

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДВНЗ «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою УМО

Протокол № 13 від 21.12.2016р.

Голова Вченої ради

Ректор Олійник В.В.



ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти ступеня доктора філософії

Галузь знань: 28 Публічне управління та адміністрування

Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування

Кваліфікація доктор філософії

Кваліфікація: Доктор філософії у галузі публічного управління та адміністрування

Київ – 2016

Освітньо-наукова програма «спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» для підготовки здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня розроблена до введення в дію Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти робочою групою Державного вищого навчального закладу «Університет менеджменту освіти» у складі:

Керівник робочої групи:

Діденко Ніна Григорівна – доктор наук з державного управління, професор,, завідувач кафедри державної служби та менеджменту освіти ЦППО ДВНЗ «УМО».

Члени робочої групи:

Алейнікова Олена Володимирівна, доктор наук з державного управління, професор, директор Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДВНЗ «УМО».

Гусев В'ячеслав Олександрович, кандидат економічних наук, старший науковий співробітник зі спеціальності – механізми державного управління, професор кафедри державної служби та менеджменту освіти ЦППО ДВНЗ «УМО».

Профіль програми		
Доктор філософії в галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічного управління та адміністрування		
Тип диплома та обсяг програми	Диплом доктора філософії, перший науковий ступінь, 4 академічних роки, 30 кредитів ECTS	
Вищий навчальний заклад	ДВНЗ «Університет менеджменту освіти»	
Акредитуюча інституція	Міністерство освіти і науки України, Україна, проспект Перемоги, 10, м.Київ, 01135	
Період акредитації	2017-2021 рік	
Рівень програми	OF for ENEA – третій цикл, FQF for LLL – восьмий рівень; НРК України – восьмий рівень	
A	Мета програми	
	Підготовка наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації у галузі публічного управління та адміністрування шляхом проведення наукових досліджень і отримання нових та практично спрямованих результатів, а також підготовки та захисту дисертацій	
B	Характеристика програми	
1.	Предметна область (галузь знань)	Публічне управління та адміністрування Основна частина роботи для отримання наукового ступеня, що відповідає 30 кредитам, присвячена докторському дослідженню і дисертації та включає дослідження, аналіз наукових джерел у сфері публічного управління та адміністрування, відповідно до міжнародних стандартів якості та вимог МОН України до дисертаційних робіт.
2.	Фокус програми: загальний/ спеціальний	Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти за Законом України «Про вищу освіту», восьмий кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій.

		<p style="text-align: center;">Загальний:</p> <p>Дослідження закономірностей і розроблення науково-теоретичних основ і методів щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципів, концепцій, моделей, цілей, функцій, тенденцій розвитку публічного управління та адміністрування; - проектування та функціонування механізмів та технологій публічного управління та адміністрування; - стратегії розвитку держави, формування та реалізації державної політики у сферах державного, регіонального та галузевого управління та інших сферах суспільного життя; - розвитку місцевого самоврядування та території; - формування та реалізації державної політики шляхом публічного управління та адміністрування суспільними справами на загальнодержавному, регіональному та галузевому рівнях; - інституціональна розбудова та утвердження громадянського суспільства в Україні; - публічно-приватне партнерство у сферах суспільної діяльності, зокрема, в умовах суспільних трансформацій; - реалізації сталого розвитку держави. <p style="text-align: center;">Спеціальний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура, повноваження та особливості функціонування органів публічної влади усіх рівнів, їх класифікація; - організаційний, правовий, ресурсний та інші види механізмів реалізації публічного управління; - інституціональні, економічні, соціальні, історичні та інші засади адміністративно-територіального устрою держави і регіонів; - публічне управління національними, державними, галузевими та регіональними програмами - державні програми та механізми їх реалізації; - адаптація міжнародних, зокрема європейських, норм і стандартів в сфері публічного управління та адміністрування; - стратегічне управління, планування та цільове програмування в діяльності органів публічної влади; - адміністративні та соціальні послуги: сутність, категорії, класифікація, стандартизація, ресурсне забезпечення; - результативність та ефективність функціонування суб'єктів та механізмів публічного управління та адміністрування; - моніторинг і контроль в системі публічного управління та адміністрування, його види, методи, технології; - адміністративний аудит в публічному управлінні; - взаємовідносини та взаємодія між громадськістю та органами публічного управління та адміністрування у соціогуманітарній сфері; - інформаційні технології, електронне врядування в публічному управлінні загалом та у сфері освіти зокрема; <ul style="list-style-type: none"> – управлінська діяльність і надання послуг в органах публічного управління та адміністрування; – методологія і технологія розробки, прийняття та впровадження управлінських рішень; – кадрова політика та управління персоналом в публічному управлінні та адмініструванні; - формування та розвиток системи професійного навчання в галузі
--	--	---

		публічного управління та адміністрування.
3	<i>Орієнтація програми</i>	Дослідницька і прикладна. Наукові дослідження щодо розв'язання комплексних проблем в галузі публічного управління та адміністрування, переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або розроблення технологій професійної практики для впровадження в галузі публічного управління та адміністрування з метою підвищення його ефективності
	<i>Особливості програми</i>	Програма реалізується у невеликих групах дослідників-початківців, передбачає диференційований підхід до аспірантів і здобувачів
С	Працевлаштування та продовження освіти	
1.	<i>Працевлаштування</i>	Дослідницька та викладацька діяльність у галузі публічного управління та адміністрування Адміністративна та управлінська діяльність на посадах вищого рівня в органах законодавчої влади, державного управління та місцевого самоврядування, громадських та політичних організаціях, підприємствах, установах та організаціях. Адміністративна та управлінська діяльність на посадах вищого рівня в органах державної влади та державного управління, органах місцевого самоврядування, громадських та політичних організаціях, на керівних посадах в підприємствах, установах та організаціях. Посади згідно класифікатора професій України: асистент (2310.2); викладач (2310.2); старший викладач (2310.2); доцент (2310.1); професор (2310.1).
2.	<i>Продовження освіти</i>	Навчання впродовж життя для розвитку і самовдосконалення в науковій та професійній сферах діяльності, а також в інших споріднених галузях наукових знань: – підготовка на дев'ятому (постдокторському) рівні НРК України в галузі публічного управління та адміністрування.
D	Стиль та методика навчання	
1.	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Підхід до викладання та навчання передбачає: – впровадження інтерактивних методів навчання, що забезпечують особистісно-зорієнтований підхід і розвиток креативного мислення у аспірантів/ здобувачів; – тісне співробітництво аспірантів/здобувачів зі своїми науковими керівниками; – наукове консультування аспірантів/ здобувачів з боку науково-педагогічних кадрів ДВНЗ «Університет менеджменту освіти», Національної академії педагогічних наук, також наукових установ Національної академії педагогічних наук, інших профільних вищих навчальних закладів; – залучення до консультування аспірантів/ здобувачів провідних фахівців у сфері публічного управління та адміністрування; – інформаційну підтримку щодо участі аспірантів/здобувачів в конкурсах на отримання наукових стипендій і грантів;

		– надання можливості аспірантам приймати участь у підготовки запитів на держбюджетне фінансування наукової продукції, а також приймати участь у розробці окремих частин відповідних звітних матеріалів, оформлені анованих звітів, реєстраційних, облікових, інформаційних карток для Державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації».
2.	<i>Система оцінювання</i>	<p>Система оцінювання знань по дисциплінам освітньої програми складається з поточного і підсумкового видів контролю.</p> <p>Поточний контроль знань аспірантів проводиться у формі письмової контрольної роботи (тесту), або усного опитування. Аспірант вважається допущеним до підсумкового контролю (екзамену/диференційованого заліку) з дисциплін освітньої-наукової програми, якщо він виконав всі види робіт, передбачені навчальним планом на семестр з цієї дисципліни.</p> <p>Підсумковий контроль знань у вигляді екзамену/диференційованого заліку проводиться у формі письмової/усної роботи (тесту).</p> <p>По дисциплінах, які викладаються науковим керівником, позитивні оцінки по поточному і підсумковому контролю можуть виставлятися автоматично, якщо аспірантом підготовлено та опубліковано наукові статті у збірниках, які входять до переліку фахових видань та / або видань, які включено у міжнародних наукометричних баз даних. Кількість статей узгоджується завчасно з науковим керівником.</p>
3.	<i>Форма контролю успішності навчання аспіранта/здобувача</i>	<p>Підсумковий контроль успішності навчання аспіранта проводиться у формі:</p> <ul style="list-style-type: none"> – екзамену – за результатами вивчення обов'язкових дисциплін освітньо-наукової програми; – диференційованого заліку – за результатами вивчення вибіркових дисциплін <p>Остаточним результатом навчання аспіранта є належним чином оформлений за результатами наукового дослідження рукопис дисертації та/або монографія, її публічний захист та отримання наукового ступеня доктора філософії (PhD) в галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.</p>
Е	Програмні компетентності	
1.	<i>Загальні (університетські)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. - Здатність застосовувати знання у практиці публічного управління та адміністрування. - Здатність планувати та управляти часом. - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності в галузі публічного управління та адміністрування. - Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, виконувати аналітичну роботу та готувати документи, оформлювати наукові праці. - Здатність спілкуватися іноземною мовою, використовувати іноземну мову для представлення наукових результатів в усній та письмовій формах, для розуміння іншомовних наукових та

		<p>професійних текстів, для спілкування в іншомовному науковому і професійному середовищах.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. - Здатність проведення наукових досліджень на відповідному рівні, усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження державною та іноземною мовою. - Спроможність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, компетентність у пошуку, обробленні та критичному аналізі різних інформаційних джерел. - Здатність бути критичним і самокритичним. - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. - Здатність генерувати нові науково-теоретичні та практично спрямовані ідеї (креативність). - Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. - Здатність приймати обґрунтовані рішення. - Здатність працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, мотивувати людей та рухатися до спільної мети. - Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). - Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності. - Здатність працювати в міжнародному контексті. - Здатність працювати автономно. - Здатність розробляти та управляти проектами та/або написання пропозицій на фінансування наукових досліджень. - Навики здійснення безпечної діяльності. - Здатність виявляти ініціативу. - Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). - Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. - Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. - Прагнення до збереження довкілля. - Здатність діяти соціально відповідально та свідомо відстоювати свою громадянську позицію. - Здатність усвідомлювати рівні права і можливості жінок і чоловіків та виявляти проблеми реалізації гендерних відносин. - Здатність критично сприймати і аналізувати чужі думки та ідеї, проявляти толерантність до чужої думки, шукати оптимальні шляхи вирішення проблеми, рецензувати публікації та автореферати, піддавати критичному аналізу власні матеріали. - Компетентність у реєстрації та захисті об'єктів прав інтелектуальної власності, а також у питаннях їх використання. - Оцінювання і прогнозування політичних, економічних, соціальних подій та явищ. - Вирішення соціально-економічних і політичних проблем з урахуванням загальнолюдських цінностей, норм поведінки і моралі в державних, виробничих, міжособистих та суспільних відносинах. - Базові знання філософії, психології, педагогіки, економіки, менеджменту, політології, права, та інших знань зі суміжних дисциплін, що мають забезпечити міждисциплінарний і системний
--	--	--

		<p>підхід до вирішення складних проблем публічного управління та адміністрування, а також сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, утвердженню етичних цінностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знання вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків та діалектики розвитку суспільства й уміння їх використовувати у професійній і соціальній діяльності, а також формування громадянської, свідомо української позиції з актуальних проблем сучасності.
2.	Спеціальні (фахові)	<ul style="list-style-type: none"> – Здатність засвоїти основні концепції, розуміти теоретичні та практичні проблеми, історію розвитку та сучасний стан наукових знань в галузі публічного управління та адміністрування. – Здатність оволодіти категорійно-понятійним апаратом з досліджуваного наукового напрямку. – Здатність застосовувати знання про сучасні досягнення в галузі публічного управління та адміністрування в науковій та професійній діяльності. – Компетентність у володінні інформацією щодо сучасного стану і тенденцій розвитку світової та національної систем публічного управління та адміністрування., а також прогресивної наукової думки в галузі управління. – Компетентність у формуванні композиції дисертаційної праці та рубрикації її тексту. – Компетентність у виявленні, постановці та вирішенні наукових задач та проблем в галузі публічного управління та адміністрування. – Здатність генерувати нові науково-теоретичні та практично спрямовані ідеї, що є актуальними для сучасної галузі публічного управління та адміністрування. – Компетентність у постановці та проведенні досліджень в галузі знань «Публічне управління та адміністрування». – Здатність створювати нові знання в галузі публічного управління та адміністрування через оригінальні дослідження, якість яких відповідає вимогам рецензентів на національному та міжнародному рівнях. – Здатність до підприємництва та прояви ініціативи щодо впровадження результатів наукового дослідження в національну систему публічного управління. – Знання та розуміння загальних основ психології та педагогіки вищої школи. – Здатність застосовувати знання у науково-педагогічній діяльності викладача вищої школи. – Здатність діяти в різноманітних проблемних управлінських, педагогічних та соціальних ситуаціях. – Компетентність з розробки та реалізації проектів і програм в галузі публічного управління та адміністрування. - Здатність до організації та проведення навчальних занять у вищій школі, а також наукових комунікативних заходів..
F	Програмні результати навчання	
		Знати: філософські підходи, наукові концепції, методологію управління; сутність управління, його основні характеристики і

		<p>функції; типи управління та управлінські ролі; методи і стиль мислення в сучасному управлінні; функції управління у подоланні соціальних ризиків і конфліктів; основні вимоги до реалізації влади; принципи та критерії соціально-адекватного управління, природу, сутність, види і функції соціального партнерства; творчий характер управлінської діяльності, інноваційні управлінські технології.</p> <p>Уміти: аналізувати еволюцію теорії, філософії та методології публічного управління; аналізувати потреби та інтереси у формуванні мотивів і цілей управлінської діяльності, керуватися законами в управлінській діяльності, визначати необхідність та свободу в управлінні, вирішувати проблеми волі і влади, попереджати фаталізм та волюнтаризм в управлінській діяльності, використовувати партнерство як механізм соціальної взаємодії та колективної дії, використовувати методи управлінського впливу.</p>
		<p>Знати: сутність, особливості навчально-виховного процесу у вищій школі; тенденції, особливості розвитку системи вищої освіти в Україні та зарубіжних країнах; критерії відбору, принципи структурування змісту навчального курсу у вищій школі; сучасні інтерактивні методи навчання студентів; форми організації навчання студентів; норми, критерії оцінювання знань, умінь студентів, повідомлення їм та отримання від них зворотного зв'язку; сутність, особливості, методи, прийоми виховання студентів; педагогічні уміння діяльності викладача вищої школи; особливості вербальної і невербальної поведінки викладача; сутність, напрями, організації спілкування зі студентами; етапи, способи розв'язання конфліктів зі студентами; шляхи, умови формування студентської спільноти; методи науково-педагогічних досліджень.</p> <p>Уміти: ставити навчальну мету, відбирати, структурувати зміст лекцій, практично-семінарських занять; розвивати інтерес студентів до змісту навчального курсу; складати програму навчальної дисципліни та робочу навчальну програму з курсу, розробляти сучасне наукове-методичне забезпечення; застосовувати методи, прийоми, технології організації навчально-пізнавальної діяльності студентів (бесіди, діалог, дискусії, мозкові атаки, сюжетно-рольові ігри, роботи в групах тощо); планувати структуру, зміст, процес організації лекцій, практично-семінарського заняття з використанням педагогічних інновацій та з урахуванням особистісних рис студентів; застосовувати методи, прийоми організації виховного впливу на студентів; розв'язувати педагогічні конфлікти у різноманітних ситуаціях; застосовувати методи науково-педагогічного дослідження у роботі зі студентами; аналізувати різноманітні педагогічні ситуації.</p>
		<p>Знати: теоретичні положення та методичні основи роботи з інформаційними джерелами; знати правила цитування та посилання на використані джерела; знати правила оформлення бібліографічного списку.</p> <p>Уміти: працювати з різними джерелами, розшукувати, обробляти, аналізувати та синтезувати отриману інформацію; розуміти наукові статті в сфері обраної спеціальності; вміти працювати з сучасними бібліографічними і реферативними базами даних, а</p>

		<p>також наукометричними платформами (наприклад, Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef, PИHЦ та ін.); вміти відслідковувати найновіші досягнення в професійній сфері та знаходити наукові джерела, які мають відношення до сфери наукових інтересів здобувача.</p> <p>Знати і розуміти зміст і порядок розрахунків основних кількісних наукометричних показників ефективності наукової діяльності (індекс цитування, індекс Хірша (h-індекс), імпакт-фактор (ИФ, или IF)); вміти аналізувати інформаційні джерела, виявляти протиріччя і не вирішенні раніше задачі (проблеми) або їх частини, формулювати наукові гіпотези</p>
		<p>Знати: сутність і зміст, категорійно-понятійний апарат, методологію та принципи публічного управління; державу і владу як суспільні феномени; основні принципи та особливості державотворення; публічне управління як систему суспільних відносин; політичний і адміністративний аспекти публічного управління; закономірності, особливості, тенденції та основні чинники розвитку державотворення та публічного управління;</p> <p>Уміти: проводити дослідження теоретико-методологічних засад публічного управління як цілеспрямованого впливу на стан і розвиток суспільних процесів; проводити дослідження соціальних та історичних джерел виникнення, закономірностей та тенденцій розвитку публічного управління; аналізувати доктрини, концепції, теорії державного управління, світові тенденції їх розвитку та здійснювати порівняльний аналіз; аналізувати соціальні, економічні, культурні, історичні та інші джерела виникнення публічного управління; аналізувати стиль державно-управлінської діяльності, вплив на нього зовнішніх і внутрішніх факторів; досліджувати реформування державного управління.</p>
		<p>Знати: теоретико-методологічні засади розроблення та функціонування механізмів публічного управління, зокрема у соціогуманітарній сфері; категорії, закономірності, принципи, методи функціонування механізмів публічного управління та адміністрування; цілі, завдання, функції держави, стратегії її розвитку як чинники формування та функціонування механізмів публічного управління; сутність організаційного, правового, ресурсного та інших видів механізмів публічного управління та адміністрування; цільові, функціональні, організаційні та інші складові механізмів публічного управління та адміністрування у різних сферах життя, зокрема у соціогуманітарній; способи адаптації міжнародних, зокрема європейських, норм і стандартів в системі механізмів публічного управління та адміністрування.</p> <p>Уміти: обґрунтувати ресурсне забезпечення адміністративних та соціальних послуг; розробити моніторинг і контроль в системі публічного управління та адміністрування; розробити на засадах сучасних моделей якості діяльності адміністративний аудит; розробити механізми публічного управління та адміністрування в окремих галузях і сферах суспільного життя; створювати систему взаємовідносин та взаємодії з громадськістю; володіти інформаційними технологіями та інформаційним забезпеченням в системі публічного управління та адміністрування.</p>

		<p>Знати: термінологію управління проектами та програмами; основні підходи до створення організаційних структур управління проектами; методи мережного та календарного планування проектів; методи оцінки ризику проекту; методи планування та забезпечення якості проектів та програм; основні програмні продукти, що використовуються у проектному менеджменті.</p> <p>Уміти: здійснювати обґрунтування проектів; будувати структуру розподілу робіт в проекті; визначати логічну послідовність виконання робіт; складати та контролювати плани виконання робіт; визначати можливі ризики проекту та розробляти заходи зі зниження ризиків; здійснювати всебічний аналіз й обґрунтування проектів - цільових заходів - у різних сферах: економічній, фінансовій, управлінській, соціальній, інноваційній, технічній; аналізувати залучення інвестицій, у тому числі закордонних.</p>
		<p>Знати: інституціональні, економічні, соціальні, історичні та інші засади адміністративно-територіального устрою держави та регіонів; систему територіальної організації влади, проблемні питання управління суспільним розвитком на відповідній території; напрями проведення структурних реформ, які мають надати змоги досягти сталого розвитку території за умови гармонізації пріоритетів і етапів реформ із реформою місцевого самоврядування та територіальної організації влади; політичні, економічні, соціальні, правові, організаційні, фінансові та інші аспекти місцевого самоврядування; сутність, зміст, принципи і характеристики місцевого самоврядування; основні категорії та поняття місцевого самоврядування; державну політику щодо реалізації прав громадян через місцеве самоврядування; систему та структуру місцевого самоврядування: цілі, завдання, функції, повноваження, статуси, формування та організація діяльності її складових; закономірності та тенденції розвитку місцевого самоврядування, основні підходи до реформування; функції, структури, моделі, форми, методи і процедури діяльності органів місцевого самоврядування; моделі місцевого самоврядування;</p> <p>Уміти: володіти методологією формування та реалізації державної регіональної політики і впровадження публічного управління у сферах суспільної діяльності на регіональному рівні; визначати та обґрунтувати цільові, функціональні, організаційні та інші складові механізмів публічного управління розвитком територією; володіти методологічними підходами до визначення обґрунтованої територіальної основи для діяльності органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, їх взаємодії на принципах субсидіарності і на основі оптимальної децентралізації владних повноважень, здатних забезпечити доступність та належну якість публічних послуг, що надаються такими органами, а також необхідної для цього ресурсної бази; проводити дослідження місцевого самоврядування як специфічної форми публічної влади; аналізувати місцеве самоврядування як фактор волевиявлення та самоорганізації населення в державі та громадянському суспільстві; проводити моніторинг і контроль в системі місцевого самоврядування: його види, методи, технології; визначати результативність й ефективність функціонування суб'єктів та механізмів місцевого самоврядування; досліджувати</p>

		територіальну громаду в системі місцевого самоврядування: цілі, функції та організаційний статус, концепції та підходи щодо забезпечення розвитку; аналізувати участь членів територіальної громади в прийнятті рішень стосовно її розвитку; здійснювати порівняльний аналіз зарубіжного досвіду та напрями розвитку вітчизняного місцевого самоврядування; використовувати інформаційні технології та інформаційне забезпечення в місцевому самоврядуванні.
		<p>Знати: сутність та відмінні риси основних моделей державного та публічного управління в зарубіжних країнах; концепції New Public Management, Good Governance, «активної держави»; особливості демократії та належного управління у сфері політичного, економічного і соціального прогресу в зарубіжних країнах; основні етапи та напрями реформування державного управління та місцевого самоврядування в зарубіжних країнах: основні інститути ЄС, їх функції та інструменти управління в ЄС; цілі і завдання регіональної політики ЄС; інструменти комплексності та системності в управлінні суспільством.</p> <p>Уміти: здійснювати порівняльний аналіз демократії та належного управління в зарубіжних країнах; аналізувати захист прав громадян в зарубіжних країнах; адаптувати досвід європейських інституцій та програм для практичної діяльності в Україні; представляти отримані результати досліджень демократії та належного врядування в зарубіжних країнах та в Україні.</p>

ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ПРОГРАМИ

Освітня складова освітньо-наукової програми підготовки здобувачів третього (доктор філософії) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» має 30 кредитів ЄКТС, з них: обов'язкові компоненти (ОК) – 24 кредити, вибіркові – 6.

Обов'язкові та вибіркові компоненти освітньої складової освітньо-наукової програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньо-наукової програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові дисципліни			
1. Цикл загальної підготовки			
ЗП1	Філософія освіти і методологія наукових досліджень	3	екзамен
ЗП2	Іноземна мова та академічне письмо	3	екзамен
ЗП3	Організаційна та проектна дослідницько-інноваційна діяльність	3	залік
ЗП4	Викладання і навчання в сучасній вищій освіті	3	екзамен
	Всього по циклу	12	

2. Цикл професійної підготовки			
ПП1	Теорія та історія публічного управління	3	залік
ПП2	Механізми публічного управління та адміністрування	3	екзамен
ПП3	Публічна політика з забезпечення якості освіти	3	залік
	Всього по циклу	9	
НПП	Науково-педагогічна практика	3	залік
Вибіркові дисципліни			
ВК1	Державне регулювання економічного розвитку країни / Демократія та належне врядування в зарубіжних країнах	3	залік
ВК2	Управління освітою на місцевому рівні / Управління територіальним розвитком і місцеве самоврядування	3	залік
	Загальний обсяг вибірових компонентів:	6	
	Загальний обсяг	45	

ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ НАУКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ПРОГРАМИ

№ п/п	Обов'язкові результати наукової діяльності аспіранта	Одиниць	Кількість кредитів ЄКТС
1	Рукопис дисертації (або видана монографія)	1	145
2	Наукова стаття в періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до Організації економічного співробітництва та розвитку та/або Європейського Союзу, із наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача	1	5
3	Статті в наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України (замість однієї статті може бути зараховано монографію або розділ монографії, опублікованої у співавторстві)	3	9
4	Тези доповідей на науково-комунікативних заходах (конференції, форуми, симпозиуми, науково-методологічні семінари і т. ін.)	5	10
5	Науково-дослідна робота за темою кафедри та практичне впровадження результатів дослідження	1	11
6	Усього:		180

4. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, і захистити дисертацію.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником.

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує вирішення актуального наукового завдання у сфері публічного управління та адміністрування, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань галузі 28 «Публічне управління та адміністрування» та оприлюднені у відповідних публікаціях.

**Керівник проектної групи
(гарант освітньої програми):**



Ніна Григорівна Діденко,
Доктор наук з державного
управління, професор