

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

Протокол № 12 від 21 грудня 2021 р.

Ректор

Кириченко М. О.



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

для здобуття вищої освіти в Державному закладі вищої освіти

«Університет менеджменту освіти» в 2022 році

(наказ МОН України від 13.10.2021 р. №1098)

ЗМІСТ

I. Загальні положення	4
II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти	6
III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти	8
IV. Обсяги прийому здобуття вищої освіти	8
V. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання	9
VI. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти	14
VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення	18
VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти	24
IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування	27
X. Реалізація права вступників на вибір місця навчання	28
XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування	29
XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту	29
XIII. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства	30
XIV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до закладів вищої освіти	32
<i>Додаток 1. Перелік конкурсних пропозицій та рівнів вищої освіти, ліцензованих та акредитованих спеціальностей, спеціалізацій (освітніх програм), за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги й нормативні терміни навчання ..</i>	34
<i>Додаток 2. Перелік конкурсних предметів у сертифікатах Українського центру оцінювання якості освіти для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра</i>	36
<i>Додаток 3. Таблиця переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100–200</i>	38

<i>Додаток 4. Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста / освітній ступінь молодшого бакалавра, для здобуття освітнього ступеня бакалавра.....</i>	39
<i>Додаток 5. Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста для здобуття освітнього ступеня магістра.....</i>	40
<i>Додаток 6. Правила прийому на навчання аспірантури ДЗВО «Університет менеджменту освіти» для здобуття ступеня доктора філософії.....</i>	42
<i>Додаток 7. Порядок прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти іноземним громадянам.....</i>	50
<i>Додаток 8. Порядок прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя.....</i>	60
<i>Додаток 9. Порядок прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення.....</i>	70

I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти у ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі -ДЗВО «УМО») є ліцензія на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2021 р. № 42-л.

2. Правила прийому ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі- Правила прийому) розроблено Приймальною комісією ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13 жовтня 2021 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 26 листопада 2021 року за № 1542/37164 Правила прийому, затверджені Вченою радою Університету, діють упродовж одного календарного року.

3. Прийом до ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі – УМО) здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування, зазначеними у пункті 1 розділу III Правил.

4. Організацію прийому вступників до ДЗВО «УМО» здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію ДЗВО «УМО», затвердженим вченою радою Університету відповідно до Положення про Приймальну комісію ДЗВО «УМО», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 4 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ДЗВО «Університет менеджменту освіти» оприлюднюється на офіційному веб-сайті.

Ректор ДЗВО «УМО» забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, Правил прийому, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної комісії. Рішення Приймальної комісії, ухвалене в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ДЗВО «УМО» та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ДЗВО «УМО», вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті ДЗВО «УМО» <http://umo.edu.ua/> не пізніше наступного дня після ухвалення відповідного рішення.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного

вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

єдине фахове вступне випробування – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

єдиний вступний іспит – форма вступного випробування з іноземної (англійської, німецької, французької або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

конкурсна пропозиція – пропозиція ДЗВО «УМО» щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму, форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів, творчих заліків та творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня).

конкурсний бал – комплексне оцінювання досягнень вступника, яке обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (у разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання коштом державного або місцевого бюджетів (за державним або регіональним замовленням);

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні й обговоренні наукового повідомлення вступника;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

технічна помилка – помилка, якої припустилася уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про технічну помилку;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, – для здобуття ступеня бакалавра;

особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра;

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в ДЗВО «УМО» є виконанням вимог, аналогічних виконанням вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані впродовж першого року навчання.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, ДЗВО «УМО» може перезарахувати кредити ЄКТС,

максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть зараховуватися на другий (старші) курс(и) або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання через академічну відпустку, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю в ДЗВО «УМО».

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ДЗВО «УМО» (додаток 1) та вносить до ЄДЕБО у визначені цими Правилами прийому строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання до ДЗВО «УМО» осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2021 року, визначається наказом №271 які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 1 січня 2021 року, визначаються наказом Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127.

5. Особливості прийому на навчання до ДЗВО «УМО» за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789 в частині, що не

суперечить Закону України «Про вищу освіту».

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в ДЗВО «УМО» здійснюється коштом фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема коштом грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Громадяни України, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста коштом державного або місцевого бюджетів (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише коштом фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

3. Особа може вступити до ДЗВО «УМО» для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог пункту 1 розділу II цих Правил), за умови успішного проходження вступних випробувань. ДЗВО «УМО» у Правилах прийому може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, внесення додаткових обов'язкових навчальних компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей. Фінансування навчання коштом державного та місцевого бюджетів (за державним або регіональним замовленням) здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого бакалавра, зараховуються коштом фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання в межах ліцензійного обсягу.

4. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти на рівні з громадянами України.

5. Особи, які навчаються в ДЗВО «УМО», мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

IV. Обсяги прийому та замовлення на небюджетні конкурсні пропозиції

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає

присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. Ліцензований обсяг визначає максимальну сумарну кількість здобувачів вищої освіти, які можуть упродовж одного календарного року (з 1 січня по 31 грудня) вступити на навчання до ДЗВО «УМО», бути поновлені у ньому або переведені до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою.

2. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає ДЗВО «УМО» у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

V. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти: реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження потрібних документів розпочинається 1 липня; прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 14 липня й закінчується:

- о 18:00 16 липня – для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів;
- о 18:00 22 липня – для осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, а також вступних іспитів, які було складено з 1 по 13 липня. У період з 14 по 22 липня можуть проводитися додаткові сесії іспитів, для вступників, які вступають на місця коштом фізичних та/або юридичних осіб.

Надання рекомендацій до зарахування й оприлюднення списку рекомендованих осіб, які вступають на місця коштом фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється не раніше 04 серпня.

2. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за іншими (крім денної) формами здобуття освіти: строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб визначаються Правилами прийому. При цьому прийом документів розпочинається не раніше ніж 14 липня, тривалість кожної сесії прийому документів становить не більше ніж 30 днів, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення чергової сесії прийому заяв та документів, упродовж яких проводиться конкурсний відбір, але не пізніше ніж 30 вересня.

Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування здобувачів на навчання для здобуття ступеня бакалавра на базі повної загальної середньої освіти

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I етап	II етап*
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників	1 липня	1 липня	1 липня
Початок прийому заяв та документів	14 липня (9:00)	14 липня (9:00)	5 вересня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів і творчих конкурсів	18 липня (18:00)	18 липня (18:00)	16 вересня (18:00)
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за результатами ЗНО, вступних іспитів	22 липня (18:00)	22 липня (18:00)	23 вересня (18:00)
Проведення вступних іспитів	1–13 липня	1–13 липня	5–20 вересня
Проведення додаткових сесій, вступних іспитів	14–22 липня	14–22 липня	21–27 вересня
Термін надання рекомендацій до зарахування й оприлюднення списку рекомендованих осіб, які вступають на навчання	04 серпня (18:00)	04 серпня (18:00)	28 вересня (18:00)
Зарахування вступників	Не пізніше 30 серпня	Не пізніше 30 серпня	Не пізніше 30 вересня

*Набір на другому етапі здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу

3. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра прийом заяв і документів розпочинається 14 липня і закінчується о 18:00 22 липня. Фахові вступні випробування проводяться з 22 липня до 30 липня.

Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування здобувачів на навчання для здобуття ступеня бакалавра на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I етап	II етап*

Початок прийому заяв та документів	14 липня (9:00)	14 липня (9:00)	14 вересня
Закінчення прийому заяв	22 липня (12:00)	22 липня (12:00)	18 вересня (18:00)
Проведення фахових вступних випробувань	22–30 липня	22–30 липня	19–23 вересня
Термін надання рекомендацій до зарахування й оприлюднення списку рекомендованих осіб, які вступають на навчання	10 серпня	10 серпня	29 вересня
Зарахування вступників	Не пізніше 30 серпня	Не пізніше 30 серпня	Не пізніше 30 вересня

*Набір на другому етапі здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра:

реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування розпочинається і закінчується о 18:00 17 травня;

прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 13 червня і закінчується 16 червня для осіб, які вступають на основі вступних іспитів (замість документа про здобутий освітній рівень може подаватися довідка про завершення навчання);

основна сесія єдиного вступного іспиту проводиться 29 червня (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти);

спеціально організована сесія єдиного вступного іспиту проводиться за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;

реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження потрібних документів розпочинається 1 липня для вступників, які склали єдиний фаховий вступний іспит у 2020 та 2021 роках, 13 липня – для вступників, які склали єдиний фаховий вступний іспит у 2022 році;

прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 15 липня і закінчується о 18:00 22 липня для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та фахового вступного випробування;

відповідні вступні іспити з іноземної мови в ДЗВО «УМО» у випадках, визначених цими Правилами, проводяться за графіком основної та додаткової сесій єдиного вступного іспиту за матеріалами (завданнями/зошитами), наданими Українським центром оцінювання якості освіти. Український центр оцінювання якості освіти надає матеріали для проведення у закладі вищої

освіти вступних іспитів з іноземної мови не раніше дня, що передує дню іспиту, та не пізніше 11:30 дня проведення іспиту;

фахові вступні випробування, а також додаткові фахові вступні випробування для осіб, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), і вже складали єдиний вступний іспит, проводяться з 18 липня по 30 липня; вимоги Правил прийому для зарахування мають бути виконані до 18:00 8 серпня; наказ про зарахування за державним замовленням видається 09 серпня.

5. Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту й єдиного фахового вступного випробування, порядок їх організації та проведення здійснюються відповідно до Порядку організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 квітня 2019 року № 441, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 квітня 2019 року за № 446/33417.

Тестові завдання єдиного вступного іспиту з іноземних мов укладаються відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра Правилами прийому ДЗВО «УМО» встановлюються додаткові строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання коштом фізичних та юридичних осіб у межах з 01 вересня по 30 листопада. При цьому використовуються результати єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту (враховуючи спеціально організовану сесію єдиного вступного іспиту), отримані в порядку, передбаченому цими Правилами, або результати фахового вступного випробування та/або вступного іспиту з іноземної мови, складених у закладі вищої освіти у передбачених цими Правилами випадках.

Строки реєстрації вступників для складання ЄВІ, прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування здобувачів на навчання для здобуття ступеня магістра

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I етап	II етап*

Початок реєстрації для складання ЄВІ з іноземної мови та ЄФВВ	26 квітня	26 квітня	у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти
Закінчення реєстрації для складання ЄВІ з іноземної мови та ЄФВВ	17 травня (18:00)	17 травня (18:00)	у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти
Основна сесія ЄВІ з іноземної мови	29 червня	29 червня	у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти
Додаткова сесія ЄВІ з іноземної мови	2 липня	2 липня	у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти
Основна сесія ЄФВВ	з 20 червня-02 липня	з 20 червня-02 липня	у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти
Реєстрація електронних кабінетів вступників	1 липня – 30 вересня	1 липня – 30 вересня	1 липня – 30 листопада
Початок прийому заяв і документів	15 липня	15 липня	14 вересня
Закінчення прийому заяв і документів	22 липня (18:00)	22 липня (18:00)	18 листопада (18:00)
Строки проведення фахових вступних випробувань	18–30 липня	18–30 липня	19-23 вересня 22–28 листопада
Термін надання рекомендацій до зарахування й оприлюднення списку рекомендованих осіб, які вступають на навчання	Не пізніше 30 серпня	Не пізніше 30 серпня	29 вересня 29 листопада
Зарахування вступників	30 серпня	30 серпня	30 вересня 30 листопада

*Набір на другому етапі здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу

7. ДЗВО «УМО» в Правилах прийому передбачають зарахування вступників коштом фізичних/юридичних осіб для здобуття ступеня магістра на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) в декілька етапів (зокрема до дати закінчення прийому документів) за умови зарахування таких вступників до 30 листопада 2022 року.

При цьому використовуються результати єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту (враховуючи спеціально організовану сесію єдиного вступного іспиту), отримані в порядку, передбаченому в пунктах 4–5 цього розділу, або результати фахового вступного випробування та/або вступного іспиту з іноземної мови, складених у ДЗВО «УМО» у передбачених цими Правилами випадках.

VI. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти

1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:

- для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019–2022 років), співбесідою, наказом Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127, відповідно до цих Правил;

- для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти бюджетним коштом відповідно до цих Правил;

- за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ДЗВО «УМО».

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим наданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, керуються наказом Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року «Про затвердження

Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127, які мають бути подані в строки прийому заяв відповідно до цих Правил.

Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти (за умови наявності хоча б одного сертифіката ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає до Приймальної комісії ДЗВО «УМО» підтверджувальні документи.

Вступники можуть подати до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

2. Вступник подає заяву в електронному вигляді, заповнюючи електронну форму в режимі онлайн, яку згодом розглядає Приймальна комісія ДЗВО «УМО» у порядку, визначеному законодавством.

У ДЗВО «УМО» створий Консультаційний центр приймальної комісії (далі - Консультаційний центр) для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до Консультаційного центру ДЗВО «УМО» з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з Правилами реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає до Приймальної комісії ДЗВО «УМО» особисто. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Подаючи заяву на небюджетну конкурсну пропозицію, вступники претендують на участь у конкурсі винятково на місця коштом фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлень.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5. Подаючи заяву в паперовій формі, вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 1 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють своїх повноважень, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 відповідно.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватися довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/єдиного вступного іспиту (у визначених цими Умовами випадках);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см.

Вступники, які проходять вступні іспити допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

У Правилах прийому до аспірантури та докторантури ДЗВО «УМО» встановлює додатковий перелік документів, обов'язковий для допуску до вступних випробувань (додаток 6).

7. Копії документів, крім документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) засвідчує за оригіналами Приймальна комісія ДЗВО «УМО». Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і ухвалює рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ДЗВО «УМО» впродовж трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному сайті Університету <http://umo.edu.ua/> на підставі даних, унесених до ЄДЕБО.

9. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в ДЗВО «УМО», без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ДЗВО «УМО» на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови наявності технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що

підтверджується актом про виявлену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 1 вересня 2018 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради ДЗВО «УМО» щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

10. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів в передбачених цими Правилами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання

2019, 2020, 2021 та 2022 років. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістр на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування, (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020, 2021 або 2022 роках та кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складеного у рік вступу) або вступних іспитів;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за іншими спеціальностями – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених цими Правилами), складеного у 2021 та 2022 роках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – у формі зовнішнього незалежного оцінювання та фахового випробування у встановлених цими Правилами випадках. У 2021 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019–2022 років; в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами ДЗВО «УМО» забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів, молодшого бакалавра – з двох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра небюджетні конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 2 до цих Правил.

Другий конкурсний предмет для здобуття ступеня молодшого бакалавра для небюджетних конкурсних пропозицій вибирається з переліку загальноосвітніх предметів, з яких проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (ДЗВО «УМО» може передбачити право вступника на вибір з трьох предметів).

Якщо як конкурсний предмет визначено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійської, німецької, французької або іспанської) на власний розсуд.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької або іспанської) або вступного випробування з іноземної мови (у випадках, передбачених цими Правилами); результати фахового вступного випробування.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності й іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, International English Language Testing System, сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7. Конкурсний бал обчислюється:

2) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K1 \times \Pi1 + K2 \times \Pi2 + K3 \times \Pi3 + K4 \times A + K5 \times K6$;
де $\Pi1$, $\Pi2$ – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; $\Pi3$ – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього (для вступу на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра) – другого предмета або творчого конкурсу (за шкалою 100–200); A – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100–200 (додаток 3). Невід’ємні вагові коефіцієнти $K1$, $K2$, $K3$, $K4$, $K5$, $K6$ встановлюються закладом вищої освіти з точністю до 0,01; $K1$, $K2$, $K3$ встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний; $K4$ не може перевищувати 0,1; $K5$ не може перевищувати 0,01; $K6$ не

може перевищувати 0,05. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3, K4, K5, K6 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал у 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК) та сільський (СК) коефіцієнти, зокрема він множиться на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,00 для конкурсних пропозицій ДЗВО «УМО» у місті Києві; 1,04 – у Донецькій, Житомирській, Кіровоградській, Луганській, Миколаївській, Рівненській, Сумській, Херсонській, Хмельницькій, Чернігівській, Черкаській областях; 1,02 – в інших випадках;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах, а також для осіб, які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу; 1,00 – в інших випадках.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, які є внутрішньо переміщеними особами й проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку застосування СК відповідно довідки до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку застосування СК відповідно до довідки на підставі її сканованої копії (фотокопії).

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра спеціальностями галузей знань 05 «Спеціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times P1 + K2 \times P2 + P3,$$

де $P1$ – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови або вступного випробування з іноземної мови у випадках, передбачених цими Правилами (за шкалою від 100 до 200 балів), $P2$ – оцінка предметного блоку єдиного фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), $P3$ – оцінка блоку ТЗНК єдиного фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів сумарно за всі такі показники), $K1$, $K2$ – невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів $K1$, $K2$, $K3$ для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з інших спеціальностей:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times P1 + K2 \times P2 + P3,$$

де $P1$ – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької або іспанської) або вступного випробування з іноземної мови у випадках, передбачених цими Правилами (за шкалою від 100 до 200 балів), $P2$ – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), $P3$ – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники), $K1$, $K2$ – невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів $K1$, $K2$ для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3,$$

де $P1$, $P2$ – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів (за шкалою від 100 до 200 балів), $P3$ – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), $K1$, $K2$, $K3$ – невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів $K1$, $K2$, $K3$ для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

8. За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мініальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватися принцип рівності прав вступників.

9. ДЗВО «УМО» у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів зі вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсі, що дорівнює 121.

10. Результати вступних іспитів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

11. Програми вступних іспитів, які містять і порядок оцінювання результатів, затверджуються головою Приймальної комісії ДЗВО «УМО» не пізніше 31 березня відповідного року вступної кампанії.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту. Голова Приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має містити структуру підсумкового бала.

Програми вступних іспитів та фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті ДЗВО «УМО». У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура і порядок оцінювання підготовленості вступників.

12. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ДЗВО «УМО», розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ДЗВО «УМО».

14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

15. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ДЗВО «УМО».

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за іспитами в ДЗВО «УМО» замість єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

2. Вступні випробування проходять у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений ДЗВО «УМО» мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019–2022 років (у будь-яких комбінаціях на їхній вибір).

3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений ДЗВО «УМО» мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при Регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до Приймальної комісії ДЗВО «УМО» копії медичного висновку за формою первинної облікової

документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019–2022 років (у будь-яких комбінаціях на їхній вибір).

Для вступників із числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування з географії, фізики, хімії, іноземних мов проводяться в ДЗВО «УМО».

4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) і в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, які в 2022 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства

освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2021 років (у будь-яких комбінаціях на їхній вибір).

6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до закладів вищої освіти, визначених відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений ДЗВО «УМО» мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або вони переселилися після 1 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим – Україна», «Донбас – Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях на їхній вибір).

7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений ДЗВО «УМО» мінімальний рівень (100 балів) допускаються до участі в конкурсному відборі.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання).

8. Під час вступу на небюджетні конкурсні пропозиції, які згідно з цими Правилами передбачають складання єдиного вступного іспиту, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть на їхній вибір подати результат єдиного вступного іспиту або скласти відповідний вступний іспит в ДЗВО «УМО».

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується на загальних умовах.

Рейтинговий список вступників впорядковується за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень – від більшого до меншого.

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або вони переселилися після 1 січня 2022 року, підлягають шифруванню в усіх інформаційних системах.

3. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з ЄДЕБО й оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті ДЗВО «УМО». Університет замість оприлюднення на офіційному веб-сайті поточних рейтингових списків вступників може надавати посилання на своєму офіційному веб-сайті на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

4. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу Х цих Правил з урахуванням їхньої черговості в рейтинговому списку вступників.

Під час оновлення списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, незалежно від конкурсного бала, рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пунктах 12–14 розділу VIII цих Правил, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді Приймальної комісії Університету, а також в електронному кабінеті вступника.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на веб-сайті ДЗВО «УМО» у встановлені цими Правилами строки.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатися повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або електронній формі й беруть участь у конкурсному відборі за кошти фізичних та/ або юридичних осіб.

Подання оригіналів потрібних документів для зарахування може здійснюватися, крім особистого подання, за допомогою:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії ДЗВО «УМО», зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в строки, визначені в розділі V цих Правил або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті; надсилання їх сканованих копій з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються в ДЗВО «УМО» впродовж усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилося прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє Приймальній комісії ДЗВО «УМО» свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Порядок реалізації права вступників на вибір місця навчання коштом фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти коштом фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента впродовж усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів та засвідчені копії відповідних документів видаються на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Вступники, рекомендовані на навчання коштом фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб упродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між ДЗВО «УМО» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з Договором між ДЗВО «УМО» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця коштом фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО й оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та на веб-сайті ДЗВО «УМО» <http://umo.edu.ua/institutes/imp/abiturijentam/nakazy-pro-zarahuvanya> у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил або відповідно до нього.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XIV цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу вищої освіти за власним бажанням. Відрахованим із закладу вищої освіти за

власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять упродовж 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

ХІІІ. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до ДЗВО «УМО» іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271/94 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», Постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (додаток 7).

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту коштом фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, законодавством або угодами між Університетом про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до ДЗВО «УМО» на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

Прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться на акредитовані освітні програми.

3. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання коштом фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися ДЗВО «УМО»:

- 1) двічі на рік: до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 1 листопада і 1 березня відповідно) – для здобуття ступенів бакалавра, магістра;
- 2) упродовж року для навчання в аспірантурі, докторантурі.

Університет підраховує бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти й визначає мінімально потрібне для вступу

значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів і мови навчання, а також на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні походження цих іноземців, урахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ДЗВО «УМО» на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

5. Вимоги Університету щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти, а також строкам прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у Правилах прийому й оприлюднюються на офіційному веб-сайті ДЗВО «УМО».

6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні, чий статус підтверджено посвідченням закордонного українця, під час вступу до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до закладів вищої освіти

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою

Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть надсилати на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія ДЗВО «УМО» створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, зокрема про кількість місць, виділених для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), прізвища й ініціали осіб, які подали заяви на вступ, їхні рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Додаток 1
до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році

до Правил прийому для здобуття вищої освіти в ДЗВО «УМО» в 2022 році
**Перелік конкурсних пропозицій та рівнів вищої освіти, ліцензованих та акредитованих спеціальностей,
спеціалізацій (освітніх програм), за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

БАКАЛАВР								
	Галузь знань	Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензійні обсяги		Нормативні терміни навчання	Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма	Заочна форма		
05	Соціальні поведінкові науки	051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	25	15	3 р. 10 міс.	так
		053	Психологія	Психологія	60	95	3 р. 10 міс.	так
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	55	45	3 р. 10 міс.	так
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	25	15	3 р. 10 міс.	так
МАГІСТР								
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	15	35	1 р. 4 міс.	так

05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	-	10	1 р. 6 міс.	так
		053	Психологія	Психологія	25	100	1 р. 6 міс.	так
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)	25	70	1 р. 6 міс.	так
				Управління навчальним закладом	20	60	1 р. 6 міс.	так
				Управління проєктами	10	15	1 р. 6 міс.	так
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	-	15	1 р. 6 міс.	так
01	Освіта/ Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Педагогіка вищої школи	-	60	1 р. 6 міс.	так
				Християнська педагогіка	-	50	1 р. 6 міс.	так
		016	Спеціальна освіта	Спеціальна освіта	-	20	2 р.	так

Додаток 2
до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році

до Правил прийому для здобуття вищої освіти в ДЗВО УМО в 2022 році (пункт 3 розділу VII)

ПЕРЕЛІК
конкурсних предметів у сертифікатах Українського центру оцінювання якості освіти
для вступу на навчання для здобуття освітнього рівня бакалавра

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)/може повторювати назву спеціальності/	Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)	Вага документа про повну загальну освіту (К4)	Вага предметів сертифікаті в ЗНО (К1, К2, К3)	Мінімальна кількість балів для допуску до конкурсу або для зарахування поза конкурсом
Код	Назва	Код	Назва					
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	1) українська мова і література,	0,1	0,2	100
					2) математика,		0,2	100
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія		0,2	100
		053	Психологія	Психологія	1) українська мова і література,	0,1	0,2	100
					2) математика		0,2	100

					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія		0,3	100
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	1) українська мова і література,	0,1	0,2	100
					2) математика		0,2	100
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія		100	100
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1) українська мова і література,	0,1	0,2	100
					2) математика		0,2	100
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія		0,2	100

Замість результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови можуть використовуватися результати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури

Додаток 3
до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році

для здобуття вищої освіти
до Правил прийому в ДЗВО УМО в 2022 році (пункт 7 розділу VII)

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про повну загальну середню
освіту, обчисленого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100–200

1	106,0	4	124,0	7	152,5	10	181,0
1,1	106,6	4,1	125,0	7,1	153,5	10,1	181,9
1,2	107,2	4,2	125,9	7,2	154,4	10,2	182,9
1,3	107,8	4,3	126,9	7,3	155,4	10,3	183,8
1,4	108,4	4,4	127,8	7,4	156,3	10,4	184,8
1,5	109,0	4,5	128,8	7,5	157,3	10,5	185,7
1,6	109,6	4,6	129,7	7,6	158,2	10,6	186,7
1,7	110,2	4,7	130,7	7,7	159,2	10,7	187,6
1,8	110,8	4,8	131,6	7,8	160,1	10,8	188,6
1,9	111,4	4,9	132,6	7,9	161,1	10,9	189,5
2	112,0	5	133,5	8	162,0	11	190,5
2,1	112,6	5,1	134,5	8,1	163,0	11,1	191,4
2,2	113,2	5,2	135,4	8,2	163,9	11,2	192,4
2,3	113,8	5,3	136,4	8,3	164,9	11,3	193,3
2,4	114,4	5,4	137,3	8,4	165,8	11,4	194,3
2,5	115,0	5,5	138,3	8,5	166,8	11,5	195,2
2,6	115,6	5,6	139,2	8,6	167,7	11,6	196,2
2,7	116,2	5,7	140,2	8,7	168,7	11,7	197,1
2,8	116,8	5,8	141,1	8,8	169,6	11,8	198,1
2,9	117,4	5,9	142,1	8,9	170,5	11,9	199,0
3	118,0	6	143,0	9	171,5	12	200,0
3,1	118,6	6,1	144,0	9,1	172,4		
3,2	119,2	6,2	144,9	9,2	173,4		
3,3	119,8	6,3	145,9	9,3	174,3		
3,4	120,4	6,4	146,8	9,4	175,3		
3,5	121,0	6,5	147,8	9,5	176,2		
3,6	121,6	6,6	148,7	9,6	177,2		
3,7	122,2	6,7	149,7	9,7	178,1		
3,8	122,8	6,8	150,6	9,8	179,1		
3,9	123,4	6,9	151,6	9,9	180,0		

Додаток 4
до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році

до Правил прийому для здобуття вищої освіти
в ДЗВО «УМО» в 2022 році

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на другий (третій) курс
(з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень
молодшого спеціаліста / освітній ступінь молодшого бакалавра, для здобуття освітнього ступеня бакалавра**

Спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра		Освітня програма /може повторювати назву спеціальності/	Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)	Форма навчання	Попередній диплом про освіту ОКР молодшого спеціаліста/ ОС молодшого бакалавра	Курс	Термін навчання
Код	Назва						
073	Менеджмент	Менеджмент	1.Українська мова і література 2. Математика або Історія України	Денна	Споріднені спеціальності	3	1 р. 10 міс.
				Заочна		3	1 р. 10 міс.
				Денна	Інші спеціальності	2	2 р. 10 міс.
				Заочна		2	2 р. 10 міс.
053	Психологія	Психологія	1.Українська мова і література 2. Математика або Історія України	Денна	Споріднені спеціальності	3	1 р. 10 міс.
				Заочна		3	1 р. 10 міс.
				Денна	Інші спеціальності	2	2 р. 10 міс.
				Заочна		2	2 р. 10 міс.
051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	1.Українська мова і література 2. Математика або Історія України	Денна	Споріднені спеціальності	3	1 р. 10 міс.
				Заочна		3	1 р. 10 міс.
				Денна	Інші спеціальності	2	2 р. 10 міс.
				Заочна		2	2 р. 10 міс.
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова і література 2. Математика або Історія України	Денна	Споріднені спеціальності	3	1 р. 10 міс.
				Заочна		3	1 р. 10 міс.
				Денна	Інші спеціальності	2	2 р. 10 міс.
				Заочна		2	2 р. 10 міс.

Додаток 5
до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році

до Правил прийому для здобуття вищої освіти в ДЗВО «УМО» в 2022 році
**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь
(освітньо-кваліфікаційний рівень) бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста
для здобуття освітнього ступеня магістра**

Спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) / <i>можє повторювати назву спеціальності/</i>	Попередній диплом про освіту ОКР спеціаліста/ ОС бакалавра	Перелік конкурсних предметів (вступних випробувань)	Ліцензовані обсяги	
Код	Назва				Денна форма навчання	Заочна форма навчання
011	Освітні, педагогічні науки	Педагогіка вищої школи	Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови Додаткове вступне випробування Фаховий іспит	_____	40
		Християнська педагогіка				40
016	Спеціальна освіта	Спеціальна освіта	Споріднені спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови Фаховий іспит	_____	20
			Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови Додаткове вступне випробування Фаховий іспит		
051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	Споріднені спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з економіки та міжнародної економіки/ фаховий іспит	_____	10

			Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з економіки та міжнародної економіки/ фаховий іспит		
073	Менеджмент	Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)	Споріднені спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з управління та адміністрування/ фаховий іспит	25	70
		Управління навчальним закладом	Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з управління та адміністрування/ фаховий іспит	20	60
		Управління проектами			10	15
053	Психологія	Психологія	Споріднені спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з психології та соціології/ фаховий іспит	25	100
			Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з психології та соціології/ фаховий іспит		
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Споріднені спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з управління та адміністрування/ фаховий іспит	_____	15
			Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ з управління та адміністрування/ фаховий іспит		
281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Інші спеціальності	ЄВІ з іноземної мови/ іспит з іноземної мови ЄФВВ на вибір вступника/ фаховий іспит	15	35

Додаток 6
до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році

Правила прийому до аспірантури ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
для здобуття ступеня доктора філософії

**Правила прийому на навчання до аспірантури
ДЗВО «Університет менеджменту освіти» для здобуття ступеня
«доктора філософії» в 2022 році**

І. Загальні положення

Правила прийому розроблено Приймальною комісією Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами; Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13 жовтня 2021 року та зареєстрованих у Міністерстві Юстиції України 26 листопада 2021 р. № 1542/37164; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою КМУ № 261 від 23.03.2016 року (із змінами); Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (зі змінами).

Прийом осіб до Університету для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії здійснюється на конкурсній основі. Приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають на території України на законних підставах.

Прийом до аспірантури на 2022–2023 навчальний рік відбуватиметься відповідно до ліцензії (наказ МОН України № 42л від 12.04.21 р.) за такими спеціальностями та сертифікату:

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Спеціалізація
01	Освіта/Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Освітні, педагогічні науки (сертифікат акредитації освітньо-наукової програми № 2108 від 01.07.2021 р.)

05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія особистісного, соціального та організаційного розвитку (сертифікат акредитації освітньо-наукової програми № 691 від 16.10.2020 р.)
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування (сертифікат акредитації освітньо-наукової програми № 2003 від 01.07.2021 р.)

Підготовка в аспірантурі Університету здійснюється з відривом та без відриву від виробництва за рахунок:

- коштів Державного бюджету України – за державним замовленням;
- коштів юридичних та/ або фізичних осіб – на умовах договору.

Прийом на навчання до ДЗВО «УМО» іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться на акредитовані освітні програми.

Прийом до аспірантури на здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії здійснюється на конкурсній основі, незалежно від джерел фінансування.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

Вступники забезпечуються гуртожитком.

II. Організація прийому

Організацію прийому здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цих Правил, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, ухвалене в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора Університету.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

III. Вимоги до рівня освіти вступників

На навчання для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

IV. Правила прийому

Правила прийому до Університету в 2022 році розроблено відповідно до законодавства України, затверджено Вченою радою ДЗВО «УМО» і розміщено на веб-сайті. Правила прийому діють упродовж календарного року.

Порядок роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця з 10.00 до 18.00, обідня перерва – з 13.00 до 14.00;
субота та неділя – вихідні дні.

Термін прийому документів: з 1 квітня 2022 р. по 14 травня 2022 р.
(у разі потреби додатковий набір коштом юридичних та фізичних осіб на умовах контракту – з 25 серпня по 2 вересня 2022 р.).

Вступні іспити проводяться за розкладом, що затверджується й оприлюднюється приймальною комісією.

Приймальна комісія розглядає заяви й документи вступників та ухвалює рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу до аспірантури Університету.

Вступні іспити проводяться з 1 червня 2022 р. по 25 червня 2022 р. та у разі додаткового набору коштом юридичних та фізичних осіб на умовах контракту – ***з 6 вересня по 10 вересня 2022 р.***

Початок навчання в аспірантурі з 1 жовтня 2022 року.

Перелік документів

Вступники до аспірантури подають на ім'я ректора Університету такі документи:

- заяву (у паперовій формі);
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- особовий листок з обліку кадрів;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство (1, 2, 11 с. паспорта);
- список опублікованих наукових праць і винаходів. Аспіранти, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з вибраної ними спеціалізації;
- посвідчення про складання кандидатських іспитів (за наявності складених кандидатських іспитів);
- військово-обліковий документ (у військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення, у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- фотокартку 3x4;
- копію ідентифікаційного коду;
- папку для зберігання особової справи.

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь вищої освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється відповідно до чинного законодавства України. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється Університетом до початку другого семестру першого року навчання його власника.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не потребують засвідчення. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

При вступі до докторантури, крім того, подаються:

- розгорнутий план-проспект дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук (далі – докторська дисертація);
- копія диплома про присудження наукового ступеня кандидата наук (у разі здобуття відповідної освіти за кордоном – копія нострифікованого диплома).

Диплом про присудження наукового ступеня кандидата наук подається вступником особисто.

За відсутності повного переліку документів або поданням їх після закінчення встановленого терміну вступник не допускається до складання вступних іспитів до аспірантури.

V. Організація і проведення конкурсу

Відповідно до пункту 11 статті 44 Закону України «Про вищу освіту» прийом на основі освітнього ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань.

Програми вступних випробувань затверджуються Приймальною комісією не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Прийом вступних іспитів до аспірантури проводиться призначеними ректором предметними комісіями у кількості 3–5 осіб, до складу яких входять доктори і кандидати наук. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть бути залучені доценти та висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання.

Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- вступного іспиту за спеціальністю (відповідно до освітньо-наукової програми);
- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 (Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень володіння іноземною мовою на рівні B2 відповідним сертифікатом (англійської мови або дійсним сертифікатом TOEFL, International English Language Testing System, Cambridge English Language Assessment), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови;
- співбесіда та/або презентація дослідницьких пропозицій.

Особам, які вступають до аспірантури на основі освітньо-кваліфікаційного рівня магістра (спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, призначається додаткове вступне випробування – іспит/співбесіда.

Вступники, які на час прийому до аспірантури склали всі або декілька кандидатських іспитів, звільняються від відповідних вступних іспитів. Приймальною комісією зараховуються оцінки кандидатських іспитів. Для таких осіб конкурсний відбір проводиться за результатами співбесіди та презентації дослідницьких пропозицій.

Конкурсний бал вступника обчислюється додаванням балів з трьох конкурсних випробувань і додаткових балів, кількість яких помножені на вагові коефіцієнти:

Вступний іспит зі спеціальності	Вступний іспит з іноземної мови	Співбесіда або презентація дослідницьких пропозицій	Додаткові бали	Сума вагових коефіцієнтів
0,4	0,3	0,2	0,1	1

Результати вступних випробувань оцінюються за 5-бальною шкалою. Критерії оцінювання вступного випробування за 5-бальною шкалою визначаються у відповідній Програмі вступного випробування.

Додаткові бали нараховуються за наукові здобутки у період останніх трьох років:

Наукові здобутки	Кількість балів
Диплом переможця II етапу конкурсу наукових студентських робіт з фаху:	
I місце	3
II місце	2
III місце	1
Диплом переможця II туру студентської міжнародної та всеукраїнської олімпіади:	
I місце	1
III місце	2
III місце	1
Наукова стаття у вітчизняному фаховому виданні	2
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science)	5
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді, але не більше двох)	1
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді, але не більше двох)	2

Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні екзамени у зазначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено як «незадовільне», до участі в наступних вступних іспитах не допускаються.

Повторне складання вступних екзаменів не дозволяється.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу впродовж 12 місяців.

VI. Умови зарахування

Вступ поза конкурсом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури Приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника.

Рішення про рекомендацію щодо зарахування вступників до аспірантури на місця державного замовлення Приймальна комісія ухвалює з урахуванням конкурсного бала вступника.

У разі одержання однакової суми балів за результатами складання вступних іспитів право на першочергове зарахування до аспірантури на місця державного замовлення мають вступники, які:

- відповідають критеріям, зазначеним у Положенні про умови конкурсного відбору до аспірантури та докторантури ДЗВО «Університет менеджменту освіти»;
- мають наукову статтю у виданні, внесеному до міжнародних наукометричних баз даних, зокрема Scopus або Web of Science;
- отримали вищий бал за результатами складання екзамену зі спеціальності;
- мають міжнародний сертифікат з підтвердженням рівня володіння іноземною мовою на рівні B-2 (Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти);
- мають патент на винахід або авторське свідоцтво;
- мають наукову статтю у фаховому виданні України;
- виступили на міжнародній (всеукраїнській) науковій конференції (підтверджено сертифікатом або іншим документом) за умови публікації тез;
- є призерами міжнародних олімпіад з фаху; переможцями міжнародних конкурсів наукових робіт (підтверджено дипломом);
- є призерами всеукраїнських олімпіад з фаху; переможцями всеукраїнських конкурсів наукових робіт (підтверджено дипломом);
- мають рекомендації не менше двох відомих учених у відповідній галузі знань.

Право першочергового зарахування при рівності набраних балів надається за вищезазначеною послідовністю.

Особи, які не пройшли за конкурсом на навчання в аспірантурі за державним замовленням, мають право бути зарахованими на умовах договору за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Апеляції на результати вступних іспитів розглядає апеляційна комісія, яка працює згідно з Положенням про апеляцію результатів вступних іспитів.

Зарахування до аспірантури проводиться з 1 жовтня 2022 р. за наказом ректора на підставі рішення Приймальної комісії.

Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступникові повідомляється в п'ятиденний термін з дня ухвалення приймальною комісією відповідного рішення.

VII. Зарахування на навчання

Наказ про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видається ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії.

Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Вступники можуть бути відраховані з аспірантури Університету, про що видається відповідний наказ. Підставами для відрахування здобувача вищої освіти є стаття 46 Закону України «Про вищу освіту»:

- завершення навчання за відповідною освітньо-науковою програмою;
- власне бажання;
- переведення до іншого закладу вищої освіти;
- невиконання навчального плану;
- порушення умов договору, укладеного між ДЗВО «УМО» та особою, яка навчається за кошти фізичних та/або юридичних осіб, які оплачують таке навчання;
- інші випадки, передбачені законодавством.

Здобувач вищої освіти має право на перерву у навчанні через обставини, які унеможливають виконання освітньої (наукової) програми (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, за сімейними обставинами тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку. Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (зокрема іноземних держав) може бути підставою для перерви у навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між закладами вищої освіти.

VIII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ДЗВО «УМО»

На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначено порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії.

Подання вступником недостовірних персональних даних про здобуту раніше вищу освіту є підставою для його відрахування.

Додаток 7.
*до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році*

ПОРЯДОК
прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства
до ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

I. Загальні положення

1.1. Порядок про прийом іноземців та осіб без громадянства на навчання до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (ДЗВО – УМО). (далі – Порядок) розроблено згідно з «Правилами прийому для здобуття вищої освіти в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» в 2022 р.

1.2. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272).

1.3. Прийом іноземців здійснюється без обмежень ознак раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

1.4. Дія цього Порядку не поширюється на іноземців, які постійно проживають в Україні на законних підставах, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

1.5. Навчання в ДЗВО «УМО» ведеться українською мовою навчання.

1.6. У разі, якщо іноземці, які навчатимуться в ДЗВО «УМО» на підставах, зазначених у п.1.3. цього Порядку, потребують мовної підготовки

для здобуття певного освітнього ступеня вищої освіти, навчання в аспірантурі, докторантурі, отримання післядипломної освіти, вони проходять навчання на Підготовчому відділенні іноземних громадян Центру міжнародного співробітництва та освіти (ЦМСО). Рішення про таку підготовку виносить Приймальна комісія ЦМСО за умови наявності у іноземців і осіб без громадянства повної загальної середньої освіти, отриманої за кордоном. Після успішного закінчення навчання на Підготовчому відділенні іноземних громадян ЦМСО іноземець отримує Свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземних громадян за державним зразком.

1.7. Навчання іноземців здійснюється за очною (денною) та заочною формами навчання. Здобувати освіту на заочній формі навчання у ДЗВО «УМО» мають право іноземці, які проживають у країнах візового та безвізового режиму. Іноземець, який здобуває освіту на Підготовчому відділенні іноземних громадян ЦМСО та на першому (бакалаврському) або другому (магістерському) рівнях вищої освіти в ДЗВО «УМО», має проживати на території України й обов'язково пройти реєстрацію в органах внутрішніх справ.

1.8. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюється в установленому законодавством порядку на підставі наказу навчального закладу.

1.9. Нормативний зміст та термін навчання за всіма рівнями вищої освіти визначається стандартами вищої освіти України, Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13 жовтня 2021 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 26 листопада 2021 року за № 1542/37164.

2. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти приймаються іноземці та особи без громадянства з повною загальною середньою освітою.

2.2. На навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти приймаються іноземці та особи без громадянства, які мають освітній ступінь бакалавра.

2.3. Прийом на навчання на другий та наступні курси з нормативним терміном навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями освітнього ступеня відповідно до Переліку спеціальностей, освітніх програм, за якими здійснювався набір на перший

курс.

2.4. ДЗВО «УМО» здійснює прийом іноземних здобувачів вищої освіти на другий та наступні курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом **Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року.**

2.5. Поновлення до складу іноземних здобувачів вищої освіти на всі форми навчання дозволяється, як правило, у період сесії, а також літніх і зимових канікул.

2.6. Поновлення іноземних здобувачів вищої освіти, яким надавалася академічна відпустка, відбувається на загальних засадах, за умови обов'язкового перетину ними кордону України.

2.7. Переведення іноземних здобувачів вищої освіти із закладів вищої освіти України до ДЗВО «УМО» здійснюється за згодою ректорів обох навчальних закладів, а в межах Університету – за згодою директорів Навчально-наукового інституту менеджменту та психології.

2.8. Документи на поновлення і переведення здобувачів вищої освіти на навчання на 1 курсі першого (бакалаврського) або другого (магістерського) рівнів вищої освіти не приймаються.

2.9. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом **Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.** Процедура визнання здійснюється компетентним органом до початку другого семестру першого року навчання власника іноземного документу.

Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій або наукових ступенів. За результатами процедури визнання ДЗВО «УМО» приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця. У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній ступінь ДЗВО «УМО» відраховує такого іноземця.

3. Фінансування підготовки іноземних фахівців

3.1. Оплата освітніх послуг, що надаються ДЗВО «УМО» іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, законодавством або угодами між Університетом про міжнародну академічну мобільність.

3.2. Вартість навчання іноземних громадян та осіб без громадянства, які на законних підставах беруть участь у конкурсному відборі на зарахування до числа здобувачів вищої освіти ДЗВО «УМО», не може бути нижчою, ніж для українських громадян, якщо інше не передбачено міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України.

4. Терміни прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. ДЗВО «УМО» здійснює зарахування іноземців, які закінчили Підготовче відділення іноземних громадян або отримали освіту певного освітнього ступеня і планують продовжувати навчання на наступних рівнях вищої освіти, у строки, які встановлені законодавством щодо безперервності їх реєстрації в органах Державної міграційної служби (5–10 календарних днів з дати підписання наказу про відрахування з попереднього рівня навчання).

Зарахування такої категорії вступників відповідно до **листа Міністерства освіти і науки України «Щодо термінів зарахування іноземців на наступні рівні навчання» від 15 червня 2015 року 1/9-288** здійснюється Приймальною комісією за внутрішніми наказами ректора Університету з необхідністю їх подальшої верифікації в ЄДЕБО.

4.2. Прийом заяв і документів, проведення співбесіди та зарахування на навчання вступників-іноземців проводиться в такі терміни:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	01 липня	01 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають проходити співбесіду	28 жовтня	31 жовтня
Терміни проведення співбесід	01 липня – 31 жовтня	01 липня – 31 жовтня
Терміни зарахування вступників	05 липня – 31 жовтня	05 липня – 31 жовтня

Прийом заяв і документів іноземних громадян на перший (бакалаврський) або другий (магістерський) рівні вищої освіти, що вступають на очну форму навчання здійснюється ЦМСО.

Проведення співбесід для іноземних громадян, які вступають для здобуття освітнього ступеня бакалавра забезпечує предметна комісія Приймальної комісії Університету. При проведенні співбесід можуть бути використані сучасні технічні засоби комунікацій та елементи дистанційного навчання.

4.4. Зарахування іноземних громадян, які вступають на очну форму навчання здійснюється до 01 листопада поточного року на підставі наказів про зарахування, що створюються, оформлюються та верифікуються в ЄДЕБО оператором.

4.5. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які проходять процедуру переведення або поновлення на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, подають необхідні документи, ліквідують академічну заборгованість, якщо така є, а також зараховуються, як правило, у період сесії, літніх і зимових канікул Навчально-науковим інститутом менеджменту та психології ДЗВО «УМО».

4.6. Прийом документів на навчання на підготовче відділення іноземних громадян ЦМСО здійснюється, як правило, упродовж року.

5. Порядок прийому заяв і документів іноземних абітурієнтів

5.1. Іноземці та особи без громадянства, що вступають на навчання до ДЗВО УМО, мають звернутися до ЦМСО, який здійснює перевірку, прийом заяв і документів та організацію вступних випробувань.

5.2. Документ (оригінал) про здобутий освітній ступінь, на основі якого здійснюється вступ іноземця до ДЗВО «УМО», має бути засвідчений у країні його видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.3. Особи, які вступають на навчання на Підготовче відділення іноземних громадян ЦМСО, подають такі документи:

- заяву;
- документ (оригінал) та його копію про здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;
- копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

- 6 фотокарток розміром 30 x 40 мм.

Документи, зазначені у пп. 2–4 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

5.4. Іноземці та особи без громадянства, що вступають на навчання за освітнім ступенем бакалавра, подають до Приймальної комісії ДЗВО «УМО» такі документи:

- заяву;
- документ (оригінал) та його копію про здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;
- копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 6 фотокарток розміром 30 x 40 мм;
- копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

Документи, зазначені у пп. 2–4 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

5.5. Іноземці та особи без громадянства, які отримали базову вищу або повну вищу освіту в Україні та вступають на навчання за освітнім ступенем магістра, подають до Приймальної комісії такі документи:

- заяву;
- документ (оригінал) та його копію про здобутий освітній ступінь, на основі якого здійснюється вступ;
- оригінал та копія документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем вищої освіти, отримані кредити/тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін;
- копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 6 фотокарток розміром 30x40 мм;

- копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

Документи, зазначені у пп. 2–5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 2, 3 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.6. Іноземці та особи без громадянства, які отримали базову вищу або повну вищу освіту за межами України та вступають на навчання за освітнім ступенем «Магістр», подають до Приймальної комісії університету документи згідно п. 5.5. цього Положення. До переліку документів п. 5.5. додається Свідоцтво про визнання документа, видане Міністерством освіти і науки України, на базі якого іноземець вступав на ступінь освіти «Бакалавр».

5.7. Для переведення іноземних студентів до ДЗВО «УМО» з інших закладів вищої освіти, а також з однієї форми навчання на іншу або спеціальності (освітню програму) на іншу в межах Університету подаються такі документи:

- заява;
- подання встановленого зразка (заповнюється під час подачі документів);
- письмова згода ректора вищого навчального закладу, в якому навчається заявник, з печаткою вищого навчального закладу (для іноземних студентів ДЗВО «УМО» достатньо письмової згоди директорів Навчально- наукових інститутів , де навчається студент);
- академічна довідка або залікова книжка;
- копія паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець;
- свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською мовою);
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 6 фотокарток розміром 30х40 мм;
- копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

5.8. Іноземці та особи без громадянства, які поновлюються на навчання

до ДЗВО «УМО», подають такі документи:

- заява;
- подання встановленого зразка (заповнюється під час подачі документів);
- академічна довідка (оригінал);
- витяг з наказу про відрахування;
- документ (оригінал) та його копію про здобутий освітній ступінь, на основі якого раніше здійснювався вступ до ДЗВО «УМО»;
- копія паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, особливо у випадку, коли іноземець брав академічну відпустку;
- свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких Приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською мовою);
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 6 фотокарток розміром 30х40 мм;
- копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

5.9. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти. Процедура визнання документу з метою продовження навчання здійснюється до початку другого семестру першого року навчання його власника.

6. Організація та проведення конкурсу

6.1. ДЗВО «УМО» здійснює набір іноземних громадян і осіб без громадянства в межах ліцензованого обсягу на навчання за освітніми ступенями бакалавра і магістра.

6.2. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до ДЗВО «УМО» користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Вони беруть участь у конкурсі на зарахування на таких самих

підставах, як і громадяни України.

6.3. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти, крім права на здобуття вищої освіти за рахунок коштів державного бюджету України, місцевих бюджетів, якщо інше не встановлено міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Вони беруть участь у конкурсі щодо зарахування на таких самих підставах, як і громадяни України.

6.4. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах із вивченням української мови, та закордонні українці приймаються до ДЗВО «УМО» за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, у межах установлених квот за рекомендаціями національних культурних українських товариств або дипломатичних установ України за кордоном.

6.5. Випускники Підготовчого відділення іноземних громадян зараховуються на обрану спеціальність за результатами співбесіди. Випробування-співбесіда проводиться предметними (атестаційними) комісіями Університету у кілька сесій. Рівень знань оцінюється за шкалою: достатній та недостатній. Результат співбесіди на основі повної загальної середньої освіти оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується як еквівалент балів сертифікатів з предметів переліку ЗНО.

При вступі на 1 курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти іноземні громадяни проходять співбесіду з:

- української мови;
- профільних дисциплін, які визначено Правилами прийому в залежності від обраної спеціальності.

6.6. При вступі на другий (магістерський) рівень вищої освіти іноземні громадяни, які отримали освіту в Україні або не в Україні, але мають Свідоцтво про закінчення підготовчого відділення, складають вступні фахові іспити з:

- української мови як іноземної;
- спеціальності, на яку вступають.

7. Зарахування іноземних громадян

7.1. Іноземці зараховуються до ДЗВО «УМО»:

- двічі на рік на початку академічних семестрів для здобуття певного ступеня вищої освіти за акредитованими освітніми програмами за результатами оцінювання, документів та співбесіди, що проводиться приймальною комісією з визначених нею дисциплін та мови навчання;

- упродовж першого семестру для навчання на Підготовчому відділенні іноземних громадян ЦМСО на підставі рішення Приймальної комісії за результатами вивчення нею поданих згідно п. 5 цього Порядку документів.

7.2. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються на навчання на перший (бакалаврський) або другий (магістерський) рівень вищої освіти за умови оплати ними вартості навчання і на підставах укладеного з ДЗВО «УМО» договору. Зарахування здійснюється наказом ректора Університету.

7.3. Наказ про зарахування іноземця на навчання на перший (бакалаврський) або другий (магістерський) рівень вищої освіти, очної форми навчання, виданий на підставі рішення Приймальної комісії, заноситься в електронній формі до ЄДЕБО.

7.4. Зарахованим на навчання іноземцям видається студентський квиток та залікова книжка встановленого законодавством зразка. Зразок і порядок видачі студентського квитка визначається Міністерством освіти і науки України.

8. Кінцеві положення

8.1. Усі питання, пов'язані з уточненням, вилученням, додаванням окремих параграфів та розділів до Порядку, вирішуються Приймальною комісією за узгодженням з ректором (проректорами за напрямками діяльності) не пізніше, ніж за місяць до початку вступної кампанії.

8.2. Перегляд окремих пунктів, розділів цього Порядку не може здійснюватися у період проведення вступної кампанії, крім випадків, які виникають у зв'язку зі зміною законодавчої та нормативно-правової бази, форс-мажорних обставин.

Додаток 8.
*до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році*

ПОРЯДОК
прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет
менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на
тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста
Севастополя

I. Загальні положення

1.1. Порядок, розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15 квітня 2014 року № 1207-VII, наказу Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127. Порядок визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти особами, які проживають на тимчасово окупованій території України.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

Заявник – особа, яка після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти в навчальному закладі на тимчасово окупованій території України та/або особа, яка проживає на тимчасово окупованій території і отримала атестат про здобуття базової або повної загальної середньої освіти в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою навчання (далі – Заявник);

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою, наведеною у Додатку 1 до цього Порядку, та підписується особисто.

У цьому Порядку термін «тимчасово окупована територія» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод

громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»;

термін «уповноважений заклад вищої освіти» – у значенні, наведеному в Законі України «Про вищу освіту».

1.3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій Заявників:

- громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території України;
- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованій території України.
- осіб цих категорій, які переселилися з тимчасово окупованої території України після 01 січня у рік вступу.

1.4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
- отримання документа державного зразка про базову або повну загальну середню освіту;
- прийом до закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах за кошти фізичних і юридичних осіб) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника).

1.5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Особливості проходження Заявниками річного оцінювання та державної підсумкової атестації

2.1. На базі ДЗВО «УМО» створено Освітній центр «Крим – Україна» (далі – Центр).

2.2. ДЗВО «УМО» є уповноваженим закладом вищої освіти України, де за спрощеною процедурою проводиться прийом на здобуття вищої освіти вступників, які проживають на тимчасово окупованих територіях України.

2.3. Зарахування заявників для здобуття вищої освіти здійснюється на конкурсних засадах за кошти фізичних та юридичних осіб.

2.4. ДЗВО «УМО» спільно із загальноосвітнім навчальним закладом комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою Київської міської державної адміністрації (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад), проводить річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком

випадках.

2.5. ДЗВО «УМО» забезпечує функціонування Центру на правах підрозділів Приймальної комісії. Керівником Центру на правах підрозділу Приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря Приймальної комісії.

2.6. Інформація про створений Центр розміщено на вебсайті Міністерства освіти і науки України: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/vstupna-kampaniya-2022/vstupnikam-z-krimu-ta-donbasu-u-2022-roci/osvitni-centri>

На сайті ДЗВО «УМО» <http://umo.edu.ua/donbas-krim-ukrajina> розміщується інформація про створений Центр, його повноваження, графік роботи, «Порядок прийому для здобуття вищої освіти до ДЗВО «Університет менеджменту освіти» осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення» не пізніше 01 березня поточного року.

2.7. Освітній Центр «Крим–Україна», як підрозділ Приймальної комісії ДЗВО «УМО»:

- забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника;
- сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачу йому документів державного зразка повну загальну середню освіту;
- організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до ДЗВО «УМО» та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до ДЗВО «УМО»;
- сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ДЗВО «УМО»;
- сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

2.8. Освітній центр «Крим-Україна», як є підрозділ Приймальної комісії ДЗВО «УМО», працюють з 07 червня по 24 вересня 2022 року.

III. Особливості отримання Заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

3.1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, звертаються до Освітнього центру «Крим-Україна», як підрозділу Приймальної комісії ДЗВО «УМО», де проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

3.2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх Заявників);
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

3.3. Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу: паспорт громадянина України, свідоцтво про народження.

3.4. До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою. Декларацію заповнює уповноважений представник Приймальної комісії ДЗВО «УМО».

3.5. До заяви Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

3.6. Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3.7. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до 11-го класу, проводяться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання, але не раніше дати початку роботи Центру і не пізніше трьох днів до дати завершення його роботи.

3.8. Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму навчання до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

3.9. Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований».

3.10. Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про повну загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

3.11. Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом III Положення про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2017 року № 369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2017 року за № 416/30284. При цьому Заявникові видається новий додаток до документа

про загальну середню освіту.

3.12. Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

3.13. Результати річного оцінювання та державної підсумкової атестації оформлюються уповноваженим закладом загальної середньої освіти довідкою в довільній формі, яка видається Заявнику в день їх проведення.

3.14. Довідка уповноваженого закладу загальної середньої освіти в довільній формі про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації є підставою для допуску Заявника до вступних випробувань та зарахування до ДЗВО «УМО». Ця довідка дійсна впродовж трьох місяців і повинна бути замінена на документ про повну загальну середню освіту та додаток до нього.

3.15. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

4.1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти до ДЗВО «УМО».

4.2. Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти за денною формою здобуття освіти на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб до ДЗВО «УМО».

4.3. Правила прийому Заявників до уповноваженого закладу вищої освіти відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від № 1098 від 13 жовтня 2021 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 26 листопада 2021 року за № 1542/37164 (далі – Умови прийому), затверджуються Вченою радою як додаток до Правил прийому до ДЗВО «УМО».

4.4. Заявником особисто в письмовій формі до Освітнього центру «Крим-Україна», як підрозділу Приймальної комісії ДЗВО «УМО», подаються наступні документи:

- документ, що посвідчує особу;
- сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років за бажанням (за бажанням);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- шість фотокарток розміром 3х4 см;
- за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4.5. У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

4.6. Документи від Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти фізичних і юридичних осіб приймаються в два етапи:

до 12:00 години 20 липня, вступні іспити проводяться до 21 липня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 20 липня, а зарахування проводиться не пізніше 15:00 години 23 липня; до 12:00 години 20 вересня, вступні іспити проводяться до 21 вересня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше не пізніше 12:00 години 22 вересня, а зарахування проводиться не пізніше 15:00 години 24 вересня.

4.7. Конкурсний бал Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається як сума середнього бала документа про повну загальну середню освіту (або довідки) та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням) або вступного(их) іспиту (іспитів) з предмета(ів), визначеного(их) Правилами прийому.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

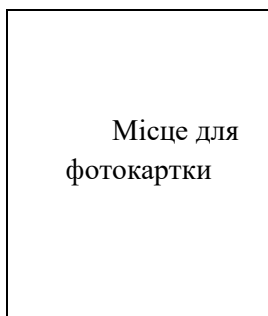
4.8. ДЗВО «УМО» оприлюднює список рекомендованих до зарахування Заявників у межах ліцензованого обсягу за рахунок фізичних та юридичних осіб до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують, а саме кожному вступнику присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу вищої освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в ЄДЕБО.

4.9. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, а саме подати

особисто оригінали документів, передбачені Умовами прийому та Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку.

4.10. Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Правилами прийому, обов'язково мають бути подані до Приймальної комісії ДЗВО «УМО» впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з ДЗВО «УМО».



ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про завершення здобуття загальної середньої освіти на
тимчасово окупованій території України

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) Заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу Заявника)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири Заявника)
4. Мета звернення: _____
(вступ до закладу вищої освіти)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує Заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності (напрямку підготовки), за якою вступає Заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ініціали Заявника):

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання**Результати навчання** _____

Вказуються здобуті результати навчання за курс повної загальної середньої освіти

Підпис, прізвище, ініціали Заявника: _____**Дата заповнення та подання освітньої декларації** _____

Перелік акредитованих спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм), за якими здійснюється прийом вступників з тимчасово окупованих територій та перелік конкурсних предметів, з яких вступники складають вступний іспит на денну форму навчання у 2022 році

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)/може повторювати назву спеціальності/	Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)
Код	Назва	Код	Назва		
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	1) українська мова і література,
					2) математика,
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
		053	Психологія	Психологія	1) українська мова і література,
					2) математика
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	1) українська мова і література,
					2) математика
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1) українська мова і література,
					2) математика
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія

Додаток 9.
*до Правил прийому в ДЗВО
«Університет менеджменту
освіти» у 2022 році*

ПОРЯДОК
**прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет
менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на
тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та
Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення**

I. Загальні положення

1.1. Порядок, розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15 квітня 2014 року № 1207-VII, наказу Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 березня 2021 року «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

Цей Порядок визначає особливості проходження державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту та прийому на навчання до закладів вищої освіти для осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, території населених пунктів на лінії зіткнення із наданням можливості вступати до уповноваженого закладу вищої освіти – ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка після 14 квітня 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти, місцем проживання якої є населений пункт, що знаходиться на території проведення антитерористичної операції (на період її проведення), території здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), території населених пунктів на лінії зіткнення (перелік надано у додатку 1 до Порядку)

(далі - Заявник);

освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою, наведеною у Додатку 2 до цього Порядку, та підписується особисто Заявником.

1.3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій Заявників.

Цей Порядок поширюється також на Заявників, які переселилися з тимчасово окупованих територій у Донецькій та Луганській областях чи з території проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або з території населених пунктів на лінії зіткнення після 01 січня в рік вступу до навчального закладу.

1.4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
- отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;
- прийом до закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах за кошти фізичних і юридичних осіб) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника).

1.5. Документи про освіту (освітні документи), видані у населених пунктах, що розташовані на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, не визнаються.

II. Особливості проходження Заявниками річного оцінювання та державної підсумкової атестації

2.1. На базі ДЗВО «УМО» створено Освітній центр «Донбас – Україна» (далі – Центр).

2.2. ДЗВО «УМО» є уповноваженим закладом вищої освіти України, де за спрощеною процедурою проводиться прийом на здобуття вищої освіти вступників, які проживають на тимчасово окупованій території у Донецькій та Луганській областях, на території населених пунктів на лінії зіткнення.

2.3. Зарахування заявників для здобуття вищої освіти здійснюється на конкурсних засадах за кошти фізичних та юридичних осіб.

2.4. ДЗВО «УМО» спільно із загальноосвітнім навчальним закладом комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою

Київської міської державної адміністрації (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад), проводить річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках.

2.5. ДЗВО «УМО» забезпечує функціонування Центру на правах підрозділів Приймальної комісії. Керівником Центру на правах підрозділу Приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря Приймальної комісії.

2.6. Інформація про створений Центр розміщується на вебсайті Міністерства освіти і науки України: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/vstupna-kampaniya-2022/vstupnikam-z-krimu-ta-donbasu-u-2022-roci/osvitni-centri>

На сайті ДЗВО «УМО» <http://umo.edu.ua/donbas-krim-ukrajina> розміщується інформацію про створений Центр, його повноваження, графік роботи, «Порядок прийому для здобуття вищої освіти до ДЗВО «УМО» осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення» не пізніше 01 березня поточного року.

2.7. Освітній Центр «Донбас–Україна», як підрозділ Приймальної комісії ДЗВО «УМО»:

- забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника;
- сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачу йому документів державного зразка повну загальну середню освіту;
- організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до ДЗВО «УМО» та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до ДЗВО «УМО»;
- сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ДЗВО «УМО»;
- сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

2.8. Освітній центр «Донбас-Україна», як є підрозділ Приймальної комісії ДЗВО «УМО», працюють з 07 червня по 24 вересня 2022 року.

III. Особливості отримання Заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

3.1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, звертаються до Освітнього

центру «Донбас-Україна», як підрозділу Приймальної комісії ДЗВО «УМО», де проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

3.2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх Заявників);
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

3.3. Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу: паспорт громадянина України, свідоцтво про народження.

3.4. До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою. Декларацію заповнює уповноважений представник Приймальної комісії ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

3.5. До заяви Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

3.6. Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3.7. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до 11-го класу, проводяться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання, але не раніше дати початку роботи Центру і не пізніше трьох днів до дати завершення його роботи.

3.8. Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму навчання до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

3.9. Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований».

3.10. Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про повну

загальну середню освіту як «атестований». Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

3.11. Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом III Положення про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2017 року № 369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2017 року за № 416/30284. При цьому Заявникові видається новий додаток до документа про загальну середню освіту.

3.12. Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

3.13. Результати річного оцінювання та державної підсумкової атестації оформлюються уповноваженим закладом загальної середньої освіти довідкою в довільній формі, яка видається Заявнику в день їх проведення.

3.14. Довідка уповноваженого закладу загальної середньої освіти в довільній формі про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації є підставою для допуску Заявника до вступних випробувань та зарахування до ДЗВО «УМО». Ця довідка дійсна впродовж трьох місяців і повинна бути замінена на документ про повну загальну середню освіту та додаток до нього.

3.15. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

4.1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти до ДЗВО «УМО».

4.2. Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти за денною формою здобуття освіти на місця, що фінансуються за кошти фізичних та

юридичних осіб до ДЗВО «УМО».

4.3. Правила прийому Заявників до уповноваженого закладу вищої освіти відповідно до Порядку, розробленого відповідно до абзацу п'ятого частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15 квітня 2014 року № 1207-VII, та Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037 (далі – наказ № 697); наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році» № 1098 від 13 жовтня 2021 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 26 листопада 2021 року за № 1542/37164 (далі Умови прийому), затверджуються Вченою радою як додаток до Правил прийому до ДЗВО «УМО».

4.4. Заявником особисто в письмовій формі до Освітнього центру «Донбас-Україна», як підрозділу Приймальної комісії ДЗВО «УМО», подаються наступні документи:

- документ, що посвідчує особу;
- сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років за бажанням (за бажанням);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- шість фотокарток розміром 3x4 см;
- за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4.5. У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

4.6. Документи від Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти фізичних і юридичних осіб приймаються в два етапи:

до 12:00 години 20 липня, вступні іспити проводяться до 21 липня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 20 липня, а зарахування проводиться не пізніше 15:00 години 23 липня;

до 12:00 години 20 вересня, вступні іспити проводяться до 21 вересня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 22 вересня, а зарахування проводиться не пізніше 15:00 години 24 вересня.

4.7. Конкурсний бал Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається як сума середнього бала документа про повну загальну середню освіту (або довідки) та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням) або вступного(их) іспиту (іспитів) з предмета(ів), визначеного(их) Правилами прийому.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

4.8. ДЗВО «УМО» оприлюднює список рекомендованих до зарахування Заявників у межах ліцензованого обсягу за рахунок фізичних та юридичних осіб до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують, а саме кожному вступнику присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу вищої освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в ЄДЕБО.

4.9. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Умовами прийому та Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку.

4.10. Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Правилами прийому, обов'язково мають бути подані до Приймальної комісії ДЗВО «УМО» впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з ДЗВО «УМО».

Додаток 1

до Порядку прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях
(пункт 3 розділу І)

ПЕРЕЛІК

населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження

Донецька область

Міста обласного значення (у тому числі всі населені пункти, які адміністративно підпорядковані міським радам цих міст):

м. Донецьк (у тому числі смт Ларине, с. Павлоградське, м. Моспине, смт Горбачево-Михайлівка, с. Бирюки, с. Вербова Балка, с. Гришки, с. Кисличе, с. Михайлівка, с. Новодвірське, с. Темрюк)

м. Горлівка (у тому числі смт Гольмівський, с-ще Гладосове, смт Пантелеймонівка, с. Рясне, с-ще Озерянівка, с. Михайлівка, с-ще Ставки, с-ще Широка Балка, с-ще П'ятихатки, с-ще Федорівка)

м. Дебальцеве

м. Докучаєвськ (у тому числі с-ще Ясне)

м. Єнакієве (у тому числі м. Бунге, смт Дружне, смт Софіївка, с. Новоселівка, с-ще Старопетрівське, смт Корсунь, с. Верхня Кринка, с. Кринички, с. Путепровід, с. Шевченко, с-ще Щебенка, с. Авіловка, с. Шапошникове)

м. Жданівка (у тому числі смт Вільхівка, с-ще Молодий Шахтар)

м. Макіївка (у тому числі смт Грузько-Зорянське, смт Високе, смт Грузько-Ломівка, смт Маяк, смт Межове, с-ще Холмисте, смт П'ятипілля, смт Вугляр, смт Гусельське, смт Колосникове, смт Холодне, с. Молочарка, с. Шевченко, смт Ясинівка, смт Землянки, смт Кринична, с-ще Василівка, с-ще Леб'яже, смт Нижня Кринка, смт Велике Оріхове, смт Липське, смт Лісне, с. Липове, с. Оріхове, с. Верхня Кринка, с-ще Алмазне, с. Красна Зоря, с-ще Монахове, с-ще Новий Світ, с-ще Новомар'ївка, с. Новоселівка, с-ще Новомосковське)

м. Сніжне (у тому числі смт Андріївка, смт Гірницьке, смт Бражине, смт Лиманчук, смт Никифорове, смт Залісне, смт Первомайський, смт Первомайське, смт Победа, с-ще Балка, смт Сєверне, с-ще Молчалине, с-ще

Сухівське)

м. Харцизьк (у тому числі м. Зугрес, смт Миколаївка, с-ще Водобуд, с. Цупки, м. Іловайськ, с-ще Виноградне, с. Третьяки, смт Зуївка, смт Троїцько-Харцизьк, смт Благодатне, смт Покровка, смт Шахтне, смт Широке, с. Півче, смт Гірне, с-ще Ведмеже)

м. Хрестівка

м. Чистякове (у тому числі смт Пелагіївка, смт Розсипне)

м. Шахтарськ (у тому числі смт Контарне, смт Московське, смт Сердите, с-ще Дубове, с-ще Лобанівка, смт Стіжківське, с-ще Вінницьке, с-ще Чумаки, с-ще Вікторія, с-ще Гірне, с-ще Дорофієнко, с-ще Зарічне, с-ще Кищенко)

м. Ясинувата

Населені пункти:

Амвросіївського району

Бахмутського району*:

смт Булавинське

м. Вуглегірськ

смт Олександрівське

смт Оленівка

с. Весела Долина (Ольховатська селищна рада)

с-ще Данилове

с-ще Іллінка

с-ще Кам'янка

с-ще Рідкодуб

с-ще Булавине

с-ще Грозне

с-ще Каютине

с-ще Савелівка

с-ще Ступакове

с. Дебальцівське

с. Калинівка

с. Логвинове

с. Новогригорівка

с. Нижнє Лозове

с. Санжарівка

смт Ольховатка

смт Прибережне

с-ще Доломітне

с-ще Травневе

с. Лозове

Бойківського району**

Волноваського району**:

с. Андріївка
с. Доля
с. Любівка
с-ще Малинове
с-ще Молодіжне
с-ще Новомиколаївка
сmt Оленівка
с. Пікузи
с-ще Нова Оленівка
с. Червоне
Мар'їнського району:
с. Кремінець
с. Луганське
сmt Олександрівка
сmt Старомихайлівка
с. Сигнальне
Новоазовського району**
Старобешівського району
Шахтарського району
Ясинуватського району:
с. Василівка
с. Веселе (Спартаківська сільська рада)
с-ще Бетманове
с-ще Мінеральне
с. Спартак
с. Яковлівка
с-ще Каштанове
с-ще Крута Балка
с-ще Лозове

Луганська область

Міста обласного значення (у тому числі всі населені пункти, які адміністративно підпорядковані міським радам цих міст):

м. Луганськ (у тому числі м. Олександрівськ, с-ще Зразкове, с-ще Тепличне, сmt Катеринівка)

м. Алчевськ

м. Антрацит (у тому числі сmt Боково-Платове, с-ще Лісне, с-ще Мельникове, с-ще Садовий, с-ще Христофорівка, сmt Верхній Нагольчик, сmt Дубівський, с. Оріхове, сmt Кам'яне, сmt Кріпенський, сmt Щотове, с. Зелений Курган, с-ще Степове)

м. Брянка (у тому числі сmt Южна Ломуватка, сmt Вергулівка, сmt

Ганнівка, смт Ломуватка, смт Глибокий)

м. Голубівка (у тому числі смт Донецький, смт Криничанське, с-ще Криничне, с-ще Тавричанське)

м. Довжанськ (у тому числі м. Вознесенівка, смт Ведмеже, смт Павлівка, смт Кундрюче, с. Кондрюче, с-ще Хмельницький, смт Дубове, с-ще Прохладне, смт Вальянівське, с. Маловедмеже, с-ще Устинівка, с-ще Федорівка, смт Шахтарське, с-ще Киселеве)

м. Кадіївка (у тому числі м. Алмазна, м. Ірміно)

м. Первомайськ

м. Ровеньки (у тому числі смт Любимівка, смт Великокам'янка, смт Кленовий, с. Коробкине, с-ще Покровка, смт Гірник, смт Михайлівка, смт Тацине, смт Нагольно-Тарасівка, с. Березівка, смт Новодар'ївка, с-ще Валяннівськ, с-ще Калинівка, смт Картушине, с. Залізничне, с-ще Новоукраїнка, смт Ясенівський, с. Лобівські Копальні, с. Благівка, с. Грибуваха, с. Новодар'ївка, с. Платонівка, с. Улянівка)

м. Сорокине (у тому числі м. Молодогвардійськ, с-ще Новосімейкіне, м. Суходільськ, смт Буран, смт Гірне, с-ще Широке, смт Ізварине, смт Краснодарський, смт Тепле, с-ще Світличне, смт Сєверний, смт Сєверо-Гундорівський, смт. Урало-Кавказ, с-ще Західний)

м. Хрустальний (у тому числі м. Боково-Хрустальне, смт Садово-Хрустальненський, с-ще Трубний, м. Міусинськ, с. Корінне, с. Лісне, с. Новоелизаветівка, м. Петрово-Красносілля, смт Федорівка, с-ще Буткевич, с-ще Вергулівське, с. Воскресенівка, смт. Запоріжжя, с. Жереб'яче, с-ще Комендантське, смт. Софіївський, смт. Грушове, с-ще Давидівка, смт Хрустальне, смт Княгинівка, с-ще Хрустальний, смт Штерівка)

Населені пункти:

Антрацитівського району

Довжанського району

Лутугинського району

Новоайдарського району:

с. Сокільники

Перевальського району

Попаснянського району:

с. Березівське

с-ще Голубівське

с. Жолобок

м. Золоте (крім Золотого-1, Золотого-2, Золотого-3, Золотого-4)

смт Калинове

с. Калинове-Борщувате

с-ще Круглик

с-ще Молодіжне

с-ще Міус
с. Новоолександрівка
сmt Чорнухине
Слов'яносербського району
Сорокинського району
Станично-Луганського району:
с. Бурчак-Михайлівка
с. Лобачеве
с. Миколаївка
с. Суходіл

Додаток 2

до Порядку прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях
(пункт 3 розділу І)

Місце для
фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про завершення здобуття загальної середньої освіти на
тимчасово окупованій території України

Розділ І. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) Заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу Заявника)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири Заявника)
4. Мета звернення: _____
(вступ до закладу вищої освіти)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує Заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності (напрямку підготовки), за якою вступає Заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ініціали Заявника):

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання**Результати навчання** _____

Вказуються здобуті результати навчання за курс повної загальної середньої освіти

Підпис, прізвище, ініціали Заявника: _____**Дата заповнення та подання освітньої декларації** _____

Додаток 3

до Порядку прийому до Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях
(пункт 3 розділу I)

Перелік акредитованих неакредитованих спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм), за якими здійснюється прийом вступників з тимчасово окупованих територій та перелік конкурсних предметів, з яких вступники складають вступний іспит на денну форму навчання у 2022 році

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)/може повторювати назву спеціальності/	Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)
Код	Назва	Код	Назва		
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Управління персоналом та економіка праці	1) українська мова і література,
					2) математика,
		053	Психологія	Психологія	3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
					1) українська мова і література,
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	2) математика
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
					1) українська мова і література,
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	2) математика
					3) на вибір: історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
					1) українська мова і література,