

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»

протокол № 10 від «20» вересня 2023 року

Голова Вченої ради

Ректор  Микола КИРИЧЕНКО

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

«21» вересня 2023 року № 01-01/488



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ТЕМАТИЧНІ ТА АВТОРСЬКІ КУРСИ ПІДВИЩЕННЯ
КВАЛІФІКАЦІЇ У ЦЕНТРАЛЬНОМУ ІНСТИТУТІ
ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ
МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні

Ради із забезпечення якості освіти

та освітньої діяльності

ДЗВО «Університет менеджменту освіти»,

протокол № 5 від «15» вересня 2023 р.

Київ 2023

ЗМІСТ

	стор.
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	3
III. ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	6
IV. ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	8
V. ФОРМИ ТА ВИДИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ ЗА ТЕМАТИЧНИМИ ТА АВТОРСЬКИМИ КУРСАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	10
VI. РЕЗУЛЬТАТИ / ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗА ТЕМАТИЧНИМИ ТА АВТОРСЬКИМИ КУРСАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	11
VII. ФІНАНСУВАННЯ ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	12
VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	12

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про тематичні та авторські курси підвищення кваліфікації (далі – Положення) у Центральному інституті післядипломної освіти (далі – Інститут / ЦПО) ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі – Університет) регламентує систему організаційних заходів, спрямованих на розроблення, забезпечення й реалізацію змісту тематичних, авторських курсів підвищення кваліфікації відповідно до сучасного законодавства в сфері післядипломної освіти та освіти дорослих, суспільних запитів і потреб споживачів освітніх послуг з підвищення кваліфікації.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту» (від 05.09.2017 р. № 2145-VIII), «Про вищу освіту» (від 01.07.2014 № 1556-VII); постанов Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2019 р. № 1133), від 06.02.2019 р. № 106 «Про затвердження Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України № 532 від 25.06.2020 р.; № 446 від 28.04.2021 р.; № 846 від 29.07.2022 р.; № 1494 від 30.12.2022 р.); Положення про дистанційне навчання (наказ Міністерства освіти і науки України 25.04.2013 р. № 466); Положення про організацію освітнього процесу в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (наказ від 28.02.2020 р. № 01-01/139) та інших нормативних актів, що регулюють організацію освітнього процесу у системі післядипломної освіти, освіти дорослих.

1.3. Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу, які навчаються на тематичних та/або авторських курсах підвищення кваліфікації в Інституті.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

2.1. У Положенні вживаються поняття у такому тлумаченні:

Курси підвищення кваліфікації – складова освіти дорослих, організована за інституційними та іншими формами навчання у системі формальної й неформальної післядипломної освіти з метою формування нових і розвитку / вдосконалення раніше набутих компетентностей у межах професійної діяльності та/або галузі знань, що відповідають суспільним

запитам і професійно-особистісним потребам фахівців в умовах невизначеності та змін.

Авторські курси підвищення кваліфікації – курси підвищення кваліфікації, зміст яких спрямований на опанування слухачами інноваційної авторської наукової теорії, методики, освітньої технології, перспективного педагогічного досвіду та розроблений відповідним автором – науковцем, провідним фахівцем, визнаним діячем у певній професійній галузі.

Можуть проводитись на базі окремих закладів, установ та/або організацій, які досягли значних результатів за певним напрямом і мають відповідні свідоцтва про авторське право, патенти на винаходи (автора / авторського колективу) та здатні передати цей досвід іншим фахівцям.

Тематичні курси підвищення кваліфікації – курси підвищення кваліфікації, зміст яких передбачає поглиблене вивчення актуальної для професійної діяльності теми / проблеми й забезпечує опанування нових та/або вдосконалення раніше набутих компетентностей, що дають змогу ефективно вирішувати сукупність завдань у професійній діяльності за напрямом теми / проблеми курсів.

Якість підвищення кваліфікації за тематичними та авторськими курсами – відповідність результатів навчання вимогам, визначеним в освітніх (освітньо-професійних, професійних) програмах із певної теми та авторської розробки відповідно до сучасного законодавства й вимогам відповідного договору про надання освітніх послуг із підвищення кваліфікації.

Модель підвищення кваліфікації – сукупність взаємопов'язаних між собою структурних елементів організації освітнього процесу з урахуванням форми та термінів навчання, категорії слухачів і обсягу програми підвищення кваліфікації.

Учасники освітнього процесу – фахівці, споживачі освітніх послуг (слухачі), які навчаються за програмами підвищення кваліфікації різних видів і типів.

Учасниками освітнього процесу є:

- слухачі підвищення кваліфікації та перепідготовки;
- здобувачі вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти, доктора філософії (у межах реалізації вибіркової складової їх навчання та/або виконання науково-дослідної роботи) тощо.

Авторське право, інтелектуальна власність науково-педагогічного працівника / колективу науково-педагогічних працівників – документ, який засвідчує авторське право науково-педагогічного працівника або

колективу науково-педагогічних працівників на твір і виданий відповідно до Порядку державної реєстрації авторського права і договорів, які стосуються права автора на твір, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 р. № 1756 «Про державну реєстрацію авторського права та договорів, які стосуються права автора на твір».

2.2. Метою підвищення кваліфікації фахівців за тематичними та/або авторськими курсами є опанування нових і вдосконалення / розвиток раніше набутих особистісно-професійних компетентностей за актуальною для професійної діяльності темою / проблемою та/або авторською науковою теорією, методикою, освітньою технологією, перспективним педагогічним досвідом, що передбачені відповідною освітньою (освітньо-професійною, професійною) програмою підвищення кваліфікації.

2.3. Формами навчання за тематичними та/або авторськими курсами є:

- **Очна (денна)** форма передбачає навчання слухачів з відривом від виробництва або у вільний від основної роботи час.

- **Заочна** форма передбачає навчання слухачів, що поєднує в собі риси самонавчання і очного навчання, без відриву від виробництва.

- **Дистанційна** форма навчання передбачає опосередковану взаємодію віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологіях. Особливості організації підвищення кваліфікації слухачів за дистанційною формою навчання визначаються окремим положенням.

- **Очно-дистанційна (змішана)** форма навчання поєднує очну форму з можливостями дистанційного навчання.

- **Заочна (дистанційна)** форма поєднує заочну форму з можливостями дистанційного навчання.

- **Мережева** форма забезпечує опанування програми підвищення кваліфікації спільно з іншими суб'єктами освітньої діяльності на партнерських та договірних засадах.

- **Дуальна** форма передбачає навчання слухачів, складником якого є навчання на робочому місці на підприємствах, в установах та організаціях для опанування новітніми виробничими технологіями, ознайомлення із сучасним устаткуванням, обладнанням, технікою, станом і тенденціями розвитку галузі економіки, підприємства, організації та установи, вимогами до рівня кваліфікації працівників за відповідними професіями. Частка програми підвищення кваліфікації, яка здійснюється на підприємствах, в установах та організаціях, становить від 25 % до 60 % її загального обсягу. Передбачає укладення відповідного договору.

- **Індивідуальна** форма передбачає максимальне врахування освітніх запитів слухача, розробку окремих навчальних планів, програм і графіка навчання.

ІІІ. ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

3.1 Освітні (освітньо-професійні, професійні) програми тематичних та/або авторських курсів підвищення кваліфікації розробляються відповідно до ліцензії на провадження освітньої діяльності з підвищення кваліфікації, виданої ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Міністерством освіти і науки України, з урахуванням вимог постанов Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2019 р. № 1133), від 06.02.2019 р. № 106 «Про затвердження Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України № 532 від 25.06.2020 р.; № 446 від 28.04.2021 р.; № 846 від 29.07.2022 р.; № 1494 від 30.12.2022 р.); Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (наказ ДЗВО «Університет менеджменту освіти» від 28.02.2020 р. № 01-01/139), інших нормативних актів, що регулюють організацію освітнього процесу у системі післядипломної освіти, освіти дорослих, цього Положення, запитів і потреб замовників освітніх послуг у сфері підвищення кваліфікації, індивідуальних потреб та інтересів учасників освітнього процесу (слухачів).

Освітні (освітньо-професійні, професійні) програми тематичних та/або авторських курсів підвищення кваліфікації затверджуються у порядку, встановленому в Університеті.

Програми підвищення кваліфікації, цільовими категоріями яких є державні службовці та посадові особи місцевого самоврядування, підлягають акредитації або погодженню відповідно до Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 р. № 106.

3.2. Термін дії затверджених та акредитованих / погоджених програм

підвищення кваліфікації три роки від дати ухвалення рішення кінцевою інстанцією.

3.3. Зміни до затверджених та акредитованих / погоджених програм підвищення кваліфікації вносяться в установленому порядку.

3.4. Інформація про зміст, структуру та обсяги затверджених та акредитованих / погоджених програм підвищення кваліфікації для забезпечення їх відкритості й доступності оприлюднюється на сайті ЦПО Університету, а для державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування також на вебпорталі управління знаннями у сфері професійного навчання «Портал управління знаннями».

3.5. Зміст підвищення кваліфікації за тематичними та/або авторськими курсами має:

- формуватися з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації у ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти», Вимог до змісту і структури програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад (наказ НАДС № 107-22 від 02.11.2022 р.), моделей підвищення кваліфікації в Інституті;

- відповідати категорії / категорій слухачів – замовників освітніх послуг з підвищення кваліфікації;

- відповідати запитам і потребам замовників освітніх послуг з підвищення кваліфікації;

- цілісно, різнобічно розкривати зазначену тему / проблему курсів або авторської наукової / науково-методичної розробки (теорії, методики, технології, перспективного педагогічного досвіду);

- базуватися на компетентністному, особистісно-орієнтованому, діяльнісному й синергетичному підходах, принципах людиноцентризму, клієнтоорієнтованості, навчання впродовж життя, андрагогіки, акмеології, випереджувального характеру, інноваційності, поєднання теоретичних і практичних компонентів, модульності структурної побудови змісту;

- передбачати сучасні методи й технології навчання, у т. ч. й цифрові технології, технології дистанційного навчання.

3.6. Освітні (освітньо-професійні, професійні) програми тематичних та/або авторських курсів підвищення кваліфікації мають модульну структуру, передбачають нормативну й варіативну складові.

Обсяг варіативної складової має становити не менше 30 % (для фахівців освітніх закладів / установ / організацій) / 20 % (для державних службовців) загального обсягу програми та ураховувати потреби замовників

освітніх послуг з підвищення кваліфікації, особливості професійної діяльності учасників освітнього процесу.

Варіативна складова має реалізуватися як частина кожного модуля та/або окремі модулі програми й передбачати вільний вибір з урахуванням індивідуальних потреб учасників освітнього процесу (слухачів).

Варіативна складова програм, як правило, забезпечується спеціальними курсами.

Назви модулів мають віддзеркалювати відповідні змістові аспекти теми / проблеми або авторської розробки.

3.7. У разі, якщо за тематичними та/або авторськими курсами передбачається навчання різних цільових груп (категорій слухачів) за кількома формами навчання, у програмах зазначається структура за кожною формою навчання, моделлю підвищення кваліфікації та цільовою групою (категорією слухачів).

3.8. Освітні (освітньо-професійні, професійні) програми тематичних курсів підвищення кваліфікації можуть бути розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації, затверджених МОН України та НАДС.

3.9. У програмі подається тематичний зміст за кожним модулем.

3.10. Обсяг програм підвищення кваліфікації за тематичними та/або авторськими курсами визначається в годинах та/або кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) і має відповідати вимогам постанов Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2019 р. № 1133), від 06.02.2019 р. № 106 «Про затвердження Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України № 532 від 25.06.2020 р.; № 446 від 28.04.2021 р.; № 846 від 29.07.2022 р.; № 1494 від 30.12.2022 р.) з урахуванням накопичувальної системи.

IV. ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

4.1. Організація освітнього процесу здійснюється на основі навчальних, робочих навчальних / навчально-тематичних планів, які розробляються за встановленими формами відповідно до освітньої

(освітньо-професійної, професійної) програми підвищення кваліфікації за тематичними та/або авторськими курсами, моделей підвищення кваліфікації в ЦПО Університету для кожної категорії або групи слухачів.

4.2. Планування тематичних та/або авторських курсів підвищення кваліфікації здійснюється з урахуванням забезпечення їх змісту таким чином:

- до 70 % обсягу програми, як правило, нормативної складової – профільною (випусковою) кафедрою;
- до 30 % обсягу програми, як правило, варіативної складової – іншими кафедрами Інституту, що за своїм профілем забезпечують певні аспекти теми / проблеми курсів та/або запити замовників освітніх послуг з підвищення кваліфікації відповідно до особливостей їх професійної діяльності.

Варіативна складова основних модулів забезпечується профільною (випусковою) кафедрою.

До забезпечення нормативної складової тематичних курсів можуть бути залучені науково-педагогічні працівники окремих кафедр, у разі необхідності поглибленого розкриття спеціальних аспектів теми / проблеми.

Нормативна складова авторських курсів підвищення кваліфікації забезпечується автором-розробником і науково-педагогічними працівниками профільної (випускової) кафедри, які мають документи про підвищення кваліфікації з питань авторської розробки та/або мають відповідні публікації.

4.3. Планування змісту за програмами тематичних та/або авторських курсів підвищення кваліфікації здійснюється з урахуванням аудиторної та позааудиторної роботи слухачів.

Під час планування аудиторної роботи необхідно враховувати, що:

- на проведення лекцій / інтерактивних лекцій має передбачатися не більше 10 % від загального обсягу змісту програми;
- зміст аудиторної роботи в освітньому процесі реалізується за парами академічних годин, які без перерви становлять 1 год. 20 хв.;
- тривалість аудиторної роботи на день не може перевищувати 8 академічних год., а самостійної роботи – 2 академічних год.

4.4. Контрольні заходи є обов'язковою складовою організації освітнього процесу й відображаються у навчальних / робочих навчальних планах підвищення кваліфікації.

Видами контрольних заходів є:

- поточний контроль – планується за потреби, зокрема й для

самоконтролю учасників навчання. Як правило, поточний контроль планується та проводиться в умовах підвищення кваліфікації за накопичувальною системою організації освітнього процесу;

- підсумковий контроль – планується й проводиться з метою визначення успішності підвищення кваліфікації слухачів відповідно до нормативних документів Інституту / Університету та/або НАДС.

Підсумковий контроль за дистанційною та/або змішаною формами навчання передбачає проведення контрольних заходів очно або дистанційно у режимі реального часу, синхронно (онлайн).

4.5. Планування тематичних курсів підвищення кваліфікації здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедр відповідного профілю.

4.6. Тематичні курси підвищення кваліфікації можуть плануватися з урахуванням співпраці кафедри / Інституту / Університету з вітчизняними та міжнародними науковими й освітніми установами, організаціями щодо розв'язання наукових і освітніх проблем, впровадження їх результатів. До складу розробників таких курсів входять фахівці партнерських установ, організацій.

Співвідношення змістових елементів тематичних курсів, які плануються у співпраці з партнерськими установами, організаціями, узгоджується усіма сторонами-розробниками.

4.7. Авторські курси підвищення кваліфікації плануються науково-педагогічними працівниками – авторами розробок (наукової теорії, методики, освітньої технології, перспективного педагогічного досвіду).

4.8. Тематичні курси підвищення кваліфікації розробляються відповідно до запитів, потреб та/або на замовлення споживачів освітніх послуг.

4.9. Тематичні та/або авторські курси підвищення кваліфікації можуть бути реалізовані:

- на базі замовника освітніх послуг;
- за накопичувальною системою організації освітнього процесу.

V. ФОРМИ ТА ВИДИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ ЗА ТЕМАТИЧНИМИ ТА АВТОРСЬКИМИ КУРСАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

5.1. Навчальні заняття за тематичними та/або авторськими курсами проводяться, як правило, в груповій формі.

5.2. Видами навчальних занять за тематичними та/або авторськими курсами є:

- лекції (дистанційні лекції, гостьові лекції);
- практичні заняття (майстер-класи);
- семінарські заняття / вебінари / семінари-практикуми (навчальні візити);
- тематичні (панельні) дискусії;
- науково-практичні конференції;
- тренінги (навчальні тренінги);
- консультації;
- самостійна робота.

Характеристики основних видів навчальних занять подано в Положенні про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

5.3. Практичні заняття за тематичними та/або авторськими курсами можуть реалізуватися як майстер-класи.

Майстер-клас – вид практичного навчального заняття, яке проводиться науково-педагогічним працівником відповідно до програми підвищення кваліфікації та/або зорганізується ним із залученням фахівця / слухача з метою практичної демонстрації авторської освітньої методики / технології або інноваційного / перспективного педагогічного досвіду та рефлексії учасників освітнього процесу.

5.4. Видами дистанційних занять, як правило, є: лекції (відеолекції, мультимедійні лекції), семінари (вебінари), семінари-практикуми; практичні заняття, науково-практичні конференції, тематичні дискусії (у тому числі інтернет-форуми) тощо.

Семінари-практикуми в умовах дистанційного / змішаного навчання можуть реалізовуватись як віртуальні освітні екскурсії до інноваційних практик закладів / установ / організацій освіти, педагогічні батли, діджитал-діалоги, квести, фести, тощо.

5.5. Дистанційні заняття (аудиторні) проводяться в режимі реального часу, синхронно (онлайн) та/або асинхронно (офлайн) у груповій та/або індивідуальній формі на цифрових комунікаційних ресурсах та/або платформах, схвалених для використання в ЦПО Університету.

VI. РЕЗУЛЬТАТИ / ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗА ТЕМАТИЧНИМИ ТА АВТОРСЬКИМИ КУРСАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

6.1. Виконання програми тематичних та/або авторських курсів в повному обсязі, але не менше 75 %, і за умови успішного проходження підсумкового контролю є підставою для видачі слухачу документа про

підвищення кваліфікації (свідоцтво, сертифікат) встановленого зразка.

6.2. Результати підвищення кваліфікації за тематичними та/або авторськими курсами у ЦПО Університету не потребують визнання.

6.3. У разі опанування тематичних та авторських курсів підвищення кваліфікації за накопичувальною системою підсумковий контроль, механізм визнання результатів навчання та тип документа про підвищення кваліфікації регулюються Положенням про підвищення кваліфікації за накопичувальною системою організації освітнього процесу в ЦПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

VII. ФІНАНСУВАННЯ ТЕМАТИЧНИХ ТА АВТОРСЬКИХ КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

7.1. Основними джерелами фінансування тематичних та/або авторських курсів підвищення кваліфікації є кошти державного бюджету, освітньої субвенції, фізичних та/або юридичних осіб, а також кошти інших джерел, не заборонених законодавством України.

7.2. Тематичні та/або авторські курси підвищення кваліфікації можуть реалізовуватися у межах проєктів і грантів міжнародних фондів і організацій, якщо вони передбачені їх програмами й відповідним фінансуванням.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це Положення затверджується Вченими радами Інституту й Університету та набирає чинності з моменту наказу ректора щодо його введення в дію.

8.2. Зміни до Положення здійснюються за результатами його впровадження в освітній процес у ЦПО Університету, а також у разі прийняття й доповнення законодавчих і нормативних актів у сфері освіти та професійного розвитку дорослих.

8.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету в установленому порядку.