

до Правил прийому на навчання  
для здобуття вищої освіти в ДЗВО  
«Університет менеджменту  
освіти» в 2024 році

**Правила прийому на навчання до аспірантури  
ДЗВО «Університет менеджменту освіти» для здобуття ступеня доктора  
філософії в 2024 році**

**I. Загальні положення**

Правила прийому на навчання до аспірантури ДЗВО «Університет менеджменту освіти» для здобуття ступеня доктора філософії в 2024 році (далі – Правила прийому) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII; постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 р. № 266. Затвержені ці Правила прийому діють протягом календарного року до 31 грудня 2024 р.

Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія для вступу в аспірантуру ДЗВО «УМО». Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ДЗВО «Університет менеджменту освіти», розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу (затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 р. № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 р. за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті ДЗВО «УМО» (<http://umo.edu.ua/kontakti-prijmoljnoji-komisiji>).

Правила прийому до аспірантури на 2024 рік затверджує Вчена рада ДЗВО «УМО» як додаток до Правил прийому.

**II. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії**

Прийом в аспірантуру ДЗВО «УМО» на 2024 р. відбувається відповідно до ліцензії (наказ МОН України від 12.04.21 р. № 42л) та сертифікатів про акредитацію за такими спеціальностями:

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Назва освітньо-наукової програми
01	Освіта/ Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Освітні, педагогічні науки (сертифікат про акредитацію № 2108 від 29.07.2021 р.)
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія особистісного, соціального та організаційного розвитку (сертифікат про акредитацію № 691 від 16.10.2020 р.)
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування (сертифікат про акредитацію № 2003 від 29.07.2021 р.)

Прийом на навчання в аспірантурі ДЗВО «УМО» здійснюється на конкурсній основі в межах ліцензованого обсягу.

Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання.

Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502).

Підготовка в аспірантурі ДЗВО «УМО» здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, за кошти грантів на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

Прийом до аспірантури на здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 р. за № 614/27059.

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі ДЗВО «УМО» за очною (денною) або заочною формою навчання;
- поза аспірантурою (для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в ДЗВО «УМО»).

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

Вступники забезпечуються гуртожитком.

## **II. Організація прийому**

Організацію прийому здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора ДЗВО «УМО», який є її головою.

На період дії військового стану в Україні прийом здійснюється в очно-дистанційному режимі.

Ректор ДЗВО «УМО» забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, ухвалене в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора ДЗВО «УМО».

Усі питання, що пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях.

## **III. Вимоги до рівня освіти вступників**

До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи на основі НРК7 (мають повну вищу освіту за ОР магістра або ОКР спеціаліста).

Особа, яка подає для вступу до аспірантури документ про вищу освіту, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

Особи, які вступають до аспірантури із спеціальності, віднесеної до іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх документі про вищу освіту ОР магістра або ОКР спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування зі спеціальності.

Умовою допуску до вступних випробувань є успішне складання ЄВІ в 2023 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів або успішне складання ЄВІ в 2024 році з оцінкою за тест загальної навчальної компетентності не менше ніж 160 балів.

Сертифікати, що посвідчують знання іноземної мови, не надають доступу до вступу в аспірантуру в 2024 році.

Єдиний вступний іспит – форма вступного випробування для допуску до вступного випробування з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

Реєстрація заяв на участь в ЄВІ, проведення основної і додаткової сесії ЄВІ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

## **IV. Терміни прийому документів та проведення вступних іспитів**

Вступники до аспірантури подають на ім'я ректора ДЗВО «УМО» документи в двох форматах: в паперовій формі і електронні скановані копії:

- заяву на ім'я ректора;
- сертифікат про успішне складання ЄВІ в 2023 р. або в 2024 р. (в 2023 році з

оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів, в 2024 році з оцінкою за тест загальної навчальної компетентності не менше ніж 160 балів);

- особовий листок з обліку кадрів;
- копія паспорта (завірена вступником);
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (завірена вступником);

- копія військово-облікового документа: військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць;

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ і додаток до нього;

- список опублікованих наукових праць і винаходів. Аспіранти, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними спеціалізації;

- копії документів, що підтверджують право вступника на додаткові бали відповідно до розділу V цих Правил;

- дві фотокартки 3x4;

- паперову папку на зав'язках для зберігання особової справи.

Вступники мають право надати до відбіркової комісії інші додаткові документи, які можуть бути враховані під час конкурсного відбору.

Прийом документів, оформлення особових справ вступників до аспірантури, а також виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом до аспірантури, здійснює зав. аспірантури.

Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу до аспірантури ДЗВО «УМО».

Порядок роботи приймальної комісії:

- понеділок – п'ятниця з 09:00 до 18:00;

- обідня перерва – з 13:00 до 14:00;

- субота – з 09:00 до 16:00;

- неділя – вихідний день.

### **Термін прийому документів:**

#### **1. Реєстрація і складання ЄВІ**

##### **Основна сесія:**

Реєстрація	<i>7 – 29 травня</i>
Запрошення	<i>До 17 червня</i>
Тестування	<i>24 червня – 15 липня</i>
Результат	<i>до 20 липня</i>

**Додаткова сесія**(за наявності офіційних документів, які підтверджують, які поважні причини унеможливили участь вступника в основній сесії)

Реєстрація	<i>17–21 червня</i>
Запрошення	<i>До 26 липня</i>
Тестування	<i>31 липня – 14 серпня</i>

Результат *До 20 серпня*

### ***Спеціальна сесія***

Реєстрація *12–19 серпня*

Запрошення *до 09 вересня*

Тестування *12–14 вересня*

Результат *До 24 вересня*

## **2. Прийом документів у відділі аспірантури після отримання сертифікату ЄВІ:**

### ***1 хвиля***

Прийом заяв та документів *22 – 29 липня 2024 року*

Проведення вступних випробувань *05 по 15 серпня 2024 року*

### ***2 хвиля***

Прийом заяв та документів *20 – 23 серпня 2024 року*

Проведення вступних випробувань *26 – 28 серпня 2024 року*

Рішення приймальної комісії *29 серпня 2024 року*

**Термін зарахування вступників** *02 вересня 2024 року*

**1 і 2 хвилі**

### ***3 хвиля***

Прийом заяв та документів *23 – 25 вересня 2024 року*

Проведення вступних випробувань *26 вересня – 02 жовтня 2024 року*

Рішення приймальної комісії *02 жовтня 2024 року*

**Термін зарахування вступників** *02-07 жовтня 2024 року*

Вступні іспити проводяться за розкладом, що затверджується та оприлюднюється на сайті ДЗВО «УМО» (<http://umo.edu.ua/postgraduate-postdoctoral/informacia-dlya-vstupu>).

Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами в установленому законодавством порядку. Копії документу, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

За відсутності повного переліку документів або поданням їх після закінчення встановленого терміну вступник не допускається до участі у складанні вступних іспитів до аспірантури.

## **V. Організація і проведення вступних випробувань**

Відповідно до пункту 11 статті 44 Закону України «Про вищу освіту» прийом для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії здійснюється за

результатами вступних випробувань.

Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

– вступного іспиту за спеціальністю (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

– презентації дослідницької пропозиції;

Результати ЄВІ з іноземної мови зараховуються замість вступного іспиту з іноземної мови.

Іноземці та особи без громадянства складають вступний іспит з української мови як іноземної.

Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), призначається додатковий вступний іспит зі спеціальності, який оцінюється за дихотомічною шкалою (зараховано/ не зараховано). Вступники, які отримали оцінку «не зараховано» під час додаткового іспиту зі спеціальності, до основних вступних випробувань не допускаються.

Умовою допуску до вступних іспитів в аспірантуру є успішне складання ЄВІ. Бали, які вступник отримав при складанні ЄВІ,

Календарний план, програми ЄВІ оприлюднюються на офіційному сайті Українського центру оцінювання якості освіти за покликанням: <https://testportal.gov.ua/yedynyj-vstupnyj-ispit-2>

Вступні випробування можуть проводитися як в очному, так і в дистанційному форматі. Середовищем для проведення вступних випробувань у дистанційному форматі є один із сервісів: Zoom, Google Meet та ін.

Результати вступних випробувань, що проводяться як в очному, так і у дистанційному форматі, підлягають оформленню у вигляді протоколів.

Вступники допускаються до участі у вступних випробуваннях за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу або верифікації особи за допомогою технічного програмного засобу.

Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

Презентація дослідницької пропозиції та наукових досягнень вступників проводиться на засіданні предметної комісії зі спеціальності у день складання вступного іспиту зі спеціальності.

Вимоги до оформлення, презентації й оцінювання дослідницької пропозиції оприлюднюються на офіційному веб-сайті УМО не пізніше, ніж за два місяці до початку вступної кампанії.

Програми вступних іспитів, які включають і порядок оцінювання результатів, затверджує Вчена рада ДЗВО «УМО».

Прийом вступних іспитів до аспірантури проводиться предметними комісіями у кількості 3-5 осіб, які призначаються наказом ректора, до складу яких можуть входити доктори філософії та/або доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю, є гарантами освітньо- наукової програми та/або входять до групи забезпечення за відповідною освітньо-науковою програмою.

До складу предметної комісії з іноземної мови (англійська) можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і відповідно до наказу ректора можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Апеляції на результати вступних випробувань подаються у день проведення випробування або не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки та розглядаються апеляційною комісією. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора.

## **VI. ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГОВОГО СПИСКУ ВСТУПНИКІВ**

Формування рейтингового списку вступників здійснюється на підставі їх конкурсного балу, який обчислюється в рамках кожної спеціальності за результатами вступних випробувань.

Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, або під час вступних випробувань їх знання було

оцінено як «незадовільно», а також особи, які не склали додатковий іспит зі спеціальності та/або забрали документи після дати закінчення їх прийому, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються та у конкурсному відборі участь не беруть.

Конкурсний бал вступника обчислюється на підставі результатів вступних випробувань, помножених на відповідні вагові коефіцієнти:

- ваговий коефіцієнт вступного іспиту зі спеціальності –  $K_1 = 0,5$ ;
- ваговий коефіцієнт результатів ЄВІ з іноземної мови –  $K_2 = 0,3$ ;
- ваговий коефіцієнт дослідницької пропозиції –  $K_3 = 0,1$ ;
- ваговий коефіцієнт наукових досягнень –  $K_4 = 0, 1$ .

Всі складники конкурсного балу оцінюються за 100-бальною шкалою з оцінками, зазначеними у Табл. 1

Таблиця 1

Кількість балів	Оцінка	
	за шкалою ЄКТС	за національною шкалою
90–100	A	відмінно
85–89	B	добре
75–84	C	
70–74	D	задовільно
60–69	E	
35–59	FX	незадовільно
1–34	F	

Конкурсний бал (КБ) вступників до аспірантури розраховується за формулою:

$$КБ = K_1 \times IC + K_2 \times IM + K_3ДП + K_4НД$$



де

**ІС** – кількість балів, отриманих на вступному іспиті зі спеціальності;

**ІМ** – кількість балів, отриманих за результатами ЄВІ з іноземної мови;

**ДП** – кількість балів, отриманих за презентацію дослідницької пропозиції;

**НД** – кількість балів, нарахованих за наукові досягнення.

Нарахування балів за наукові досягнення здійснюється відповідно до Табл. 2.

Таблиця 2

Наукові досягнення	Кількість балів
Публікації у наукових фахових виданнях України та зарубіжних періодичних наукових виданнях	10 (за кожну статтю)
Публікації у виданнях, які включені до міжнародних наукометричних баз даних Scopus або Web of Science	30 (за кожну статтю)
Диплом переможця міжнародного або всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт або студентських олімпіад з навчальних дисциплін, напрямів підготовки та спеціальностей (отриманого протягом останніх трьох років)	20 (перше місце) 15 (друге місце) 10 (третє місце)
Патент	20 (на винахід) 15(на корисну модель)

Бали за наукові досягнення нараховуються за умови, якщо їх тематика відповідає спеціальності, на яку проводиться набір (ця відповідність визначається предметною комісією з відповідної спеціальності). Якщо сумарна кількість балів за наукові досягнення перевищує 100 балів, вона вважається такою, що дорівнює 100.

Особам, які вступають до аспірантури на основі освітнього рівня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, призначається додаткове вступне випробування – іспит/співбесіда.

Додаткові бали нараховуються за наукові здобутки у період останніх трьох років:

Наукові здобутки	Кількість балів
Диплом переможця II етапу конкурсу наукових студентських робіт з фаху:	
I місце	3

Наукові здобутки	Кількість балів
II місце	2
III місце	1
Диплом переможця II туру студентської міжнародної та всеукраїнської олімпіади:	
I місце	3
II місце	2
III місце	1
Наукова стаття у вітчизняному фаховому виданні	2
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science)	5
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді, але не більше двох)	1
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді, але не більше двох)	2

Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у зазначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено як «незадовільне», до участі в наступних вступних іспитах не допускаються.

Повторне складання вступних випробувань не дозволяється.

На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника. Особи, які успішно витримали вступні випробування, зараховуються за конкурсом відповідно до отриманого ними конкурсного балу.

У разі одержання однакових балів переважним правом при зарахуванні до аспірантури користуються вступники, які мають: більшу кількість балів із вступного випробування зі спеціальності, рекомендацію вченої ради УМО на вступ до аспірантури, досвід міжнародного стажування. Зазначене рішення приймається приймальною комісією.

Особи, які склали вступні випробування до аспірантури, але не пройшли конкурсний відбір на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування на умовах контракту (за кошти фізичних та/або юридичних осіб).

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу впродовж 12 місяців.

## **VII. Зарахування на навчання**

Вступ поза конкурсом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

Зарахування до аспірантури проводиться за наказом ректора на підставі рішення приймальної комісії.

Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

Наказ про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видається ректором ДЗВО «УМО» на підставі рішення приймальної комісії та оприлюднюється на вебсайті Університету.

Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за третім освітньо-науковим рівнем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місце державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 р.у № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ДЗВО «УМО» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

### **VIII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Університету**

На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми

представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-наукової програми).

Подання вступником недостовірних персональних даних про здобуту раніше вищу освіту є підставою для його відрахування.