

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Кваліфікація: магістр менеджменту та управління проєктами,
керівник проєктів і програм

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова вченої ради
М.О. Кириченко
Протокол № 3 від «23» 06 2020 р.
Освітня програма вводиться в дію
(зі змінами)
Наказ № 3 від «23» 06 2020 р.
Ректор М. О. Кириченко

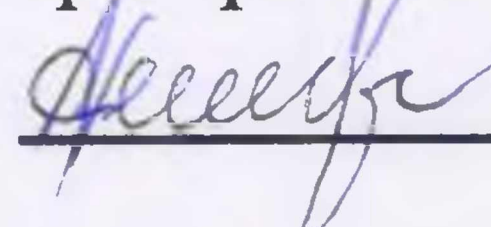
Київ 2020

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Освітній ступінь	Магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація	
Кваліфікація	Магістр менеджменту та управління проектами, керівник проектів і програм
Тип диплома та обсяг програми	Диплом магістра, 90 кредитів, 1 рік 6 місяців
Вищий навчальний заклад	ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
Рівень програми	Другий (магістерський) рівень – 8 рівень НРК
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності ступеня бакалавр, магістр (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст)

«РОЗРОБЛЕНО»

Гарант освітньо-професійної програми

 Г. М. Тимошко

« 10 » червня 2020 р.

«УХВАЛЕНО»

Вчена Рада ННІМП

протокол № 5

від « 18 » червня 2020 р.

 Голова Вченої Ради ННІМП

О. В. Алейнікова

«ПОГОДЖЕНО»

Засідання кафедри публічного управління і проектного менеджменту ННІМП

протокол № 12

від « 17 » червня 2020 р.

Завідувач кафедри публічного управління і проектного менеджменту ННІМП

 Є. Г. Карташов

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

«УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти», Навчально-науковий інститут менеджменту та психології
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр менеджменту та управління проєктами, керівник проєктів і програм
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію МОН України (Наказ МОН від 13.03.2017 № 375) за IV рівнем №1181599, серія НД-IV термін дії – 01 липня 2022 р.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст)
Мова(и) викладання	Українська
2. Мета освітньої програми	
Забезпечити здобуття поглиблених теоретичних та практичних знань, що відносяться до управління проєктами та програмами у всіх сферах виробництва, сформувати навички ефективно виконувати завдання інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності, що орієнтовані на дослідження й розв'язання складних задач проєктування для задоволення потреб науки, бізнесу та підприємств у різних галузях.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p>Теоретичний зміст: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті; організація, планування, керівництво, координація трудових, фінансових і матеріально-технічних ресурсів в проєктній діяльності.</p> <p>Предмет вивчення: управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог; управління проєктним циклом, що базується на теорії проєктного менеджменту для забезпечення стійкого розвитку вітчизняних підприємств та управління змінами в економіці, соціальній сфері, усіх ланках державного управління.</p> <p>Методи і технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень, методи економічної діагностики, методи прогнозування і планування, методи проєктування організаційних структур управління, методи мотивування, методи контролювання, методи оцінювання соціальної,</p>

	<p>організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Засоби: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті, інноваційні технічні засоби організації педагогічного процесу, засоби дистанційного навчання, глобальні та локальні мережі організації навчального процесу.</p>
4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Професійне призначення магістрів з управління проектами полягає у роботі економістом, менеджером, керуючим проектом, аналітиком, плановиком в управлінських, планових, економіко-фінансових, маркетингових, інженерно-технічних службах підприємств, організацій, освітніх установ в органах місцевої влади й управління, консалтингових, фінансових, інвестиційних компаніях, науково-дослідних та інших організаціях.</p> <p>Професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): 1238 «Керівник проектів та програм».</p>
Подальше навчання	<p>Здобуття ступеня магістра зі спеціальності «Менеджмент» дає право на продовження навчання на третьому рівні вищої освіти і здобуття наукового ступеня доктора філософії; підвищення кваліфікації та отримання додаткової післядипломної освіти.</p>
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Навчальні заняття (лекції, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації); самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи. До викладання залучаються висококваліфіковані викладачі та фахівці з проектного менеджменту. Стимулюється самостійна робота здобувачів вищої освіти та групові роботи над певними завданнями; участь здобувачів в тренінгах, майстер-класах, виступи на конференціях тощо. Передбачена можливість застосування засобів дистанційного навчання.</p>
Оцінювання	<p>Передбачено різні форми поточного та підсумкового оцінювання: тестові завдання, контрольні та курсові роботи, письмові та усні іспити, заліки, презентації, проходження практик, проектна робота, виконання та захист кваліфікаційної роботи.</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p>

Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності) та у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 3. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень.</p> <p>ЗК 4. Здатність мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді.</p> <p>ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально відповідально.</p> <p>ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї.</p> <p>ЗК 7. Здатність до абстрактного та системного мислення, аналізу та синтезу, здатність до поєднання нових знань з отриманим досвідом.</p>
Професійні компетентності спеціальності (ПК)	<p>ПК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>ПК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>ПК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>ПК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації.</p> <p>ПК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>ПК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>ПК 7. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ПК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ПК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>ПК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
7. Результати навчання	
Програмні результати навчання (ПР)	<p>ПР 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПР 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПР 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПР 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p>

	<p>ПР 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПР 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПР 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПР 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПР 9. Вміти спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПР 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПР 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p>ПР 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p>ПР 14. Володіти методиками опису і моделювання бізнес-процесів, засобами моделювання бізнес-процесів, моделями і алгоритмами прогнозування складних соціально-економічних процесів в умовах проектування нових інформаційних систем за допомогою спеціалізованих пакетів програм.</p> <p>ПР 15. Здійснювати управління проектами та програмами на всіх стадіях проектного циклу з урахуванням галузевої специфіки, із застосуванням сучасних інформаційних технологій, методів та інструментів.</p> <p>ПР 16. Розробляти план управління проектом, формулювати та коригувати вимоги до проекту, розробляти план управління строками, якістю, вартістю проекту, визначати вимоги до комунікацій та розробляти план управління комунікаціями проекту.</p> <p>ПР 17. Встановлювати ефективний взаємозв'язок у проектній діяльності шляхом побудови систем координації, взаємодії, звітування, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ПР 18. Застосовувати методи прийняття оптимальних рішень за наявних обмежених ресурсів та альтернативних можливостей їх використання організацією.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Практична реалізація освітньої програми передбачає залучення до викладання науково-педагогічних працівників, які мають наукові ступені за спеціальністю відповідного профілю.
Специфічні характеристики	Матеріально-технічне забезпечення відповідають чинним

матеріально-технічного забезпечення	умовам, що висуваються до здійснення освітньої діяльності закладами вищої освіти
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Інформаційно-методичне забезпечення освітньої програми включає необхідні навчально-методичні комплекси для кожної навчальної дисципліни. Використання віртуального навчального середовища ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та авторських розробок професорсько-викладацького складу.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та закладами вищої освіти зарубіжних країн.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, викладання українською мовою.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

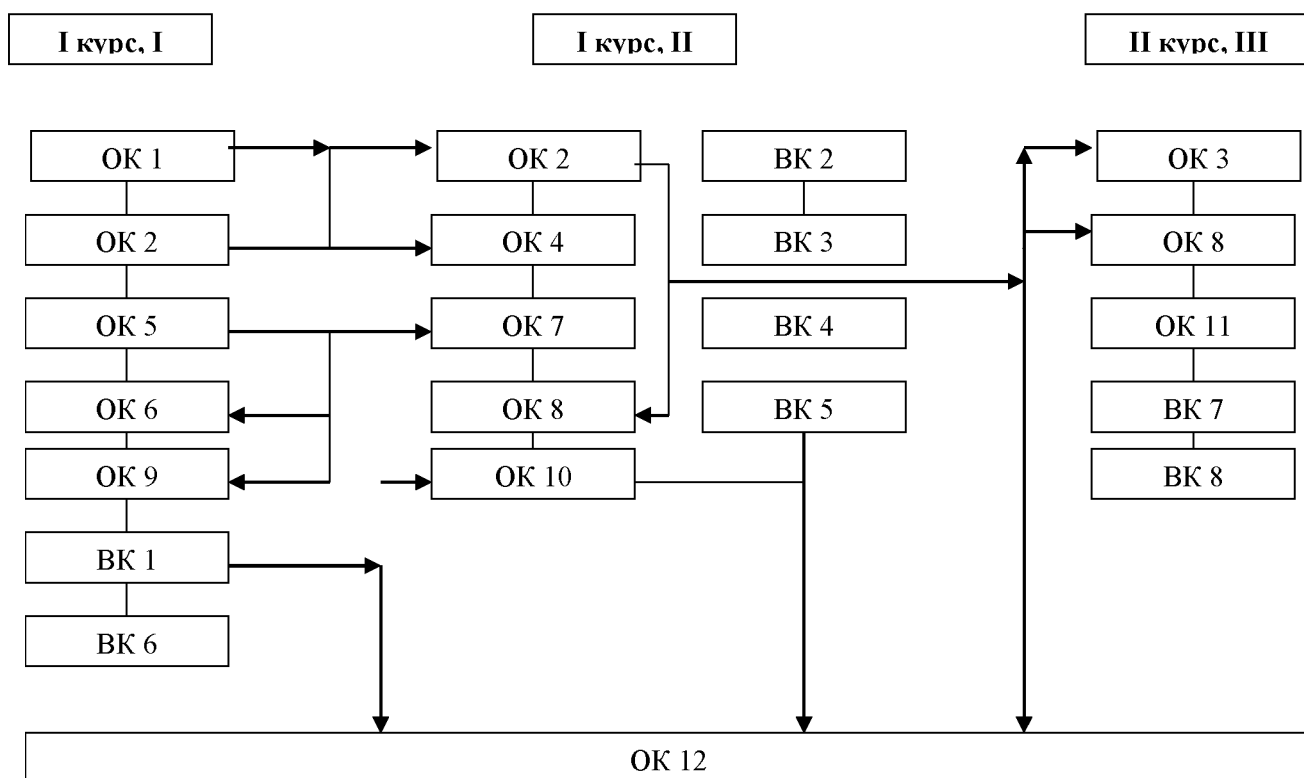
№ з/п	Цикли підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми (кредитів / %)	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми (кредитів / %)	Всього за весь термін навчання (кредитів / %)
1	2	3	4	5
1.	Цикл професійної підготовки	66 / 73%	24 / 27%	90 / 100%
	Всього за весь термін навчання	66 / 73%	24 / 27%	90 / 100%

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Управління командою проєкту	5,0	екзамен
ОК 2.	Планування і виконання проєктних дій	6,0	екзамен
ОК 3.	Інформаційні технології в управлінні проєктами	4,0	екзамен
ОК 4.	Комунікації та лідерство в управлінні проєктами	5,0	екзамен
ОК 5.	Бізнес-планування проєктно-орієнтованих організацій	5,0	екзамен
ОК 6.	Теорія фірми	5,0	екзамен
ОК 7.	Маркетинг проєктно-орієнтованих організацій	4,0	екзамен
ОК 8.	Управління фандрейзингом	4,0	екзамен
ОК 9.	Технології і практики наукових досліджень	5,0	залік
ОК 10.	Курсова робота з навчальної дисципліни «Планування і виконання проєктних дій»	3,0	захист
ОК 11.	Переддипломна практика	8,0	залік
ОК 12.	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	12,0	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66,0	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1.	Дисципліна вільного вибору здобувачів вищої освіти (далі ДВВС) 1 з переліку дисциплін вільного вибору, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 2.	ДВВС 2	3,0	залік
ВК 3.	ДВВС 3	3,0	залік
ВК 4.	ДВВС 4	3,0	залік
ВК 5.	ДВВС 5	3,0	залік
ВК 6.	ДВВС 6	3,0	залік
ВК 7.	ДВВС 7	3,0	залік
ВК 8.	ДВВС 8	3,0	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		24,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Компоненти освітньої програми (кількість кредитів)
I	ОК 1 (5,0); ОК 2 (3,0); ОК 5 (5,0); ОК 6 (5,0); ОК 9 (5,0); ВК 1 (3,0) ВК 6 (3,0) 30 кредитів
II	ОК 2 (3,0); ОК 4 (5,0); ОК 7 (4,0); ОК 8 (3,0); ОК 10 (3,0); ВК 2 (3,0); ВК 3 (3,0); ВК 4 (3,0); ВК 5 (3,0) 30 кредитів
III	ОК 8 (1,0); ОК 11 (8,0); ОК 3 (4,0); ОК 12 (12,0); ВК 7 (3,0); ВК 8 (3,0) 30 кредитів



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, який навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів вищої освіти. Атестація випускників спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації «Управління проектами» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. В результаті успішного проходження атестації здобувачеві вищої освіти видаються документи встановленого зразка про присудження ступеня магістра з присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту та управління проектами, керівник проектів і програм.
Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи	За освітньо-професійною програмою проводиться публічний захист кваліфікаційної роботи. Процедура перевірки на плагіат, порядок та вимоги до оприлюднення кваліфікаційної роботи визначається окремими положеннями ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (ЗК)							Професійні компетентності (ПК)									
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ПК 1	ПК 2	ПК 3	ПК 4	ПК 5	ПК 6	ПК 7	ПК 8	ПК 9	ПК 10
ПР-1	+	+							+								+	
ПР-2	+			+						+								
ПР-3	+	+											+					
ПР-4	+				+										+			
ПР-5	+									+								
ПР-6	+						+		+								+	
ПР-7	+		+			+							+					
ПР-8	+			+									+					
ПР-9	+					+						+						
ПР-10	+													+		+		
ПР-11	+										+							
ПР-12	+		+		+								+		+	+		+
ПР-13	+			+	+		+			+						+	+	
ПР-14	+							+										+
ПР-15	+						+								+			
ПР-16	+								+				+				+	
ПР-17	+				+	+							+	+				
ПР-18	+											+					+	

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

[illegible]