

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ННІМП ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»

Протокол № 1 від « 30 » січня 2020 року

Голова Вченої ради ННІМП ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»



О. В. Алейнікова

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВЧЕНУ РАДУ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО
ІНСТИТУТУ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПСИХОЛОГІЇ
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

Київ

I. Загальні положення

- 1.1. Вчена рада Навчально-наукового інститут менеджменту та психології (далі Вчена рада ННІМП) створюється як дорадчий орган директора Інституту.
- 1.2. Вчена рада ННІМП в роботі керується чинним законодавством України, рішеннями МОН України, Статутом та іншими нормативними документами ДЗВО «Університет менеджменту освіти».
- 1.3. Основними завданнями Вченої ради ННІМП є обговорення питань, що потребують колегіального вирішення, пов'язаних з освітньою, науковою, методичною, організаційною та виховною роботою в Інституті.
- 1.4. Очолює Вчену раду Голова – директор Інституту; поточну роботу по організації діяльності Ради здійснює Вчений секретар.
- 1.5. Персональний склад Вченої Ради ННІМП затверджується ректором Університету за поданням директора Інституту.
- 1.6. Вчений секретар несе відповідальність за виконання встановлених цим Положенням функцій, завдань, збереження матеріальних цінностей Вченої ради ННІМП.

II. Основні завдання

- 2.1. Формування узгоджених рекомендацій з питань забезпечення високої якості підготовки фахівців в Інституті.
- 2.2. Розгляд та ухвалення рішень з питань освітньої, науково-дослідної, науково-методичної, організаційної та виховної роботи структурних підрозділів Інституту.
- 2.3. Обговорення та рекомендація до затвердження:
 - Плану роботи Інституту;
 - звіт про роботу Інституту;
 - плану проведення наукових заходів;
 - плану проведення студентських наукових конференцій;
 - рукописів навчально-методичної літератури;

- освітніх програм та навчальних планів для кожного освітнього рівня та спеціальності;

- основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

- звітів про науково-педагогічну діяльність кафедр та інших структурних підрозділів Інституту.

2.4. Заслуховування інформації щодо діяльності, утворення, реорганізації та ліквідації структурних підрозділів Інституту.

2.5. Подання пропозицій щодо обрання за конкурсом кандидатур на посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів.

2.6. Обговорення і висунення кандидатур на здобуття відзнак державних органів влади, Міністерства освіти і науки України.

2.7. Розробка пропозицій та рекомендацій, спрямованих на підвищення якості освіти в Інституті.

2.8. Обговорення та узгодження планів роботи структурних підрозділів Інституту.

2.9. Організація контролю за виконанням плану роботи Вченої ради Університету та наказів ректора Університету, що мають відношення до діяльності Інституту.

III. Структура

3.1. Вчену раду ННІМП очолює Голова – директор Інституту.

3.2. Вчений секретар Вченої ради призначається на посаду розпорядженням директора Інституту і входить до складу Вченої ради ННІМП.

3.3. До складу Вченої ради, крім голови і Вченого секретаря входять:

- заступники директора;

- завідувачі кафедр;

- перші керівники інших структурних підрозділів інституту;

- провідні викладачі із числа професорсько-викладацького складу;

- представники органу студентського самоврядування та виборного органу первинної профспілкової організації;
- за рішенням Вченої ради ННІМП до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців.

3.4. За рішеннями Вченої ради Інституту видаються розпорядження директора Інституту.

IV. Принципи діяльності

- 4.1. Робота Вченої ради ННІМП здійснюється на основі перспективного річного плану, який після обговорення на засіданні Вченої ради Інституту, затверджується Головою.
- 4.2. Засідання Вченої ради ННІМП проходять один раз на два місяця, а в необхідних випадках і частіше.
- 4.3. Засідання Вченої ради є правочинним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 її спискового складу.
- 4.4. Рішення Вченої ради ухвалюються відкритим голосуванням за винятком випадків, коли ухвалено рішення про таємне голосування.
- 4.5. Рішення вважається ухваленим, якщо за нього проголосувало 3/4 членів Вченої ради Інституту, які брали участь у голосуванні.
- 4.6. Рішення Вченої ради ННІМП оформлюються у вигляді протоколів засідань.
- 4.7. Протоколи Вченої ради ННІМП є дійсними після підписання їх Головою Вченої ради Інституту і обов'язковими до виконання усіма структурними підрозділами інституту.
- 4.8. Контроль за виконанням рішень Вченої ради ННІМП, якщо це не обумовлене інакше, покладається на Вченого секретаря.