НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ

«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ (ЗА ВИДАМИ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ)»

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)
Галузь знань: 07 Управління та адміністрування
Спеціальність: 073 Менеджмент
Кваліфікація: магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова вченої ради
_____ М. О. Кириченко
(протокол № 8 від 22 червня 2022 р.)

Освітня програма зі змінами
вводиться в дію з 01 вересня 2022 р.
Ректор _____ М. О. Кириченко
(наказ № 01-01/278 від 01 липня 2022 р.)

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Протокол № 7 від 16 червня 2021 р.
Освітня програма зі змінами
введена в дію з 01.09.2021 р.
Наказ № 01-01/383 від 13 липня 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Протокол № 7 від 25 червня 2020 р.
Освітня програма введена в дію з 30.06.2020 р.
Наказ № 335 від 30 червня 2020 р.

Київ 2022

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Тип диплома та обсяг програми	Диплом магістра, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 6 місяців
Заклад вищої освіти	ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
Рівень програми	Другий (магістерський) рівень – 8 рівень НРК України
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	Навчатися за освітньою програмою можуть особи, які мають диплом про вищу освіту рівня «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр» будь-якої спеціальності

Гарант освітньої програми
_____ Т.І. Бурлаєнко
1 червня 2022 р.

ПОГОДЖЕНО:
Директор ННІМП
_____ Т.Є. Рожнова
1 червня 2022 р.

Завідувач кафедри економіки,
підприємництва та менеджменту
_____ Т.І. Бурлаєнко
1 червня 2022 р.

Розглянуто та схвалено вченою радою ННІМП
Голова вченої ради ННІМП
_____ Т.Є. Рожнова
16 червня 2022 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» спеціальності 073 «Менеджмент» для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти розроблено проєктною групою Навчально-наукового інституту менеджменту та психології Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» у складі:

Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми):

Бурлаєнко Тетяна Іванівна, доцент, кандидат педагогічних наук, завідувач кафедри економіки, підприємництва та менеджменту ДЗВО «УМО»

Члени проєктної групи:

Іванилова Оксана Анатоліївна, доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, підприємництва та менеджменту ДЗВО «УМО»;

Постоєва Ольга Георгіївна, доцент, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри економіки, підприємництва та менеджменту ДЗВО «УМО».

Освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» спеціальності 073 «Менеджмент» для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту»; Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»; стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ МОН України від 10.07.2019 № 959); листа МОН про освітньо-професійні програми від 28.04.2017 № 1/9-239; Положення про освітні програми у навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (протокол Вченої ради ННІМП ДЗВО «УМО» від 30.01.2020 № 1).

Цю освітньо-професійну програму неможливо повністю або частково відтворювати, тиражувати та розповсюджувати без дозволу Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти».

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ (ЗА ВИДАМИ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ)»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Навчально-науковий інститут менеджменту та психології
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь, що присвоюється	Магістр
Назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
Назва спеціальності	073 Менеджмент
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Тип диплому	Диплом магістра, одиничний
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр. Спеціальність – 073 Менеджмент. Освітня програма – Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Опис предметної області	**Об'єкт вивчення**: управління організаціями та їх підрозділами. **Цілі навчання**: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. **Теоретичний зміст предметної області**: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. **Методи, методики та технології**: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо)

	Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті
Академічні	Сертифікат про акредитацію з галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент. Серія НД № 1189897 від 09.10.2017 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2027 р.
Цикл/рівень вищої освіти	FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – сьомий рівень, НРК України – восьмий рівень
Передумови	Навчатися за освітньою програмою можуть особи, які мають диплом про вищу освіту рівня «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр» будь-якої спеціальності
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	1 рік 6 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://umo.edu.ua/institutes/imp
2. Мета освітньої програми	
Мета освітньої програми	Надати освіту у галузі менеджменту. Сформувати необхідні загальні та професійні компетентності, необхідні керівнику установи (структурного підрозділу) із менеджменту для виконання його професійних обов'язків, розвинути критичний стиль мислення, інтелектуально-логічні здібності, сформувати відповідний рівень морально-етичних якостей особистості менеджера
3. Хараркеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування. Спеціальність: 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Програма орієнтується на сучасні професійні досягнення у сфері економіки та управління, враховує особливості функціонування суб’єктів господарювання, фокусує увагу на актуальних напрямах, які дозволяють студенту визначати перспективи професійного розвитку. Структура програми передбачає динамічне, інтегративне та інтерактивне оволодіння знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації; забезпечення конкурентоспроможності економічних суб’єктів; мотивації персоналу та управління командами. Програма пропонує комплексний підхід до управління сучасним підприємством та реалізує це через теоретичне навчання й практичну підготовку. Дисципліни та модулі, які включені до програми, засновані на сучасних теоріях та є тісно пов'язаними з практичним застосуванням в діловому середовищі
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі менеджменту і адміністрування

Особливості програми	Програма виконується в активному дослідницькому середовищі. Широкий перелік авторських, поглиблених навчальних дисциплін. Застосування тренінгів, сучасних активних, інтерактивних, інформаційно-комунікаційних технологій навчання. Управління освітнім процесом на основі системи моніторингу, самооцінки якості освіти
4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правої форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу; науково-дослідницькі організації, пов'язані з вирішенням управлінських проблем; установи системи вищої освіти. Випускники можуть працювати на посадах: керівники підприємств, установ та організацій; керівники фінансових, економічних, та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів кадрів й трудових відносин; керівники підрозділів маркетингу; менеджери (управителі) з досліджень та розробок; менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; спеціалісти у сферах операційного менеджменту; менеджер із зв'язків з громадськістю
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язування проблем, виконання проектів, лабораторні роботи, семінари, тренінги, бізнес-інкубатори, самостійна робота здобувачів вищої освіти, консультації із науково-педагогічними працівниками, підготовка кваліфікаційної роботи
Оцінювання	Письмові та усні іспити, заліки, презентації (усні в PowerPoint та письмові); портфоліо, тестування, проект, есе, захист кваліфікаційної роботи
6. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	
Обсяг освітньої програми магістра	Освітньо-професійна програма має обсяг 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених відповідним стандартом вищої освіти
7. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог

Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, компетентності)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, зокрема у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком
8. Результати навчання	
	1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

	6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. 8 Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
9. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучено 12 викладачів, серед яких 1 доктор наук, 10 кандидатів наук, 1 старший викладач
Матеріально-технічне забезпечення	Характеристики матеріально-технічного забезпечення відповідають умовам акредитації спеціальності
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційно-методичне забезпечення програми місить робочі навчальні програми дисциплін, силабуси; методичні рекомендації щодо виконання курсових та кваліфікаційних робіт, пакети екзаменаційних білетів, пакети контрольних завдань та тестів для перевірки знань здобувачів вищої освіти, ККР
10. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Обсяг кредитів за освітньою програмою складає 90 кредитів
Навчання іноземних студентів	Можливе на підставі партнерської угоди про співробітництво із зарубіжними університетами за умови володіння іноземними здобувачами вищої освіти українською/англійською мовами

2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ПІДГОТОВКИ

Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти за видами компонентів ОПП (кредитів / %)		
Обов’язкові компоненти	Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти	Усього за весь термін навчання
66/73.4	24/26.6	90/100

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

3.1. Перелік компонент ОПП

ОК/ВК	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кр. ЄКТС	Обсяг год.	Форма контролю
Обов'язкові компоненти				
ОК 01	Господарське право	3.0	90	залік
ОК 02	Методологія наукових досліджень	3.0	90	залік
ОК 03	Публічне адміністрування	4.0	120	іспит
ОК 04	Ділове адміністрування	4.0	120	іспит
ОК 05	Управлінський облік	4.0	120	іспит
ОК 06	Інформаційна підтримка управління проєктами	4.0	120	залік
ОК 07	Інноваційний розвиток підприємства	3.0	90	іспит
ОК 08	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3.0	90	залік
ОК 09	Кроскультурний менеджмент	4.0	120	іспит
ОК 10	Управління проектами в менеджменті організацій	3.0	90	залік
ОК 11	Курсова робота «Ділове адміністрування»	3.0	90	захист
ОК 12	Управління корпораціями	4.0	120	іспит
ОК 13	Методи кваліметричного оцінювання	3.0	90	іспит
ОК 14	Тайм-менеджмент	3.0	90	залік
ОК 15	Антикризовий менеджмент	4.0	120	залік
ОК 16	Практика «Менеджмент організацій і адміністрування»	4.0	120	залік
ОК 17	Комплексний тренінг	3.0	90	залік
ОК 18	Підготовка кваліфікаційної роботи	7.0	210	захист
	Усього	**66.0**	**1980**	
Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти				
ДВВЗ 1	Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти (далі ДВВЗ) 1 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 2	ДВВЗ 2 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 3	ДВВЗ 3 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 4	ДВВЗ 4 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік

ДВВЗ 5	ДВВЗ 5 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 6	ДВВЗ 6 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 7	ДВВЗ 7 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 8	ДВВЗ 8 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
	Усього	**24.0**	**720**	
	Загальна кількість	**90.0**	**2700**	

3.2. Структорно-логічна схема ОПП

ОК/ВК	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кр. ЄКТС	Обсяг год.	Форма контролю
І курс, І семестр				
ОК 1	Господарське право	3.0	90	залік
ОК 2	Методологія наукових досліджень	3.0	90	залік
ОК 6	Інформаційна підтримка управління проєктами	4.0	120	залік
ОК 7	Інноваційний розвиток підприємства	3.0	90	іспит
ОК 9	Кроскультурний менеджмент	4.0	120	іспит
ОК 12	Управління корпораціями	4.0	120	іспит
ДВВЗ 1	Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти (далі ДВВЗ) 1 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 2	ДВВЗ 2 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 3	ДВВЗ 3 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
	Усього	**30.0**	**900**	
І курс, ІІ семестр				
ОК 3	Публічне адміністрування	4.0	120	іспит
ОК 4	Ділове адміністрування	4.0	120	іспит
ОК 11	Курсова робота «Ділове адміністрування»	3.0	90	захист
ОК 13	Методи кваліметричного оцінювання	3.0	90	іспит
ОК 15	Антикризовий менеджмент	4.0	120	залік
ОК 18	Підготовка кваліфікаційної роботи	3.0	90	-

ДВВЗ 4	ДВВЗ 4 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 5	ДВВЗ 5 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ДВВЗ 6	ДВВЗ 6 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
	Усього	**30.0**	**900**	
II курс, III семестр				
ОК 5	Управлінський облік	4.0	120	залік
ОК 8	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3.0	90	залік
ОК 10	Управління проєктами в менеджменті організацій	3.0	90	залік
ОК 14	Тайм-менеджмент	3.0	90	іспит
ДВВЗ 7	ДВВЗ 7 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	іспит
ДВВЗ 8	ДВВЗ 8 з переліку дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти, запропонованих Університетом	3.0	90	залік
ОК 16	Практика «Менеджмент організацій і адміністрування»	4.0	120	залік
ОК 17	Комплексний тренінг	3.0	90	залік
ОК 18	Підготовка кваліфікаційної роботи	4.0	120	захист
	Усього	**30.0**	**900**	
	Загальна кількість	**90.0**	**2700**	

4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ЗК/СК ОК/ВК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18
ЗК1		Y	Y	Y			Y	Y	Y		Y		Y	Y			Y	Y
ЗК2	Y		Y	Y				Y	Y			Y				Y		
ЗК3		Y	Y	Y	Y	Y	Y		Y					Y	Y		Y	
ЗК4					Y		Y		Y	Y		Y		Y	Y			
ЗК5			Y	Y			Y		Y			Y						
ЗК6		Y		Y			Y		Y								Y	
ЗК7	Y	Y	Y	Y	Y		Y		Y	Y	Y		Y		Y		Y	Y
СК1	Y	Y	Y	Y			Y		Y	Y	Y		Y				Y	Y
СК2		Y	Y	Y			Y		Y	Y		Y		Y	Y		Y	
СК3		Y		Y			Y	Y			Y			Y		Y	Y	Y
СК4				Y	Y	Y	Y		Y	Y			Y		Y		Y	
СК5			Y	Y		Y	Y		Y			Y					Y	
СК6			Y	Y					Y								Y	
СК7		Y					Y			Y							Y	
СК8												Y		Y				
СК9		Y	Y	Y	Y		Y		Y		Y			Y		Y		Y
СК10	Y	Y					Y		Y			Y						

6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ (ОК, ВК)

РН ОК/ВК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18
РН1		У	У	У			У		У	У	У		У			У	У	У
РН2		У	У	У	У		У		У		У		У	У	У	У	У	У
РН3			У	У			У			У	У	У		У				У
РН4		У					У			У								
РН5					У				У		У				У			У
РН6	У	У		У	У				У	У	У		У	У	У	У	У	У
РН7			У	У		У	У		У		У					У	У	У
РН8		У				У	У				У						У	У
РН9			У	У				У			У							У
РН10			У	У			У		У	У	У	У		У			У	У
РН11		У		У			У				У			У		У	У	У
РН12														У				
РН13		У	У	У	У	У	У		У					У			У	