти планування проекту в часі (плани-графіки робіт). Визначення та основні методи сіткового планування (CPM, PERT, GERT, CCM). Визначення календарного планування. Типи календарних планів.
Д. 3/- 3. 1/1	Тема 5. Управління командою проекту	Знати: Сутність лідерства та командної роботи. Вимоги до керівника проекту в публічній сфері. Основні підходи до формування команди проекту. Система управління командою проекту. Організація взаємодії учасників проекту.	Вивчити самостійно: Стадії розвитку команди. Методи командної роботи. Інструменти розвитку команди. Розвиток навичок міжособистісного спілкування в команді. Навчання членів команди прийняття обґрунтованих рішень в проблемних ситуаціях. Розвиток основних правил поведінки учасників в конфліктних ситуаціях.
Д. 3/- 3. 2/-	Тема 6. Управління якістю проекту	Знати: Визначення якості проекту, її компонентів та проявів. Зміст сучасних концепцій управління якістю. Основні показники та параметри, які використовують для контролю якості. Методи контролю якості проекту. Показники якості проекту.	Вивчити самостійно: Характеристика стандартів якості. Визначення якості продукту проекту, якості процесу управління, забезпеченню якості, контролю якості, позитивному ставленню зацікавлених сторін.
Д. 3/- 3. 1/1	Тема 7. Управління комунікаціями проекту	Знати: Інструменти управління комунікаціями проекту та їх ефективність. Комунікативний хаос, його ознаки та вплив на результативність роботи проектної команди. Комунікаційний план проекту. Управління очікуваннями зацікавлених сторін у проекті. Сутність складання та поширення звітів про результати діяльності проекту.	Вивчити самостійно: Роль стейкхолдерів у проекті загалом та їхнє місце у комунікації проекту зокрема. Поняття інформаційної безпеки та її роль в організації комунікаційного процесу в рамках проекту. Типові помилки спілкування проектного менеджера з проектною командою. Міжсекторальна взаємодія на всіх етапах життєвого циклу проекту

Д. 3/- 3. 1/1	Тема 8. Управління ризиками проєкту	Знати: Сутність управління ризиками. Найбільш поширені види проєктних ризиків, які виникають на різних стадіях життєвого циклу проєкту. Використання матриці аналізу ризиків. Механізми зниження та протидії ризикам: уникнення, диверсифікація, лімітування, розподіл, страхування. Моніторинг та контроль ризиків в проєкті.	Вивчити самостійно: Невизначеність та ризики проєкту. Причини виникнення проєктних ризиків. Характеристика зовнішніх та внутрішніх ризиків проєкту. Послідовність виконання робіт з аналізу ризиків. Сутність кількісного та якісного аналізу ризиків проєкту.
Д. 3/2 3. 2/-	Тема 9. Фінансування проєктів в публічній сфері	Знати: Можливі джерела фінансування проєктів публічного сектору. Особливості впровадження проєктів з грантовим фінансуванням. Загальні рекомендації до підготовки проєктної заявки. Критерії та механізм відбору інвестиційних програм і проєктів. Особливості інноваційних проєктів.	Вивчити самостійно: Класифікація донорів та загальна характеристика грантових конкурсів. Інформаційні джерела грантрайтингу. Особливості підготовки проєктної заявки на грантовий конкурс. Основні елементи структури проєктної заявки. Підготовка проєктів до Державного фонду регіонального розвитку. Нормативна база та умови фінансування проєктів. Механізми запровадження громадських бюджетів (бюджетів участі) в територіальних громадах.
Д. 3/- 3. 1/1	Тема 10. Забезпечення сталості проєктів в публічній сфері	Знати: Сталість в проєктах та проєктному менеджменті. Ключові фактори, які впливають на сталість міжнародних програм та проєктів. Методичне та інструментальне забезпечення сталості проєкту. Презентація та адвокація результатів проєкту. Успішність та результативність проєкту.	Вивчити самостійно: Види та виміри сталості. Вимоги донорів та можливості громад для забезпечення сталості результатів проєктів в публічній сфері. Матриця оцінки сталості проєкту. Різниця між моніторингом реалізації та оцінюванням успішності проєкту. Концептуальна модель взаємозв'язків між сталістю та успіхом проєкту.
Місце дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти		<p>Дисципліна інтегрує відповідно до свого предмету знання з іншими галузями знань: соціологічних, педагогічних, психологічних, економічних наук тощо.</p> <p>Перелік дисциплін, для вивчення яких передую дисципліні: ОК1 Концептуальні засади публічного управління та адміністрування, ОК2 Організаційно-правові засади публічного управління; ОК3 Публічна політика та врядування; ОК4 Публічна служба; ОК5 Стратегічне управління та управління змінами; ОК10 Професійна іноземна мова</p> <p>Перелік дисциплін, для вивчення яких обов'язкове знання даної дисципліни: ОК7 Комунікації у публічному управлінні</p>	

Методи, технології навчання та викладання	<p><i>Дисципліна передбачає навчання із застосуванням наступних методів:</i> методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекція (традиційна, проблемна) із застосуванням презентацій, семінари, пояснення. Самостійна робота здобувачів вищої освіти: виконання індивідуальних навчальних завдань і проєктів. Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни та зацікавленості..</p> <p><i>Лекції</i> забезпечують здобувачів вищої освіти науково-практичними матеріалами з основ, теорії, стандартів і практики управління проєктами, із загальних питань управління проєктами, технології складання та реалізації проєктів, презентації проєктів, що є основою для самостійного навчання здобувачів вищої освіти.</p> <p><i>На практичних заняттях</i> формуються навички критичного мислення, здатність логічно, аргументовано висловлювати власні погляди з певного питання, активізації пізнавальної діяльності здобувачів за рахунок асоціації їх власного досвіду з предметом навчання сприяють завдання для самостійної роботи, виконання яких надає здобувачам вищої освіти можливість застосовувати теоретичні знання на практиці.</p> <p><i>Самостійне навчання</i> реалізується також у підготовці до практичних занять, у виконанні індивідуальних творчих завдань, у роботі з підготовки мультимедійних презентацій, що будуть проаналізовані, обговорені та оцінені в академічних групах.</p> <p>Під час підготовки до занять здобувачі вищої освіти розвиватимуть навички самостійного навчання, критичного аналізу наукової літератури та матеріалів інформаційних ресурсів, синтезу та аналітичного мислення.</p>
Засоби навчання	Мультимедійна апаратура, екран, бібліотечні фонди, проєктор, фліпчарт
Інформаційні ресурси	<p style="text-align: center;">Підручники та посібники</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Блага Н.В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с. блага управління проєктами.pdf (lvduvs.edu.ua) 2. Приймак В.М. Управління проєктами. Збірник кейсів [Електронний ресурс] : навч. посіб. / В.М. Приймак. К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. 268 с. 3. Зачко О.Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проєктами: теорія, практика, інформаційні технології. Львів: ЛДУ БЖД, 2019. 173 с. Книга УП.pdf (ldubgd.edu.ua) 4. Яковенко О.І. Управління проєктами та ризиками : Навчальний посібник / О.І. Яковенко. Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2019. 196 с. ЯКОВЕНКО управління проєктами та ризиками.pdf (idgu.edu.ua) 5. Керівництво з управління проєктами розвитку : інтерактивний навчальний посібник / колектив авторів; за заг. ред. І.Є. Цепенди, С.О. Кропельницької. ІваноФранківськ : Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2021. 352 с. PM_AgentyZminPNU_Book-1-стиснуто.pdf <p style="text-align: center;">Наукові джерела</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Азарова І.Б., Вишневська В.М., Яценко О.В. Типологія проєктної діяльності в публічній сфері. Управління розвитком складних систем, 2020. № 43. С. 6–13.

2. Алейникова О.В., Бережна Г.В., Ковтун О.А. Забезпечення стійкості результатів міжнародних донорських програм та проєктів місцевого розвитку в контексті децентралізації в Україні: методи та рекомендації для керівників проєктів. Вісник післядипломної освіти. Київ, 2021. Вип. 17(46) «Серія «Соціальні та поведінкові науки». С.117–142.

3. Безуглий Д.Г. Проектно-орієнтоване управління стратегічним розвитком територіальних громад : дис. ...канд.наук з держ. упр. : 25.00.04 / Нац. акад. держ. упр. Дніпро, 2017. 204 с.

4. Боковикова Ю.В. Проектний менеджмент в діяльності органів місцевого самоврядування. Державне будівництво. Харків, 2015. № 1. С. 2–9.

5. Воробей В., Келічавий Б, Юрків В. Місцевий економічний розвиток у територіальних громадах: корисні поради та кращі практики: посібник. USAID DOBRE, 2020. 24 с.

6. Ворона П.В. Запровадження проектного менеджменту в Україні (регіональний досвід). Місцеве самоврядування в умовах децентралізації влади в Україні: монографія / кол. авторів; за заг. ред. М. Плюща. К. : Рідна мова, 2016. С. 430–453.

7. Ворона П.В. Проектно-цільовий підхід як основа управління інноваційними процесами у системі місцевого самоврядування. Державне управління в Україні: історія державотворення, виклики та перспективи : матер. VII Міжнар. наук. конф. аспірантів та докторантів із держ. упр., ОРІДУ НАДУ, 2016. 348 с. С.231–235.

8. Гендерно орієнтоване бюджетування на місцевому рівні: від інтеграції принципу гендерної рівності в бюджетний процес до гендерно чутливих політик: посібник для представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та громадських активістів. 2020. 112 с.

9. Гончар Ю., Дрожин Д., Зінченко А., Колодезний А., Нижник О., Перерва Г., Терент'єва О., Червоний Б. Партисипація у стратегуванні розвитку громади: посіб. Київ: ПРООН, 2021. 92 с.

10. Грантрайтинг: метод. рек. для органів публічної влади щодо написання проектних заявок / Авт. кол.: О.С. Зінченко, О.В. Кулініч, П.Ю. Куліш; за заг. ред. О.В. Кулініча. 2-ге вид., доп. і перероб. Харків: Золоті сторінки, 2015. 80 с.

11. Дурман О.Л. Використання проектного менеджменту в діяльності органів місцевого самоврядування. Вісник ХНТУ № 3 (74), 2020. С. 140–147.

12. Запихляк І., Полянська А.. Проектна діяльність як інструмент розвитку територіальних громад. Університетські наукові записки. Івано-Франківськ: 2021. № 1(79). С.160-170.

13. Ігнатенко О., Кашевський В. Підготовка проєктів до державного фонду регіонального розвитку : практ.посіб. Київ : ПРОМІС, 2020. 42 с.

14. Кобзарев О. Фандрейзинг. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування / Асоціація міст України. К.: ВІЕНЕЙ, 2015. 84 с.

15. Козаченко Т.П. Публічне управління на засадах проектного менеджменту: сучасний погляд. Держава та регіони, серія: Державне управління, 2018. № 2 (62). С. 50–55.

16. Костюкевич Р.М., Мандзюк О.М. Проектне управління в системі стратегічного планування об'єднаних територіальних

громад. Управління розвитком складних систем, 2016. № 26. С. 74–82.

17. Лащенко О.В., Серьогіна Н.К. Впровадження проектного підходу в діяльність органів публічного управління. Державне управління та місцеве самоврядування. Дніпро, 2021. Вип. 1(48). С. 113–121.

18. Логіко-структурний підхід у підготовці проектної заявки: практ. посіб. URL: https://loda.gov.ua/upload/users_files/23/upload/PidruchnYk.pdf

19. Матриця результатів впровадження децентралізації в Україні: Рада донорів / Міністерство регіонального розвитку, будівництва та ЖКГ в Україні. URL: https://donors.decentralization.gov.ua/uploads/admin/donors_senate/file_upload/files/58eb8e2c6783ec045d924a23/CRF_for_reporting_Minregion_ukr.pdf

20. Медвідь В.Ю., Коблянська І.І., Ковальова О.М. Особливості реалізації практик проектного менеджменту у об'єднаних територіальних громадах України / Приазовський економічний вісник. 2018. Вип. 6 (1). С. 349–355. URL: <http://repo.snau.edu.ua/bitstream/123456789/7179/1/1.pdf>

21. Микитюк П.П. Управління проектами: навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2014. 270 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/10058>

22. Модель впровадження гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі на місцевому рівні / Модуль VI посібника Моделювання ефективної фінансової діяльності органів місцевого самоврядування ОТГ в умовах децентралізації. 2020. 76 с.

23. Молоканова В.М. Аутсорсинг управління портфелями проектів сталого розвитку територіальних громад // Публічне адміністрування: теорія та практика, 2017, вип. 2 (18). С. 164–169.

24. Навчальний дистанційний курс «Проектний менеджмент (управління проектами)». 2020. 82 с. URL: <https://eduhub.in.ua/files/160337597490610.pdf>

25. Ноздріна Л. В. Управління проектами: підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 432 с.

26. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері: методичні рекомендації для органів влади та недержавних організацій / За заг. ред. О.В. Кулініча. Х.: Золоті сторінки, 2017. 148 с.

27. Права людини і місцева демократія / упоряд. Буров С., Величко Н., Єлігулашвілі М., Жигалдо В., Ковшун Л., Левченко О. Київ : 2017. 92 с.

28. Рач В.А., Россошанська О.В., Медведєва О.М. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку: навч. посіб. / за ред. В.А. Рача. К.: К.І.С., 2010. 276 с.

29. Рекомендації з підготовки проектів розвитку територіальних громад. Асоціація міст України. К., 2016. 137 с. URL: https://auc.org.ua/sites/default/files/library/posibnyk_z_pidg_proektiv_rozv_otg_na_sayt.pdf

30. Ричкіна Л.В. Досвід європейських країн щодо використання проектного менеджменту як інструменту розвитку територіальних громад. URL: <http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2014->

02(12)/24.pdf

31. Ричкіна Л. Сутність та зміст проектного менеджменту в розвитку територіальної громади. Київ, 2020. С. 193–198.

32. Ричкіна Л. Тенденції та перспективи застосування проектного менеджменту для розвитку територіальних громад. Збірник наукових праць. Ефективність державного управління. 2015. Вип. 44. С.178–184.

33. Розробка Повної форми заявки: практичний посібник. Проект Європейського Союзу «Підтримка політики регіонального розвитку України». 35 с.

34. Руда І.В. Питання професійної готовності органів місцевого самоврядування до впровадження проектного менеджменту в практичну діяльність. Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування. 2015. № 2. 13 с.

35. Руководство к своду знаний по управлению проектами. Руководство РМВОК. Четвертое издание. Київ : Project Management Institute, 2008. 496 с.

36. Сила Т., Форрестер С. Мобілізація громад: досвід ПРООН у реалізації підходу громадської безпеки і соціальної згуртованості. Посібник для мобілізаторів громад. К., 2018. 90 с.

37. Сментина Н. В., Фіалковська А. А. Стратегічне планування місцевого розвитку: навч. посіб. Київ. ФОП Гуляєва В.М., 2019. 244 с.

38. Софій О. Готуємо логічну матрицю. Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської ОДА. Львів, 2019. 62 с.

39. Стандарти витрат у розрізі галузей як основа ефективного фінансового управління для різних типів ОТГ: путівник для органів місцевого самоврядування. 2020. 101 с.

40. Територіальні громади в умовах децентралізації: ризики та механізми розвитку: монографія / за ред. Кравців В. С., Сторонянської І. З. Львів: ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М. І. Долишнього НАН України, 2020. 531 с.

41. Управління інноваційними проектами: навч. посібник / Уклад.: Н.Н. Пойда-Носик, І.І. Черленяк. Ужгород: вид-во УжНУ «Говерла», 2017. 360 с.

42. Управління проектами : навч. посіб / Т.В. Маматова, В.М. Молоканова, І.А. Чикаренко, О.О. Чикаренко. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 128 с.

43. Ушакова А.С., Шаров Ю.П. Вимірювання й оцінювання проектних компетентностей членів об'єднаних територіальних громад. Державне управління та місцеве самоврядування, 2018, вип. 3 (38). С. 164–169.

44. Хренова-Шимкіна Р.М. Проектна діяльність органів публічної влади як об'єкт наукового дослідження. Комунальне господарство міст, 2020. Т. 2, вип. 155. С. 48–57.

45. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: Європейський вимір для України. Практичний посібник. Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». К.: Софія-А, 2012. 80 с.

46. Шаров Ю.П., Безуглий Д.Г. Типологія проектів місцевого самоврядування та її використання для методичної підтримки обґрунтування проектів. Аспекти публічного управління,

2016. № 6–7 (32–33). С. 95–102.

47. Lessons learned on donor support to decentralisation and local governance. DAC evaluation series, OECD. 2004. 87 p.

48. Okland A. Gap analysis for incorporating sustainability in project management // Procedia computer science. 2015. № 64. P. 103–109.

49. Silvius A.J.G., Schipper R.P.J. Sustainability in project management: A literature review and impact analysis // Social business. 2014. Vol. 4, № 1. P. 63–96.

Закони України та інші нормативно-правові акти

50. Деякі питання державного фонду регіонального розвитку : Постанова КМУ від 18.03.2015 р. №196. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/196-2015-%D0%BF#Text>

51. Питання підготовки, оцінки та відбору інвестиційних програм і проектів регіонального розвитку, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку : Наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 15.06.2021 р. № 150. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0931-21#Text>

52. Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки : Постанова КМУ від 05.08.2020 р. № 695. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/695-2020-%D0%BF#Text>

53. Про затвердження порядків з питань відновлення та розвитку регіонів і територіальних громад : Постанова КМУ від 18 липня 2023 р. № 731. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/731-2023-%D0%BF#Text>

54. Про затвердження Порядку розроблення, проведення громадського обговорення, погодження програм комплексного відновлення області, території територіальної громади (її частини) та внесення змін до них : Постанова КМУ від 14 жовтня 2022 р. № 1159. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1159-2022-%D0%BF#Text>

55. Про затвердження Порядку та умов надання Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на підтримку розвитку об'єднаних територіальних громад : Постанова КМУ від 16.03.2016 р. № 200. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/200-2016-%D0%BF#n11>

56. Про затвердження форми проектної (інвестиційної) пропозиції, на основі якої готується інвестиційний проект, для розроблення якого може надаватися державна підтримка, Порядку розроблення та форми інвестиційного проекту, для реалізації якого може надаватися державна підтримка : наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 19.06.2012 р. № 724. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1308-12#Text>

57. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>

Правила та вимоги щодо оцінювання									
Оцінювання досягнень здобувача вищої освіти	Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти								
	Поточний контроль, самостійна робота					Інд. завдан-ня	Захист ІЗ	Всього	
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	30	10	100	
	6	6	6	6	6				
	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10				
	6	6	6	6	6				
	Шкала оцінювання: національна та ECTS								
	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою						
			для екзамену, курсового проекту (роботи), практики		для заліку				
			90 – 100	A	відмінно	зараховано			
82-89			B	добре					
75-81			C						
64-74			D						
60-63			E	задовільно					
35-59			FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання				
0-34			F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни				
Дедлайни та перескладання	<p>Здача екзамену та індивідуальної роботи здійснюється здобувачами вищої освіти відповідно до графіка навчального процесу.</p> <p>Перездача та повторне вивчення дисципліни здійснюється згідно з Порядком ліквідації академічних заборгованостей (http://surl.li/acriv) та Положенням про організацію освітнього процесу, відповідно до якого академічною заборгованістю вважається заборгованість, що виникла у здобувача вищої освіти у разі неявки на підсумковий контроль або при одержанні незадовільні оцінки (FX або F) за результатами підсумкового контролю знань. Здобувачам вищої освіти, які одержали під час заліково-екзаменаційної сесії незадовільні оцінки, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру (http://surl.li/ahxqd). Якщо здобувач вищої освіти реалізує право на академічну мобільність, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості.</p> <p>Оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів регламентовано Положенням про апеляцію результатів контрольних заходів (http://surl.li/acrq1).</p>								
	Правила академічної доброчесності	Індивідуальні завдання виконуються здобувачами вищої освіти самостійно, не використовуються ідеї та ініціативи інших авторів без посилання на відповідні джерела.							

	<p>Політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності визначені в таких документах УМО (http://surl.li/bhiwp):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положення про академічну доброчесність, відповідно до якого науково-педагогічні працівники та здобувачі вищої освіти заповнюють відповідні Декларації, що зберігаються на кафедрі ПУПМ; - Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності; - Етичний кодекс університетської спільноти; - Наказ ректора «Про затвердження Порядку перевірки текстів на академічний плагіат у ДЗВО «Університет менеджменту освіти»» № 01-01/198 від 06.04.2020 р., яким визначено обов'язковість перевірки кваліфікаційних робіт на академічний плагіат автоматизованою системою. <p>За порушення правил академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнуті до академічної відповідальності, зокрема: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування з УМО та ін.</p>
<p>Навчання здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами</p>	<p>У сучасних умовах гуманізації освіти, її відкритості та вимог забезпечення усіх верств населення високим рівнем освіченості, особливу увагу необхідно звернути на організацію навчальної діяльності з особами, які мають особливі освітні потреби. Це питання набуває актуальності через постійне зростання кількості таких осіб, що впливає на необхідність перегляду підходів до організації освітнього процесу з урахуванням їхніх потреб.</p> <p>Тому в державі створюються сприятливі умови, які б могли допомогти особам з проблемами розвитку, задовольнити їх потреби, виходячи із реальних можливостей особистості і вимог суспільства.</p> <p>Однією із державних програм такого роду є «Концепція державного стандарту спеціальної освіти дітей з особливими потребами» та інші нормативно-правові документи. Саме гнучкість освітньої системи дозволить отримати освіту відповідно до потенційних можливостей особистості. Основними шляхами реалізації концепції визначено варіативність навчальних планів, освітніх програм та технологій навчання, які б сприяли включенню дітей з особливими потребами у відповідну освітню систему.</p> <p>Положення «Про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (режим доступу: https://is.gd/OSEnc9).</p>
<p>Оновлення робочої програми навчальної дисципліни</p>	<p>Здійснюється кожного року, спираючись на аналіз новітніх наукових досліджень та практичних доробок в галузі публічного управління. Процедура внесення змін регламентується внутрішніми нормативними документами Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «УМО».</p> <p>1. Положення «Про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО</p>

	<p>«Університет менеджменту освіти» (режим доступу: https://is.gd/OSEnc9)</p> <p>2. Положення «Про робочу програму навчальної дисципліни у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (режим доступу: https://is.gd/tc4Sql)</p>
--	--