



**ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ
МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**


*Навчально-науковий інститут
менеджменту та психології*


*Кафедра публічного управління і
проектного менеджменту*

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА ТА ВРЯДУВАННЯ

Загальна інформація	Пояснення
Ступінь вищої освіти*	Другий (магістерський)
Освітня програма*	Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність*	281 Публічне управління та адміністрування
Рік навчання, семестр *	1-й, 1-2-й
Кількість кредитів*	6
Форма навчання*	заочна
Форма підсумкового контролю*	екзамен
Мова викладання*	українська
Інформація про викладача	
Лектор1	 <p>Діденко Ніна Григорівна доктор наук з державного управління, професор</p>
Профайл лектора*	<p>Профіль вченого на сайті Університету: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/sklad/didenko-nina-ghrighorivna ORCID iD https://orcid.org/0000-0002-7365-9370</p>

	Профіль вченого у Google Scholar https://scholar.google.com/citations?hl=uk&authuser=2&user=lbuNJUQAAAAJ
Лектор 2	 <p>Шмагун Антоніна Вікторівна кандидат наук з державного управління, доцент кафедри</p>
Профайл лектора*	Профіль вченого на сайті Університету: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/sklad/shmaghun-antonina-viktorivna ORCID iD https://orcid.org/0000-0002-4599-3742 Профіль вченого у Google Scholar https://scholar.google.com.ua/citations?user=e35tZTkAAAAJ&hl=uk Профіль вченого у Бібліотеці НАПН http://lib.iitta.gov.ua/id/user/9637
Канали комунікації*	Сторінка кафедри на сайті Університету: http://umo.edu.ua/institutes/imp/struktura-institutu/kaf-upravl-proekt/o-kafedre Адреса корпоративної електронної пошти: kafedrapzd@ukr.net Телефон кафедри: (044)– 484–01–98 Мобільний телефон кафедри: (066)–089–97–88, (050) 050 44 71 Новини та оголошення: http://umo.edu.ua/institutes/imp/ogholoshennja Особиста електронна пошта викладача: inter-umo@ukr.net
Про дисципліну	
Анотація курсу: в т.ч. мета та цілі курсу*	<p>Мета – формування у здобувачів вищої освіти сучасного політичного мислення, знань та навиків участі у виробленні й аналізі публічної політики та врядування, використання аналітичних матеріалів в процесі управління регіонами та сферами суспільного життя на засадах публічності та демократії; виконання функцій політичного аналітика в органах державної влади, інститутах громадянського суспільства та засобах масової інформації.</p> <p>Основні завдання: формування сучасних теоретичних та практичних знань, умінь та набуття здобувачами вищої освіти практичних навиків з питань щодо аналізу публічної політики та використання аналітичних матеріалів в процесі публічного управління різними сферами суспільного життя на засадах демократії; вміння здійснювати науково-методологічний аналіз проблем суспільного та державного життя, які вимагають цілеспрямованого політичного та управлінського впливу компетентних органів; вироблення знань та навичок організації моніторингу публічної політики та урядових програм, використання інструментарію оцінювання результативності та ефективності політичних рішень; бути готовими до трансформації органів публічного управління на</p>

	<p>засадах децентралізації та впровадження передового досвіду демократичних країн Європи та світу; формування навичок самостійної роботи з літературою та джерелами в мережі Інтернет; розвиток логічного та аналітичного мислення; вироблення вміння застосовувати у професійній діяльності основні методи і принципи державної політики.</p>
<p>Компетентності та результати навчання* Перелік соціальних, м'яких навичок (soft skills)</p>	<p>Загальні компетентності. ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проєктами. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології..</p> <p>Фахові компетентності. СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування. СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України. СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>Соціальних навичок (soft skills): здатність логічно і критично мислити, здатність самостійно приймати рішення, креативність..</p> <p>Програмні результати навчання. РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики та публічної служби, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції. РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень</p> <p>У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні</p> <p>знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – організацію групових форм внутрішньо організаційної комунікації; – категорійно-понятійний апарат проблематики публічної політики та врядування; – переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми. – виявляти загальні тенденції та можливості розвитку публічної організації, адаптуватися до нових ситуацій у професійній діяльності,

	<p>генерувати нові ідеї, обґрунтовувати їх доцільність.</p> <ul style="list-style-type: none">– визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.– розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.– управляти проектами і програмами, що реалізуються в сфері публічного управління та адміністрування, ураховуючи глобальні виклики, геополітичні процеси, пріоритети розвитку громадянського суспільства, стратегії реалізації публічної політики, специфіку регіонального та місцевого самоврядування; <p>уміти:</p> <ul style="list-style-type: none">– розробляти та реалізовувати заходи щодо впровадження оптимальних форм і методів діяльності органів публічного управління та адміністрування, враховуючи механізми розвитку громадянського суспільства;– використовувати основні теорії та принципи, що лежать в основі науки публічного управління;– аналізувати діяльність політичних інститутів та процесів прийняття політичних рішень;– працювати в межах інституціонального, структурного та політичного контекстів у процесі вироблення публічної політики;– комунікувати та взаємодіяти результативно з окремими громадянами та різними суспільними групами;– ідентифікувати проблеми та здійснювати аналіз публічної політики;– розуміти, інтерпретувати та використовувати на практиці основні теорії та принципи, що лежать в основі політики регіонального розвитку;– оцінювати ефективність публічної влади та політичної системи.		
Структура курсу*	<p>Блок 1. Вироблення політики. Врядування.</p> <p>Тема 1. Предмет та методологія навчальної дисципліни «Публічна політика та врядування».</p> <p>Тема 2. Публічна політика і демократичне врядування. Доказова політика.</p> <p>Тема 3. Ресурси та середовище публічної політики. Типи та моделі публічної політики.</p> <p>Блок 2. Аналіз політики.</p> <p>Тема 4. Підстави для державного втручання. Обмеження політики.</p> <p>Тема 5. Дослідження державно-політичних рішень. Аналіз політики в Україні.</p> <p>Тема 6. Шляхи та перспективи реалізації публічної політики.</p> <p>Блок 3. Сфери та напрями політики.</p> <p>Тема 7. Типологія політики: види, сфери, напрями.</p> <p>Тема 8. Цифрове врядування і політика.</p> <p>Тема 9. Стратегія національної безпеки України.</p>		
Години (лекц./ сем.)	Тема	Результати навчання за дисципліною	Завдання
0,5/-	Тема 1. Предмет та методологія навчальної дисципліни «Публічна політика та врядування»	Знати: Сутність, предмет та структура навчальної дисципліни «Публічна політика та врядування». Місце та функції дисципліни в системі	Вивчити самостійно: Суб'єкти формування публічної політики. Політико-правові засади побудови правової держави. Механізм і моделі формування

		публічного управління та адміністрування. Методи дослідження публічної політики: історичний, порівняльний, метод моделювання, соціологічний, експериментальний та інші. Публічна політика як управлінська категорія. Публічна політика як система.	публічної політики. Механізм реалізації та оцінювання публічної політики. Участь державних службовців у політичному процесі. Вплив глобалізації на формування та реалізацію публічної політики.
0,5/0,5	Тема 2. Публічна політика і демократичне врядування. Доказова політика.	Знати: Цикл вироблення політики – етапи формування і реалізації публічної політики. Повноваження органів влади у формуванні і реалізації політики та участь громадськості. Зміст публічної політики. Політика як процес: затрати, результати, впливи і наслідки. Рішення щодо політики. Результативність, ефективність і економічність політики.	Вивчити самостійно: Лідерство і цінності у формуванні політики. Прозорість і відкритість (публічність) процесу політики. Взаємодія влади, бізнесу і громадянського суспільства у формуванні й реалізації політики. Ресурси, механізми й інструменти політики.
1/0,5	Тема 3. Ресурси та середовище публічної політики. Типи та моделі публічної політики	Знати: Аналіз стейкхолдерів. Моделі політики: інституціональна, процесуальна, групова, еліти, раціональна, інкрементальна, ігрова, системна, суспільного вибору. Критерії типологізації публічної політики. Модельний аналіз державно-політичних процесів. Моделі досягнення державно-політичних процесів. Умови й динаміка державно-політичних процесів. Затрати, результати, впливи і наслідки публічної політики. Вимірювання результативності, ефективності та економічності публічної політики.	Вивчити самостійно: Зміст розуміння ресурсів публічної політики. Підходи до класифікації ресурсів публічної політики. Десять основних ресурсів публічної політики. Середовище процесу публічної політики. Учасники процесу публічної політики. Консультації з громадськістю в процесі реалізації публічної політики. Цілі та завдання публічної політики.
0,5/0,5	Тема 4. Підстави для державного втручання. Обмеження політики	Знати: Формулювання та порівняльний аналіз альтернативних варіантів	Вивчити самостійно: Бюджетування і ресурсне забезпечення політики. Показники

		політики. Аналітичні процедури на етапах моніторингу і оцінювання політики.	успішності реалізації політики.
0,5/0,5	Тема 5. Дослідження державно-політичних рішень. Аналіз політики в Україні	Знати: Сутність державно-політичних рішень. Теоретичні аспекти дослідження державно-політичних рішень. Призначення та напрямки реалізації управлінських рішень. Класичні моделі процесу прийняття рішень. Перспективи розвитку і значення аналізу політики в процесі трансформації українського суспільства. Унормування процедур аналізу політики в Україні та світі. Процедури аналізу політики. Види аналізу політики. Економічний, політичний і соціальний аналіз. Аналіз середовища політики і стейкхолдерів.	Вивчити самостійно: Історична практика аналізу політики в Україні. Загальнометодологічні й організаційно-практичні проблеми становлення аналізу політики в сучасній Україні. Цифровізація аналізу політики і роль великих даних. Цілі і завдання політики. Ідентифікація проблеми/питання для аналізу політики.. Україні.
1/2	Тема 6. Шляхи та перспективи реалізації публічної політики	Знати: Публічна політика і демократичне врядування. Інструменти впливу громадян на публічну політику. Ціннісні критерії гармонізації публічної політики та демократичного врядування в Україні. Рекомендації щодо публічної політики: підготовка аналітичних документів і презентація результатів аналізу політики.	Вивчити самостійно: Напрямки поглиблення демократичних чинників аналізу і впровадження публічної політики.
1/-	Тема 7. Типологія політики: види, сфери, напрями	Знати: Багаторівневість політики: наднаціональний, національний, регіональний і місцевий рівень, їх взаємодія. Належне врядування: сервісна держава і місцеве самоврядування.	Вивчити самостійно: Інструментарій державної підтримки розвитку місцевого самоврядування в Україні. Парламентаризм як підґрунтя політики народовладдя.
0,5/1	Тема 8. Цифрове врядування і політика	Знати: Сфери і засади внутрішньої і зовнішньої політики та їх характеристика. Політика європейської взаємодії і євроатлантичної співпраці.	Вивчити самостійно: Національні інтереси, конфлікти і міжнародна взаємодія у політиці. Впровадження та використання

		Міжнародна безпека, основні загрози міжнародній безпеці. Поняття діджиталізація в контексті цифрового уряду.	інформаційних ресурсів та електронних послуг, інструментів електронної демократії та електронного урядування.
0,5/1	Тема 9. Стратегія національної безпеки України	Знати: Пріоритети національних інтересів України та забезпечення національної безпеки, цілі та основні напрями державної політики у сфері національної безпеки. Безпекове середовище та актуальні загрози національним інтересам і національній безпеці України. Стратегія національної безпеки України. Сучасний стан державної політики у сферах національної безпеки та оборони на регіональному рівні. Удосконалення державної політики у сферах національної безпеки та оборони.	Вивчити самостійно: Державне управління та національна безпека. Державне управління у сфері цивільного захисту. Національна безпека як зміст і мета державної політики України. Безпекова політика України в умовах зовнішньої агресії. Стратегія інформаційної безпеки. Поняття інформаційної безпеки.
Місце дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти		Дисципліна інтегрує відповідно до свого предмету знання з іншими галузями знань: соціологічних, педагогічних, психологічних, економічних наук тощо. Перелік дисциплін, для вивчення яких передуює дисципліні: ОК1 Концептуальні засади публічного управління та адміністрування, ОК2 Організаційно-правові засади публічного управління. Перелік дисциплін, для вивчення яких обов'язкове знання даної дисципліни: ОК4 Публічна служба; ОК5 Стратегічне управління та управління змінами; ОК6 Управління проєктами в публічній сфері; ОК7 Комунікації у публічному управлінні; ОК9 Цифровий розвиток та електронна демократія.	
Розширена інформація			
Методи, технології навчання та викладання		Дисципліна передбачає навчання із застосуванням наступних методів: метод наукового пізнання, метод критичного аналізу, методи оцінки і синтезу комплексних ідей, інтерактивні методи (робота в групах), дистанційні методи (online-сервіси), мультимедійний метод (презентація), діалогові методи, неімітаційні методи (проблемна (дискусійна) лекція, ситуаційні (дискусійно-дослідницькі) практичні завдання, дискусія, ситуаційні завдання), імітаційні методи (формування системного підходу до вирішення наукових проблем, виділення варіантів гіпотез розв'язання проблем, налагодження ділових та особистих контактів). Лекції забезпечують здобувачів вищої освіти науково-практичними матеріалами з основ, теорії і практики публічної політики та врядування, із загальних питань організаційного, нормативно-правового та інших механізмів реалізації публічної політики, технології цифрового врядування, презентації результатів	

	<p>власних аналітичних досліджень за тематикою дисципліни, що є основою для самостійного навчання здобувачів вищої освіти.</p> <p>На практичних заняттях формуються навички критичного мислення, здатність логічно, аргументовано висловлювати власні погляди з питань формування та реалізації публічної політики та врядування, активізації пізнавальної діяльності здобувачів за рахунок асоціації їх власного досвіду з предметом навчання сприяють завдання для самостійної роботи, виконання яких надає здобувачам вищої освіти можливість застосовувати здобуті теоретичні знання на практиці.</p> <p>Самостійне навчання реалізується також у підготовці до практичних занять, у виконанні індивідуальних творчих завдань, у роботі з підготовки мультимедійних презентацій, що будуть проаналізовані, обговорені та оцінені в академічних групах.</p> <p>Під час підготовки до занять здобувачі вищої освіти розвиватимуть навички самостійного навчання, критичного аналізу наукової літератури та матеріалів інформаційних ресурсів, синтезу та аналітичного мислення.</p>
Засоби навчання	Мультимедійна апаратура, екран, бібліотечні фонди, проектор, фліпчарт
Інформаційні ресурси*	<p style="text-align: center;">Основна література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Баровська, А.В. Інституційне забезпечення державної комунікативної політики: досвід країн Європи аналітична доповідь. Інститут стратегічних досліджень. К. : НІСД, 2014. 72 с. (Серія «Інформаційні стратегії», випуск 4). 2. Баришполець, О.Т. Брехня в інформаційному просторі та між особовій комунікації: монографія. Кіровоград : Імекс-ЛТД, 2013. 648 с. 3. Браун М. П. Посібник з аналізу державної політики. К.: Основи, 2000. 243 с. 4. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність : навч. посіб. Нац. авіац. ун-т, Мін-во освіти і науки України. К. : Університет «Україна», 2014. 417 с. 5. Веймер Девід Л. Аналіз політики: Концепції і практика: пер. с англ. К.: Вид-во Соломії Павличко «Основи», 2000. 235 с. 6. Козаков В.М., Половинець А.М. Влада політична. Енциклопедія державного управління: у 8 т. Національна академія державного управління при Президентові України. К.:НАДУ, 2011. 7. Вировий С. І., Титаренко О. Р., Рейтерович І.В. Громадянське суспільство та публічна політика. К.: Вид-во НАДУ, 2009. 52 с. 8. Групи інтересів та політичні відносини в публічній політиці / уклад. І.В. Рейтерович. К. : НАДУ, 2009. 42 с. 9. Ковбасюк Ю.В., Ващенко К.О. Державна політика: підручник. Національна академія державного управління при Президентові України. К. : НАДУ, 2014. 448 с. 10. Дунаєв І. В. Публічна регіональна економічна політика в Україні: формування механізмів модернізації. Харків: Магістр, 2017. 295 с. 11. Семенченко А.І. Електронне урядування : навч. посіб. Херсон: Грінь Д.С., 2014. 391 с. 12. Колбеч Г. К. Політика: основні концепції в суспільних науках. К.: Видавн. дім "КМ Академія", 2004. 127 с. 13. Парсонс В. Публічна політика: Вступ до теорії й практики аналізу політики. К.: Видавн. дім "Києво-Могилян. акад.", 2006. 549 с. 15. Телешун С.О., Ситник С.В., Рейтерович І.В. Публічна політика : навч. посіб. К., 2016. 340 с. 16. Рудич Ф.М. Політична влада і опозиція в Україні: порівняльний аналіз із зарубіжними країнами. К.: ІПіЕНД ім. І.Ф. Кураса, 2016.

17. Сичова В.В. Інститут політичної опозиції як чинник підвищення знанневості та дієвості територіальної громади: монографія. Х.: Віровець А.П. «Апостроф», 2011. С. 161–176.

18. Телешун С. О., Титаренко О. Р., Ситник С. В., Вировий С. І. Публічна політика та управління: наук. розробка. К.: НАДУ, 2010. 36 с.

19. Титаренко О. Р. Публічна політика та демократія: Сучасний вимір (політико-філософський аналіз). 2008. № 9. С. 12–15.

20. Семенченко А. І. Європейські механізми Зеленої та Білої книг в електронному урядуванні в Україні: навчально-методичні матеріали. Національна академія державного управління при Президентові України, Інститут підвищення кваліфікації керівних кадрів. К.: НАДУ, 2015. 40 с.

21. Сичова В.В. Інститут політичної опозиції в системі державного управління: європейський вимір: монографія. Х.: Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2010. 220 с.

Додаткова література

1. День інформаційного суспільства – 2016: матеріали щоріч. наук.-практ. конф. за міжнар. участю, Київ, 19 трав. 2016 р. упоряд.: О. Б. Кукарін, Н. О. Дмитренко, С.Г. Соловійов; за заг. ред. д-ра держ. упр., проф. А. І. Семенченка. Київ: НАДУ, 2016. 284 с.

2. Жовнірчик Я.Ф. Напрями удосконалення проходження служби в органах місцевого самоврядування. Державне управління та місцеве самоврядування: актуальні проблеми та шляхи їх вирішення: І Міжнар. наук.–практ. конф., 11-12 квітня 2013 р.: К. Видавничо–поліграфічний центр Нац.унів ВГП (м. Рівне), 2013. С. 142–145.

3. Жовнірчик Я.Ф. Сутність формування кар'єри державного службовця в організації його діяльності. Наук. вісник Академії муніципал. управління: Серія “Управління”. Вип. 3 (2013). Держ. упр. та місц. самовр. Заг. ред. В.П. Присяжнюка, В.Д. Бакуменка. К.:ВІПЦ АМУ, 2013. С. 50 – 59.

4. Жовнірчик Я.Ф. Умови розвитку професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування. Інноваційні підходи та механізми державного та муніципального управління: міжнар. наук.-практ. конф., 12 квітня 2013 р.: у 2 частинах. За заг.ред. В.К. Присяжнюка, В.Д. Бакуменка, Т.В. Іванової. К. Видавничо–поліграфічний центр Академії муніципального управління, 2013. Ч.2. С. 36–38.

5. Ковбасюк Ю. В., Ващенко К.О., Толкованов В. В. Місцеве самоврядування в Україні: сучасний стан та основні напрями модернізації. К.: НАДУ, 2014. 128 с.

6. Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України. Серія «Економіка, аграрний менеджмент, бізнес». Д.О. Мельничук (відп.ред.) та ін. К.: ВЦ НУБіП України, 2012. Вип. 169, Ч.1. 269с.

7. Нижник Н.Р., Гончарук Н.Т. Адміністративна реформа в Україні: сучасний стан, проблеми та перспективи: монографія. Д.: Моноліт, 2009. 384 с.

8. Стецюк Н.М. Організація діяльності публічних службовців в умовах електронного урядування та електронної демократії. День інформаційного суспільства – 2016. Матеріали щоріч. наук.-практ. конф. за міжнародною участю. К.: НАДУ, 2016. 249 – 252.

9. Стецюк Н.М. Розвиток самоврядування на місцевому рівні у контексті євроінтеграційних процесів. Місцеве самоврядування – основа сталого розвитку. Матеріали щорічної Всеукраїнської науково-практичної конференції за міжнародною участю. Київ, 16 травня 2014 р. У двох томах. Том 1. С. 214 – 215.

Інформаційні ресурси

Адреси електронних бібліотек:

<http://lib.onu.edu.ua/> Бібліотека ОНУ ім. І.І. Мечникова

	http://w.w.w.ognb.odessa.ua/ Бібліотека ім. Горького http://w.w.w.nbuv.gov.ua/ Бібліотека ім. В. Вернадського http://lib-gw.univ.kiev.ua/ Бібліотека ім. Максимовича, КНУ http://lib.misto.kiev.ua/ Київська міська бібліотека http://w.w.w.biblioteka.org.ua/ Українська електронна бібліотека http://lib.iitta.gov.ua/ Електронна бібліотека НАПН України																															
Правила та вимоги																																
Оцінювання досягнень здобувача вищої освіти*	Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти																															
	<table><tr><td colspan="9">Поточний контроль та самостійна робота</td><td rowspan="2">ІТПЗ 1/ІТПЗ 2</td><td rowspan="2">Всього</td></tr><tr><td>Тема 1</td><td>Тема 2</td><td>Тема 3</td><td>Тема 4</td><td>Тема 5</td><td>Тема 6</td><td>Тема 7</td><td>Тема 8</td><td>Тема 9</td></tr><tr><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>20/10</td><td>100</td></tr></table>	Поточний контроль та самостійна робота									ІТПЗ 1/ІТПЗ 2	Всього	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	5	5	5	5	10	10	10	10	10	20/10	100
	Поточний контроль та самостійна робота									ІТПЗ 1/ІТПЗ 2			Всього																			
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9																								
5	5	5	5	10	10	10	10	10	20/10	100																						
	Шкала оцінювання: національна та ECTS																															
	<table><tr><td rowspan="2">Сума балів за всі види навчальної діяльності</td><td rowspan="2">Оцінка ECTS</td><td colspan="2">Оцінка за національною шкалою</td></tr><tr><td>для екзамену, курсового проекту (роботи), практики</td><td>для заліку</td></tr><tr><td>90 – 100</td><td>A</td><td>відмінно</td><td rowspan="5">зараховано</td></tr><tr><td>82-89</td><td>B</td><td rowspan="2">добре</td></tr><tr><td>75-81</td><td>C</td></tr><tr><td>64-74</td><td>D</td><td rowspan="2">задовільно</td></tr><tr><td>60-63</td><td>E</td></tr><tr><td>35-59</td><td>FX</td><td>незадовільно з можливістю повторного складання</td><td>не зараховано з можливістю повторного складання</td></tr><tr><td>0-34</td><td>F</td><td>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</td><td>не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</td></tr></table>	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку	90 – 100	A	відмінно	зараховано	82-89	B	добре	75-81	C	64-74	D	задовільно	60-63	E	35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни			
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS			Оцінка за національною шкалою																												
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку																													
90 – 100	A	відмінно	зараховано																													
82-89	B	добре																														
75-81	C																															
64-74	D	задовільно																														
60-63	E																															
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання																													
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни																													
Дедлайни та перескладання*	Перескладання та повторне вивчення дисципліни здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Режим доступу: http://umo.edu.ua/normativni-dokumenti4																															
Правила академічної доброчесності*	Перевірка кваліфікаційних робіт на плагіат здійснюється обов'язково згідно до вимог норм доброчесності «Положення про академічну доброчесність у ДЗВО «Університет менеджменту освіти» Режим доступу: http://umo.edu.ua/vnutrishni-normativni-dokumenti																															

<p>Навчання здобувачів вищої освіти з особливими потребами</p>	<p>У сучасних умовах гуманізації освіти, її відкритості та вимог забезпечення усіх верств населення високим рівнем освіченості, особливу увагу необхідно звернути на організацію навчальної діяльності з особами, які мають особливі потреби. Це питання набуває актуальності через постійне зростання кількості таких осіб, що впливає на необхідність перегляду підходів до організації освітнього процесу з урахуванням їхніх потреб.</p> <p>Тому в державі створюються сприятливі умови, які б могли допомогти особам з проблемами розвитку, задовольнити їх потреби, виходячи із реальних можливостей особистості і вимог суспільства.</p> <p>Однією із державних програм такого роду є «Концепція державного стандарту спеціальної освіти дітей з особливими потребами» та інші нормативно-правові документи. Саме гнучкість освітньої системи дозволить отримати освіту відповідно до потенційних можливостей особистості. Основними шляхами реалізації концепції визначено варіативність навчальних планів, освітніх програм та технологій навчання, які б сприяли включенню дітей з особливими потребами у відповідну освітню систему.</p> <p>Положення «Про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p> <p>Режим доступу: https://is.gd/OSEnc9</p>
<p>Правила отримання зворотної інформації про дисципліну</p>	<p>Формами отримання зворотного зв'язку із здобувачами вищої освіти є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виконання письмових робіт із поданням їх через корпоративну електронну пошту. 2. Виконання індивідуальних творчих завдань із поданням їх через корпоративну електронну пошту, презентація результатів. 3. Онлайн консультації з навчальної дисципліни. 4. Анкети та результати зворотного зв'язку: http://umo.edu.ua/anketi-ta-rezultati-zvorotnjogho-zvjaku
<p>Оновлення</p>	<p>Здійснюється кожного року, спираючись на аналіз новітніх наукових досліджень та практичних доробок в галузі публічного управління. Процедура внесення змін регламентується внутрішніми нормативними документами Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «УМО».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положення «Про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» <p>Режим доступу: https://is.gd/OSEnc9</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Положення «Про робочу програму навчальної дисципліни у Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» <p>Режим доступу: https://is.gd/tc4SqI</p>