

ДОГОВОР про навчання

№ _____

м.Київ

«____» _____ 20__ р.

Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти» державної форми власності в особі ректора **Кириченка Миколи Олексійовича** що діє на підставі статуту (далі - Університет), з однієї сторони, здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії

(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі - аспірант) та/або законний представник* _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі - законний представник), з іншої сторони (далі - сторони), уклали договір про нижченаведене.

Загальні питання

1. Предметом договору є навчання в аспірантурі Університету.

2. Університет бере на себе зобов'язання:

зарахувати аспіранта на навчання на перший курс після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії, правил прийому та укладення договору;

здійснити підготовку аспіранта за _____

(форма здобуття освіти)

формою здобуття освіти за освітньо-науковою програмою _____

(назва освітньої програми)

за спеціальністю _____

(код та назва спеціальності)

(спеціалізація _____)

(назва спеціалізації)

для здобуття ступеня вищої освіти **доктора філософії** :

забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

3. Освітньо-наукова програма є _____

(акредитованою або неакредитованою)

строком до _____.

(строк акредитації)

4. Обсяг освітньо-наукової програми - 60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

5. Після зарахування до Університету вступник отримує статус здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії (далі — аспірант).

Обов'язки та права сторін

6. Університет зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення аспіранта та законного представника з ліцензією на провадження освітньо-наукової діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньо-наукової програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

2) здійснювати навчання аспіранта на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті Університету, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання аспірантом вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку Університету;

4) інформація, яка надіслана аспіранту на адресу, що зазначена в цьому договорі вважається доведеною в установленому порядку

5) видати аспіранту диплом доктора філософії за умови виконання ним освітньо-наукової програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньо-наукової програми на момент завершення навчання аспіранта.

7. Університет має право:

1) вимагати від аспіранта виконання освітньо-наукової програми;

2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння усіма здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою;

3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

4) надавати аспіранту додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

8. Аспірант зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та кодексу академічної доброчесності Університету;

2) виконувати освітньо-наукову програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньо-науковою програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;

4) дбайливо ставитися до майна Університету;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про це Університет.

9. Аспірант має права, визначені законом та установчими документами Університету.

10. Законний представник або аспірант, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків Університету відшкодовує їх у повному обсязі.

11. Законний представник має право вимагати:

1) навчання аспіранта на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав аспіранта;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті Університету, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання аспірантом вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку Університету.

Фінансування навчання

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок _____
(видатків

_____ державного бюджету (державне замовлення) або місцевого бюджету (регіональне замовлення)

_____ або коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між Університетом фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу), _____.

_____ або цільових пільгових державних кредитів, або ваучерів)

12.1. Порядок розрахунків

Загальна вартість навчання становить _____ грн (_____ прописом)

Аспірант здійснює оплату за навчання відповідно до кошторису видатків, що є невід'ємною частиною договору і вибирає один із запропонованих варіантів:

- а) всю суму за чотири роки одним платежем;
- б) один раз на рік (до 30 вересня поточного року);
- в) два рази на рік (до 30 вересня поточного року та до 30 квітня нового календарного року);
- г) що місяця (крім липня та серпня і не пізніше як за 10 днів до початку наступного місяця).

У разі прострочення платежів аспірантом, до нього можуть бути застосовані штрафні санкції відповідно до чинного законодавства.

У разі поновлення навчання після припинення з поважних причин вартість навчання визначається за розцінками року поновлення.

У разі припинення з поважних причин навчання аспіранта повернення коштів Університет здійснюється за рішенням Вченої ради Університету.

Відповідальність сторін

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

14. Аспірант може бути відрхований із Університету з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення умов договору.

15. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

16. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання з «_____» жовтня 20__ р. по «_____» жовтня 20__ р., або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

18. Договір припиняється (розривається):

- 1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;
- 2) за згодою сторін;
- 3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
- 4) у разі ліквідації Університету, якщо не визначений правонаступник;
- 5) у разі відрухування аспіранта;
- 6) за рішенням суду вразі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

19. Дія договору зупиняється у разі надання аспіранту академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання аспіранта після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом Університету, який видається на підставі заяви аспіранта.

20. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається аспіранту (законному представнику), а другий зберігається у закладі.

Реквізити сторін

21. Відомості про заклад:
повне найменування: **Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти»;**

місцезнаходження: **04053м. Київ, вул. Січових Стрільців, 52-А;**

код згідно з ЄДРПОУ: **35830447;**

р/рахунок: **UA458201720313251001201018507**

ГУ ДКСУ у м. Києві МФО 820172

засоби зв'язку:

- номери телефонів (044) 484-10-96, ф. 481-38-00;

- адреса електронної пошти rector@umo.edu.ua ;

прізвище, ім'я та по батькові керівника закладу або уповноваженої особи
Кириченко Микола Олексійович.

22. Відомості про аспіранта:

прізвище, ім'я та по батькові _____;

серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий

_____;

місце проживання (реєстрації) _____;

_____;

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

номер телефону _____.

23. Відомості про законного представника:

прізвище, ім'я та по батькові _____;

серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий

_____;

місце проживання (реєстрації) _____;

_____;

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;

номер телефону _____.

Заклад

Аспірант

(підпис)

М.О.Кириченко

(ім'я, прізвище керівника або уповноваженої особи)

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Законний представник

(підпис)

(ім'я, прізвище)

* Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі коли вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.