

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ»**

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність: 051 Економіка

Спеціалізація: Управління персоналом та економіка праці

Кваліфікація: бакалавр економіки

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради


В. В. Олійник

(протокол № 4 від «18» 04 2018 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 23.04.2018 р.

Ректор


М. О. Кириченко

(наказ № 4 від «23» 04 2018 р.)

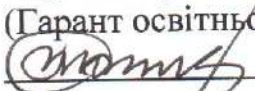


Київ 2018

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ


Освітній ступінь	Бакалавр
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Спеціалізація	Управління персоналом та економіка праці
Кваліфікація	Бакалавр економіки
Тип диплома та обсяг програми	Диплом бакалавра, 240 кредитів, 4 роки
Вищий навчальний заклад	ДВНЗ «Університет менеджменту освіти»
Рівень програми	Перший (бакалаврський) рівень – 7 рівень НРК
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	Навчатися за освітньою програмою можуть особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань вступників з урахуванням середнього балу документа про повну загальну середню освіту та балів за особливі успіхи.

«РОЗРОБЛЕНО»

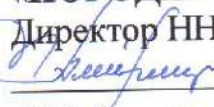
Робоча група Університету
Керівник робочої групи
(Гарант освітньої програми)
 А. П. Михайлов
«06» лютого 2018 р.

«ПОГОДЖЕНО»


Перший проректор – проректор з
науково-педагогічної та навчальної
роботи

 В. А. Гладуш
«06» лютого 2018 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Директор ІНІМІП
 О. В. Алейнікова
«06» лютого 2018 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Завідувач кафедри економіки,
підприємництва та менеджменту
 Т. І. Бурлаєнко
«06» лютого 2018 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіки праці» спеціальності 051 «Економіка» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня розроблена до введення в дію Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти робочою групою Навчально-наукового інституту менеджменту та психології Державного вищого навчального закладу «Університет менеджменту освіти» у складі:

Керівник робочої групи:
(Гарант освітньої програми:)

Михайлов Анатолій Петрович, доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, підприємництва та менеджменту ДВНЗ «УМО»

Члени робочої групи:

Вяткіна Тетяна Георгіївна, професор, доктор економічних наук, професор кафедри економіки, підприємництва та менеджменту ДВНЗ «УМО»

Мурашко Олександр Васильович, доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, підприємництва та менеджменту ДВНЗ «УМО»

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Державного вищого навчального закладу «Університет менеджменту освіти»

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	ДВНЗ «Університет менеджменту освіти» Навчально-науковий інститут менеджменту та психології
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр економіки
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління персоналом та економіка праці
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, 240 кредитів
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію з галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки спеціальності 051 Економіка. Серія НД № 1189895 від 09.10.17 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2027 р.
Цикл/рівень	FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – шостий рівень, НРК України – сьомий рівень
Передумови	
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	4 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	umo.edu.ua
2. Мета освітньої програми	
	Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з новими поглядами та способом мислення, лідерськими навичками, здатних застосовувати методи управління персоналом, аудит персоналу, нормування, стимулювання та ефективну організацію праці різних категорій працівників.
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за	Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність: 051 Економіка Спеціалізація: Управління персоналом та економіка праці

наявності))	
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Програма професійна прикладна. Структура програми передбачає оволодіння базовими знаннями які характеризують відповідні вміння, комунікації, автономність та відповідальність щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідження кон'юнктури ринку (дослідження ринку праці та ринку освітніх послуг); - соціально-трудових відносин на макро- і мікрорівні; - діяльності із забезпечення трудовими ресурсами (діяльність з управління персоналом (підбір, відбір, розвиток та мотивація персоналу) підприємств, установ та організацій)); - організації праці (нормування, умови та охорона праці); - проведення аудиту персоналу (продуктивності праці; планування персоналу та його розвитку; найму та звільнень персоналу; ефективності винагород; вимірювання, аналіз та регулювання витрат на персонал; умов праці, безпеки та здоров'я; роботи служб персоналу); - створення сприятливого соціально- психологічного клімату в колективі. <p>Програма базується на загальноновідомих наукових результатах з урахуванням сучасного стану ринку праці, перспектив розвитку та вдосконалення системи управління персоналом сучасної організації. Орієнтує студентів на можливості подальшого навчання та отримання освіти з управління персоналом і економіки праці.</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі економіки. Спеціальна – в галузі управління персоналом та економіки праці.
Особливості програми	Програма реалізує підвищення рівня знань та навичок щодо управління персоналом і економіки праці. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку фахівців із управління персоналу сучасної компанії, ініціативних та здатних до швидкої адаптації в сучасному бізнес-середовищі. Формує креативних фахівців із новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи управління персоналом, але й удосконалювати їх на базі сучасних досягнень.
4. Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Для бакалаврів з управління персоналом та економіки праці сучасними сферами професійної діяльності є: Комерційні структури: виробничі підприємства, торгові фірми, транспортні компанії, PR, рекламні та іміджеві агенції, туристичні фірми, підприємства готельного і ресторанного бізнесу, страхові компанії, банківські установи, індустрія ЗМІ; Професійні посередники та дослідники на ринку праці: рекрутингові агенства, компанії з працевлаштування (аутстафери і аутсорсери), тренінгові центри та бізнес-школи, біржі праці, компанії ExecutiveSearch, організації коуч-менеджменту, агенції соціальних досліджень, кадрово-консалтингові фірми; Державні та інші структури: Міністерство соціальної політики України, інститут демографії і соціальної політики ім. В. М. Птухи, науково-дослідні інститути, соціальні служби, органи місцевого самоврядування, штаб-квартири політичних партій, установи громадянського суспільства. Випускники</p>

	можуть працювати на первинних посадах: Керівників: керівники HR-відділів (департаментів), HR-директор, директор із соціального розвитку компанії, директор з корпоративного PR (внутрішніх комунікацій), директор з охорони праці і надзвичайних ситуацій, головний професійний 33 консультант, керівник відділу адаптації персоналу, керівник відділу перепідготовки та підвищення кваліфікації персоналу, керівник відділу професійного підбору і навчання (тренінгу) персоналу; Професіоналів в галузі праці, зайнятості і соціального спонсорства: хедхантер, кадровий аудитор, корпоративний іміджмейкер, фандрейзер у сфері соціального волонтерства, аналітик ринку праці та з питань професійної зайнятості, експерт із соціальної відповідальності бізнесу, бухгалтер-кадровик, інженер-нормувальник праці, експерт з тимблдингу; Менеджерів: HR-менеджер, коучер, івент-менеджер, тренінг-менеджер, адміністратор офісу, мотиваційний спікер, менеджер освітніх і соціально-політичних проектів; Економістів: економіст з праці, економіст із планування, економіст-демограф, економіст-статистик; Професійних агентів із зайнятості та трудових контактів: рекрутер, фахівець з аутстафінгу персоналу, експерт з ділових комунікацій та нетворкінгу, спеціаліст з аутсорсингу персоналу, спеціаліст з лізингу персоналу; Фахівців із соціального захисту населення: фахівець соціального страхування, фахівець з вирішення трудових конфліктів, спеціаліст з призначення і виплат пенсій, спеціаліст-кадровик державної служби, соціальний працівник; Викладачів і наукових співробітників: викладач з економіки у школі або коледжі, науковий співробітник-консультант (економіка, праця і зайнятість, соціальний захист населення), професіолог, соціальний педагог.
Подальше навчання	Можливість продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Стиль навчання: студентоцентризований, програмно-орієнтований, комунікативний, міждисциплінарний. Методика навчання: комбінація інтерактивних лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань і використанням кейс-методів, курсових і контрольних робіт, ділових і рольових ігор, тренінгів, індивідуальних завдань, що розвивають практичні навички, уміння та формують творче мислення; консультації викладачів, самостійна робота студентів.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамен та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація – складання комплексного кваліфікаційного екзамену.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері управління персоналом та економіки праці, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.
Загальні компетентності (ЗК)	<i>Знання.</i> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Знання та розуміння предметної області професійної діяльності. Здатність приймати обґрунтовані рішення. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

	<p><i>Уміння.</i> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Здатність до усної та письмової професійної комунікації іноземною мовою.</p> <p>Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><i>Комунікація.</i> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. Здатність до креативного та критичного мислення.</p> <p>Здатність свідомо та відповідально діяти на основі етичних міркувань. Діяти відповідно до етичних засад у всіх сферах життєдіяльності, проявляючи чесність, відкритість, справедливість, порядність, доброзичливість, терпимість.</p> <p>Навички міжособистісної взаємодії. Здатність до ефективної комунікативної діяльності з керівництвом, колегами. Слухати і сприймати думки інших. Використовувати невербальні засоби комунікації. Здатність до зрозумілого та недвозначного донесення власних висновків, а також знань і пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців.</p> <p><i>Автономія і відповідальність</i> Здатність до прийняття рішень в складних та непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p><i>Знання.</i> Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на мікро- та макrorівні.</p> <p>Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p> <p>Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств.</p> <p>Здатність використовувати знання, уміння й практичні навички в галузі економіки праці та соціально-трудових відносин, нормування, організації, фізіології та психології праці для підвищення ефективності управління персоналом підприємства.</p> <p>Здатність визначати соціально-економічну ефективність організації праці, регулювання трудових процесів, управління персоналом та комплексного проектування праці.</p> <p><i>Уміння.</i> Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудових відносин.</p> <p>Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p> <p>Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та</p>

	<p>пропозиції, зайнятості та безробіття.</p> <p><i>Комунікація.</i> Здатність описувати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>Навички міжособистісної взаємодії. Здатність до ефективної комунікації з колегами, клієнтами, громадськістю.</p> <p>Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.</p> <p><i>Автономія і відповідальність.</i> Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>18. Здатність аналізувати та планувати показники з праці, виявляти міжнародні тенденції в організації праці; застосовувати методи регулювання, формування та використання трудового потенціалу.</p>
7. Програмні результати навчання	
Знання	<p>Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки. Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки, особливостей функціонування економічних систем. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації англійською мовою. Демонструвати вміння абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних мотивів, поваги до різноманіття думок, індивідуальних та міжкультурних відмінностей людей. Використовувати знання щодо організації економіки праці, кадрового діловодства, та формування і розвитку трудового потенціалу в управлінні персоналом та соціально-трудовою сферою на мікро-рівні. Оволодіти методами управління персоналом, аудиту персоналу, нормування, стимулювання та ефективної організації праці різних категорій працівників. Набути навички аналізу, аудиту та планування показників з праці.</p>
Уміння	<p>Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади). Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач. Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності. Виконувати дослідження</p>

	за встановленим замовленням. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.
Комунікація	Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах. Набути навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.
Автономія і відповідальність	Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин. Розуміти та планувати можливості особистого професійного розвитку. Здатність до самостійного прийняття рішень у професійній діяльності та відповідальності за їх результат в умовах мінливого середовища. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні. Розуміти та самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрового забезпечення	До реалізації програми залучено 12 викладачів, серед яких 2 докторів наук, 8 кандидатів наук відповідного профілю, 2 старших викладача
Матеріально-технічне забезпечення	Характеристики матеріально-технічного забезпечення відповідають умовам акредитації спеціальності
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційно-методичне забезпечення програми містить навчальні та робочі навчальні програми дисциплін; методичні рекомендації щодо виконання контрольних та магістерських робіт, пакети контрольних завдань та тестів для перевірки знань студентів, ККР.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Обсяг кредитів за освітньою програмою складає 240 кредитів

2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загально-професійної підготовки	48/100	-	48/100
2.	Цикл професійної підготовки	121/100	-	121/100

3.	Цикл дисциплін вільного вибору студента	-	60/100	60/100
4.	Практична підготовка	8/100	-	8/100
5.	Атестація	3/100	-	3/100
Всього за весь термін навчання		180/75	60/25	240/100

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

3.1.Перелік компонент ОПП

од н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кредит ЄКТС	Заг.. обсяг год.	Форма підсумк. контролю
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ				
1.1. Дисципліни циклу загально-професійної підготовки				
ЗП 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	90	екзамен
ЗП 2	Історія України	3,0	90	екзамен
ЗП 3	Історія української культури	3,0	90	залік
ЗП 4	Іноземна мова	7,0	210	екзамен
ЗП 5	Філософія	4,0	120	екзамен
ЗП 6	Політекономія	5,0	150	екзамен
ЗП 7	Мікроекономіка	6,0	180	екзамен
ЗП 8	Макроекономіка	5,0	150	екзамен, курсова
ЗП 9	Історія економіки та економічної думки	5,0	150	екзамен
ЗП 10	Математика для економістів:			
ЗП 11	Вища математика	6,0	180	екзамен
ЗП 12	Теорія ймовірності та математична статистика	5,0	150	екзамен
ЗП 13	Економіко-математичні методи та моделі:			
ЗП 14	Оптимізаційні методи та моделі	5,0	150	екзамен
ЗП 15	Економетрика	4,0	120	екзамен
ЗП 16	Інформатика	6,0	180	екзамен
	Разом	48,0	1440	
II ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ				
2.1. Цикл дисциплін професійної підготовки				
ПП 1	Економіка підприємства	5,0	150	екзамен
ПП 2	Менеджмент	5,0	150	екзамен
ПП 3	Маркетинг	5,0	150	екзамен
ПП 4	Гроші та кредит	5,0	150	екзамен
ПП 5	Фінанси	5,0	150	екзамен
ПП 6	Бухгалтерський облік	6,0	180	екзамен
ПП 7	Економіка праці і соціально-трудова	10,0	300	екзамен

	відносини			
ПП 8	Міжнародна економіка	5,0	150	екзамен
ПП 9	Статистика	4,0	120	залік
ПП 10	Соціологія	4,0	120	залік
ПП 11	Регіональна економіка	5,0	150	екзамен
ПП 12	Безпека життєдіяльності	3,0	90	залік
ПП 13	Управління трудовим потенціалом	4,0	120	залік
ПП 14	Фізіологія і психологія праці	3,0	90	залік
ПП 15	Організація праці	5,0	150	екзамен
ПП 16	Ринок праці	5,0	150	екзамен
ПП 17	Нормування праці	5,0	150	екзамен
ПП 18	Управління персоналом	7,0	210	екзамен, курсowa
ПП 19	Мотивація персоналу	5,0	150	екзамен
ПП 20	Аудит персоналу	5,0	150	залік
	Разом	121,0	3060	
2.2. Цикл дисциплін вільного вибору студента				
ВС 1	Вступ до спеціальності	3,0	90	залік
	<i>Професійна культура менеджера*</i>			
ВС 2	Право	5,0	150	залік
	<i>Трудове право*</i>			
ВС 3	Логіка	5,0	150	залік
	<i>Основи охорони праці*</i>			
ВС 4	Організаційна поведінка	3,0	90	залік
	<i>Основи психології та педагогіки*</i>			
ВС 5	Етика і естетика	3,0	90	залік
	<i>Етика бізнесу*</i>			
ВС 6	Основи зовнішньоекономічної діяльності	5,0	150	залік
	<i>Податкова система*</i>			
ВС 7	Маркетинг персоналу	3,0	90	залік
	<i>Соціологія праці*</i>			
ВС 8	Інформаційні системи і технології	4,0	120	залік
	<i>Управління трудовими ресурсами*</i>			
ВС 9	Бізнес-планування	4,0	120	залік
	<i>Державне регулювання економіки*</i>			
ВС 10	Економічний аналіз	4,0	120	залік
	<i>Організація праці менеджера*</i>			
ВС 11	Економіка і організація інвестиційної діяльності	4,0	120	залік
	<i>Інвестування*</i>			
ВС 12	Кадрове діловодство	4,0	120	залік
	<i>Кадрове адміністрування*</i>			
ВС 13	Конфліктологія	3,0	90	залік
	<i>Риторика*</i>			
ВС 14	Аналіз господарської діяльності	5,0	150	залік
	<i>Контролінг*</i>			
ВС 15	Логістика	5,0	150	залік
	<i>Стратегічне управління*</i>			
	Усього	60,0	1800	
Практична підготовка				

1.	Виробнича практика	8,0	240	залік
.	Атестація	3,0	90	комплексний кваліфікаційний екзамен
	Загальна кількість	240,0	7200	

3.2. Структурно-логічна схема ОПП

од н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кредит ЄКТС	Заг. обсяг год.	Форма підсумк. контролю
	I курс, I семестр			
ЗП 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	90	екзамен
ЗП 2	Історія України	3,0	90	екзамен
ЗП 4	Іноземна мова	4,0	120	
ЗП 5	Філософія	4,0	120	екзамен
ЗП 9	Історія економіки та економічної думки	5,0	150	екзамен
ПП 12	Безпека життєдіяльності	3,0	90	залік
ВС 1	Вступ до спеціальності	3,0	90	залік
	Професійна культура менеджера*			
ВС 3	Логіка	5,0	150	залік
	Основи охорони праці*			
	Всього	30,0	900	
	I курс, II семестр			
ЗП 3	Історія української культури	3,0	90	залік
ЗП 4	Іноземна мова	3,0	90	екзамен
ЗП 6	Політекономія	5,0	150	екзамен
ЗП 11	Вища математика	6,0	180	екзамен
ЗП 16	Інформатика	6,0	180	екзамен
ВС 12	Кадрове діловодство	4,0	120	залік
	Кадрове інвестування			
ВС 13	Конфліктологія	3,0	90	залік
	Риторика*			
	Всього	30,0	900	
	II курс, III семестр			
ЗП 7	Мікроекономіка	6,0	180	екзамен
ЗП 12	Теорія ймовірності та математична статистика	3,0	90	екзамен
ПП 1	Економіка підприємства	5,0	150	екзамен
ПП 2	Менеджмент	5,0	150	екзамен
ПП 9	Статистика	3,0	90	залік
ВС 2	Право	5,0	150	залік
	Трудове право*			
ВС 4	Організаційна поведінка	3,0	90	залік
	Основи психології та педагогіки*			
	Всього	30,0	900	
	II курс IV семестр			

ЗП 8	Макроекономіка	5,0	150	екзамен, курсова
ЗП 14	Оптимізаційні методи та моделі	3,0	90	екзамен
ЗП 15	Економетрика	4,0	120	екзамен
ПП 3	Маркетинг	5,0	150	екзамен
ПП 7	Економіка праці і соціально-трудова відносини	5,0	150	
ПП 10	Соціологія	4,0	120	залік
ВС 10	Економічний аналіз	4,0	120	залік
	Організація праці менеджера*			
	Всього	30,0	900	
	III курс V семестр			
ПП 4	Гроші та кредит	5,0	150	екзамен
ПП 7	Економіка праці і соціально-трудова відносини	5,0	150	екзамен
ПП 13	Управління трудовим потенціалом	5,0	150	залік
ПП 14	Фізіологія і психологія праці	5,0	150	залік
ПП 15	Організація праці	5,0	150	екзамен
ВС 5	Етика і естетика	5,0	150	залік
	Етика бізнесу			
	Всього	30,0	900	
	III курс VI семестр			
ПП 5	Фінанси	6,0	180	екзамен
ПП 16	Ринок праці	6,0	180	екзамен
ПП 18	Управління персоналом	6,0	180	
ВС 6	Основи зовнішньоекономічної діяльності	6,0	180	залік
	Податкова система			
ВС 14	Аналіз господарської діяльності	6,0	180	залік
	Контролінг*			
	Всього	30,0	900	
	IV курс VII семестр			
ПП 6	Бухгалтерський облік	5,0	150	екзамен
ПП 17	Нормування праці	5,0	150	екзамен
ПП 18	Управління персоналом	5,0	150	екзамен, курсова
ПП 20	Аудит персоналу	5,0	150	залік
ВС 7	Маркетинг персоналу	5,0	150	залік
	Соціологія праці*			
ВС 15	Логістика	5,0	150	залік
	Стратегічне управління			
	Всього	30,0	900	
	IV курс VIII семестр			
ПП 8	Міжнародна економіка	3,0	90	екзамен
ПП 11	Регіональна економіка	3,0	90	екзамен
ПП 19	Мотивація персоналу	4,0	120	екзамен
ВС 8	Інформаційні системи і технології	3,0	90	залік
	Управління трудовими ресурсами			
ВС 9	Бізнес-планування	3,0	90	залік
	Державне регулювання економіки			
ВС 11	Економіка і організація інвестиційної	3,0	90	залік

	діяльності			
	Інвестування*			
	Всього	19,0	570	
	Виробнича практика	8	240	залік
	Атестація	3	90	комплексний кваліфікаційний екзамен
	Загальна кількість	240	7200	

4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	З метою визначення відповідності рівня засвоєння знань випускників першому (бакалаврському) освітньому рівню проводиться підсумкова атестація за спеціалізацією у формі комплексного кваліфікаційного екзамену.
Вимоги до комплексного кваліфікаційного екзамену	Екзамен проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії за участю не менше половини членів комісії при обов'язковій присутності голови комісії в усній формі і складається з двох етапів: 1-й етап – перевірка теоретичних знань; 2-й етап – розв'язання аналітично-розрахункової задачі. Екзаменаційні завдання сформульовані згідно з навчальною програмою і охоплюють весь основний матеріал.

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ІК 1	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8
ЗП 01			.									
ЗП 02				.								.
ЗП 03				.								.
ЗП 04			.									
ЗП 05			.									
ЗП 06			.									
ЗП 07			.									
ЗП 08			.									
ЗП 09			.									
ЗП 10			.									
ЗП 11			.									
ЗП 12			.									
ЗП 13			.					.	.			
ЗП 14			.									
ЗП 15				.								
ЗП 16		.										
ПП.01		.										
ПП.02			.		.							.
ПП.03						.						.
ПП.04	
ПП.05					.							
ПП.06					.							

ПП.07					.							
ПП.08					.							
ПП.09					.							
ПП.10					.							
ПП.11					.							
ПП.12			.									
ПП.13					.							
ПП.14					.					.		
ПП.15						.		.				
ПП.16	
ПП.17		.	.		.							
ПП.18			.		.							
ПП.19												
ПП.20												
ВС.01					.					.		
ВС.02					.							
ВС.03		.								.		
ВС.04						.				.		
ВС.05						.				.		
ВС.06					.							
ВС.07					.							
ВС.08						.						
ВС.09						.						
ВС.10					.							
ВС.11					.							.
ВС.12												
ВС.13												
ВС.14												
ВС.15												

**6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН)
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13
ЗП 01						.							
ЗП 02							.			.			
ЗП 03							.						
ЗП 04						.							
ЗП 05						.						.	
ЗП 06	
ЗП 07		.				.							
ЗП 08	.											.	
ЗП 09						.							
ЗП 10		.										.	
ЗП 11	.												
ЗП 12	.												
ЗП 13	.							.					.
ЗП 14	.						.						
ЗП 15		.											.
ЗП 16							

[illegible]