



ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»  
ЦЕНТРАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

« 12 » березня 2020 р.

м. Київ

№ 19-04/12

На виконання Постанови КМУ від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» та відповідно до наказу університету від 12.03.2020 № 01-01/160 «Про введення обмежувальних заходів»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Перевести освітній процес на курсах підвищення кваліфікації в режим дистанційної освіти згідно із затвердженим планом-графіком на 2020 р.

2. Увести такий порядок роботи із слухачами курсів підвищення кваліфікації.

2.1. Навчальному відділу (Н. В. Гордієнко), кураторам-тьюторам взяти під контроль реєстрацію слухачів на сайті ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

2.2. Кураторам-тьюторам навчальних груп забезпечити комунікацію із слухачами курсів підвищення кваліфікації, вирішувати всі питання, пов'язані з участю слухачів в освітньому процесі, дистанційно з використанням інтернет-ресурсів та в телефонному режимі.

2.3. Кураторам-тьюторам подавати уточнені списки слухачів навчальних груп до навчального відділу та відділу науково-методичного забезпечення відкритої освіти не пізніше вівторка кожного тижня.

2.4. Заступнику директора з навчальної роботи (Л. М. Оліфіра), завідувачам кафедр (О. І. Бондарчук, С. П. Касьян, О. І. Просіна, З. В. Рябова, Л. М. Сергеева) узяти під контроль виконання робочих навчальних планів. У разі тимчасової непрацездатності науково-педагогічних працівників вчасно забезпечувати якісну заміну.

2.5. Завідувачам кафедр, науково-педагогічним працівникам унести зміни до робочих навчальних програм з метою приведення їх у відповідність до особливостей навчання слухачів на віддаленому доступі, неухильно дотримуватися розкладів занять, про що звітувати скріншотами, вчасно подавати до навчального відділу обрані слухачами теми випускних робіт.

2.6. Заступнику директора (Л. А. Карташова), відділу науково-методичного забезпечення відкритої освіти (О. А. Бойченко) забезпечити реєстрацію та навчання слухачів на платформі LMS Adle, розміщення інформації щодо освітнього процесу на інтернет-ресурсах, зокрема: сайтах ДЗВО «Університет менеджменту освіти», Українського відкритого університету післядипломної освіти, соціальних мережах.

2.7. Начальному відділу (Н. В. Гордієнко), кафедрам ЦПО забезпечити ведення навчальної документації в повному обсязі (накази, журнали, розклади занять).

3. Завідувачам кафедр (О.І. Бондарчук, С.П. Касьян, О.І. Просіна, З.В. Рябова, Л.М. Сергеева) забезпечити раціональне використання науково-педагогічними працівниками робочого часу для провадження наукової і методичної роботи, набору контингенту слухачів КПК на 2021 р. та комунікації з споживачами і замовниками освітніх послуг у соціальних мережах.

4. Завідувачам кафедр щоп'ятниці подавати директору інституту звіт щодо проведення занять згідно з розкладом, виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів та комунікації із слухачами.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Директор



Т. М. Сорочан