



**ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ  
МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**


*Навчально-науковий інститут  
менеджменту та психології*

*Кафедра педагогіки, адміністрування і  
соціальної роботи*

**СИЛАБУС**

навчальної дисципліни

**Організація і управління навчально-виховним процесом**

<b>Загальна інформація</b>	<i>Пояснення</i>
Ступінь вищої освіти*	магістр
Освітня програма*	освітньо-професійна програма « Педагогіка вищої школи»
Спеціальність*	011 Освітні, педагогічні науки
Рік навчання, семестр *	1-й, 1-2-й
Кількість кредитів*	5
Форма навчання*	заочна
Форма підсумкового контролю*	іспит
Мова викладання*	державна
<b>Інформація про викладача</b>	
Лектор*	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p><b>Тимошко Ганна Миколаївна</b> доктор педагогічних наук, професор професор кафедри педагогіки, адміністрування і соціальної роботи</p> </div> </div>

Профайл лектора*	ResearcherID: <a href="http://www.researcherid.com/rid/E-9730-2019">http://www.researcherid.com/rid/E-9730-2019</a> ORCID iD <a href="https://orcid.org/0000-0003-0996-6138">https://orcid.org/0000-0003-0996-6138</a> Профіль вченого у Google Scholar <a href="https://scholar.google.com/citations?authuser=2&amp;user=dMC5ub8AAAAJ">https://scholar.google.com/citations?authuser=2&amp;user=dMC5ub8AAAAJ</a> Сторінка автора у Електронній бібліотеці НАПН України <a href="http://lib.iitta.gov.ua/id/user/4139">http://lib.iitta.gov.ua/id/user/4139</a>
Канали комунікації*	Тел: кафедри (044) 484-01-98 E-mail: <a href="mailto:kafedra_unz_pvsh_2015@ukr.net">kafedra_unz_pvsh_2015@ukr.net</a>  Особиста контактна інформація: E-mail: <a href="mailto:timoshko49@gmail.com">timoshko49@gmail.com</a> Моб. телефон 067 369 38 87
<b>Про дисципліну</b>	
Анотація курсу: в т.ч. мета та цілі курсу*	<p><b>Мета навчальної дисципліни</b> полягає у формуванні у магістрів основних засад нормативно-методичного та законодавчого забезпечення ЗВО України, організації освітнього процесу у закладах вищої освіти та забезпеченні певного рівня знань щодо управління ЗВО.</p> <p><b>Основні завдання навчальної дисципліни:</b> ознайомити здобувачів вищої освіти з основними положеннями нормативного та правового регулювання організації освітнього процесу у закладах вищої освіти. Навчальна програма передбачає організацію вивчення дисципліни за модульно-рейтинговою системою. Для самостійної роботи над курсом додаються контрольні запитання. Модульний контроль охоплює весь навчальний матеріал, у тому числі і матеріал, що вивчається студентами самостійно.</p>
Компетентності та результати навчання* Перелік соціальних, м'яких навичок (soft skills)	<p>Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні набути <b>фахових компетентностей</b>:</p> <p><i>знання та розуміння:</i> сутності організації та управління освітнім процесом підготовки майбутніх фахівців; основних понять змісту та класифікацій ключових компетентностей особистості викладача ЗВО; змісту педагогічної компетентності; особливостей професійної діяльності організації освітнього процесу у закладах вищої школи; сутності та структури професійної діяльності викладача ЗВО; концептуальних засад, методів та технологій формування професійної компетентності майбутніх викладачів ЗВО;</p> <p><i>застосування знань на практиці:</i> уміти аналізувати еволюцію розвитку освіти; визначати сутність сучасних підходів до підготовки майбутніх фахівців та його основні поняття; проводити класифікацію ключових компетентностей особистості; аналізувати професійну діяльність педагога; усвідомити основні принципи, на яких базується освітній процес; прагматичний взаємозв'язок рівня організації освітнього процесу і рівня розвитку суспільства. діяльності; використовувати методи та технології формування професійної компетентності майбутніх фахівців; використовувати відповідну термінологію з дисципліни в усній та письмовій формах</p>

та різні комунікаційні стилі (неофіційний, офіційний та науковий). Здобувач вищої освіти повинен сформулювати такі компетентності:

**Інтегральні компетентності:** Здатність розв'язувати складні професійні завдання і проблеми у галузі освіти, що передбачає дослідницьку та інноваційну діяльність в динамічних умовах закладу вищої освіти.

**Загальні компетентності (ЗК):**

ЗК 1. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК 2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професії. ЗК 3. Здатність проведення лекцій та практичних занять на відповідному рівні ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) ЗК 7. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК 8. Навички міжособистісної взаємодії ЗК 9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності ЗК 10. Здатність працювати автономно і в міжнародному контексті ЗК 11. Здатність розробляти та управляти проектами.

**Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):**

ФК 1. Здатність проектувати і реалізувати зміст освіти, зміст навчання, індивідуальні освітні траєкторії за рівнями Національної рамки кваліфікацій. ФК 2. Здатність до створення освітнього середовища, що забезпечує якість освіти. ФК 3. Здатність розробляти комплексне навчально-методичне забезпечення навчальної дисципліни. ФК 4. Здатність продукувати систему управління пізнавальною діяльністю, що забезпечує досягнення програмних результатів навчання. ФК 5. Здатність застосовувати інноваційні педагогічні технології з урахуванням особливостей підготовки фахівців за різними спеціальностями. ФК 6. Здатність планувати і проводити теоретичні та емпіричні дослідження у сфері освіти. ФК 7. Здатність застосовувати діагностичний інструментарій оцінювання академічних досягнень здобувачів освіти. ФК 8. Здатність організовувати управління і самоуправління освітнім процесом. ФК 9. Здатність реалізувати здоров'язбережувальний підхід в організації освітнього процесу. ФК 10. Здатність будувати ефективну комунікативну взаємодію із суб'єктами освітнього процесу. ФК 11. Здатність до рефлексії в процесі розв'язання професійних завдань. ФК 12. Здатність до самоосвіти і професійного самовдосконалення. ФК 13. Здатність застосовувати інформаційні технології в освітньому процесі. ФК 14. Здатність створювати просвітницькі програми популяризації освіти, науки та культури. ФК 15. Здатність забезпечувати міжпредметні зв'язки.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Організація і управління освітнім процесом» студенти повинні:

**Знати:**

- основні принципи організації освітнього процесу та системи вищої освіти в Україні;
- нормативно-правову базу організації освітнього процесу;
- основні форми організації освітнього процесу та види проведення занять;
- основні форми та засоби контролю якості підготовки фахівців;
- основні умови здійснення освітньо-виховної діяльності у

	<p>закладах вищої освіти.</p> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектувати навчальну діяльність за певним напрямом фахової підготовки;</li> <li>- використовувати освітні стандарти для розробки навчальних та робочих планів, підготовки навчальних і робочих програм навчальних дисциплін;</li> <li>- підготувати розклад навчальних занять з урахуванням інноваційних технологій організації освітньої діяльності;</li> <li>- скласти "індивідуальний план навчальної, науково-методичної організаційної, виховної та іншої роботи викладача вищого освітнього закладу;</li> <li>- розрахувати штат науково-педагогічних працівників вищого закладу освіти.</li> </ul>
Структура курсу*	<p><b>ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ЗВО.</b></p> <p>Тема 1. Основні засади організації освітнього процесу у закладах вищої освіти.</p> <p>Тема 2. Ступеневість вищої освіти.</p> <p>Тема 3. Навчальний план - основний нормативний документ закладу вищої освіти.</p> <p>Тема 4. Нормативно-правова база організації освітнього процесу у ЗВО.</p> <p><b>ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. ОСНОВНІ ВИДИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ У ВИЩИХ ЗАКЛАДАХ ОСВІТИ.</b></p> <p>Тема 5. Лекція – основна форма організації освітнього процесу у ЗВО.</p> <p>Тема 6. Організація лабораторних, практичних та семінарських занять у ЗВО.</p> <p>Тема 7. Організація консультацій та індивідуальних занять зі студентами.</p> <p>Тема 8. Підготовка дипломних та магістерських робіт.</p> <p>Тема 9. Особливості самостійної роботи зі студентами.</p> <p><b>ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 3. УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ЗВО.</b></p> <p>Тема 10. Організаційна культура як чинник ефективної взаємодії викладача і студента у ЗВО</p> <p>Тема 11. Особливості організаційної культури викладача у ЗВО. методичної, наукової, виховної й організаційної роботи викладача.</p> <p>Тема 12. Планування та облік освітнього часу викладача і студента.</p> <p>Тема 13. Основні види діяльності викладача у ЗВО.</p> <p>Тема 14. Вимоги правил техніки безпеки при проведенні навчальних занять у ЗВО.</p> <p>Практичне заняття: Контрольні заходи організації освітнього процесу у закладах вищої освіти.</p>

Год. л/с	Тема	Результати	Завдання	Інформація для людей з інвалідністю
2/-	<b>Тема 1.</b> Основні засади організації освітнього процесу у закладах вищої освіти.	<b>Знати:</b> Основні принципи, на яких базується освітній процес. Взаємозв'язок рівня організації освітнього процесу і рівня розвитку суспільства. Структуру освіти України. Зміст освіти. Складові змісту освіти: нормативна і вибіркова. Складники освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти .	<b>Вивчити самостійно:</b> Усвідомити сутність та види освітньо-професійних програм підготовки фахівців та структурно-логічну схему підготовки як умову забезпечення професійної орієнтації.	
-/-	<b>Тема 2.</b> Ступеневість вищої освіти.	<b>Знати:</b> Складові державного стандарту освіти. Освітні кваліфікаційні характеристики, нормативну частину змісту освіти. Основні функції державних стандартів освіти.. Порядок і запровадження нормативних та вибіркового навчальних дисципліни . Навчальну програму дисципліни, основні вимоги до її структури та змісту. Робочу навчальну програму, її структурні складові.	<b>Вивчити самостійно:</b> Розробити робочу навчальну програму та її структурні складові із курсу «Методика викладання педагогіки вищої школи»	
-/2	<b>Тема 3.</b> Навчальний план - основний нормативний документ закладу вищої освіти.	<b>Знати:</b> Особливості навчального плану і його роль у специфіці підготовки спеціалістів в умовах закладу вищої освіти. Структуру навчального плану, основні вимоги до його укладання. Методику розробки освітнього плану на основі державного стандарту освіти. Робочий	<b>Вивчити самостійно:</b> Ознайомитись із навчальним планом підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою «Педагогіка вищої школи» та запропонувати дисципліни за вибором.	

		навчальний план, його структуру, призначення.. Зміст індивідуального навчального плану студента, його структуру і порядок укладання. Зобов'язання вищого закладу освіти щодо створення умов студентам в організації освітнього процесу.	
-/-	<b>Тема 4.</b> Нормативно-правова база організації освітнього процесу у ЗВО.	<b>Знати:</b> Нормативно-правову базу організації освітнього процесу. "Закон про вищу освіту", "Закон про освіту", зміст цільової державної програми "Вчитель", "Положення про державний заклад вищої освіти", "Положення про організацію освітнього процесу у закладах вищої освіти".	<b>Вивчити самостійно:</b> Проаналізувати "Закон про вищу освіту", "Закон про освіту", "вивчення курсу Положення про державний заклад вищої освіти", "Положення про організацію освітнього процесу у закладах вищої освіти". Підготувати глосарій для вивчення курсу «Організація і управління освітнім процесом у ЗВО»
2/-	<b>Тема 5.</b> Лекція – основна форма організації освітнього процесу у ЗВО.	<b>Знати:</b> Лекція - форма, вид і метод навчальних занять у ЗВО. Дидактична мета лекції. Лекція – вступна, основна, підсумкова. Вимоги до тематики і змісту лекцій. Методичні основи підготовки лекції у ЗВО. Вимоги до лектора вищого закладу освіти різного рівня акредитації. Права і обов'язки лектора щодо читання курсу лекцій.	<b>Вивчити самостійно:</b> Підготувати лекцію на тему з переліку завдань для самостійної роботи студентів (РНП).
-/2	<b>Тема 6.</b> Організація лабораторних, практичних та семінарських занять у ЗВО.	<b>Знати:</b> Вимоги до викладача і студентів при підготовці до проведення практичного заняття. Основні етапи проведення практичного заняття: попередній контроль знань, умінь і навичок студентів; постановка загальної	<b>Вивчити самостійно:</b> Розробити план практичного, лабораторного заняття.

		проблеми викладачем та її обговорення за участю студентів; розв'язування завдань, розв'язування контрольних завдань, їх перевірка та оцінювання.	
2/-	<b>Тема 7.</b> Організація консультацій та індивідуальних занять зі студентами.	<b>Знати:</b> Особливості їх проведення на денній, заочній та дистанційній формах навчання, нормативи для їх розрахунку. Дидактичну мету індивідуальних занять. Організація індивідуальних занять та контроль за їх проведенням. Індивідуальні завдання. Дидактична мету індивідуальних завдань. Зміст організації індивідуальних завдань зі студентами.	<b>Вивчити самостійно:</b> Розробити зміст індивідуального заняття із студентами та зміст однієї консультації.
-/2	<b>Тема 8.</b> Підготовка дипломних та магістерських робіт	<b>Знати:</b> Курсові проекти і курсові роботи: тематика, керівництво підготовкою, захист та оцінювання. Організацію підготовки дипломних та магістерських робіт: вибір теми, підбір літератури, складання змісту роботи, визначення наукового апарату, написання роботи та її захист. Порядок підготовки магістерських робіт, дипломних проектів і дипломних робіт: тематику, керівництво підготовкою, захист та оцінювання. Порядок і терміни зберігання курсових, дипломних, магістерських та кваліфікаційних робіт (проектів)	<b>Вивчити самостійно:</b> Розробити зміст магістерської роботи за обраною темою.

-/-	<p><b>Тема 9.</b> Особливості самостійної роботи зі студентами.</p>	<p><b>Знати:</b> Особливості організації самостійної роботи студентів: визначення обсягу часу, форм роботи і змісту навчальних завдань та забезпечення навчально-методичними й іншими засобами. Роль викладача та обов'язки вищого закладу освіти щодо організації самостійної роботи студентів. Практична підготовка студентів та її дидактична мета. Структуру і види практики. Організаційно-методичне керівництво практикою та її нормативне забезпечення.</p>	<p><b>Вивчити самостійно:</b> Довести результативність організації самостійної роботи студентів за власним тайм-менеджментом.</p>
2/-	<p><b>Тема 10.</b> Організаційна культура як чинник ефективної взаємодії викладача і студента у ЗВО</p>	<p><b>Знати:</b> Сутність та особливості організаційної культури закладів вищої освіти. Цінності традиції ритуали та символи у ЗВО. Дотримання нормативних вимог поведінки студентів як складова їх організаційної культури. Вплив організаційної культури закладу вищої освіти на якість професійної підготовки студента.</p>	<p><b>Вивчити самостійно:</b> Скласти алгоритм формування організаційної культури ЗВО.</p>
-/-	<p><b>Тема 11.</b> Особливості організаційної культури викладача у ЗВО. методичної, наукової, виховної й організаційної роботи викладача.</p>	<p><b>Знати:</b> Особливості організаційної культури у діяльності викладача закладу вищої освіти . Основні складові розвитку організаційної культури керівника закладу вищої освіти: само менеджмент, імідж, здоровий спосіб життя, делегування повноважень, організація</p>	<p><b>Вивчити самостійно:</b> Визначити вектори розвитку організаційної культури методичної, наукової, виховної й організаційної роботи викладача ЗВО.</p>



		та проведення ділових нарад та вчених рад, тайм-менеджмент.		
-/2	<b>Тема 12.</b> Планування та облік освітнього часу викладача і студента.	<b>Знати:</b> Особливості планування і обліку робочого часу викладачів закладів освіти різних рівнів акредитації. Розклад навчальних занять та мотивація їх відвідування студентами. Облікові одиниці навчального часу студента: академічна година, навчальний день, навчальний тиждень, навчальний семестр, навчальний рік.	<b>Вивчити самостійно:</b> Скласти розклад занять студентів із дотриманням відповідних вимог (авторський варіант) .	
-/-	<b>Тема 13.</b> Основні види діяльності викладача у ЗВО.	<b>Знати:</b> Основні види методичної роботи у ЗВО. Особливості наукової діяльності студентів та викладачів у вищій школі. Роль виховної роботи зі студентами у процесі їх професійної підготовки. Організаційна культура викладача та її вплив на управління освітнім процесом у ЗВО.	<b>Вивчити самостійно:</b> Схарактеризувати види діяльності викладача ЗВО.	
-/2	<b>Тема 14.</b> Вимоги правил техніки безпеки при проведенні навчальних занять у ЗВО.	<b>Знати:</b> Важливість дотримання правил техніки безпеки при проведенні навчальних занять у ЗВО. Усвідомлення правил техніки безпеки при проведенні практичних та лабораторних занять студентами. Порядок ознайомлення студентів та викладачів із правилами техніки безпеки при проведенні навчальних занять.	<b>Вивчити самостійно:</b> Ознайомитись із порядком дотримання студентів та викладачів правил техніки безпеки при проведенні навчальних занять.	

Методи оцінювання	<i>COURSE GRADE COMPOSITION*</i>
Місце дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти	Дисципліна інтегрує відповідно до свого предмету знання з іншими галузями знань: філософських, соціологічних, педагогічних, психологічних наук тощо. Крім того, згідно навчального плану підготовки магістрів за спеціалізацією «Освітні, педагогічні науки», дисципліна «Організація і управління навчально-виховним процесом» вивчається одночасно з такими взаємопов'язаними між собою дисциплінами, як «Теорія та практика вищої освіти в Україні», «Формування професійної компетентності майбутніх фахівців».
<b>Розширена інформація</b>	
Методи, технології навчання та викладання	Викладання навчальної дисципліни передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, онлайн консультування і тощо.
Засоби навчання	Мультимедійна апаратура, екран, бібліотечні фонди, проектор, екран
Інформаційні ресурси*	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аніловська Г.Я. Університетська освіта: навчальний посібник / Г. Я. Аніловська, Н. С. Марушко, Л. М. Томаневич ; Мін-во внутрішніх справ України, Львівський держ. ун-т внутрішніх справ. – Львів : Магнолія 2006, 2009. - 370 с. - (Вища освіта в Україні).</li> <li>2. Бабкіна, О. Проблеми підвищення якості вищої освіти в Україні у контексті Болонських реформ / Ольга Бабкіна // Освіта і управління. – 2006. – Т.9, № 1. – С. 91–94.</li> <li>3. Барановська О. Сучасна модель оцінювання навчальних досягнень студентів: переваги і недоліки / Барановська О. // Рідна школа. – 2000. - № 7. – С. 48-50.</li> <li>4. Берещук М.Я. Тестовий контроль та рейтингова оцінка знань студентів / Берещук М.Я. - Х. : ХДАМГ. 2001. – 43 с.</li> <li>5. В'ятко М.М. Основи теорії і практики вищої освіти / В'ятко М.М. – Запорожжє : Просвіта, 2006. – 173 с.</li> <li>6. Васильев В. И. Основы культуры адаптивного тестирования / В. И. Васильев, Т. Н. Тягунова. – М., 2003. – 580 с.</li> <li>7. Ветров М.А. Болонский процесс и его основные тезисы / Ветров М.А. - М. : Изд-во научной литературы, 2003. - 264с.</li> <li>8. Вех Р.М. Внедрение основ Болонского процесса / Вех Р.М. – М : "Молодая Россия", 2004. - 463с.</li> <li>9. Вища освіта України і Болонський процес : навч. посіб. / за ред В.Г. Кременя; авт. кол. М.Ф. Степко та ін. – Тернопіль : Навч. книга – Богдан, 2004. – 384 с.</li> <li>10. Вікторова Р.І. Твори з педагогіки / Вікторова Р.І. - К. : Євшан-Зілля, 2001. - 257 с.</li> <li>11. Волинка Г.І. Педагогіка вищої школи / Волинка Г.І. - К. : Вища освіта, 2005. – 244 с.</li> <li>12. Волкова Н.П. Педагогіка : Навчальний посібник / Волкова Н. П. - Київ: Видавничий центр «Академія», 2003.- 616 с.</li> <li>13. Воронов М.К. Болонський процес і освіта / Воронов М.К. – К.: Барва, 2004.- 158с.</li> </ol>

	<p>14. Європейські стандарти та рекомендації щодо внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості вищої освіти [Електронний ресурс]. - Режим доступу : // <a href="http://www.enqa.eu">http://www.enqa.eu</a>.</p> <p>15. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : //<a href="http://www.osvita.org/ua/pravo/law_05/part_13.html">http://www.osvita.org/ua/pravo/law_05/part_13.html</a>.</p> <p>16. Згуровський М.З. Болонський процес: головні принципи та шляхи структурного реформування вищої освіти України : навчально-методичне видання / М. З. Згуровський; Мін-во освіти і науки України, Нац. технічний ун-т України "КПІ". - К. : НТУУ "КПІ", 2006. - 544 с.</p> <p>17. Кузьмінський А.І. Педагогіка вищої школи : навчальний посібник/ А. І. Кузьмінський. - К. : Знання, 2005. - 486 с. - (Вища освіта ХХІ століття).</p> <p>18. Маковський А.О. Педагогіка вищої школи / Маковський А.О. - Миколаїв : Наука, 2000.- 201 с.</p> <p>19. Малышев А.В. Педагогика 21 столетия / Малышев А.В. - К. : Изд-во ВСЦ "Прометей", 2006.- 110 с.</p> <p>20. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі: навчальний посібник/ В. М. Нагаєв ; Мін-во освіти і науки України, Харківський нац. аграрний ун-т ім. В. В. Докучаєва. - К. : ЦУЛ, 2007. - 232 с.</p> <p>21. Пастушенко М.М. Педагогіка управління / Пастушенко М.М. – К. : Гравіс, 2005. – 112 с.</p> <p>22. Слєпкань З.І. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі : навч. посіб. / Слєпкань З.І. – К. : Вища шк., 2005. – 239 с.</p> <p>Фіцула М.М. Педагогіка : навч. посіб. / М.М. Фіцула. - К. : Академія, 2003. - 528 с</p>
<b>Правила та вимоги</b>	
<p>Оцінювання досягнень здобувача вищої освіти*</p>	<p>Основними критеріями, що характеризують достатній рівень сформованості знань, умінь та навичок здобувача вищої освіти при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролів з навчальної дисципліни «Менеджмент соціальної роботи», є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повнота і вчасність виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни;</li> <li>- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, що міститься в основних та додаткових рекомендованих літературних джерелах;</li> <li>- вміння аналізувати явища, що вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку;</li> <li>- характер відповідей на поставлені питання (чіткість, лаконічність, логічність, послідовність тощо);</li> <li>- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних завдань;</li> <li>- вміння аналізувати достовірність одержаних результатів.</li> </ul> <p>Оцінювання результатів передбачено у 100-бальній шкалі.</p> <p><b>Оцінювання результатів поточної роботи</b> (завдань, що виконуються на практичних заняттях, результати самостійної роботи здобувачів вищої освіти) проводиться у % від кількості балів, виділених на завдання, із заокругленням до цілого числа за критеріями:</p> <p>0% – завдання не виконано;</p> <p>40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки</p>

	<p>методичного або розрахункового характеру;          60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;          80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);          100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень</p> <table border="1" data-bbox="523 454 1461 591"> <tr> <td colspan="5" data-bbox="523 454 1270 521">Поточний контроль та самостійна робота, Індивідуальне науково-дослідне завдання</td> <td data-bbox="1270 454 1362 521">Іспит</td> <td data-bbox="1362 454 1461 521">Всього</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 521 644 555">Тема 1</td> <td data-bbox="644 521 831 555">Тема 2</td> <td data-bbox="831 521 1018 555">Тема 3</td> <td data-bbox="1018 521 1139 555">Тема 4</td> <td data-bbox="1139 521 1270 555">Тема 5</td> <td data-bbox="1270 521 1362 591" rowspan="2">30</td> <td data-bbox="1362 521 1461 591" rowspan="2">100</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 555 644 591">15</td> <td data-bbox="644 555 831 591">15</td> <td data-bbox="831 555 1018 591">10</td> <td data-bbox="1018 555 1139 591">15</td> <td data-bbox="1139 555 1270 591">15</td> </tr> </table>	Поточний контроль та самостійна робота, Індивідуальне науково-дослідне завдання					Іспит	Всього	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	30	100	15	15	10	15	15
Поточний контроль та самостійна робота, Індивідуальне науково-дослідне завдання					Іспит	Всього														
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	30	100														
15	15	10	15	15																
Дедлайни та перескладання*	Перездача та повторне вивчення дисципліни здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДЗВО «УМО» (сайт УМО)																			
Правила академічної доброчесності *	Перевірка кваліфікаційних робіт на плагіат здійснюється обов'язково згідно до Вимог норм доброчесності (сайт НАЗЯВО та ін.) <a href="https://naqa.gov.ua/академічна-доброчесність/">https://naqa.gov.ua/академічна-доброчесність/</a>																			
Навчання студентів з особливими потребами	Навчання для здобувачів вищої освіти з особливими потребами проводиться відповідно нормативно-правових актів України та внутрішньої політики УМО.																			
Правила отримання зворотної інформації про дисципліну	Здобувачі вищої освіти можуть отримати всю необхідну інформацію щодо перебігу процесу навчання за телефонами, електронною поштою кафедри, а також викладача навчальної дисципліни.																			