

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДЗВО «УМО»

Протокол № 2 від 29.01.2020 р.

Ректор _____ Кириченко М.О.

Введено в дію наказом ДЗВО «УМО»
від 28.02.2020р. № 01-01/139



ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок та умови обрання вибіркових дисциплін
здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти ступеня
доктора філософії у Державному закладі вищої освіти
«Університет менеджменту освіти»**

Загальні положення

1. Порядок та умови обрання вибірових дисциплін здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі - Порядок) розроблений з метою конкретизації процедури формування переліку та подальшого вивчення здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії (далі - Аспіранти) навчальних дисциплін із циклу вільного вибору для реалізації прав здобувачів вищої освіти встановлених Законом України «Про вищу освіту» та відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261, «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, інших (чинних) нормативно-правових актів та документів МОН України і ДЗВО «УМО».

2. Освітній процес підготовки аспірантів регламентований освітньо-науковою програмою та навчальним планом, які розробляє гарант програми разом з проектною групою. Для конкретизації планування та організації навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план.

3. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, дисципліни за вибором навчального закладу, що є обов'язковими для вивчення аспірантами даної спеціальності та дисципліни вільного вибору, які аспіранти обирають самостійно.

4. Вибіркові навчальні дисципліни, або дисципліни вільного вибору - це дисципліни, які вводяться Державним закладом вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (далі - Університет) для здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, сприяння в організації індивідуальної освітньої траєкторії навчання аспірантів за обраними спеціальностями, більш повного задоволення освітніх і професійних потреб, що визначають характер майбутньої діяльності аспірантів та сприяють академічній мобільності аспіранта і формуванню його компетентності відповідно до вимог ринку праці.

5. Обсяг вибірових дисциплін становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньої програми даного рівня вищої освіти.

6. Вибір дисциплін варіативної частини освітньої програми аспірант здійснює при формуванні індивідуального навчального плану, який є основним робочим документом аспіранта.

7. Індивідуальний навчальний план розробляється на навчальний рік на підставі робочого навчального плану і включає всі нормативні та вибірові навчальні дисципліни, обрані аспірантом, з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки доктора філософії, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, державна атестація аспіранта).

8. Вибіркові дисципліни представлені в навчальному плані відповідної спеціальності групою альтернативних навчальних дисциплін, що вивчаються в

конкретному семестрі і є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Аспірант даної спеціальності в обов'язковому порядку обирає з цієї групи дисципліни ті, які вивчатиме протягом навчального року. Кількість вибраних дисциплін визначає гарант освітньо-наукової програми.

9. Аспірант має право обрати навчальні дисципліни із запропонованого переліку, або будь-які дисципліни із навчального плану іншої спеціальності, які відповідають необхідному обсягу кредитів та викладаються у відповідному семестрі. Якщо аспірант обирає дисципліну з навчального плану іншої спеціальності, він зобов'язаний узгодити цей вибір з гарантом програми та виконувати в повному обсязі всі види робіт, передбачені навчальним планом своєї спеціальності.

10. Обсяг кожної вибіркової дисципліни становить, як правило, 3 кредити ЄКТС. Формою підсумкового контролю вибірових дисциплін є зазвичай залік.

11. Переліки вибірових дисциплін щорічно затверджуються на вченій раді Університету.

12. Затверджені переліки вибірових дисциплін розміщуються для ознайомлення аспірантів на офіційному сайті Університету. У Переліку повинно бути зазначено короткий опис змісту дисципліни, цільове призначення (спеціалізація), можливі компетенції та кафедра, що викладатиме дисципліну.

13. Норми цього Порядку поширюються на аспірантів Університету денної та заочної форми навчання всіх спеціальностей.

Навчально-методичне забезпечення вибірових дисциплін

14. Викладання вибірових дисциплін можуть здійснювати всі кафедри Університету за умови забезпечення високої якості організації освітнього процесу. Основними критеріями є: *кадрове* забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); *навчально-методичне* забезпечення (навчально-методичний комплекс, підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації); *матеріально-технічне* забезпечення.

15. Переліки вибірових дисциплін узгоджуються з освітньо-науковими програмами та навчальними планами. Гаранти освітньо-наукових програм разом з групою забезпечення щорічно до червня поточного року складають навчальні та робочі програми з дисциплін на кожний новий навчальний рік, готують методичні, довідкові, інформаційні матеріали щодо змісту кожної вибіркової навчальної дисципліни.

16. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік періодично переглядається і оновлюється гарантом програми відповідно до сучасних вимог. Пропозиції щодо змін формуються з урахуванням пропозицій гарантів програм, запитів аспірантів, стейкхолдерів і державних стандартів. Зміни затверджуються на вченій раді Університету.

17. Узагальнена інформація про вибір здобувачами вибірових дисциплін передається завідувачу аспірантури для розрахунку навчального навантаження викладачів та формування розкладу занять.

Реалізація вільного вибору аспірантами навчальних дисциплін

18. Формування груп аспірантів для вивчення вибірових дисциплін на

наступний навчальний рік починається зі знайомства аспірантів з переліком вибіркового дисциплін, який розміщений на сайті Університету. Крім того аспіранти мають право звернутись до гаранта програми, або відділ аспірантури за більш детальною інформацією про вибірково дисципліну, ознайомитись з навчальними та робочими навчальними програмами дисциплін, а також навчальними планами підготовки фахівців з інших спеціальностей.

19. Вибір дисциплін здійснюється аспірантами самостійно шляхом подачі письмової заяви (додаток 1) на ім'я проректора з наукової роботи.

20. Заява зберігається в особовій справі аспіранта протягом усього терміну навчання.

21. На підставі поданих заяв до 15 жовтня поточного року гарант програми разом з завідувачем аспірантури формують академічні групи за обраними дисциплінами.

22. Якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась академічна група, то таким аспірантам надається можливість індивідуального опанування цієї дисципліни за взаємоузгодженим графіком консультацій з викладачем

23. Аспірант, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

24. Аспірант, який не визначився з переліком вибірових дисциплін та не подав заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які гарант програми вважатиме необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

25. Аспірант в односторонньому порядку не може відмовитись від вибраного і затвердженого вченою радою Університету блоку/переліку дисциплін. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що аспірант може бути відрахований з Університету.

26. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибірових дисциплін, інформація про вибірові дисципліни вноситься до індивідуального плану аспіранта. З даного моменту вибірова дисципліна стає для аспіранта обов'язковою.

Процедура перезарахування кредитів

27. У разі поновлення або переведення аспіранта перезарахування вибірових дисциплін здійснюється вченою радою Університету на підставі витягу з протоколу засідання групи забезпечення відповідної спеціальності.

28. Перезарахування кредитів проводиться за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови однакової кількості кредитів, або спорідненості здобутих компетентностей.

29. Випускова кафедра може дозволити аспірантам програм академічної мобільності зараховувати вибірові дисципліни, які прослухані в іншому університеті-партнері, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в університеті.

30. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться та затверджуються Вченою радою університету

Проректору з наукової роботи

Аспіранта курсу спеціальності

Прізвище, ім'я, по батькові аспіранта

ЗАЯВА
на вивчення навчальних дисциплін за вибором
на 20__ / 20__ н.р.

Прошу включити в індивідуальний план здобувача вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня ступеня доктора філософії для вивчення зазначені мною вибіркові навчальні дисципліни:

1. _____
(вказати повну назву дисципліни)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

дата

підпис

Проректору з наукової роботи

Гарант освітньо-наукової
програми

Службова записка

Прошу затвердити наступний перелік обраних аспірантами навчальних
дисциплін вільного вибору

Назви дисциплін	Викладач	П.І.П . аспіранта

Підстава: подані заяви

Гарант програми

Зав.аспірантури