НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

# СПЕЦІАЛЬНА ПРОГРАМА
# ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

«Публічне управління соціальним захистом населення»

Шифр програми: СП/2021/002

Рік запровадження програми: 2021 р.

Програму затверджено:

Вченою радою Центрального інституту післядипломної освіти від «14» вересня 2021 р., протокол №5 вченою радою ДЗВО «Університет менеджменту освіти» від «20» жовтня 2021 р., протокол №9

Програму погоджено:

Заступник директора Департаменту
соціальної політики виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації) Любов РІЯКО
«___» _____ 2021

# ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

| 1. Загальна інформація | |
|---|---|
| Назва програми | «Публічне управління соціальним захистом населення» |
| Шифр програми | ~~СП/2021/002~~ |
| Тип програми за змістом | Спеціальна |
| Відомості про акредитацію для загальної професійної (сертифікатної) програми | |
| Форма навчання | Очна або дистанційна |
| Цільова група | Державні службовці, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадові особи місцевого самоврядування, посади яких віднесено до п'ятої – сьомої категорії посад |
| Передумови навчання за програмою | |
| Найменування замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання за програмою[2] | Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради |
| Найменування партнера (партнерів) програми | Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради |
| Обсяг програми | 2 кредита ЄКТС (60 годин) |
| Тривалість програми та організація навчання | 10 днів<br>(по 5 днів протягом 2 тижнів) |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Напрям(и) підвищення кваліфікації, який (які) охоплює програма | Підвищення кваліфікації для державних службовців (не рідше одного разу на три роки)<br>Підвищення кваліфікації для посадових осіб місцевого самоврядування (не рідше одного разу на три роки) |
| Перелік професійних компетентностей, на підвищення рівня яких спрямовано програму | правова компетентність з питань реалізації державної політики та управління в сфері соціального захисту населення<br>функціональна компетентність публічних службовців в соціальній сфері в умовах адміністративно-територіальної реформи<br>технологічна компетентність з підготовки управлінських рішень та впровадження змін в умовах децентралізації влади та надання автономії закладам, організаціям сфери соціального захисту населення<br>компетентність з безперервного професійного розвитку публічного службовця сфери соціального захисту населення впродовж життя<br>цифрова компетентність публічного службовця |
| Укладачі програми | *Рябова Зоя Вікторівна*, доктор педагогічних, професор, завідувач кафедри менеджменту освіти ЦІПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти», e-mail: ryabova69@gmail.com |

| | |
|---|---|
| | *Козенко Роман Володимирович*, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри менеджменту освіти ЦІПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти», e-mail: rvk.9472@gmail.com<br>*Ріяко Любов Миколаївна*, заступник директора Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), e-mail: social@kyivcity.gov.ua |
| **2. Загальна мета** | |
| підвищення рівня компетентності учасників професійного навчання щодо ефективного виконання завдань та посадових обов'язків, необхідних для провадження слухачами професійної діяльності на державній службі з питань реалізації соціальної політики держави в умовах реформування публічного управління та світових викликів | |
| **3. Очікувані результати навчання** | |
| За результатами навчання слухачі повинні демонструвати: | |
| Знання | правових, організаційних та фінансово-економічних засад функціонування системи публічного управління соціальним захистом населення;<br>сучасних технологій кадрового менеджменту в системи публічного управління соціальним захистом населення;<br>основ ефективної комунікації в системи публічного управління соціальним захистом населення;<br>механізмів інноваційного розвитку сфери соціального захисту населення в умовах децентралізації влади;<br>шляхів професійного саморозвитку та самовдосконалення публічного службовця. |
| Уміння | аналізувати тенденції розвитку публічного управління в умовах світових викликів та модернізаційних змін;<br>застосовувати технології управління людськими ресурсами;<br>розробляти ефективні комунікаційні стратегії та заходи з попередження виникнення конфліктів в закладах та організаціях сфери соціального захисту населення;<br>інтегрувати кращі управлінські практики стратегічного та проєктного менеджменту в управлінні розвитком сфери соціального захисту населення регіону;<br>розробляти заходи з підтримки вразливих верст населення;<br>організовувати свою діяльність на державній службі в контексті неперервного розвитку впродовж життя |

| | |
|---|---|
| Навички | застосування електронних засобів комунікації в публічному управлінні;<br>лідерства, самоменеджменту та тайм-менеджменту в професійній діяльності;<br>підготовки та прийняття управлінських рішень;<br>управління професійним розвитком та кар'єрою персоналу;<br>неперервного навчання за формальним, неформальним та інформальним видами. |
| **4. Викладання та навчання (методи навчання, форми проведення навчальних занять)** | |
| лекція, семінар, тренінг, практична робота, тематична дискусія, конференція, | |
| відеоконференція, вебінар, обговорення у форматі круглого столу, ділова гра, групове | |
| вирішення завдань, розв'язання ситуаційного завдання | |
| **5. Ресурсне забезпечення дистанційного навчання** | |
| Назви вебплатформи, вебсайту, електронної системи навчання, через які здійснюватиметься таке навчання, посилання (вебадреса) | http://uvu.org.ua<br>https://bbb.umo.edu.ua<br>https://meet.google.com<br>https://us02web.zoom.us/ |
| Назва дистанційного курсу (модуля) | «Публічне управління соціальним захистом населення |
| **6. Оцінювання і форми поточного, підсумкового контролю** | |
| Критерії оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці (%) | Відвідування занять – 20<br>Опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів (читання) – 20<br>Поточний контроль (кількість) – 20<br>Підсумковий контроль – 40<br>Документ про підвищення кваліфікації видається за умови набрання учасником професійного навчання не менше ніж 60 %, обрахованих з урахуванням питомої ваги кожного із критеріїв оцінювання. |
| Форма та періодичність поточного контролю | Усне розв'язання ситуаційних завдань під час проведеннчя навчальних занять, виступи на заході. |
| Форма підсумкового контролю | Тестування |

## СТРУКТУРА ПРОГРАМИ

**Форма навчання – очна або дистанційна (online)**

| Етап навчання (сесія) | Назва модулів, тем | Кількість годин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальна кількість годин/ кредитів ЄКТС за модулем | у тому числі: | | | |
| | | | аудиторні заняття | дистанційні заняття | навчальні візити | самостійна робота |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Обов'язкові модулі програми (38 год. / 1,3 кред. ЄКТС)** | | | | | | |
| | **Модуль 1. Публічне управління та діяльність органів державної влади в умовах реалізації соціальних реформ та світових викликів** (24 год. / 0,8 кред. ЄКТС) | | | | | |
| | Тема 1.1. Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування в Україні | **3** | 2 | (2) | | 1 |
| | Тема 1.2. Демократичне врядування: досвід ЄС та України | **7** | 4 | (4) | | 3 |
| | Тема 1.3. Модернізація управління соціальною політикою в умовах світових викликів | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 1.4. Запобігання і протидія проявам корупції в соціальній сфері | **4** | 4 | (4) | | |
| | Тема 1.5. Актуальні проблеми державно-громадського управління соціальним захистом населення. | **4** | | (4) | 4 | |
| | Тема 1.6. Фінансово-економічна діяльність органів управління соціальним захистом населення | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 1.7. Організація державної підтримки вразливих верств населення та осіб третього віку | **2** | 2 | (2) | | |
| | **Модуль 2. Кадровий менеджмент та ефективні комунікації в управлінні соціальним захистом населення** (14 год. / 0,5 кред. ЄКТС) | | | | | |
| | Тема 2.1. Управління | **3** | 2 | (2) | | 1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | людськими ресурсами в системі соціального захисту населення. | | | | | |
| | Тема 2.2. Технології прийняття управлінських рішень. | **3** | 2 | (2) | | 1 |
| | Тема 2.3. Психологія управління персоналом в публічній службі. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 2.4. Управління конфліктами в публічній службі. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 2.5. Комунікаційна політика та маркетингові технології в системі управління соціальним захистом населення в умовах пандемії. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 2.6. Лідерство та ефективна комунікація у командоутворенні організацій соціального захисту населення. | **2** | 2 | (2) | | |
| **Вибіркові модулі програми (20 год. / 0,6 ЄКТС)** | | | | | | |
| | **Модуль 3. Професійно-особистісний розвиток державного службовця** (10 год. / 0,3 кред. ЄКТС) (обираються 3 із наведених тем) | | | | | |
| | Тема 3.1. Забезпечення якості професійної діяльності публічного службовця. | **4** | 2 | (2) | | 2 |
| | Тема 3.2. Технології самоменеджменту і тайм-менеджменту в професійній діяльності публічного службовця. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 3.3. Менеджмент ділового спілкування в професійній діяльності публічних службовців. | **4** | 2 | (2) | | 2 |
| | Тема 3.4. Цифровізація професійної діяльності публічного службовця. | **4** | 2 | (2) | | 2 |
| | Тема 3.5. Психолого-управлінська готовність публічних службовців до запровадження політики гендерної рівності в практиці професійної | **2** | 2 | (2) | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | діяльності. | | | | | |
| | Тема 3.6. Управління та самоуправління кар'єрою публічного службовця. | **4** | 2 | (2) | | 2 |
| | **Модуль 4. Інноваційний менеджмент для забезпечення якості надання соціальних послуг**<br>(10 год. / 0,3 кред. ЄКТС)<br>(обираються 5 із наведених тем) | | | | | |
| | Тема 4.1. Аналітичні інструменти стратегічного планування інноваційного розвитку системи соціального захисту населення в регіоні. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.2. Менеджмент інноваційних проєктів. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.3. Управління знаннями організації соціального захисту населення в умовах цифровізації. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.4. Цифрова трансформація в публічній службі: ризики та можливості. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.5. Управління змінами в організації соціального захисту населення. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.6. Публічне управління в соціальній сфері. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.7. Кейс-менеджмент в діяльності закладів соціального захисту. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.8. Управління впровадженням системи інклюзивної освіти в діяльність організації соціального захисту населення. | **2** | 2 | (2) | | |
| | Тема 4.9. Розбудова систем забезпечення якості діяльності спеціальних закладів освіти. | **2** | 2 | (2) | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Тема 4.10. Менеджмент соціальної роботи. | **2** | 2 | (2) | | |
| | **Підсумковий контроль результатів навчання** | **2** | 2 | (2) | | |
| **РАЗОМ** | | **60/2** | **46/1,6** | (50/1,7) | **4/0,1** | **10/0,3** |

## ЗМІСТ ПРОГРАМИ

### Модуль 1. Публічне управління та діяльність органів державної влади в умовах реалізації соціальних реформ та світових викликів

Перелік питань для вивчення:

Нормативно-правове забезпечення та трансформація державного управління та місцевого самоврядування для забезпечення прав та інтересів людей з інвалідністю. Конвенція про права осіб з інвалідністю. Стратегія Ради Європи про права осіб з інвалідністю на 2017-2023 рокиє Законодавчі акти, що гарантують виконання Конвенції та Стратегії. Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування в Україні. Демократичне врядування: досвід ЄС та України. Модернізація управління соціальною політикою в умовах світових викликів. Запобігання і протидія проявам корупції в соціальній сфері. Актуальні проблеми державно-громадського управління соціальним захистом населення. Фінансово-економічна діяльність органів управління соціальним захистом населення. Організація державної підтримки вразливих верств населення та осіб третього віку.

*Самостійне обов'язкове опрацювання учасниками професійного навчання таких нормативно-правових актів*:

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2012 р. № 706 «Про затвердження Державної цільової програми "Національний план дій з реалізації Конвенції про права інвалідів" на період до 2020 року».
2. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1073-р «Про затвердження плану заходів з виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях, наданих Комітетом ООН з прав осіб з інвалідністю, до першої доповіді України про виконання Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю» на період до 2020 року.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 р. № 612 Про внесення змін до Державної цільової програми «Національний план дій з реалізації Конвенції про права інвалідів» на період до 2020 року.
4. ПОРАДНИК щодо створення доступного середовища для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення.

**Модуль 2. Кадровий менеджмент**
**та ефективні комунікації в управлінні соціальним захистом населення**

Перелік питань для вивчення:

Сутність кадрового менджменту. Поняття ефективних комунікацій та комунцкаційної політики. Характеристика та управління ризиками. Використання методів кадрового менеджменту в професійній діяльності державного службовця зокрема під час забезпечення прав та інтересів людей з інвалідністю. Управління людськими ресурсами в системі соціального захисту населення. Технології прийняття управлінських рішень. Психологія управління персоналом в публічній службі. Управління конфліктами в публічній службі. Комунікаційна політика та маркетингові технології в системі управління соціальним захистом населення в умовах пандемії. Лідерство та ефективна комунікація у командоутворенні організацій соціального захисту населення.

**Модуль 3. Професійно-особистісний розвиток державного службовця.**

Перелік питань для вивчення:

Забезпечення якості професійної діяльності державного службовця. Технології самоменеджменту і тайм-менеджменту в професійній діяльності публічного службовця. Менеджмент ділового спілкування в професійній діяльності публічних службовців. Цифровізація професійної діяльності публічного службовця. Розвиток навичок ефективного використання методів та прийомів менеджменту в професійній діяльності державного службовця зокрема під час соціального захисту населення. Психолого-управлінська готовність публічних службовців до запровадження політики гендерної рівності в практиці професійної діяльності. Управління та самоуправління кар’єрою державного службовця. Психологічні аспекти діяльності державного службовця з питань забезпечення прав та інтересів людей з інвалідністю та незахищених верст населення. Сутність та зміст психолого-педагогічного супроводження дітей з особливими освітніми потребами в системі освіти регіону.

**Модуль 4. Інноваційний менеджмент для забезпечення якості освіти в умовах децентралізації влади в Україні**

Перелік питань для вивчення:

Перелік соціальних інституцій різних міністерств держави. Завдання та функції центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді. Організація процесу надання доступних і якісних соціальних послуг з питань забезпечення прав та інтересів людей з інвалідністю. Менеджмент соціальної роботи. Державний супровід діяльності соціальних служб щодо забезпечення прав та інтересів людей з інвалідністю. Проєкти як інструмент реалізації завдань стратегії державного органу. Етапи реалізації проєкту: ініціація, планування, контроль виконання проєкту, управління проєктними ризиками та змінами, звітність і закриття проєкту, оцінка його ефективності. Менеджмент проєктів. Аналітичні інструменти стратегічного планування інноваційного розвитку системи соціального захисту населення в регіоні. Управління знаннями організації соціального захисту населення в умовах цифровізації. Цифрова трансформація в публічній службі: ризики та можливості. Управління змінами в організації соціального захисту населення. Публічне управління в соціальній сфері. Кейс-менеджмент в діяльності закладів соціального захисту. Управління впровадженням системи інклюзивної освіти в діяльність організації соціального захисту населення. Розбудова систем забезпечення якості діяльності спеціальних закладів освіти. Менеджмент соціальної роботи. Кращі практики, український та міжнародний досвід впровадження ІТ-платформ для забезпечення доступності до

державних послуг. Діджиталізація управління HR-процесами державного управління в сфері інклюзивної освіти. E-Learning для реалізації освітніх потреб людей з інвалідністю.

## ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Підсумковий контроль – підсумкова робота та її захист

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою. Структура оцінки наступна:

20% оцінки складає відвідування занять;

20% оцінки – опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів (читання);

20% оцінки – поточний контроль (усне розв'язання ситуаційних завдань під час проведеннчя навчальних занять, виступи на заході);

40% оцінки – результати тестування.

| Кількість балів | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою для підсумкового контролю (залік) |
|---|---|---|
| 90 – 100 | A | зараховано |
| 82 – 89 | B | |
| 74 – 81 | C | |
| 64 – 73 | D | |
| 60 – 63 | E | |
| 35 – 59 | FX | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 1 – 34 | F | не зараховано |

## ЛІТЕРАТУРА, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ, ОБОВ'ЯЗКОВІ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ

**Нормативно-правові документи:**

1. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо перезавантаження влади» від 19.09.2019 р. № 117-IX
2. Закон України «Про державну службу» від 10.12.2015 р. № 89-VIII
3. Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування» від 7.06.2001 р. N 2493-III
4. Закон України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014р. №1700-VII
5. Закон України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 № 157-VIII
6. Закон України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 7.12.2017 р. №2229-VIII
7. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 р. № 2657-VIII
8. Закон України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 7.12.2017 р. №2229-VIII
9. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 р. № 2657-VIII
10. Закон України Про внесення змін до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" щодо посилення захисту осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення при здійсненні містобудівної діяльності від 16 січня 2020 року № 473-IX
11. Указ Президента України «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю» від 13 грудня 2016 року № 553/2016.
12. Розпорядження КМУ від 22 травня 2019 р. № 350-р «Деякі питання створення системи надання послуги раннього втручання для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров'я та життя».
13. Розпорядження КМУ від 9 серпня 2017 р. № 526-р «Про Національну стратегію реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки та план заходів з реалізації її І етапу»
14. Постанова КМУ від 14 лютого 2017 р. № 88 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами»
15. Постанова КМУ від 12 липня 2017 р. № 545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр»
16. Про внесення змін до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» щодо посилення захисту осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення при здійсненні містобудівної діяльності.
17. Постанова КМУ «Деякі питання використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами у 2018 році» від 21 лютого 2018 р. № 88

**Література (посібники та інформаційні матеріали):**

1. Інвалідність та суспільство: навчально-методичний посібник. За заг. редакцією Байди Л.Ю., Красюкової – Еннс О.В. / Кол. авторів: Байда Л.Ю., Красюкова – Еннс О.В., Буров С Ю., Азін В.О., Грибальський Я.В., Найда Ю.М. – К., 2012. – 216 с.
2. Індекс інклюзії: розвиток навчання та участі в життєдіяльності шкіл: посіб./ [Тоні Бут]; пер. з англ. – К.: ТОВ Видавничий дім «Плеяди», 2015. – 190.

3. Модуль. Вступ до питань «інвалідності» / Авторський колектив: Лариса Байда, Ольга Красюкова-Еннс, Антоніна Обухівська, Елеонора Чорнобой // Канадсько-український проект: «Інклюзивна освіта для дітей з особливими потребами в Україні»: тренінгові модулі. -К., 2011.-132с

4. Модуль. Доступність та універсальний дизайн / Авторський колектив: Ольга Красюкова-Еннс, Ярослав Грибальський, Лариса Байда, Володимир Азін. // Канадсько-український проект: «Інклюзивна освіта для дітей з особливими потребами в Україні»: тренінгові модулі. -К., 2011.-132с.

5. Модуль. Розробка соціальної політики / Авторський колектив: Елеонора Чорнобой, Ольга Красюкова-Еннс, Лариса Байда, Олег Лепетюк // Канадсько-український проект: «Інклюзивна освіта для дітей з особливими потребами в Україні»: тренінгові модулі.-К., 2011.-132с.

6. Орієнтація на клієнта: практичний порадник для юриста системи надання БПД. Посібник. /Автори Арцимович А.О., Бреус С.М., Гошовський В.Ю., Ібрагімова І.М., Кулішова Т.В., Марчук М.Є., Марчук Н.І., Мередова А.Х., Сінчук О.А./ Ред – Гриб О.К., Тертичка О.В. – К.: Проект «Доступна та якісна правова допомога в Україні», 2019. Режим доступу: https://qala-project-2.gitbook.io/robota-z-kl-ntami-pos-bnik/, вільний. Дата публікації: 10.09.2019

7. https://www.rada.gov.ua – Верховна Рада України, законодавство.

8. https://www.president.gov.ua – Президент України.

9. https://www.kmu.gov.ua – Кабінет Міністрів України.

10. https://nads.gov.ua – Національне агентство України з питань державної служби.