



ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»


*Навчально-науковий інститут
менеджменту та психології*

*Кафедра публічного управління і
проектного менеджменту*

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ

Загальна інформація	Пояснення
Ступінь вищої освіти*	Другий (магістерський)
Освітня програма*	Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність*	281 Публічне управління та адміністрування
Рік навчання, семестр *	1-й, 1-2-й
Кількість кредитів*	5
Форма навчання*	заочна
Форма підсумкового контролю*	екзамен
Мова викладання*	українська
Інформація про викладача	
Лектор*	 <p>Бережна Галина Віталіївна кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри</p>
Профайл лектора*	<p>Профіль вченого на сайті УМО: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/sklad/berezhna-ghalina-vitalijivna</p> <p>ORCID iD https://orcid.org/0000-0002-0596-8534?lang=en</p>

	Профіль вченого у Google Scholar https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&pli=1&user=W65EIL0AAAJ
Канали комунікації*	Сторінка кафедри на сайті Університету: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/o-kafedre Адреса корпоративної електронної пошти: kafedraupzd@ukr.net Телефон кафедри: (044)– 484–01–98 Мобільний телефон кафедри: (066)–089–97–88, (050) 050 44 71 Новини та оголошення: http://umo.edu.ua/institutes/imp/ogholoshennja Особиста електронна пошта викладача: inter-umo@ukr.net
Про дисципліну	
Анотація курсу: в т.ч. мета та цілі курсу*	<p>Актуальність дисципліни обумовлена тим що майже всі органи публічної влади та органи місцевого самоврядування беруть участь у розробці і реалізації стратегій та програм, зокрема за участю громадськості, проте не використовують єдину методологію і підходи до управління, що згубно відображається на ефективності й результатах. Запорукою успішності соціально-економічного розвитку регіонів та міст (в тому числі і нового формату) стає ефективне використання бюджетних, донорських та інвестиційних коштів, які можуть надаватися під чітко визначені перспективні напрями цього розвитку. Отже, прискорення/сповільнення розвитку регіонів та міст залежить від якості підготовки проектів, які можуть бути профінансовані з відповідних бюджетів та фондів, а також від наявності висококваліфікованих фахівців з управління проектами та програмами в органах публічної влади.</p> <p>Мета – полягає у набутті знань та оволодіння методами, техніками та інструментами управління проектами в публічній сфері.</p> <p>Основні завдання: оволодіння знаннями щодо особливостей ініціювання, розробки та реалізації проектів в публічній сфері, їх зв'язку зі стратегічними та програмними документами, життєвого циклу проекту та визначення потреб-вимог зацікавлених сторін з урахуванням ризиків та обмежень проекту, проектного аналізу та його застосування для проектів в публічній сфері, визначення основних видів діяльності за проектом та їх співвідношення із цілями проекту, видів результатів проекту та забезпечення сталості проекту, забезпечення міжсекторальної взаємодії на всіх стадіях життєвого циклу проекту та врахування інтересів різних груп зацікавлених сторін, презентації результатів проекту;</p> <p>– формування практичних навичок визначення мети проекту та зацікавлених сторін, аналізу потреб як вимоги до проекту, пошуку оптимальних рішень, які забезпечать очікуваний результат, планування етапів реалізації проекту, визначення основних видів діяльності за проектом, необхідних ресурсів, ризиків та факторів забезпечення сталості результатів проекту, розробки та презентації концепції проекту зацікавленим сторонам .</p>
Компетентності та результати навчання* Перелік соціальних, м'яких навичок (soft skills)	<p>Загальні компетентності. ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо; ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами .</p> <p>Фахові компетентності. СК02. Здатність організовувати</p>

діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери; СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України; СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях; СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування; СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

Програмні результати навчання. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, застосовувати міжнародний досвід при проектуванні.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні

знати:

- сутність, ознаки та основні елементи проектної діяльності органів публічної влади;
- підходи до типологізації проектів у публічній сфері, сутність, характерні ознаки та фактори, що зумовлюють специфіку проектів у публічній сфері;
- можливості публічного управління на засадах проектного менеджменту;
- поняття, види та алгоритм проектного аналізу;
- етапи та інструменти проектного циклу, методичні основи планування проектів в публічній сфері;
- основні підходи до формування команди проекту, стадії розвитку команди та методи командної роботи.
- стандарти якості, сучасні концепції управління якістю проекту;
- процеси управління комунікаціями проекту, складові інформаційної безпеки комунікаційного процесу проекту;
- поняття ризику та невизначеності, види ризиків, що виникають на різних стадіях життєвого циклу проекту;
- класифікацію донорів, характеристики грантових конкурсів, інформаційні джерела грантрайтингу, структуру та особливості підготовки проектної заявки на грантові конкурси;
- нормативну базу та умови фінансування проектів Державним фондом регіонального розвитку;
- критерії та механізм відбору інвестиційних програм і проектів, особливості інноваційних проектів;
- механізми запровадження громадських бюджетів (бюджетів участі) в територіальних громадах;
- поняття, види та виміри сталості в проєктах та проектному менеджменті, ключові фактори, які впливають на сталість міжнародних програм та проектів;
- вимоги донорів та можливості громад для забезпечення сталості результатів проектів в публічній сфері;
- різницю між моніторингом реалізації та оцінюванням успішності проектів;
- концептуальну модель взаємозв'язків між сталістю та успіхом проекту;

уміти:

- використовувати проектні технології в системі публічного управління та адміністрування;
- аналізувати публічну проблему, що буде вирішуватися в форматі проекту, на основі побудови «дерева проблем»;
- аналізувати та оцінювати потреби зацікавлених сторін проекту, складати реєстр зацікавлених сторін;
- опрацьовувати ідеї проекту, формулювати цілі проекту на основі

	<p>побудови «дерева цілей», визначати стратегію проєкту;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формувати очікувані результати проєкту в публічній сфері з урахуванням вимог сталості та інноваційності проєкту, розробляти концепцію проєкту; – розробляти логіко-структурну матрицю при розробці та реалізації проєктів в публічній сфері; – використовувати основні інструменти проєктного менеджменту для структуризації проєкту, складати план реалізації проєкту; – організовувати взаємодію учасників проєкту, розвивати команду проєкту; – забезпечувати якість продукту проєкту та процесу управління проєктом; – розробляти комунікаційний план проєкту, управляти очікуваннями зацікавлених сторін у проєкті, складати звіти про результати діяльності; – забезпечувати міжсекторальну взаємодію на всіх етапах життєвого циклу проєкту; – оцінювати ризики проєкту на основі матриці аналізу ризиків та розробляти механізми зниження та протидії ризикам; – готувати та подавати проєктні заявки на грантові конкурси, оформлювати додатки; – забезпечувати сталість проєкту в публічній сфері на основі матриці оцінки сталості проєкту, презентувати та адвокатувати результати проєкту. 		
Структура курсу*	<p>Тема 1. Сутність проєктної діяльності та специфіка проєктів в публічній сфері.</p> <p>Тема 2. Управління проєктами як засіб реалізації публічної політики .</p> <p>Тема 3. Управління проєктним циклом.</p> <p>Тема 4. Методичні основи планування проєкту.</p> <p>Тема 5. Управління командою проєкту .</p> <p>Тема 6. Управління якістю проєкту.</p> <p>Тема 7. Управління комунікаціями проєкту.</p> <p>Тема 8. Управління ризиками проєкту.</p> <p>Тема 9. Фінансування проєктів в публічній сфері.</p> <p>Тема 10. Забезпечення сталості проєктів в публічній сфері.</p>		
№	Назва теми	Зміст	Кіл. год.
1	2	3	4
1	Тема 1. Сутність проєктної діяльності та специфіка проєктів в публічній сфері	1. Сутність, ознаки та основні елементи проєктної діяльності органів публічної влади. 2. Основні види проєктної діяльності. 3. Рівні реалізації проєктної діяльності. 4. Складові успішної проєктної діяльності в публічній сфері. 5. Класифікація проєктної діяльності як об'єкта дослідження за різними категоріями (рівень та час реалізації, цілі, результати). 6. Розкрийте особливості проєктування в публічному управлінні. 7. Класифікація та типологізація проєктів в публічній сфері. 8. Підходи до типологізації проєктів у публічній сфері. 9. Сутність, характерні ознаки та фактори, що зумовлюють специфіку проєктів у публічній сфері. 10. Програми і проєкти як інструментарій реалізації стратегії розвитку громад і територій.	13
2	Тема 2. Управління проєктами як засіб	1. Інтеграція стратегічного та проєктного підходів у публічному управлінні.	14

	реалізації публічної політики	<p>2. Переваги застосування проєктного підходу в публічному управлінні.</p> <p>3. Специфічні особливості проєктів в публічній сфері, їх відмінності від бізнес-проєктів.</p> <p>4. Охарактеризуйте основний трикутник управління проєктом.</p> <p>5. Опишіть взаємозв'язок між публічною політикою, стратегічним плануванням та управлінням проєктами.</p> <p>6. Трикутник дійових осіб публічної політики.</p> <p>7. Розкрийте сутність управління проєктами у публічній сфері.</p> <p>8. Дайте визначення процесів управління проєктами та процесів створення продукту проєкту.</p> <p>9. Розкрийте суть проєктного підходу та опишіть доцільність його застосування для розробки та здійснення програм і проєктів у сфері публічного управління.</p> <p>10. Наведіть порівняльну характеристику традиційного та проєктного підходів у сфері публічного управління.</p> <p>11. Можливості публічного управління на засадах проєктного менеджменту.</p> <p>12. Використання проєктних технологій в системі публічного управління та адміністрування.</p>	
3	Тема 3. Управління проєктним циклом	<p>1. Визначення життєвого циклу проєкту.</p> <p>2. Модель управління проєктним циклом для реалізації проєктів у публічній сфері.</p> <p>3. Зміст концептуальної фази проєкту.</p> <p>4. Розробка концепції проєкту в публічній сфері</p> <p>5. Визначення техніко-економічного обґрунтування проєкту, його життєздатності та сталості.</p> <p>6. Сутність інноваційності проєкту.</p> <p>7. Критерії інноваційності проєкту.</p> <p>8. Поняття, види та алгоритм проєктного аналізу.</p> <p>9. Очікувані результати проєкту в публічній сфері та їх відповідність вимогам сталості.</p> <p>10. Дайте характеристику фазам проєктного циклу згідно методики, рекомендованої Європейською Комісією.</p> <p>11. Опишіть інструменти проєктного циклу.</p> <p>12. Охарактеризуйте фазу аналізу логіко-структурного підходу (учасників, проблеми, цілей, стратегії).</p> <p>13. Охарактеризуйте фазу планування логіко-структурного підходу (логічна структуризація проєкту, планування діяльності, планування ресурсів).</p> <p>14. Логіко-структурна матриця, особливості її використання в проєктах в публічній сфері.</p> <p>15. Розкрийте роль логіко-структурної матриці на кожному етапі проєктного циклу.</p> <p>16. Алгоритм розробки логіко-структурної матриці.</p>	13
4	Тема 4. Методичні основи планування проєкту	<p>1. Розкрийте сутність планування проєкту.</p> <p>2. Охарактеризуйте основні та допоміжні процеси планування проєкту.</p>	14

		<p>3. Перерахуйте структурні розділи плану проекту, коротко охарактеризуйте кожний з них.</p> <p>4. Охарактеризуйте основні підходи до структуризації проекту.</p> <p>5. Опишіть основні інструменти проектного менеджменту для структуризації проекту.</p> <p>6. Охарактеризуйте ієрархічну структуру робіт (WBS).</p> <p>7. Охарактеризуйте організаційну структуру проекту (OBS).</p> <p>8. Охарактеризуйте матрицю відповідальності (RACI).</p> <p>9. Інструменти планування проекту в часі (плани-графіки робіт).</p> <p>10. Дайте визначення сіткового планування.</p> <p>11. Охарактеризуйте основні методи сіткового планування (CPM, PERT, GERT, CCM).</p> <p>12. Дайте визначення календарного планування.</p> <p>13. Охарактеризуйте типи календарних планів.</p> <p>14. Планування ресурсів в проекті.</p> <p>15. Складання плану реалізації проекту.</p>	
5	Тема 5. Управління командою проекту	<p>1. Сутність лідерства та командної роботи.</p> <p>2. Порівняйте керівника проекту з керівником функціонального підрозділу.</p> <p>3. Вимоги до керівника проекту в публічній сфері.</p> <p>4. Основні підходи до формування команди проекту.</p> <p>5. Система управління командою проекту.</p> <p>6. Організація взаємодії учасників проекту.</p> <p>7. Визначте стадії розвитку команди.</p> <p>8. Охарактеризуйте методи командної роботи.</p> <p>9. Охарактеризуйте інструменти розвитку команди.</p> <p>10. Розвиток навичок міжособистісного спілкування в команді.</p> <p>11. Навчання членів команди прийняттю обґрунтованих рішень в проблемних ситуаціях.</p> <p>12. Розвиток основних правил поведінки учасників в конфліктних ситуаціях.</p>	14
6	Тема 6. Управління якістю проекту	<p>1. Визначення якості проекту, її компонентів та проявів.</p> <p>2. Дайте характеристику стандартам якості.</p> <p>3. Зміст сучасних концепцій управління якістю.</p> <p>4. Визначення якості продукту проекту, якості процесу управління, забезпеченню якості, контролю якості, позитивному ставленню зацікавлених сторін.</p> <p>5. Основні показники та параметри, які використовують для контролю якості.</p> <p>6. Методи контролю якості проекту.</p> <p>7. Показники якості проекту.</p>	15
7	Тема 7. Управління комунікаціями проекту	<p>1. Роль стейкхолдерів у проекті загалом та їхнє місце у комунікації проекту зокрема.</p> <p>2. Поняття інформаційної безпеки та її роль в організації комунікаційного процесу в рамках проекту.</p> <p>3. Типові помилки спілкування проектного менеджера з проектною командою.</p>	14

		<p>4. Інструменти управління комунікаціями проєкту та їх ефективність.</p> <p>5. Комунікативний хаос, його ознаки та вплив на результативність роботи проєктної команди</p> <p>6. Комунікаційний план проєкту</p> <p>7. Управління очікуваннями зацікавлених сторін у проєкті.</p> <p>8. Сутність складання та поширення звітів про результати діяльності проєкту.</p> <p>9. Міжсекторальну взаємодію на всіх етапах життєвого циклу проєкту</p>	
8	Тема 8. Управління ризиками проєкту	<p>1. Невизначеність та ризики проєкту.</p> <p>2. Сутність управління ризиками.</p> <p>3. Найбільш поширені види проєктних ризиків, які виникають на різних стадіях життєвого циклу проєкту.</p> <p>4. Причини виникнення проєктних ризиків.</p> <p>5. Дайте характеристику зовнішнім та внутрішнім ризикам проєкту.</p> <p>6. Опишіть послідовність виконання робіт з аналізу ризиків.</p> <p>7. Розкрийте сутність кількісного та якісного аналізу ризиків проєкту.</p> <p>8. Використання матриці аналізу ризиків.</p> <p>9. Механізми зниження та протидії ризикам: уникнення, диверсифікація, лімітування, розподіл, страхування.</p> <p>10. Моніторинг та контроль ризиків в проєкті.</p>	14
9	Тема 9. Фінансування проєктів в публічній сфері	<p>1. Можливі джерела фінансування проєктів публічного сектору.</p> <p>2. Особливості впровадження проєктів з грантовим фінансуванням.</p> <p>3. Наведіть класифікацію донорів та надайте загальну характеристику грантових конкурсів.</p> <p>4. Інформаційні джерела грантрайтингу.</p> <p>5. Особливості підготовки проєктної заявки на грантовий конкурс.</p> <p>6. Основні елементи структури проєктної заявки.</p> <p>7. Загальні рекомендації до підготовки проєктної заявки.</p> <p>8. Підготовка проєктів до Державного фонду регіонального розвитку.</p> <p>9. Нормативна база та умови фінансування проєктів.</p> <p>10. Критерії та механізм відбору інвестиційних програм і проєктів.</p> <p>11. Особливості інноваційних проєктів.</p> <p>12. Механізми запровадження громадських бюджетів (бюджетів участі) в територіальних громадах.</p>	13
10	Тема 10. Забезпечення сталості проєктів в публічній сфері	<p>1. Сталість в проєктах та проєктному менеджменті.</p> <p>2. Види та виміри сталості.</p> <p>3. Ключові фактори, які впливають на сталість міжнародних програм та проєктів.</p> <p>4. Вимоги донорів та можливості громад для забезпечення сталості результатів проєктів в публічній сфері.</p>	14

		5. Методичне та інструментальне забезпечення сталості проєкту. 6. Матриця оцінки сталості проєкту. 7. Презентація та адвокація результатів проєкту. 8. Різниця між моніторингом реалізації та оцінюванням успішності проєкту. 9. Успішність та результативність проєкту. 10. Концептуальна модель взаємозв'язків між сталістю та успіхом проєкту.	
Разом			138
Місце дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти	<p>Дисципліна інтегрує відповідно до свого предмету знання з іншими галузями знань: соціологічних, педагогічних, психологічних, економічних наук тощо.</p> <p>Перелік дисциплін, для вивчення яких передуює дисципліні: ОК1 Концептуальні засади публічного управління та адміністрування, ОК2 Організаційно-правові засади публічного управління; ОК3 Публічна політика та врядування; ОК4 Публічна служба; ОК5 Стратегічне управління та управління змінами; ОК10 Професійна іноземна мова</p> <p>Перелік дисциплін, для вивчення яких обов'язкове знання даної дисципліни: ОК7 Комунікації у публічному управлінні</p>		
Розширена інформація			
Методи, технології навчання та викладання	<p>Дисципліна передбачає навчання із застосуванням наступних методів: Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекція (традиційна, проблемна) із застосуванням презентацій, семінари, пояснення. Самостійна робота здобувачів вищої освіти: виконання індивідуальних навчальних завдань і проєктів. Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни та зацікавленості..</p> <p>Лекції забезпечують здобувачів вищої освіти науково-практичними матеріалами з основ, теорії, стандартів і практики управління проєктами, із загальних питань управління проєктами, технології складання та реалізації проєктів, презентації проєктів, що є основою для самостійного навчання здобувачів вищої освіти.</p> <p>На практичних заняттях формуються навички критичного мислення, здатність логічно, аргументовано висловлювати власні погляди з певного питання, активізації пізнавальної діяльності здобувачів за рахунок асоціації їх власного досвіду з предметом навчання сприяють завдання для самостійної роботи, виконання яких надає здобувачам вищої освіти можливість застосовувати теоретичні знання на практиці.</p> <p>Самостійне навчання реалізується також у підготовці до практичних занять, у виконанні індивідуальних творчих завдань, у роботі з підготовки мультимедійних презентацій, що будуть проаналізовані, обговорені та оцінені в академічних групах.</p> <p>Під час підготовки до занять здобувачі вищої освіти розвиватимуть навички самостійного навчання, критичного аналізу наукової літератури та матеріалів інформаційних ресурсів, синтезу та аналітичного мислення.</p>		
Засоби навчання	Мультимедійна апаратура, екран, бібліотечні фонди, проєктор, фліпчарт		
Інформаційні ресурси*	<p>Рекомендована література</p> <p>1. Азарова І.Б., Вишнеvsька В.М., Яценко О.В. Типологія проєктної діяльності в публічній сфері. Управління розвитком складних систем, 2020. № 43. С. 6–13.</p>		

2. Алейникова О.В., Бережна Г.В., Ковтун О.А. Забезпечення стійкості результатів міжнародних донорських програм та проєктів місцевого розвитку в контексті децентралізації в Україні: методи та рекомендації для керівників проєктів. Вісник післядипломної освіти. Київ, 2021. Вип. 17(46) «Серія «Соціальні та поведінкові науки». С.117–142.
3. Безуглий Д.Г. Проектно-орієнтоване управління стратегічним розвитком територіальних громад : дис. ...канд.наук з держ. упр. : 25.00.04 / Нац. акад. держ. упр. Дніпро, 2017. 204 с.
4. Бокови́кова Ю.В. Проектний менеджмент в діяльності органів місцевого самоврядування. Державне будівництво. Харків, 2015. № 1. С. 2–9.
5. Воробей В., Келічавий Б, Юрків В. Місцевий економічний розвиток у територіальних громадах: корисні поради та кращі практики: посібник. USAID DOBRE, 2020. 24 с.
6. Ворона П.В. Запровадження проектного менеджменту в Україні (регіональний досвід). Місцеве самоврядування в умовах децентралізації влади в Україні: монографія / кол. авторів; за заг. ред. М. Плюща. К. : Рідна мова, 2016. С. 430–453.
7. Ворона П.В. Проектно-цільовий підхід як основа управління інноваційними процесами у системі місцевого самоврядування. Державне управління в Україні: історія державотворення, виклики та перспективи : матер. VII Міжнар. наук. конф. аспірантів та докторантів із держ. упр., ОРІДУ НАДУ, 2016. 348 с. С.231–235.
8. Гендерно орієнтоване бюджетування на місцевому рівні: від інтеграції принципу гендерної рівності в бюджетний процес до гендерно чутливих політик: посібник для представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та громадських активістів. 2020. 112 с.
9. Гончар Ю., Дрожжин Д., Зінченко А., Колодезний А., Нижник О., Перерва Г., Терент'єва О., Червоний Б. Партисипація у стратегуванні розвитку громади: посіб. Київ: ПРООН, 2021. 92 с.
10. Грантрайтинг: метод. рек. для органів публічної влади щодо написання проектних заявок / Авт. кол.: О.С. Зінченко, О.В. Кулініч, П.Ю. Куліш; за заг. ред. О.В. Кулініча. 2-ге вид., доп. і перероб. Харків: Золоті сторінки, 2015. 80 с.
11. Дурман О.Л. Використання проектного менеджменту в діяльності органів місцевого самоврядування. Вісник ХНТУ № 3 (74), 2020. С. 140–147.
12. Запухляк І., Полянська А.. Проектна діяльність як інструмент розвитку територіальних громад. Університетські наукові записки. Івано-Франківськ: 2021. № 1(79). С.160-170.
13. Ігнатенко О., Кашевський В. Підготовка проєктів до державного фонду регіонального розвитку : практ.посіб. Київ : ПРОМІС, 2020. 42 с.
14. Кобзарев О. Фандрейзинг. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування / Асоціація міст України. К.: ВІЕНЕЙ, 2015. 84 с.
15. Козаченко Т.П. Публічне управління на засадах проектного менеджменту: сучасний погляд. Держава та регіони, серія: Державне управління, 2018. № 2 (62). С. 50–55.
16. Костюкевич Р.М., Мандзюк О.М. Проектне управління в системі стратегічного планування об'єднаних територіальних громад. Управління розвитком складних систем, 2016. № 26. С. 74–82.
17. Лашенко О.В., Серьогіна Н.К. Впровадження проектного підходу в діяльність органів публічного управління. Державне управління та місцеве самоврядування. Дніпро, 2021. Вип. 1(48). С. 113–121.
18. Логіко-структурний підхід у підготовці проектної заявки: практ. посіб. URL: https://loda.gov.ua/upload/users_files/23/upload/PidruchnYk.pdf
19. Матриця результатів впровадження децентралізації в Україні: Рада донорів / Міністерство регіонального розвитку, будівництва та ЖКГ в

	<p>Україні. URL: https://donors.decentralization.gov.ua/uploads/admin/donors_senate/file_uk/files/58eb8e2c6783ec045d924a23/CRF_for_reporting_Minregion_ukr.pdf</p> <p>20.Медвідь В.Ю., Коблянська І.І., Ковальова О.М. Особливості реалізації практик проектного менеджменту у об'єднаних територіальних громадах України / Приазовський економічний вісник. 2018. Вип. 6 (1). С. 349–355. URL: http://repo.snau.edu.ua/bitstream/123456789/7179/1/1.pdf</p> <p>21.Микитюк П.П. Управління проектами: навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2014. 270 с. URL: http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/10058</p> <p>22.Модель впровадження гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі на місцевому рівні / Модуль VI посібника Моделювання ефективної фінансової діяльності органів місцевого самоврядування ОТГ в умовах децентралізації. 2020. 76 с.</p> <p>23.Молоканова В.М. Аутсорсинг управління портфелями проектів сталого розвитку територіальних громад // Публічне адміністрування: теорія та практика, 2017, вип. 2 (18). С. 164–169.</p> <p>24.Навчальний дистанційний курс «Проектний менеджмент (управління проектами)». 2020. 82 с. URL: https://eduhub.in.ua/files/160337597490610.pdf</p> <p>25.Ноздріна Л. В. Управління проектами: підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 432 с.</p> <p>26.Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері: методичні рекомендації для органів влади та недержавних організацій / За заг. ред. О.В. Кулініча. Х.: Золоті сторінки, 2017. 148 с.</p> <p>27.Права людини і місцева демократія / упоряд. Буров С., Величко Н., Єлігулашвілі М., Жигалдо В., Ковшун Л., Левченко О. Київ : 2017. 92 с.</p> <p>28.Рач В.А., Россошанська О.В., Медведева О.М. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку: навч. посіб. / за ред. В.А. Рача. К.: К.І.С., 2010. 276 с.</p> <p>29.Рекомендації з підготовки проектів розвитку територіальних громад. Асоціація міст України. К., 2016. 137 с. URL: https://auc.org.ua/sites/default/files/library/posibnyk_z_pidg_proektiv_rozv_otg_na_sayt.pdf</p> <p>30.Ричкіна Л.В. Досвід європейських країн щодо використання проектного менеджменту як інструменту розвитку територіальних громад. URL: http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2014-02(12)/24.pdf</p> <p>31.Ричкіна Л. Сутність та зміст проектного менеджменту в розвитку територіальної громади. Київ, 2020. С. 193–198.</p> <p>32.Ричкіна Л. Тенденції та перспективи застосування проектного менеджменту для розвитку територіальних громад. Збірник наукових праць. Ефективність державного управління. 2015. Вип. 44. С.178–184.</p> <p>33.Розробка Повної форми заявки: практичний посібник. Проект Європейського Союзу «Підтримка політики регіонального розвитку України». 35 с.</p> <p>34.Руда І.В. Питання професійної готовності органів місцевого самоврядування до впровадження проектного менеджменту в практичну діяльність. Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування. 2015. № 2. 13 с.</p> <p>35.Руководство к своду знаний по управлению проектами. Руководство РМВОК. Четвертое издание. Київ : Project Management Institute, 2008. 496 с.</p> <p>36.Сила Т., Форрестер С. Мобілізація громад: досвід ПРООН у реалізації підходу громадської безпеки і соціальної згуртованості. Посібник для мобілізаторів громад. К., 2018. 90 с.</p> <p>37.Сментина Н. В., Фіалковська А. А. Стратегічне планування місцевого розвитку: навч. посіб. Київ. ФОП Гуляєва В.М., 2019. 244 с.</p> <p>38.Софій О. Готуємо логічну матрицю. Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської ОДА. Львів, 2019. 62 с.</p>
--	---

39. Стандарти витрат у розрізі галузей як основа ефективного фінансового управління для різних типів ОТГ: путівник для органів місцевого самоврядування. 2020. 101 с.

40. Територіальні громади в умовах децентралізації: ризики та механізми розвитку: монографія / за ред. Кравціва В. С., Сторонянської І. З. Львів: ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М. І. Долишнього НАН України, 2020. 531 с.

41. Управління інноваційними проектами: навч. посібник / Уклад.: Н.Н. Пойда-Носик, І.І. Черленяк. Ужгород: вид-во УжНУ «Говерла», 2017. 360 с.

42. Управління проектами : навч. посіб / Т.В. Маматова, В.М. Молоканова, І.А. Чикаренко, О.О. Чикаренко. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 128 с.

43. Ушакова А.С., Шаров Ю.П. Вимірювання й оцінювання проектних компетентностей членів об'єднаних територіальних громад. Державне управління та місцеве самоврядування, 2018, вип. 3 (38). С. 164–169.

44. Хренова-Шимкіна Р.М. Проектна діяльність органів публічної влади як об'єкт наукового дослідження. Комунальне господарство міст, 2020. Т. 2, вип. 155. С. 48–57.

45. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: Європейський вимір для України. Практичний посібник. Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». К.: Софія-А, 2012. 80 с.

46. Шаров Ю.П., Безуглий Д.Г. Типологія проектів місцевого самоврядування та її використання для методичної підтримки обґрунтування проектів. Аспекти публічного управління, 2016. № 6–7 (32–33). С. 95–102.

47. Lessons learned on donor support to decentralisation and local governance. DAC evaluation series, OECD. 2004. 87 p.

48. Okland A. Gap analysis for incorporating sustainability in project management // Procedia computer science. 2015. № 64. P. 103–109.

49. Silvius A.J.G., Schipper R.P.J. Sustainability in project management: A literature review and impact analysis // Social business. 2014. Vol. 4, № 1. P. 63–96.

Закони України та інші нормативно-правові акти

50. Деякі питання державного фонду регіонального розвитку : Постанова КМУ від 18.03.2015 р. №196. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/196-2015-%D0%BF#Text>

51. Питання підготовки, оцінки та відбору інвестиційних програм і проектів регіонального розвитку, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку : Наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 15.06.2021 р. № 150. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0931-21#Text>

52. Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки : Постанова КМУ від 05.08.2020 р. № 695. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/695-2020-%D0%BF#Text>.

53. Про затвердження Порядку та умов надання Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на підтримку розвитку об'єднаних територіальних громад : Постанова КМУ від 16.03.2016 р. № 200. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/200-2016-%D0%BF#n11>

54. Про затвердження форми проектної (інвестиційної) пропозиції, на основі якої готується інвестиційний проект, для розроблення якого може надаватися державна підтримка, Порядку

	<p>розроблення та форми інвестиційного проекту, для реалізації якого може надаватися державна підтримка : наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 19.06.2012 р. № 724. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1308-12#Text</p> <p>55. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР. Законодавство України : база даних / Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text</p>																																		
Правила та вимоги																																			
Оцінювання досягнень здобувача вищої освіти*	Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти																																		
	<table><tr><td colspan="5">Поточний контроль, самостійна робота</td><td>Інд. завдан ня</td><td>Захист ІЗ</td><td>Всього</td></tr><tr><td>Тема 1</td><td>Тема 2</td><td>Тема 3</td><td>Тема 4</td><td>Тема 5</td><td rowspan="3">30</td><td rowspan="3">10</td><td rowspan="3">100</td></tr><tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td></tr><tr><td>Тема 6</td><td>Тема 7</td><td>Тема 8</td><td>Тема 9</td><td>Тема 10</td></tr><tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Поточний контроль, самостійна робота					Інд. завдан ня	Захист ІЗ	Всього	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	30	10	100	6	6	6	6	6	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	6	6	6	6	6			
	Поточний контроль, самостійна робота					Інд. завдан ня	Захист ІЗ	Всього																											
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	30	10	100																											
	6	6	6	6	6																														
Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10																															
6	6	6	6	6																															
Шкала оцінювання: національна та ECTS																																			
<table><tr><td rowspan="2">Сума балів за всі види навчальної діяльності</td><td rowspan="2">Оцінка ECTS</td><td colspan="2">Оцінка за національною шкалою</td></tr><tr><td>для екзамену, курсового проекту (роботи), практики</td><td>для заліку</td></tr><tr><td>90 – 100</td><td>A</td><td>відмінно</td><td rowspan="5">зараховано</td></tr><tr><td>82-89</td><td>B</td><td rowspan="2">добре</td></tr><tr><td>75-81</td><td>C</td></tr><tr><td>64-74</td><td>D</td><td rowspan="2">задовільно</td></tr><tr><td>60-63</td><td>E</td></tr><tr><td>35-59</td><td>FX</td><td>незадовільно з можливістю повторного складання</td><td>не зараховано з можливістю повторного складання</td></tr><tr><td>0-34</td><td>F</td><td>незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни</td><td>не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни</td></tr></table>								Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку	90 – 100	A	відмінно	зараховано	82-89	B	добре	75-81	C	64-74	D	задовільно	60-63	E	35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою																																	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку																																
90 – 100	A	відмінно	зараховано																																
82-89	B	добре																																	
75-81	C																																		
64-74	D	задовільно																																	
60-63	E																																		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання																																
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни																																
Дедлайни та перескладання*	<p>Перескладання та повторне вивчення дисципліни здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p> <p>Режим доступу: http://umo.edu.ua/normativni-dokumenti4</p>																																		
Правила академічної доброчесності*	<p>Перевірка кваліфікаційних робіт на плагіат здійснюється обов’язково згідно до вимог норм доброчесності</p> <p>«Положення про академічну доброчесність у ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p>																																		

	Режим доступу: http://umo.edu.ua/vnutrishni-normativni-dokumenti
Навчання здобувачів вищої освіти з особливими потребами	<p>У сучасних умовах гуманізації освіти, її відкритості та вимог забезпечення усіх верств населення високим рівнем освіченості, особливу увагу необхідно звернути на організацію навчальної діяльності з особами, які мають особливі потреби. Це питання набуває актуальності через постійне зростання кількості таких осіб, що впливає на необхідність перегляду підходів до організації освітнього процесу з урахуванням їхніх потреб.</p> <p>Тому в державі створюються сприятливі умови, які б могли допомогти особам з проблемами розвитку, задовольнити їх потреби, виходячи із реальних можливостей особистості і вимог суспільства.</p> <p>Однією із державних програм такого роду є «Концепція державного стандарту спеціальної освіти дітей з особливими потребами» та інші нормативно-правові документи. Саме гнучкість освітньої системи дозволить отримати освіту відповідно до потенційних можливостей особистості. Основними шляхами реалізації концепції визначено варіативність навчальних планів, освітніх програм та технологій навчання, які б сприяли включенню дітей з особливими потребами у відповідну освітню систему.</p> <p>Положення «Про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p> <p>Режим доступу: https://is.gd/OSEnc9</p>
Правила отримання зворотної інформації про дисципліну	<p>Формами отримання зворотного зв'язку із здобувачами вищої освіти є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виконання письмових робіт із поданням їх через корпоративну електронну пошту. 2. Виконання індивідуальних творчих завдань із поданням їх через корпоративну електронну пошту, презентація результатів. 3. Онлайн консультації з навчальної дисципліни. 4. Анкети та результати зворотного зв'язку: http://umo.edu.ua/anketi-ta-rezultati-zvorotnjogho-zvjaku
Оновлення	<p>Здійснюється кожного року, спираючись на аналіз новітніх наукових досліджень та практичних доробок в галузі публічного управління. Процедура внесення змін регламентується внутрішніми нормативними документами Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «УМО».</p> <p>1. Положення «Про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p> <p>Режим доступу: https://is.gd/OSEnc9</p> <p>2. Положення «Про робочу програму навчальної дисципліни у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p> <p>Режим доступу: https://is.gd/tc4Sql</p>