

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

**Загальна професійна (сертифікатна) програма
підвищення кваліфікації
«Публічне управління в умовах глобалізації»
державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б»
(не рідше одного разу на три роки)**

Шифр програми: ЗП/2025/004

Рік запровадження програми: 2025 р.

Вченою радою Навчально-наукового інституту менеджменту та психології від 10 квітня 2025 р., протокол № 4, вченою радою ДЗВО «Університет менеджменту освіти» від 24 квітня 2025 р., протокол № 6.

Програму погоджено: наказ НАДС № 91-25 від «08» липня 2025 р.

ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація	
Назва програми	«Публічне управління в умовах глобалізації»
Шифр програми	ЗП/2025/004
Тип програми за змістом	Загальна
Відомості про акредитацію для загальної професійної (сертифікатної) програми	—
Форма навчання	очна, дистанційна (в асинхронному та синхронному режимах) або змішана (очно-дистанційна)
Цільова група	державні службовці категорії «Б»
Передумови навчання за програмою	—
Найменування замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання за програмою	—
Найменування партнера (партнерів) програми	—
Обсяг програми	2 кредити ЄКТС (60 годин)
Тривалість програми та організація навчання	7 днів за умов очної форми навчання; 10 днів за умови дистанційної форми навчання (по 5 днів протягом 2 тижнів)
Мова(и) викладання	державна
Напрямок(и) підвищення кваліфікації, який (які) охоплює програма	Підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» (не рідше одного разу на три роки)
Перелік професійних компетентностей, на підвищення рівня яких спрямовано програму	Впровадження змін, комунікація та взаємодія, прийняття ефективних рішень, управління організацією роботи та персоналом
Укладач(і) програми	Просіна Ольга Володимирівна, кандидат педагогічних наук, професор, директор Центру післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти», e-mail: prosina.olga.v@uem.edu.ua Кравченко Олена Іванівна, доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри освіти дорослих та цифрових технологій ДЗВО «Університет менеджменту освіти», e-mail: olenakravchenko10@uem.edu.ua Дегтярьова Ія Олександрівна, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри публічного управління та проєктного менеджменту ДЗВО «Університет менеджменту освіти», e-mail: iyadeht@uem.edu.ua
2. Загальна мета	

підвищення рівня компетентності учасників професійного навчання щодо ефективного виконання завдань та посадових обов'язків, необхідних для провадження професійної діяльності на державній службі з питань публічного управління в умовах глобалізації

3. Очікувані результати навчання

За результатами навчання слухачі повинні демонструвати:

Знання	ступеню впливу публічного управління на процес розробки та впровадження державної політики України; правових, організаційних та фінансово-економічних засад функціонування системи публічного управління; пріоритетів діяльності державних інституцій в умовах євроінтеграції; механізмів державного регулювання факторами ризику та невизначеності; інструментів діджиталізації у сфері надання адміністративних послуг; принципів державно-приватного партнерство у сфері електронного врядування; особливостей регулювання конфлікту інтересів на державній службі; підходів до формування іміджу державного службовця та престижу державної служби
Уміння	аналізувати вплив публічного управління на процес розробки та впровадження державної політики України; впроваджувати IT-рішення та відповідне технічне устаткування у сфері надання адміністративних послуг; використовувати механізми державно-приватного партнерства у сфері електронного врядування; використовувати системи підтримки прийняття управлінських рішень; застосовувати моделі управління кадровими ресурсами в системі державної служби; впроваджувати зміни на державній службі; врегулювати конфлікт інтересів на державній службі; формувати психологічну готовність власної діяльності державних службовців; розвивати лідерські якості керівника в умовах модернізації державної служби
Навички	оцінки ефективності публічного управління в умовах реалізації реформ та світових викликів; ефективної реалізації планів змін; застосування технологій управління людськими ресурсами; праці в системі електронних довірчих послуг;

	моделювання процесів прийняття управлінських рішень; використання системи підтримки прийняття управлінських рішень; організації інформаційно-комунікативні канали діяльності органів публічної влади; взаємодії з інститутами громадянського суспільства; управління кадровими ресурсами системи державної служби; регулювання конфлікту інтересів на державній службі
4. Викладання та навчання (методи навчання, форми проведення навчальних занять)	
лекція, семінар, тренінг, практична робота, тематична дискусія, конференція, відеоконференція, вебінар, обговорення у форматі круглого столу, ділова гра, групове вирішення завдань, розв'язання ситуаційного завдання	
5. Ресурсне забезпечення дистанційного навчання	
Назви веб-платформи, веб-сайту, електронної системи навчання, через які здійснюватиметься дистанційне навчання із зазначенням посилання (вебадреси)	УВУПО (http://uvu.org.ua); корпоративний Zoom Meetings; BigBlueButton (https://bbb.uem.edu.ua/b) Доступ до е-кабінетів викладачів на платформах надається учасникам професійного навчання після реєстрації
Назва дистанційного етапу/модуля	підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» (не рідше одного разу на три роки)
6. Оцінювання і форми поточного, підсумкового контролю	
Складові оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці (%)	Під час навчання за очною формою: відвідування занять – 40 %; опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10 %; поточний контроль – 20 %; підсумковий контроль – 30 %. Під час навчання за дистанційною формою: проходження дистанційного навчання – 25 %; опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 5 %; поточний контроль – 10 %; відвідування занять – 30 %; підсумковий контроль – 30 %. Документ про підвищення кваліфікації видається за умови набрання учасником професійного навчання не менше ніж 75 %, обрахованих з урахуванням питомої ваги кожної зі складових оцінювання та за умови успішного проходження підсумкового контролю.
Форма підсумкового контролю	підсумкова робота

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ
(для очної форми навчання)
ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Назва теми	Кількість годин				
	загальна кількість годин/ кредитів ЄКТС	у тому числі:			
		аудиторні заняття	дистанційні заняття	навчальні візити	самостійна робота
1	2	3	4	5	6
Обов'язкові модулі програми (44 год./1,5 кред. ЄКТС)					
Модуль 1. Публічне управління в умовах реалізації реформ та світових викликів. (10 год./0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 1.1. Нормативно-правове регулювання державної служби України.	2/0,06	2	—	—	
Тема 1.2. Стратегія євроінтеграції України та пріоритети діяльності державних інституцій.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 1.3. Запобігання проявам корупції та забезпечення доброчесності в органах державної влади.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 1.4. Державне регулювання факторами ризику та невизначеності в процесі прийняття управлінських рішень.	2/0,06	2	—	—	—
Модуль 2. Інформатизація і цифровізація професійної діяльності органів державної влади. (12 год./0,4 кред. ЄКТС)					
Тема 2.1. Відкрите інформаційне суспільство як чинник розвитку демократії та економічного зростання в Україні.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 2.2. Інтегрована інформаційна система управління людськими ресурсами в умовах реформування державної служби.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 2.3. Діджиталізація у сфері надання адміністративних послуг в Україні як складова ефективності діяльності органів державної влади.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 2.4. Упровадження сучасних моделей державно-приватного партнерства у сфері електронного врядування України.	3/0,09	2	—	—	1
Модуль 3. Взаємодія держави та інститутів громадянського суспільства в прийнятті державно-управлінських рішень. (10 год./0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 3.1. Моделювання та системи підтримки прийняття управлінських рішень	3/0,09	2	—	—	1

Тема 3.2. Державно-громадське управління: моделі громадського супроводу та проміжного партнерства.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 3.3. Організація каналів інформаційно-комунікативної діяльності органів публічної влади з громадськістю та засобами масової інформації.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 3.4. Комунікативна взаємодія органів публічного влади з інститутами громадянського суспільства.	2/0,06	2	—	—	—
Модуль 4. Концептуальна модель управління кадровими ресурсами державної служби. (10 год./0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 4.1. Модернізація державної служби як ресурс забезпечення меритократичності управління.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 4.2. Формування психологічної готовності власної діяльності державних службовців.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 4.3. Актуалізація проблеми керівника як лідерського явища в умовах модернізації державної служби.	3/0,09	2	—	—	1
Тема 4.4. Сучасні підходи до формування іміджу державного службовця та формування престижу державної служби.	2/0,06	2	—	—	—
Вибіркові модулі програми для очної форми навчання (16 год./0,4 ЄКТС) (обирається 2 із наведених модулів)					
Модуль 5. Інноваційне управління закладами освіти. (8 год. /0,2 кред. ЄКТС)					
Тема 5.1. Демократичне врядування в системі освіти: досвід ЄС та України.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 5.2. Аналітичні інструменти стратегічного планування інноваційного розвитку освіти регіону. Оцінювання та моніторинг державних освітніх програм.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 5.3. Роль територіальних об'єднаних громад в управлінні впровадженням інклюзивної освіти. Упорядкування мережі закладів освіти.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 5.4. Сучасні технології захисту інформаційно-психологічної безпеки діяльності освітніх закладів.	2/0,06	2	—	—	—
Модуль 6. Система управління освітою України під час воєнного стану та перспективи її оновлення у повоєнний період. (8 год. / 0,3 кред. ЄКТС)					

Тема 6.1. Особливості організації освітнього процесу під час воєнного стану та перспективи оновлення освіти в повоєнний період в Україні.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 6.2. Управління у сфері спеціальної та інклюзивної освіти в умовах війни та повоєнний період в Україні.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 6.3. Гейміфікація як механізм управління системою освіти.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 6.4. Нормативно-правове врегулювання академічної доброчесності. Сервісні перевірки на плагіат.	2/0,06	2	—	—	—
Модуль 7. Державна політика у соціогуманітарній сфері. (8 год. / 0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 7.1. Реформування системи соціального захисту населення. Подолання бідності та забезпечення рівних можливостей в Україні.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 7.2. Державна політика ринку праці та оплати праці у конкурентній економіці.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 7.3. Державні гарантії одержання допомоги і послуг особами похилого віку та інвалідами на принципах соціальної справедливості.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 7.4. Реформування публічних закупівель України у відповідності із стандартами країн ЄС.	2/0,06	2	—	—	—
Модуль 8. Державне управління охороною здоров'я. (8 год. / 0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 8.1. Роль автономізації закладів охорони здоров'я у забезпеченні можливості їх реструктуризації та поліпшення планування їх розвитку.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 8.2. Електронна система охорони здоров'я (ЕСОЗ). Захист персональних даних.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 8.3. Державне управління у сфері протидії найбільш розповсюджених і соціально небезпечних хвороб.	2/0,06	2	—	—	—
Тема 8.4. Державне регулювання паліативної та хоспісної допомоги в Україні.	2/0,06	2	—	—	—
Усього обов'язкові модулі	42/1,3	32/1	—	—	10/0,3
Усього вибіркові модулі	16/0,6	16/0,6	—	—	—
Підсумковий контроль результатів навчання	2/0,1	2/0,1	—	—	—

Разом	60/2	50/1,7	–	–	10/0,3
--------------	-------------	---------------	----------	----------	---------------

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ
(для дистанційної форми навчання)

Назва теми	Кількість годин				
	загальна кількість годин/ кредитів ЄКТС	у тому числі:			
		аудиторні заняття	дистанційні заняття	навчальні візити	самостій на робота
1	2	3	4	5	6
Обов'язкові модулі програми (44 год./1,5 кред. ЄКТС)					
Модуль 1. Публічне управління в умовах реалізації реформ та світових викликів. (10 год./0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 1.1. Нормативно-правове регулювання державної служби України.	2/0,06	–	2	–	–
Тема 1.2. Стратегія євроінтеграції України та пріоритети діяльності державних інституцій.	3/0,09	–	2	–	1
Тема 1.3. Запобігання проявам корупції та забезпечення доброчесності в органах державної влади.	3/0,09	–	2	–	1
Тема 1.4. Державне регулювання факторами ризику та невизначеності в процесі прийняття управлінських рішень.	2/0,06	–	2	–	–
Модуль 2. Інформатизація і цифровізація професійної діяльності органів державної влади. (12 год./0,4 кред. ЄКТС)					
Тема 2.1. Відкрите інформаційне суспільство як чинник розвитку демократії та економічного зростання в Україні.	3/0,09	–	2	–	1
Тема 2.2. Інтегрована інформаційна система управління людськими ресурсами в умовах реформування державної служби.	3/0,09	–	2	–	1
Тема 2.3. Діджиталізація у сфері надання адміністративних послуг в Україні як складова ефективності діяльності органів державної влади.	3/0,09	–	2	–	1

Тема 2.4. Упровадження сучасних моделей державно-приватного партнерства у сфері електронного врядування України.	3/0,09	–	2	–	1
Модуль 3. Взаємодія держави та інститутів громадянського суспільства в прийнятті державно-управлінських рішень. (10 год./0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 3.1. Моделювання та системи підтримки прийняття управлінських рішень	3/0,09	–	2	–	1
Тема 3.2. Державно-громадське управління: моделі громадського супроводу та проміжного партнерства.	2/0,06	–	2	–	–
Тема 3.3. Організація каналів інформаційно-комунікативної діяльності органів публічної влади з громадськістю та засобами масової інформації.	3/0,09	–	2	–	1
Тема 3.4. Комунікативна взаємодія органів публічного влади з інститутами громадянського суспільства.	2/0,06	–	2	–	–
Модуль 4. Концептуальна модель управління кадровими ресурсами державної служби. (10 год./0,3 кред. ЄКТС)					
Тема 4.1. Модернізація державної служби як ресурс забезпечення меритократичності управління.	3/0,09	–	2	–	1
Тема 4.2. Формування психологічної готовності власної діяльності державних службовців.	2/0,06	–	2	–	–
Тема 4.3. Актуалізація проблеми керівника як лідерського явища в умовах модернізації державної служби.	3/0,09	–	2	–	–
Тема 4.4. Сучасні підходи до формування іміджу державного службовця та формування престижу державної служби.	2/0,06	–	2	–	–
Вибіркові модулі програми для дистанційної форми навчання (16 год./0,4 ЄКТС) (обирається 2 із наведених модулів)					
Модуль 5. Інноваційне управління закладами освіти. (8 год. /0,2 кред. ЄКТС)					
Тема 5.1. Демократичне врядування в системі освіти: досвід ЄС та України.	2/0,06	–	2	–	–

Тема 5.2. Аналітичні інструменти стратегічного планування інноваційного розвитку освіти регіону. Оцінювання та моніторинг державних освітніх програм.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 5.3. Роль територіальних об'єднаних громад в управлінні впровадженням інклюзивної освіти. Упорядкування мережі закладів освіти.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 5.4. Сучасні технології захисту інформаційно-психологічної безпеки діяльності освітніх закладів.	2/0,06	—	2	—	—
Модуль 6. Система управління освітою України під час воєнного стану та перспективи її оновлення у повоєнний період. (8 год./0,2 кред. ЄКТС)					
Тема 6.1. Особливості організації освітнього процесу під час воєнного стану та перспективи оновлення освіти в повоєнний період в Україні.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 6.2. Управління у сфері спеціальної та інклюзивної освіти в умовах війни та повоєнний період в Україні.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 6.3. Гейміфікація як механізм управління системою освіти.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 6.4. Нормативно-правове врегулювання академічної доброчесності. Сервісні перевірки на плагіат.	2/0,06	—	2	—	—
Модуль 7. Державна політика у соціогуманітарній сфері. (8 год./0,2 кред. ЄКТС)					
Тема 7.1. Реформування системи соціального захисту населення. Подолання бідності та забезпечення рівних можливостей в Україні.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 7.2. Державна політика ринку праці та оплати праці у конкурентній економіці.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 7.3. Державні гарантії одержання допомоги і послуг особами похилого віку та інвалідами на принципах соціальної справедливості.	2/0,06	—	2	—	—
Тема 7.4. Реформування публічних закупівель України у відповідності із стандартами	2/0,06	—	2	—	—

країн ЄС.					
Модуль 8. Державне управління охороною здоров'я. (8 год./0,2 кред. ЄКТС)					
Тема 8.1. Роль автономізації закладів охорони здоров'я у забезпеченні можливості їх реструктуризації та поліпшення планування їх розвитку.	2/0,06	–	2	–	–
Тема 8.2. Електронна система охорони здоров'я (ЕСОЗ). Захист персональних даних.	2/0,06	–	2	–	–
Тема 8.3. Державне управління у сфері протидії найбільш розповсюджених і соціально небезпечних хвороб.	2/0,06	–	2	–	–
Тема 8.4. Державне регулювання паліативної та хоспісної допомоги в Україні.	2/0,06	–	2	–	–
Усього обов'язкові модулі	42/1,3	–	(32/1)	–	10/0,3
Усього вибіркові модулі	16/0,6	–	(16/0,6)	–	–
Підсумковий контроль результатів навчання	2/0,1	–	(2/0,1)	–	–
Разом	60/ 2	–	(50/1,7)	–	10/0,3

Обов'язкові модулі програми

Модуль 1. Публічне управління в умовах реалізації реформ та світових викликів.

Тема 1.1. Нормативно-правове регулювання державної служби України.

Система правових норм, які регламентують державно-службові відносини окремої категорії працівників – державних службовців: їх права, обов'язки, заходи стимулювання та обмеження, відповідальність, порядок виникнення і припинення службових відносин. Комплексний правовий інститут, що складається з правових норм (матеріальні та процесуальні) різних галузей права. Реалізація Закону України «Про державну службу». Підзаконні нормативно-правові акти, які приймаються державними органами в межах їх компетенції. Правовий засіб встановлення певного порядку дій державних службовців та функціонування інституту державної служби. Розпорядження та постанови Кабінету Міністрів України, рішення та накази міністерств та центральних відомств.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 1.2. Стратегія євроінтеграції України та пріоритети діяльності державних інституцій.

Історія розвитку взаємовідносин між Україною та ЄС. Інтеграція України до Європейського Союзу: основні напрями та пріоритети. Стратегія інтеграції України до Європейського Союзу. Організація безпеки та співробітництва в Європі. Колективна безпека. Європейська безпека. Головні органи ООН: Генеральна асамблея та Рада безпеки. Стратегія комунікації з питань європейської інтеграції України до 2026 року. Операційний план реалізації Стратегії на період 2022-2024 рр. Громадянське суспільство. Європейська Хартія. Копенгагенські критерії. Світова організація торгівлі. Європейський інвестиційний

банк. Економічні та соціальні реформи і розвиток за Планом дій Україна-Європейський Союз. Взаємодія України з міжнародними організаціями у сфері європейської інтеграції. Адаптація законодавства України до законодавства ЄС.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання:

Особливості сучасного діалогу України та ЄС. Норми європейського права. Вплив «копенгагенських критеріїв» на адаптацію національного законодавства. Економічні та політичні наслідки європейської інтеграції України. Інституціональне забезпечення процесу європейської інтеграції України.

Тема 1.3. Запобігання проявам корупції та забезпечення доброчесності в органах державної влади.

Особливості та реалізація антикорупційної політики в Україні. Антикорупційне законодавство та механізми його реалізації. Закон України «Про запобігання корупції». Контроль в органах влади як засіб профілактики корупції. Відшкодування збитків, завданих внаслідок їх вчинення. Основні засади запобігання корупції. Національне агентство з питань запобігання корупції. Вимоги щодо декларування майна, доходів, витрат і зобов'язань фінансового характеру та оприлюднення декларацій. Соціальні та психологічні аспекти запобігання корупції на державній службі. Забезпечення доброчесності в органах державної влади. Моральні-етичні складові доброчесності. Управління доброчесністю.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Досвід України та зарубіжних країн у здійсненні заходів щодо боротьби з корупцією. Реальні та потенційні корупційні ризики в органах державної влади. Причини та соціальні наслідки корупції. Пріоритети державної антикорупційної політики. Дієві організаційно-правові, інформаційно-просвітницькі та виховні заходи по запобіганню та протидії поширенню корупції в системі державної служби.

Тема 1.4. Державне регулювання факторами ризику та невизначеності в процесі прийняття управлінських рішень.

Система аналізу і управління ризиком. Базові міжнародні норми в області управління ризиками. Складові системи аналізу ризиків. Класифікація ризиків. Передбачувані фактори ризику, що можуть вплинути на результати діяльності органу влади. SWOT-аналіз. Заходи зниження наслідків ризикових подій в процесі прийняття управлінських рішень. Чинники ризику та невизначеності при прийнятті управлінських рішень. Невизначеність та ризики, що впливають на ефективність управлінських рішень. Методи прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності та ризиків. Технології та інструменти прийняття управлінського рішення в умовах невизначеності та ризиків. Оцінка якості та ефективності управлінського рішення в умовах невизначеності та ризиків.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Модуль 2. Інформатизація і цифровізація професійної діяльності органів державної влади.

Тема 2.1. Відкрите інформаційне суспільство як чинник розвитку демократії та економічного зростання в Україні.

Роль інформації в житті особистості, суспільства, держави. Інформаційні «революції». Інформаційне суспільство: поняття та сутність. Інформатизація: поняття та основні види. Окінавська Хартія глобального інформаційного суспільства. Проблеми правового регулювання відносин в умовах інформаційного суспільства. Відкрите і закрите інформаційне суспільство. Інформаційне суспільство як головний пріоритет перспективного розвитку держави. Розвиток сфери послуг в процесі становлення інформаційного суспільства. Становлення відкритого демократичного суспільства. Упровадження цифрових технологій. Цифрові тренди. Виклики та можливості для України. Цифрова адженда України. Державна політика з питань цифровізації. Ризики цифровізації. Кібербезпека: управління викликами. Дорожня карта реалізації стратегії розвитку цифровізації публічної служби.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Роль інформації в житті особи, суспільства, держави. Інформаційні революції. Зміст та сфера застосування Окінавської Хартії глобального інформаційного суспільства. Проблеми правового регулювання відносин в умовах інформаційного суспільства, виклики та можливості для України. Цифрова адженда України.

Тема 2.2. Інтегрована інформаційна система управління людськими ресурсами в умовах реформування державної служби.

Інтегрована інформаційна система людськими ресурсами. HRMIS як дієвий механізм управління персоналом на державній службі та важливий напрям реформи державного управління. Переваги HRMIS. Автоматизовані процеси HRMIS. Забезпечення електронного обліку інформацією між державними органами. Сприяння підвищенню прозорості та підзвітності державної служби. Планування, прийняття рішення. Аналітичні та статистичні дані для державного органу. Особовий кабінет державного службовця. Стратегія реформування державного управління від 24.06.2016 р. № 474-р. Постанова КМУ «Про затвердження положення про інформаційну систему управління людськими ресурсами в державних органах, від 28.12.2020 р. № 1343. Наказ НАДС «Про затвердження інформаційної системи управління людськими в державних органах» від 16.01.2021р. № 6-21.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Переваги HRMIS. Процес ведення особових справ в системі HRMIS. Інформація в системі HRMIS про службову кар'єру. Нарахування виплат в системі HRMIS. Моніторинг за розвитком персоналом в системі HRMIS.

Тема 2.3. Діджиталізація у сфері надання адміністративних послуг в Україні як складова ефективності діяльності органів державної влади.

Стан діяльності публічної адміністрації стосовно надання адміністративних послуг в Україні. Удосконалення систем надання адміністративних послуг. Указ Президента «Про деякі заходи із забезпечення надання якісних публічних послуг». Концепція «Держава у смартфоні». Концепцію «Цифрова держава». Міністерство цифрової трансформації. Комітет з питань цифрової трансформації Верховної Ради України. Формування сервісів

для результативніших управлінських рішень і надання якісних послуг населенню. Сервісна діяльність у сфері діджиталізації, децентралізації та моніторингу якості надання послуг як один із видів співдії органу публічної адміністрації з громадянами. Онлайн-сервіс «Дія». Електронні адміністративні послуги. Функції ЦНАП. Єдиний електронний кабінет та єдиний електронний підпис. e-Health – електронної системи охорони здоров'я. e-Малятко та реєстрація немовляти в ЕСОЗ. Проект ID-14. e-Пенсія. SmartID. Цифрові посвідчення громадян: цифрові водійські права та цифровий студентський квиток. e-Резидентство. e-Вибори. e-Перепис. e-сервіси як прогрес процесу електронного документообігу в органах публічної адміністрації.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Цифрова трансформація як об'єкт публічного адміністрування. Особливості надання адміністративних послуг за допомогою інформаційно-телекомунікаційних технологій. Нормативно-правові акти у сфері цифрової трансформації. Забезпечення прав людини та громадянина в умовах цифрової трансформації. Переваги і недоліки онлайн-сервісів.

Тема 2.4. Упровадження сучасних моделей державно-приватного партнерства у сфері електронного врядування України.

Еволюція державно-приватного партнерства. Розвиток державно-приватного партнерства. Державна політика розвитку ДПП як механізму децентралізації владних повноважень у системі управління. Електронне врядування із застосуванням ДПП. Реалізація проектів державно-приватного партнерства. Концептуальна основа ДПП. Етапи розвитку системи ДПП. Підходи на основі моделей життєвого циклу. Приватні інвестиційні зобов'язання у сфері енергетики; транспорту; інформаційно-комунікаційних технологій; водопостачання та інфраструктури щодо поводження з твердими побутовими відходами. Державно-приватне партнерство в сфері інноваційного розвитку. Реалізація інноваційної моделі державно-приватного партнерства у розвинених країнах світу. Залучення інвестицій у реальний сектор економіки. Розвиток ринків капіталу, товарів та послуг, інноваційних галузей промисловості. Державно-приватні партнерства як механізм розвитку інфраструктури та підвищення якості суспільних послуг, що забезпечують інвестиційно-інноваційний розвиток регіонів.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Алгоритм реалізації державно-приватного партнерства в сфері розвитку інновацій. Суб'єкти державного регулювання державно-приватного партнерства в сфері інноваційного розвитку в частині визначення повноважень та функцій органів влади. Державна політика розвитку ДПП як механізм децентралізації владних повноважень у системі управління. Параметри, які впливають на трансформацію системи державно-приватного партнерства. Позитивні сторони інноваційної моделі державно-приватного партнерства у розвинених країнах світу, які можна імплементувати в Україні.

Модуль 3. Взаємодія держави та інститутів громадянського суспільства в прийнятті державно-управлінських рішень.

Тема 3.1. Моделювання та системи підтримки прийняття управлінських

рішень.

Базові моделі управлінського процесу. Місце і роль прийняття управлінських рішень в моделі класичного управлінського циклу. Роль суб'єкта та об'єкта в процесі прийняття управлінських рішень. Місце і роль прийняття управлінських рішень в моделі загально-управлінського процесу (менеджмент). Місце і роль прийняття управлінських рішень в моделі об'єктивізації управлінського процесу (моделі динаміки змін). Закономірності та принципи прийняття управлінських рішень.

Характеристика моделі раціонального прийняття рішень. Критерії ефективності, економічності, результативності, справедливості, якості як європейські стандарти. Сучасні системи підтримки прийняття рішень. Інформаційні системи підтримки прийняття управлінських рішень.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Сучасні системи підтримки прийняття рішень. Інтерактивність та інтегрованість системи підтримки прийняття рішень. Як можна пояснити, що означає управлінський опір щодо застосування системи підтримки прийняття рішень. Корпоративні системи підтримки прийняття рішень. Назвіть проблеми при впровадженні систем підтримки прийняття рішень.

Тема 3.2. Державно-громадське управління: моделі громадського супроводу та проміжного партнерства.

Система державно-громадського управління освітою. Пріоритети в розвитку систем державно-громадського управління в системі освіти. Створення піклувальних рад в закладах освіти. Соціальне партнерство, соціальний договір, соціальний діалог у країнах сталої демократії.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 3.3. Організація каналів інформаційно-комунікативної діяльності органів публічної влади з громадськістю та засобами масової інформації.

Поняття комунікаційної політики органів публічної влади. Особливості комунікаційної політики органів публічної влади. Медіаактивність як складова комунікації органів публічної влади.

Маркетингові комунікації: сутність, види та інструменти. Технологія створення повідомлення і засоби масової інформації, спрямовані на передачу інформації про діяльність органів публічної влади. Механізми встановлення зв'язку з цільовою аудиторією: реклама, директ-маркетинг, брендінг, PR-діяльність та ін.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Інформаційно-комунікативна діяльність в державному управлінні впливає на інтенсифікацію соціального партнерства. Комунікативні механізми взаємодії державних органів влади та громадськості на регіональному рівні. Здійснення комунікативного забезпечення публічного управління та адміністрування.

Тема 3.4. Комунікативна взаємодія органів публічної влади з інститутами

громадянського суспільства.

Комунікація як засіб формування і відтворення владноуправлінських відносин та інститутів. Комунікація як ефективний інструмент забезпечення «доброго врядування» («good governance»). Публічні комунікації в умовах інформаційного суспільства. Комунікаційна взаємодія влади і суспільства: вітчизняний вимір.

Роль та значення ефективності використання органами влади інноваційних методів комунікативної діяльності при побудові взаємовідносин держави та суспільства. Ефективність взаємодії органів публічної влади з громадськістю в системі державного управління України.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Модуль 4. Концептуальна модель управління кадровими ресурсами державної служби.

Тема 4.1. Модернізація державної служби як ресурс забезпечення меритократичності управління.

Пріоритети реформування державного управління. Напрями модернізації державної служби та управління людськими ресурсами в Україні. Формування меритократичного підходу до відбору кадрів в системі публічного управління. Упорядкування публічно владних компетенцій та функцій, адміністративних процедур у прийнятті управлінських рішень та надання публічних послуг. Індикатори оцінки інституційної, соціальної, економічної, маркетингової ефективності діяльності органів влади. Забезпечення врахування європейських стандартів роботи з кадровим корпусом державної служби щодо регулярного підвищення кваліфікації, використання тренінгових продуктів, спрямованих на покращення вмінь та вдосконалення основних компетенцій. Антикорупційні механізми.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Меритократичність управління. Індикатори оцінки інституційної, соціальної та економічної ефективності діяльності органів влади. Етапи формування управлінської еліти. Систематизація підходів до меритократії як механізму формування управлінської еліти.

Тема 4.2. Формування психологічної готовності власної діяльності державних службовців.

Соціально-психологічне середовище органів державної влади. Складові психолого-управлінської готовності публічних службовців. Психологічні умови вдосконалення управлінської діяльності. Управлінська діяльність в екстремальних ситуаціях. Формування сприятливого соціально-психологічного клімату в органах державної влади. Колективна діяльність в системі державної служби. Формування колективів з урахуванням психологічної сумісності

Методи психодіагностики та саморозвитку психолого-управлінської готовності державних службовців до професійної діяльності та її складових.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 4.3. Актуалізація проблеми керівника як лідерського явища в умовах модернізації державної служби.

Сутність команди та командного підходу. Технологія створення команди. Роль лідера у формуванні команди, уміння делегувати повноваження, застосовувати методи психодіагностики для визначення особистісного та професійного потенціалу командоутворення та ефективної командної взаємодії. Стили лідерства та керівництва. Способи та форми ефективної комунікації з різними типами особистості. Teambuilding закладу освіти. Використання технологій управлінського лідерства, репутаційного менеджменту, стратегічного партнерства.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання.

Проаналізуйте роль лідера у формуванні команди, уміння делегувати повноваження, застосовувати методи психодіагностики для визначення особистісного та професійного потенціалу командоутворення та ефективної командної взаємодії. Визначте стилі лідерства та керівництва. Назвіть способи та форми ефективної комунікації з різними типами особистості.

Тема 4.4. Сучасні підходи до формування іміджу державного службовця та формування престижу державної служби.

Підходи до визначення понять репутації та іміджу державного службовця як складових державної служби. Дефініція сутності поняття «імідж». Виокремлено наступні складові іміджу: стиль, ідеологія, кредитність. Формування репутації як соціального уявлення, що визначає суспільні переваги і існує в просторі суспільного дискурсу. Чинники формування іміджу та репутації державного службовця та підвищення його професіоналізму. Розробка інструментарію формування особистісної репутації керівника.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Вибіркові модулі програми

Модуль 5. Інноваційне управління закладами освіти.

Тема 5.1. Демократичне врядування в системі освіти: досвід ЄС та України.

Сутність процесів євроінтеграційних перспектив. Україна в євроінтеграційних процесах. Ризики та переваги вступу до ЄС, перешкоди євроінтеграційних процесів. Сутність основних дефініцій, принципи, цінності демократії. Належне врядування та система освіти. Виклики та відповіді на них. Зокрема, COVID-19 та вимушена цифровізація суспільства взагалі й освіти зокрема. Сутність та переваги демократичного врядування у закладі освіти. Досвід ЄС та України з питань демократичного врядування в системі освіти.

Децентралізація влади як реальний крок до побудови громадянського суспільства. Європейський досвід демократичного громадянства. Децентралізація в освіті: стан і перспективи. Розвиток громадянських компетентностей педагогічного колективу закладу освіти. Інформаційно – просвітницька робота закладу освіти щодо розвитку демократичного громадянства жителів громади. Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», їх імплементація. Шляхи забезпечення демократичного громадянства і прав людини як базових цінностей європейського суспільства. Якісна освіта як показник якості життя населення в умовах сільської (міської), територіальної громади.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 5.2. Аналітичні інструменти стратегічного планування інноваційного розвитку освіти регіону. Оцінювання та моніторинг державних освітніх програм.

Інноваційні стратегії в системі підвищення конкурентоспроможності держави. Інноваційний розвиток освіти регіону. Сутність стратегічного планування. Механізми використання аналітичних інструментів для планування розвитку системи освіти. Основні проблеми, виклики, ризики державного управління освітою. Сучасні інноваційні підходи щодо державного регулювання розвитку освіти регіону. Інструменти для розробки стратегій регіонального розвитку і планів їх реалізації.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 5.3. Роль територіальних об'єднаних громад в управлінні впровадженням інклюзивної освіти. Упорядкування мережі закладів освіти.

Загальні принципи здійснення адаптації та модифікації освітнього процесу. Пристосування приміщень закладу освіти до потреб дітей з особливостями психофізичного розвитку. Психолого-педагогічний супровід дітей з особливостями психофізичного розвитку в умовах інклюзивної освіти. Взаємодія закладу освіти та психолого-медико-педагогічної консультації. Налагодження партнерських стосунків з родинами.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 5.4. Сучасні технології захисту інформаційно-психологічної безпеки діяльності освітніх закладів.

Психологічна війна та інформаційно-психологічна безпека діяльності освітніх закладів. Психологічна безпека особистості: теоретичний огляд у контексті проблем української реальності. Проблемні питання психологічної безпеки освітнього середовища. Корпоративна культура виховання психологічного здоров'я учнів у системі «заклад освіти – сім'я». Розвиток інформаційної компетентності учнів у збереженні здоров'я. Організація розроблення та прийняття стандартів інформаційно-психологічної безпеки діяльності освітніх закладів. Своєчасне виявлення загроз інформаційно-психологічній безпеці діяльності закладів освіти. Конспірологія як один з напрямів політичної діяльності. Теорії змови як інструмент і заміник есхатологічного мислення. Популярність конспірологічних теорій під час інформаційного засилля.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Модуль 6. Система управління освітою під час воєнного стану та перспективи оновлення освіти в повоєнний період в Україні.

Тема 6.1. Особливості організації освітнього процесу під час воєнного стану та перспективи оновлення освіти в повоєнний період в Україні.

Гуманітарні та наукові детермінанти розвитку України в умовах війни і в поствоєнний період. Публічне управління у сфері освіти в умовах війни та в поствоєнний період. Завдання організації освітнього процесу під час воєнного стану. Зміст та основні напрями розвитку освіти та науки у поствоєнний період в Україні.

Роль вітчизняних університетів у відновленні України під час воєнного стану та по завершенні війни.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють

розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 6.2. Управління у сфері спеціальної та інклюзивної освіти в умовах війни та повоєнний період в Україні.

Концептуальні аспекти інклюзивної освіти. Нормативно-правове забезпечення інклюзивної освіти в Україні. Досвід реалізації інклюзивної освіти в країнах Європи. Інтегрування дітей з особливостями психофізичного розвитку в загальноосвітній простір в Україні.

Управління закладами освіти з інклюзивними групами та класами в умовах війни та повоєнний період в Україні.

Застосування успішних стратегій адміністративної роботи на засадах менеджменту освітніх інновацій.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 6.3. Гейміфікація як механізм управління системою освіти.

Основні положення та принципи технології гейміфікації, як однієї з актуальних напрямів розвитку освітніх технологій. Впровадження ігрових елементів у процес навчання. «Гейміфікація», як ключове поняття дослідження. Основні компоненти гейміфікованого процесу навчання та ігрових елементів. Основні причини не достатньо широкого поширення у освітній практиці України гейміфікації. Навчання вчителів навичкам впровадження гейміфікації в освіту.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 6.4. Нормативно-правове врегулювання академічної доброчесності. Сервісні перевірки на плагіат.

Поняття про академічну доброчесність та види її порушення. Принципи академічної доброчесності. Основні процедури дотримання академічної доброчесності. Вимоги, передбачені Законом України «Про освіту» до дотримання принципів академічної доброчесності при виконанні письмових робіт, конкурсних розробок тощо. Суб'єкти забезпечення академічної доброчесності. Компетентності, необхідні для ефективного навчання академічного письма. Особливості перевірки робіт на академічний плагіат. Комп'ютерна перевірка за допомогою сертифікованої української програми Unicheck. Відповідальність і наслідки недотримання принципів академічної доброчесності.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Модуль 7. Державна політика у соціогуманітарній сфері.

Тема 7.1. Реформування системи соціального захисту населення. Подолання бідності та забезпечення рівних можливостей в Україні.

Сучасні уявлення про соціальну безпеку, соціальний захист та соціальне забезпечення громадян. Сутність та складові системи соціального забезпечення в Україні. Види соціального забезпечення. Коротка характеристика та сучасний стан системи пенсійного забезпечення. Особливості функціонування системи соціального страхування в Україні. Коротка характеристика діючої системи соціального захисту населення в Україні: інституції та напрямки діяльності.

Різні підходи до поняття бідності, її критерії. Зарубіжний досвід боротьби з бідністю. Межа бідності в Україні. Способи подолання бідності в Україні. Стратегія та етапи подолання бідності в Україні.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 7.2. Державна політика ринку праці та оплати праці у конкурентній економіці.

Ринок праці як один із головних узагальнюючих показників успішності державної соціально-економічної політики. Загальні принципи функціонування ринку праці в державі, що властиві ринковій економіці. Макро- та мікроекономічні фактори, соціальні, психологічні та інші передумови, що визначають кон'юнктуру ринку праці та зумовлюють пошук особливих підходів до вибору інструментів його регулювання. Впливи ризиків на ринку праці. Стан сфери зайнятості як глобального соціального параметру. Регулювання ринку праці на нових системоутворюючих принципах економічної активності населення. Основні інструменти забезпечення ефективної політики зайнятості як відповідний економічний механізм державного регулювання зайнятості населення.

Ефективна реалізація вітчизняними державними інституціями політики європейської інтеграції, що потребує вивчення досвіду трансформації соціально-економічних механізмів розвинутих країн.

Діяльність державної служби зайнятості, центрів зайнятості по вирішенню проблем незайнятого населення та безробітних.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 7.3. Державні гарантії одержання допомоги і послуг особами похилого віку та інвалідами на принципах соціальної справедливості.

Компенсація особам, яким постійно надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю. Закон України «Про соціальні послуги». Постанова Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі». Наказ Міністерства соціальної політики України від 17.05.2022 р. № 150 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг». Підстави припинення та тимчасового зупинення виплати компенсації.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 7.4. Реформування публічних закупівель України у відповідності із стандартами країн ЄС.

Гармонізація законодавства України у сфері публічних закупівель з відповідними вимогами директив ЄС та Угоди СОТ про державні закупівлі. Створення та розвиток системи електронних закупівель з урахуванням вимог та стандартів ЄС, кращої міжнародної практики. Розвиток системи професійної підготовки спеціалістів з питань публічних закупівель та професіоналізація у сфері публічних закупівель. Міжнародне співробітництво у сфері публічних закупівель та підвищення іміджу України на міжнародній арені як держави із сучасною системою публічних закупівель.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Модуль 8. Державне управління охороною здоров'я.

Тема 8.1. Роль автономізації закладів охорони здоров'я у забезпеченні можливості їх реструктуризації та поліпшення планування їх розвитку.

Етапи автономізації закладів охорони здоров'я. Модель державного управління автономізації закладів охорони здоров'я. Ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики. Матеріально-технічна база для надання медичних послуг за договором, яка відповідає вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я. Законодавче забезпечення автономізації медичних закладів в Україні. Постанова КМУ «Про затвердження вимог до надавача послуг з медичного обслуговування населення, з яким головними розпорядниками бюджетних коштів укладаються договори про медичне обслуговування населення». Алгоритм перетворення ЗОЗ із бюджетної установи у комунальне некомерційне підприємство. Фінансування системи громадського здоров'я за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, фондів медичного страхування, міжнародної технічної допомоги, благодійних фондів та інших джерел. Розмежування медичної допомоги за її видами. Формування мережі державних і комунальних закладів охорони здоров'я з урахуванням потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Пріоритетний розвиток первинної медичної допомоги на засадах сімейної медицини з введенням механізмів керованості медичного маршруту пацієнта та вільного вибору пацієнтом лікаря первинної ланки. Усунення дискримінації між державними та недержавними установами охорони здоров'я. Системи єдиної стандартизації у сфері охорони здоров'я (державних соціальних нормативів і галузевих стандартів).

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 8.2. Електронна система охорони здоров'я (ЕСОЗ). Захист персональних даних.

Державне регулювання доступу до інформації в закладах охорони здоров'я: Закон України «Про інформацію», Закон України «Про захист персональних даних», Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Цивільний кодекс України. Обробка персональних даних. Захист життєво важливих інтересів суб'єкта. Захист персональних даних особи у разі невідповідності або обмеження цивільної дієздатності. Захист персональних даних на які поширюється законодавство про лікарську таємницю. Поняття лікарської таємниці. Медична етика. Юридична відповідальність за розголошення державної таємниці. Поняття лікарської таємниці в цивільному законодавстві. Поширення інформації, Право на інформацію в цивільному законодавстві. ЕСОЗ.

Форми проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: інтерактивні лекції, тренінги, тематичні дискусії, індивідуальні та групові вирішення завдань, розв'язання ситуаційних завдань.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою. Складові оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці результатів навчання є такі:

Під час навчання за очною формою: відвідування занять 40 %; опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10 %; поточний контроль – 20 %; підсумковий контроль – 30 %.

Під час навчання за дистанційною формою: проходження дистанційного навчання –

25 %; опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 5 %; поточний контроль – 10 %; відвідування занять – 30 %; підсумковий контроль – 30 %.

Документ про підвищення кваліфікації видається за умови набрання учасником професійного навчання не менше ніж 75 %, обрахованих з урахуванням питомої ваги кожної зі складових оцінювання та за умови успішного проходження підсумкового контролю.

Шкала підсумкового оцінювання

Оцінка		Кількість балів	Кількість балів за складовими оцінювання		Загальний результат підсумкового оцінювання
ЄСТ S	за національною шкалою		відвідування занять	підсумковий контроль	
A	відмінно	97-100	29-30	69-70	зараховано
B	дуже добре	90-96	27-28	64-68	
C	добре	80-89	22-26	59-63	
D	достатньо	75-79	20-21	55-58	
E - F	задовільно – не задовільно	74 і менше	19 і менше	54 і менше	не зараховано

ЛІТЕРАТУРА, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ, ОБОВ'ЯЗКОВІ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ

1. Деркаченко Я. Інформаційно-психологічні операції як сучасний інструмент геополітики. Глобальна організація союзницького лідерства. URL : <https://surl.lu/tkbium>.
2. Доктрина інформаційної безпеки України. Сайт Президента України. 2017. URL: <https://surl.li/trxunp>.
3. Кринична І.П. Використання сучасних технологій комунікації публічної влади та громадськості в Україні. Публічне адміністрування та національна безпека. 2019. № . URL: <https://surl.cc/aogsba>
4. Національна доповідь «Цілі Сталого Розвитку: Україна». Міністерство економічного розвитку і торгівлі України, 2017. 176 с. URL: <https://surl.cc/htkxtg>
5. Принципи державного управління в процесі євроінтеграції (частина 1). URL: <https://surl.li/wngzay>
6. Принципи державного управління в процесі євроінтеграції (частина 2). URL: <https://surl.cc/umckkk>
7. Практика організації із запобігання та виявлення корупції антикорупційними уповноваженими юридичних осіб. URL: <https://surl.li/ecihbt>
8. Стан та перспективи реформування сектору безпеки і оборони України у нових політичних реаліях: Аналітична записка URL: <https://niss.gov.ua/en/node/590>.
9. Статут Організації Об'єднаних Націй, 1 UNTS XVI, URL: <https://surl.li/ifoaju>
10. Розвиток людського капіталу в Україні: погляд роботодавців. URL: <https://surl.li/nhzxqe>

Нормативно-правове забезпечення

1. Про адміністративні послуги : Закон України від 06.09.2012 р. № 5203-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text>
2. Про введення воєнного стану в Україні: Указ Президента України від 24.02.2022 р. № 64/2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/64/2022>

- 3.Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 р. № 889-VIII
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/889-19>
- 4.Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності : Закон України від 06.09.2005 р. № 2806-IV. UPL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#Text>
- 5.Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI.
UPL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>
- 6.Про електронні довірчі послуги : Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII.
UPL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text>
- 7.Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 р. № 2297-VI.
UPL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>
- 8.Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. UPL:
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
- 9.Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг: Закон України від 15.07.2021 р. № 1689-IX. UPL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1689-20#Text>
- 10.Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12.05.2015 р. № 389-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>