

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПСИХОЛОГІЇ
Кафедра економіки, підприємництва та менеджменту**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ННІМП ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»

«12» вересня 2019 року, протокол № 6

Голова Вченої ради ННІМП ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»



О. В. Алейнікова

ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ
(назва навчальної дисципліни)

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
за вільним вибором здобувача вищої освіти

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Київ

Робоча програма навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» за вільним вибором здобувача вищої освіти складена відповідно до навчальних планів освітньо-професійних/освітньо-наукових програм Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

Автор-укладач робочої програми:

Т. І. Бурлаєнко, канд. пед. наук, завідувач кафедри економіки, підприємництва та менеджменту, доцент

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри
економіки, підприємництва та менеджменту
Навчально-наукового інституту менеджменту та психології
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
(протокол № 12 від 31 травня 2019 р.)

Затверджено Вченою радою
Навчально-наукового інституту менеджменту та психології
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
(протокол № 5 від 13 червня 2019 р.,
протокол № 6 від 12 вересня 2019 р., *зі змінами*)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрями підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 5 Загальна кількість годин – 150	Галузі знань: 01 Освіта / Педагогіка 05 Соціальні та поведінкові науки 07 Управління та адміністрування Спеціальності: 011 Освітні, педагогічні науки 016 Спеціальна освіта (за нозологіями) 051 Економіка 073 Менеджмент 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Вибіркова (за вільним вибором здобувача вищої освіти)	
		Рік підготовки	
		2-й	
		Семестр	
	Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	(відповідно до навчальних планів)	
		Лекції	
		6	
		Практичні заняття	
		10	
		Самостійна робота	
		134	
		Індивідуальні завдання	
		Вид контролю – екзамен	

Примітка: співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

- для заочної форми навчання – 11% : 89%.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Публічне адміністрування» є оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття умінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Основними завданнями навчальної дисципліни є:

- узагальнення теоретичних засад у сфері публічного адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного адміністрування в розвитку суспільства;
- опанування основами методології, технологіями та оволодіння методами формування, моніторингу та контролю, управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загально-цивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків;
- набуття навичок розробки та впровадження заходів забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

Предметом навчальної дисципліни є процес досягнення національних цілей та інтересів шляхом організації діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових органів та органів місцевого самоврядування.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен

- знати:

- предметну сферу і методологічну основу публічного адміністрування;
- перспективні наукові напрями розвитку публічного адміністрування;
- технології та процедури формування цілей публічного адміністрування;
- закони, принципи та механізми публічного адміністрування;
- засади, механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування;
- основні засади публічного адміністрування в соціальній й економічній сферах;
- особливості публічного адміністрування в добровільних об'єднаннях;
- особливості відповідальності суб'єктів публічного адміністрування за правопорушення у цій сфері.

- вміти:

- підготувати нормативну документацію (накази, розпорядження тощо), пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного адміністрування щодо визначення стратегічних цілей, завдань етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єкта управління), застосовуючи методи визначення певних показників;
- визначати технологію управління суб'єктом публічної сфери, що є раціональною за ознаками досягнення мети діяльності;
- визначити процедури та основний зміст кожного етапу вироблення та впровадження управлінського рішення;
- вживати заходи із впровадження сучасних форм і методів діяльності суб'єкта публічної сфери, його структурного підрозділу, оптимізації його функціональної та організаційної структури з урахуванням змісту сучасних управлінських технологій;
- застосовувати методи та критерії оцінювання результат діяльності та ефективності публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Публічне управління - системне публічне явище

Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування

Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Предметна сфера публічного адміністрування. Методологічна основа науки «Публічне адміністрування».

Співвідношення управління та адміністрування, а також публічного управління та публічного адміністрування. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

Тема 2. Демократія та її основи

Поняття «демократії в сучасній науковій літературі. Цінності та цілі суспільства і держави. Формування «дерева цілей». Історія дослідження суспільства. Еволюція суспільства. Ознаки суспільства за Едвардом Шилзом та Маршем. Закрите та відкрите суспільство. Громадянське суспільство. Економічні цілі суспільства.

Фактори, що визначають складність інституту публічного адміністрування. Нові тенденції в системі публічного адміністрування.

Тема 3. Основні теорії управління суспільством

Державне управління. Формування теорії управління як галузі науки. Визначення відправних теоретичних засад його розвитку на сучасному етапі.

Школа наукового управління (Ф.У. Тейлор, Ф. Гілберт, Л. Гілберт, Г. Гантт).

Класична школа (А. Файоль, Л. Урвік, Дж.Д. Муні, А.К. Рейлі, Ал.П. Слоун): погляди та досягнення. Теорія бюрократії: «ідеальної бюрократії, або бюрократичної організації» М. Вебера. Школа людських відносин (М.П. Фоллет, Е. Мейо, А. Маслоу). Біхевіористична теорія (К. Арджіріс, Р. Лайкерт, Д. Мак-Грегор, Ф. Герцберг). Європейська школа. Американська школа. Японський варіант використання теорії людських взаємин.

Тема 4. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та публічної сфер

Взаємозв'язок економічної науки, соціології та політології.

Співвідношення економіки та політичної економії, особливості поведінки людей у економічній та політичній сферах. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство. Дія ринкових принципів у політичній сфері

Тема 5. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства. Сутнісні характеристики громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні.

Громадянське суспільство як сфера формування єдиного комплексу цінностей та відносин. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави.

Тема 6. Публічне адміністрування та влада

Поняття «політика», «політична влада», «публічне адміністрування». Соціальна влада: причинами її появи були. Влада - фундаментальна засада політичного розвитку суспільства. Влада - регулятор життєдіяльності суспільства. Публічна політична влада.

Роль закону і нормативно-юридичної системи у взаємодії державної влади і державного управління. Держава, як система офіційних органів, що здійснює керівництво суспільством. Аспекти сутності держави. Поняття економічної влади та її основа. Поняття та сутність категорії «лобізм».

Змістовий модуль 2. Організація публічного адміністрування та його роль в соціальній та економічній сферах

Тема 7. Закони і принципи публічного адміністрування

Загальний закон соціального управління - залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища.

Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами.

Закон централізації та децентралізації влади.

Закон системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування.

Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси. Застосування принципів публічного адміністрування.

Тема 8. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування

Структура механізму та органів публічного адміністрування. Типологізація органів публічного адміністрування. Принципи організації діяльності органів публічного адміністрування. Територіально-адміністративний аспект публічного адміністрування.

Проблеми вибору найкращої форми правління. Методи публічного адміністрування. Застосування демократичних методів. Стил публічного адміністрування.

Особливості виникнення та етапи розвитку екстраполярної («тіньової») економіки при переході до ринку в Україні. Організаційно-економічні механізми зниження рівня «тіньової» економіки в Україні.

Тема 9. Бюрократія в системі публічного адміністрування

Теоретико-методологічні аспекти поняття категорії «бюрократія». Теорія бюрократії М.Вебера (ідеальний тип бюрократії). Сучасні підходи в трактуванні та оцінюванні бюрократії.

Основні цілі і завдання державної служби в Україні. Ознаки та атрибути бюрократії. Політизація вищого чиновництва. Характеристика та призначення публічної служби.

Теорії В. Вільсона, К. Маркса, «Китайська модель», сучасна (реалістична) концепції бюрократії.

Тема 10. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування

Ознаки корупції та корупційних дій. Поняття корупції та корупційних дій. Фактори запобігання проявам корупції. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності. Зони «підвищеного» ризику проявів корупції.

Тема 11. Результативність та ефективність публічного адміністрування

Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування. Контрактна система та неокорпоративізм.

Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.

Вимір продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування. Критерії результативності та ефективності публічного адміністрування.

Тема 12. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері

Соціальна сфера, соціальна політика держави. Основні напрямки соціальної політики в Україні.

Модель розвитку соціальної сфери і соціального захисту в адміністративно-командній економіці.

Американська модель соціальної політики.

Шведська модель (Швеція, Норвегія, Фінляндія та інші країни). Німецька модель (ФРН, Франція, Австрія).

Японська модель соціальної політики.

Англосаксонська модель (Велика Британія, Ірландія, Канада). Державні соціальні стандарти та гарантії. Прожитковий мінімум та його суть. Соціальні норми і нормативи. Публічне адміністрування у сфері науки, культури та мистецтва.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин, відведених на:			
	денна форма			
	усього	у тому числі		
		лекції	пр. заняття	с.р.
1	2	3	4	5
Змістовий модуль 1.				
Публічне управління - системне публічне явище				
Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування	13	1	-	12
Тема 2. Демократія та її основи	11	-	1	10
Тема 3. Основні теорії управління суспільством.	13	1	-	12
Тема 4. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та публічної сфер.	11	-	1	10
Тема 5. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування .	11	-	1	10
Тема 6. Публічне адміністрування та влада.	14	1	1	12
<i>Разом за змістовим модулем 1</i>	<i>73</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>66</i>
Змістовий модуль 2.				
Організація публічного адміністрування та його роль в соціальній та економічній сферах.				
Тема 7. Закони і принципи публічного адміністрування	15	-	1	14
Тема 8. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування	12	1	1	10
Тема 9. Бюрократія в системі публічного адміністрування.	13	-	1	12
Тема 10. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування	12	1	1	10
Тема 11 . Результативність та ефективність публічного адміністрування	13	-	1	12
Тема 12. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері	12	1	1	10
<i>Разом за змістовим модулем 2</i>	<i>77</i>	<i>3</i>	<i>6</i>	<i>68</i>
Усього годин	150	6	10	134
Форма підсумкового контролю - <i>екзамен</i>				

5. Теми і зміст практичних занять

№ з /п	Теми практичних занять	Зміст практичних занять	Форма контролю	Години	
				д	з
1	2	3	4	-	6
Змістовий модуль 1. Публічне управління - системне публічне явище					
	Тема 2. Демократія та її основи	Поняття комерційної ефективності інвестиційного проекту та принципи проведення оцінки комерційної ефективності. Сутність та основне призначення здійснення оцінки бюджетної ефективності інвестиційного проекту. Поняття соціальної ефективності інвестиційного проекту та необхідність здійснення її оцінки. Склад показників соціальної ефективності інвестиційного проекту.	Письмове тестування	-	1
	Тема 4. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та публічної сфер.	Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство. Дія ринкових принципів у політичній сфері	Дискусія		1
	Тема 5. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування .	Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства. Сутнісні характеристики громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні.	Ситуаційні вправи	-	1
	Тема 6. Публічне адміністрування та влада.	Стратегія формування інвестиційних ресурсів. Прогнозування потреби в загальному обсязі інвестиційних ресурсів.	Усне опитування	-	1
Змістовий модуль 2. Організація публічного адміністрування та його роль в соціальній та економічній сферах.					
	Тема 7. Закони і принципи публічного адміністрування	Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси. Застосування принципів публічного адміністрування.	Web-сьюрфінг, бріфінг	-	1
	Тема 8. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування	Структура механізму та органів публічного адміністрування. Типологізація органів публічного адміністрування. Принципи організації діяльності органів	Дискусія	-	1

		публічного адміністрування.			
	Тема 9. Бюрократія в системі публічного адміністрування.	Основні цілі і завдання державної служби в Україні. Ознаки та атрибути бюрократії. Політизація вищого чиновництва. Характеристика та призначення публічної служби.	Практичні завдання		1
	Тема 10. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування	Ознаки корупції та корупційних дій. Поняття корупції та корупційних дій. Фактори запобігання проявам корупції.	Вирішення ситуаційних вправ		1
	Тема 11. Результативність та ефективність публічного адміністрування	Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.	Тестові зівдання		1
	Тема 12. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері	Соціальна сфера, соціальна політика держави. Основні напрямки соціальної політики в Україні. Модель розвитку соціальної сфери і соціального захисту в адміністративно-командній економіці.	Усне опитування		1
Разом:				-	10

6. Самостійна робота

Необхідним елементом успішного засвоєння навчального матеріалу дисципліни є самостійна робота студентів з вітчизняною та закордонною спеціальною літературою, нормативними актами з питань регіонального управління. Самостійна робота є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від аудиторних навчальних занять.

Основні види самостійної роботи, які пропонуються студентам:

1. Вивчення лекційного матеріалу.
2. Робота з вивчення рекомендованої літератури.
3. Вивчення основних термінів та понять щодо публічного адміністрування.
4. Підготовка до семінарських та практичних занять, дискусій, роботи в малих групах, тестування.
5. Контрольна перевірка студентом особистих знань за запитаннями для самостійного поглибленого вивчення та самоконтролю.

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

1. підготовка до аудиторних занять – 30 год.;
2. підготовка до контрольних заходів – 30 год.;
3. опрацювання питань, які не розглядаються на аудиторних заняттях – 74 год.

Усього: 134 год.

Самостійна робота з підготовки до аудиторних занять, контрольних заходів та екзамену здійснюється за матеріалами навчальних посібників:

1. Антонюк О. Адміністративний менеджмент: теоретико-методологічні засади [Текст] / О. Антонюк. - // Персонал. – 2007. - №1. – С. 58-64.
2. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології, практики : монографія / В. Д. Бакуменко. – К. : Вид-во УАДУ, 2000.
3. 2. Василенко И. А. Государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: учеб. пособ. / И. А. Василенко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Логос, 2000. – 200 с.
4. Дзюндзюк В. Б. Публічне адміністрування в Україні: Навч. Посібник / В. Б. Дзюндзюк, Н. М. Мельтюхова, Н. В. Фоміцька та ін. [за заг. ред. д-ра ф. наук, проф. В. В. Корженка, к. е. н., доц. Н. М. Мельтюхової] – Х. : Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2011. – 306 с.
5. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна; за ред. А. Ф. Мельник. – К. : Знання, 2019. – 582 с.
6. Державне управління : Європейські стандарти, досвід та адміністративне право / [В. Б. Авер'янов, В. А. Дерещ, А. М. Школик та ін.] ; за заг. ред. В. Б. Авер'янова. – К. : Юстініан, 2007. – 288 с.

7. Індивідуальне навчально-дослідне завдання

Індивідуальне навчально-дослідне завдання студента з дисципліни «публічне адміністрування» є аналітичною роботою, щодо оволодіння сучасним науково-понятійним апаратом та процедурами практичної роботи з різноманітним видами джерел. Завдання передбачає:

- пошук статистичних даних та їх аналіз;
- пошук у наукових журналах 2-3 статей, які висвітлюють аналізовану проблему та їх реферування (виклад основних ідей і пропозицій авторів);
- складання списку використаної літератури та інформаційних джерел.

Індивідуальні навчально-дослідні завдання презентуються на практичних заняттях (виступ до 5 хвилин).

Звіт з ІНДЗ здається викладачу у вигляді пакету підготовлених студентом статистичних та аналітичних матеріалів (тези виступу на 2-3 стор., витиски, ксерокопії статей та статистичних матеріалів, розрахунки, презентації).

Тематика ІНДЗ:

1. Джерела ідей управління суспільством і країною.
2. Формування та розвиток теорій управління суспільством і країною.
3. Японський варіант людських відносин.
4. Концепція раціонального вибору та «новий менеджеризм».
5. Публічне управління в контексті неокласичної теорії.
6. Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства.
7. Сутнісні характеристики громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні.
8. Громадянське суспільство як сфера формування єдиного комплексу цінностей та відносин.
9. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави.
10. Влада як основний засіб публічного адміністрування.
11. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування.
12. Держава як суб'єкт політичної влади.
13. Взаємозалежність політичної та економічної влади. Лобізм.
15. Основні ознаки та атрибути бюрократії.
16. Політизація вищого чиновництва.
17. Поняття корупції та корупційних дій.

18. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності.
19. Держава як гарант соціальної спрямованості ринкової економіки.
20. Основні види соціальної допомоги держави.
21. Публічне адміністрування в сфері науки, культури та мистецтва.
22. Принципи оцінки ефективності реалізації соціальної політики.
23. Загальна характеристика взаємовідносин суспільства та економіки.
24. Етапи формування та еволюції публічного адміністрування у сфері економіки.
25. Держава як гарант забезпечення умов для підприємницької діяльності. Нові тенденції у взаємовідносинах суспільства та бізнесу.

8. Методи навчання

При викладанні навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» використовуються інформаційно-ілюстративний та проблемний методи навчання.

Під час лекційного курсу застосовуються:

- мультимедійна презентація;
- слайдова презентація;
- дискусійне обговорення проблемних питань.

На практичних заняттях застосовуються:

- ситуаційні завдання;
- «критеріальний калейдоскоп»;
- творча майстерня
- кооперативне навчання (робота за методом малих груп);
- моделюючі вправи;
- роздатковий матеріал для виконання графоаналітичних вправ.

9. Контрольні заходи та засоби діагностики

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формі письмового тестування з кожної теми. У завданні з кожної теми студентам пропонується 9-11 тестів 3-х рівнів: 1) 5 тестів закритої альтернативної форми (простого множинного вибору «правильно» чи «неправильно»); 2) 3-5 тестів закритої форми множинного вибору з однією правильною відповіддю з 4-х можливих; 3) 1 тест закритої форми з однією правильною відповіддю з 4-х можливих.

На практичних заняттях оцінюється участь в обговоренні ситуацій та виконанні завдань (графоаналітичних вправ та задач).

Індивідуальна робота (контрольна робота студентів заочної форми навчання) захищається перед викладачем.

Підсумковий контроль знань – екзамен.

10. Критерії та шкала оцінювання

Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності студента при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролів з навчальної дисципліни «Публічне адміністрування», є:

- повнота і вчасність виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни;
- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, що міститься в основних та додаткових рекомендованих літературних джерелах;
- вміння аналізувати явища, що вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку;
- характер відповідей на поставлені питання (чіткість, лаконічність, логічність, послідовність тощо);
- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних завдань;

– вміння аналізувати достовірність одержаних результатів.

Оцінювання результатів усіх форм контролю передбачено у 100-бальній шкалі (табл. 10.1).

Оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на практичних, результати самостійної роботи студентів) проводиться у % від кількості балів, виділених на завдання, із заокругленням до цілого числа за критеріями:

0% – завдання не виконано;

40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;

60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;

80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

Оцінювання студентів заочної форми навчання відбувається на підставі виконаної і захищеної контрольної роботи, виконання завдань на аудиторних заняттях та екзамену (табл. 1).

Таблиця 10.1

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти денної / заочної форми навчання

Підготовка контрольної роботи (розділи)				Захист	Усього за контрольну роботу	Ауд. робота	Екзамен	Усього
Теоретичне питання 1	Теоретичне питання 2	Графо- аналітична вправа	Задача					
0-10	0-10	0-6	0-4	0-10	0-40	0-20	0-40	0-100

Результати навчання проставляються за трьома шкалами (табл. 2). Позитивні оцінки виставляються тільки тим студентам, які виконали всі види навчальної роботи, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни і набрали за результатами поточного та підсумкового контролів не менше 60 балів.

Таблиця 10.2

Шкали оцінювання (100-бальна та національна)

90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним курсом

11. Рекомендована література

11.1. Базова література:

1. Атаманчук Г. В. Теория государственного управления: Курс лекций. – 2-е изд. доп. – М.: Омега-Л, 2004. – 584 с.

2. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології, практики: Монографія / В. Д. Бакуменко; Редкол.: В. М. Князєв, П. І. Надолішній, М. І. Мельник та ін. – К.: Вид-во УАДУ, 2000. – 328 с.
3. Дерещ В. Зміст управлінських відносин у системі органів виконавчої влади України // Юридична Україна. – 2005. – № 11. – С. 19-22.
4. Державне управління / За ред. А. Ф. Мельник. – К.: Знання-Прес, 2003. – 343 с.
5. Державне управління: Слов.-довід. / Уклад.: В. Д. Бакуменко (кер. творч. кол.), Д. О. Безносенко, І. М. Варзар, В. М. Князєв, С. О. Кравченко, Л. Г. Штика; За заг. ред. В. М. Князєва, В. Д. Бакуменка. – К.: Вид-во УАДУ, 2002. – 228 с.
6. Державне управління: теорія і практика. / За заг. ред. В. Б. Авер'янова. – К.: Юрінком Інтер, 2008. – 432 с. а методологічні проблеми: Монографія. / Кол. авт.; За ред. д-ра філос. наук, проф. В. М. Князєва. – К.: Вид-во НАДУ; Міленіум, 2003. – 320 с.
7. Дзвінчук Д. І. Менеджмент організацій: Конспект лекцій. / Д. І. Дзвінчук, В. І. Малімон, В. П. Петренко. – Івано-Франківськ: Місто НВ, 2007. – 272с.
8. Конотопцев О. С. Територіальна організація влади в Україні: Навч. посіб. для слухачів короткотермінових тематичних семінарів. – Х.: Вид-во Хар РІУАДУ Магістр, 2003. – 36 с.
9. Малиновський В. Я. Побудова організаційних структур державного управління сучасної демократичної держави // Вісник УАДУ. – 2000. – № 4. – С. 280-288.
10. Малиновський В. Я. Державне управління: Навчальний посібник / В. Я. Малиновський – Луцьк: Вежа, 2000. – 558 с.
11. Малиновський В. Я. Оптимізація функцій органів виконавчої влади України: теоретико-методологічні засади. Автореферат дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата політичних наук за спеціальністю 23.00.02. – політичні інститути та процеси. – Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича. – Чернівці, 2002.
12. Мартиненко В. М. Державне управління: шлях до нової парадигми (теорія та методологія): Монографія. – Х.: Вид-во Хар РІ НАДУ Магістр, 2003. – 220с.
13. Нижник Н. Проблеми змісту державно-управлінських відносин та фактори його соціальної обумовленості в Україні // Вісник НАДУ. – 1996. – № 2. – С. 102-113.
14. Нижник Н., Машков О., Мосов С. Контроль у сфері державного управління // Вісник УАДУ. – 1998. – № 2. – С. 23-31.
15. Одінцова Г. С. Теорія та історія державного управління: Навч. посіб./ Г. С. Одінцова, В. Б. Дзюндзюк, Н. М. Мельтюхова та ін. – К.: Видавничий дім Професіонал, 2008. – 288 с.

11.2 Додаткова

1. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології, практики : монографія / В. Д. Бакуменко. – К. : Вид-во УАДУ, 2000.
2. Василенко И. А. Государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: учеб пособ. / И. А. Василенко. – 2- е изд., перераб. и доп. – М. : Логос, 2000. – 200 с.
4. Державне управління : навч. посіб. / В. Я. Малиновський. – Луцьк, 2000. – 558 с.
5. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація : монографія / кол. авт; відп. ред. проф. Н. Р. Нижник. – К. : УАДУ при Президентові України, 2007. – 448 с.
6. Дзюндзюк В. Б. Ефективність діяльності публічних організацій : монографія / В. Б. Дзюндзюк. – Х. : ХарРІ УАДУ «Магістр», 2003. – 236 с.
- 7.

Інформаційні ресурси мережі Internet

1. Государственное управление [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://pubadm.narod.ru/Theory/concepts.htm>. - загл. с экрана.
2. Малиновський В. Я. Муніципальна влада – іманентний елемент політичної системи демократичного суспільства / В. Я. Малиновський. – Режим доступу: http://www.democracy.kiev.ua/publications/collections/conference_2005/section_11/Malinovskii.doc

3. Сайт Верховної Ради України // Режим доступу: www.rada.gov.ua
4. Лига Бизнес Информ. //Режим доступу: www.liga.net
5. Нормативные акты Украины //Режим доступу: www.nau.kiev.ua
6. Ресурсний центр розвитку громадських організацій. // Режим доступу: <http://issuu.com/gurtrc/docs>

Офіційні сайти державних та міжнародних установ:

<i>Назва</i>	<i>Офіційний сайт</i>
Верховна Рада України	www.portal.rada.gov.ua
Кабінет Міністрів України	www.kmu.gov.ua
Міністерство економічного розвитку і торгівлі	www.me.gov.ua
Міністерство фінансів	www.minfin.gov.ua
Державна податкова служба України	www.tax.gov.ua
Державна служба статистики України	www.ukrstat.gov.ua
Національний інститут стратегічних досліджень	www.niss.gov.ua
Центр перспективних соціальних досліджень	www.cpsr.org.ua
Антимонопольний комітет України	www.amc.gov.ua

Зміни та доповнення до робочої програми
(вносяться в процесі використання робочої програми)

Текст до внесення змін	Нова редакція	Затвердження змін
1. 2.		Протокол № _____, від «_____» _____ 201__р. Завідувач кафедри _____ (підпис)