

ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Завідувачі (начальники), методисти структурних підрозділів (відділів, бібліотек, лабораторій тощо) закладів фахової передвищої освіти

Програму затверджено:

рішення кафедри освіти дорослих і цифрових технологій
від «7» січня 2025 р., протокол №1

рішення вченої ради

ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

НАПН України

від «8» січня 2025 р., протокол № 1

1. Преамбула

Програму підвищення кваліфікації розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», інших нормативно-правових актів. Вона спрямована на розвиток професійних компетентностей завідувачів, начальників і методистів структурних підрозділів ЗФПО (відділів, бібліотек, лабораторій тощо) в умовах освітніх змін і цифрової трансформації.

Програма враховує сучасні виклики, пов'язані з діджиталізацією освітнього середовища, децентралізацією управління та потребою в ефективному менеджменті структурних підрозділів у ЗФПО.

Особлива увага приділена розвитку гнучких (soft skills) та цифрових (digital skills) навичок, необхідних для забезпечення стійкості освітніх систем до змін.

Актуальність

Програма враховує потреби цифрової трансформації освіти, впроваджуючи інструменти доповненої реальності (AR), віртуальні бібліотеки, штучний інтелект у процесі організації діяльності підрозділів. Акцент робиться на практичному застосуванні інновацій у професійному середовищі ЗФПО.

Підвищення кваліфікації працівників структурних підрозділів є важливою умовою якісного інформаційно-ресурсного супроводу освітнього процесу, розвитку внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Системне впровадження інновацій, зокрема хмарних сервісів, технологій big data, систем LMS та генеративного ШІ, дозволяє оптимізувати управлінські й методичні процеси в підрозділах ЗФПО.

Розробник програми:

Просіна Ольга Володимирівна, кандидат педагогічних наук, доцент, директор Центру післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України.

Антошук Світлана Володимирівна, кандидат педагогічних наук, доцент, заступник директора Центру післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України.

Рецензенти програми:

Засккіна Т.М., доктор педагогічних наук, старший науковий співробітник, заступник директора з науково-експериментальної роботи Інституту педагогіки НАПН України.

Сергєєва Л.М., доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри освіти дорослих і цифрових трансформацій.

2. Загальна характеристика

Назва програми	Завідувачі (начальники), методисти структурних підрозділів (відділів, бібліотек, лабораторій тощо) закладів фахової передвищої освіти
Цільова група	керівні, науково-педагогічні, педагогічні працівники, методисти та співробітники закладів фахової передвищої освіти
Форма навчання	дистанційна
Обсяг програми	4 кредит ЄКТС (120 годин).
Тривалість та модель організації освітнього процесу	4-5 тижнів
Перелік професійних компетентностей, на опанування / розвиток / удосконалення яких спрямовано програму	
Мета програми	формування та розвиток посадово-функціональних, організаційно-методичних, цифрових і комунікативних компетентностей керівників структурних підрозділів ЗФПО.
Очікувані результати навчання	• вміння організовувати роботу підрозділу відповідно до сучасних вимог; • застосування цифрових інструментів у професійній діяльності; • забезпечення якості інформаційного, методичного та технічного супроводу освітнього процесу.
Методи та форми проведення занять	Навчально-методичне забезпечення дистанційного курсу представлено такими компонентами: 1. Дистанційний курс, який містить: • лекції, відеолекції; • презентації; • текстові матеріали; • тестові завдання; • практичні завдання. 2. Форми організації занять: лекції, практичні заняття, тренінги 3. Консультаційна підтримка, яка надається куратором-тьютором.
Ресурсне забезпечення онлайн та дистанційного навчання	Zoom, BBB, Google Classroom, Google Forms

Оцінювання, підсумковий контроль	Оцінювання навчальних досягнень учасників курсу здійснюється за результатами виконання практичних завдань та тестів (зараховано/незараховано) Практичні завдання спрямовані на закріплення теоретичних знань та умінь, отриманих під час навчання.
---	---

3. Структура програми

№ з/п	Змістові модулі / теми	Кредити ECTS	Годин усього	Аудиторних	Самостійна робота
1.	<i>Модуль 1. Функціонально-організаційний</i>	1	30	10	20
2.	<i>Модуль 2. Цифрові компетентності</i>	1	30	10	20
3.	<i>Модуль 3. Комунікація і взаємодія</i>	0.5	15	6	9
4.	<i>Модуль 4. Управлінська аналітика та якість</i>	0.5	15	6	9
5.	<i>Модуль 5. Вибірковий (за професійними інтересами)</i>	1	30	10	20
	<i>Фінальне оцінювання (онлайн-тестування)</i>		+		
	Усього	4	120	42	78