

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»**

**Рівень вищої освіти:** другий (магістерський)

**Галузь знань:** 07 Управління та адміністрування

**Спеціальність:** 073 Менеджмент

**Кваліфікація:** магістр менеджменту та управління проєктами,  
керівник проєктів і програм

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**  
Голова вченої ради  
М.О. Кириченко  
Протокол № 1 від «22» 06 2020 р.  
Освітня програма вводиться в дію  
(зі змінами)  
Наказ № 32 від «30» 06 2020 р.  
Ректор М. О. Кириченко

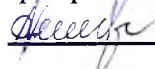
Київ 2020

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Освітній ступінь	Магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація	
Кваліфікація	Магістр менеджменту та управління проектами, керівник проектів і програм
Тип диплома та обсяг програми	Диплом магістра, 90 кредитів, 1 рік 6 місяців
Вищий навчальний заклад	ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
Рівень програми	Другий (магістерський) рівень – 8 рівень НРК
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності ступеня бакалавр, магістр (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст)

## «РОЗРОБЛЕНО»

Гарант освітньо-професійної програми

 Г. М. Тимошко

« 10 » червня 2020 р.

## «УХВАЛЕНО»

Вчена Рада ННІМП

протокол № 5

від « 18 » червня 2020 р.

 Голова Вченої Ради ННІМП

О. В. Алейнікова

## «ПОГОДЖЕНО»

Засідання кафедри публічного управління і проектного менеджменту ННІМП

протокол № 12

від « 17 » червня 2020 р.

Завідувач кафедри публічного управління і проектного менеджменту ННІМП

 Є. Г. Карташов

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Управління проєктами» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» розроблена проєктною групою Навчально-наукового інституту менеджменту та психології Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» у складі:

### **Керівник проєктної групи:**

**Бережна Галина Віталіївна** - доцент кафедри публічного управління і проектного менеджменту, кандидат економічних наук, доцент.

### **Члени проєктної групи:**

**Іванова Валентина Василівна** – професор кафедри економіки, підприємництва та менеджменту, доктор економічних наук, професор;

**Дубініна Оксана Володимирівна** - доцент кафедри публічного управління і проектного менеджменту, кандидат педагогічних наук, доцент.

### **Стейкхолдери:**

**Воронкова Валентина Григорівна** – доктор філософських наук, професор, завідувач кафедри менеджменту організацій та управління проєктами Запорізького національного університету, Академік Української академії політичних наук, Академік академії наук вищої освіти України;

**Свідерська Наталія Володимирівна** – президентка громадської організації «Всеукраїнська Демократична дія», експертка з гендерно орієнтованого бюджетування;

**Супрунюк Зоя Володимирівна** – здобувач вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент», ОПП «Управління проєктами», директор ОЗЗСО «Самарівський ліцей імені Петра Штика» Самарівської сільської ради Ковельського району Волинської області.

*Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти».*

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

## «УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти», Навчально-науковий інститут менеджменту та психології
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр менеджменту та управління проєктами, керівник проєктів і програм
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст)
Мова(и) викладання	Українська
2. Мета освітньої програми	
Забезпечити здобуття поглиблених теоретичних та практичних знань, що відносяться до управління проєктами та програмами у всіх сферах виробництва, сформувати навички ефективно виконувати завдання інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності, що орієнтовані на дослідження й розв'язання складних задач проєктування для задоволення потреб науки, бізнесу та підприємств у різних галузях.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p><b>Теоретичний зміст:</b> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті; організація, планування, керівництво, координація трудових, фінансових і матеріально-технічних ресурсів в проєктній діяльності.</p> <p><b>Предмет вивчення:</b> управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог; управління проєктним циклом, що базується на теорії проєктного менеджменту для забезпечення стійкого розвитку вітчизняних підприємств та управління змінами в економіці, соціальній сфері, усіх ланках державного управління.</p> <p><b>Методи і технології:</b> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень, методи економічної діагностики, методи прогнозування і планування, методи проєктування організаційних структур управління, методи мотивування, методи контролювання, методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту</p>

	<p>(адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><b>Засоби:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті, інноваційні технічні засоби організації педагогічного процесу, засоби дистанційного навчання, глобальні та локальні мережі організації навчального процесу.</p>
<b>4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Професійне призначення магістрів з управління проектами полягає у роботі економістом, менеджером, керуючим проектом, аналітиком, плановиком в управлінських, планових, економіко-фінансових, маркетингових, інженерно-технічних службах підприємств, організацій, освітніх установ в органах місцевої влади й управління, консалтингових, фінансових, інвестиційних компаніях, науково-дослідних та інших організаціях.</p> <p>Професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): 1238 «Керівник проектів та програм».</p>
<b>Подальше навчання</b>	Здобуття ступеня магістра зі спеціальності «Менеджмент» дає право на продовження навчання на третьому рівні вищої освіти і здобуття наукового ступеня доктора філософії; підвищення кваліфікації та отримання додаткової післядипломної освіти.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Навчальні заняття (лекції, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації); самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи. До викладання залучаються висококваліфіковані викладачі та фахівці з проектного менеджменту. Стимулюється самостійна робота здобувачів вищої освіти та групові роботи над певними завданнями; участь здобувачів в тренінгах, майстер-класах, виступи на конференціях тощо. Передбачена можливість застосування засобів дистанційного навчання.
<b>Оцінювання</b>	Передбачено різні форми поточного та підсумкового оцінювання: тестові завдання, контрольні та курсові роботи, письмові та усні іспити, заліки, презентації, проходження практик, проектна робота, виконання та захист кваліфікаційної роботи.
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<b>ЗК 1.</b> Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

	<p><b>ЗК 2.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності) та у міжнародному контексті.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально відповідально.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність генерувати нові ідеї.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність до абстрактного та системного мислення, аналізу та синтезу, здатність до поєднання нових знань з отриманим досвідом.</p>
<b>Професійні компетентності спеціальності (ПК)</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
<b>7. Результати навчання</b>	
<b>Програмні результати навчання (ПР)</b>	<p><b>ПР 1.</b> Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p><b>ПР 2.</b> Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p><b>ПР 3.</b> Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p><b>ПР 4.</b> Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p><b>ПР 5.</b> Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p>

	<p><b>ПР 6.</b> Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p><b>ПР 7.</b> Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p><b>ПР 8.</b> Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p><b>ПР 9.</b> Вміти спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземними мовами.</p> <p><b>ПР 10.</b> Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p><b>ПР 11.</b> Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p><b>ПР 12.</b> Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p><b>ПР 13.</b> Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b>	Практична реалізація освітньої програми передбачає залучення до викладання науково-педагогічних працівників, які мають наукові ступені за спеціальністю відповідного профілю.
<b>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення відповідають чинним умовам, що висуваються до здійснення освітньої діяльності закладами вищої освіти
<b>Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення</b>	Інформаційно-методичне забезпечення освітньої програми включає необхідні навчально-методичні комплекси для кожної навчальної дисципліни. Використання віртуального навчального середовища ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та авторських розробок професорсько-викладацького складу.
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та університетами України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та закладами вищої освіти зарубіжних країн.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	—

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

№ з/п	Цикли підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо- професійної програми (кредитів / %)	Вибіркові компоненти освітньо- професійної програми (кредитів / %)	Всього за весь термін навчання (кредитів / %)
1	2	3	4	5
1.	Цикл професійної підготовки	66 / 73%	24 / 27%	90 / 100%
	<b>Всього за весь термін навчання</b>	<b>66 / 73%</b>	<b>24 / 27%</b>	<b>90 / 100%</b>

### 2.1. Перелік компонент ОП

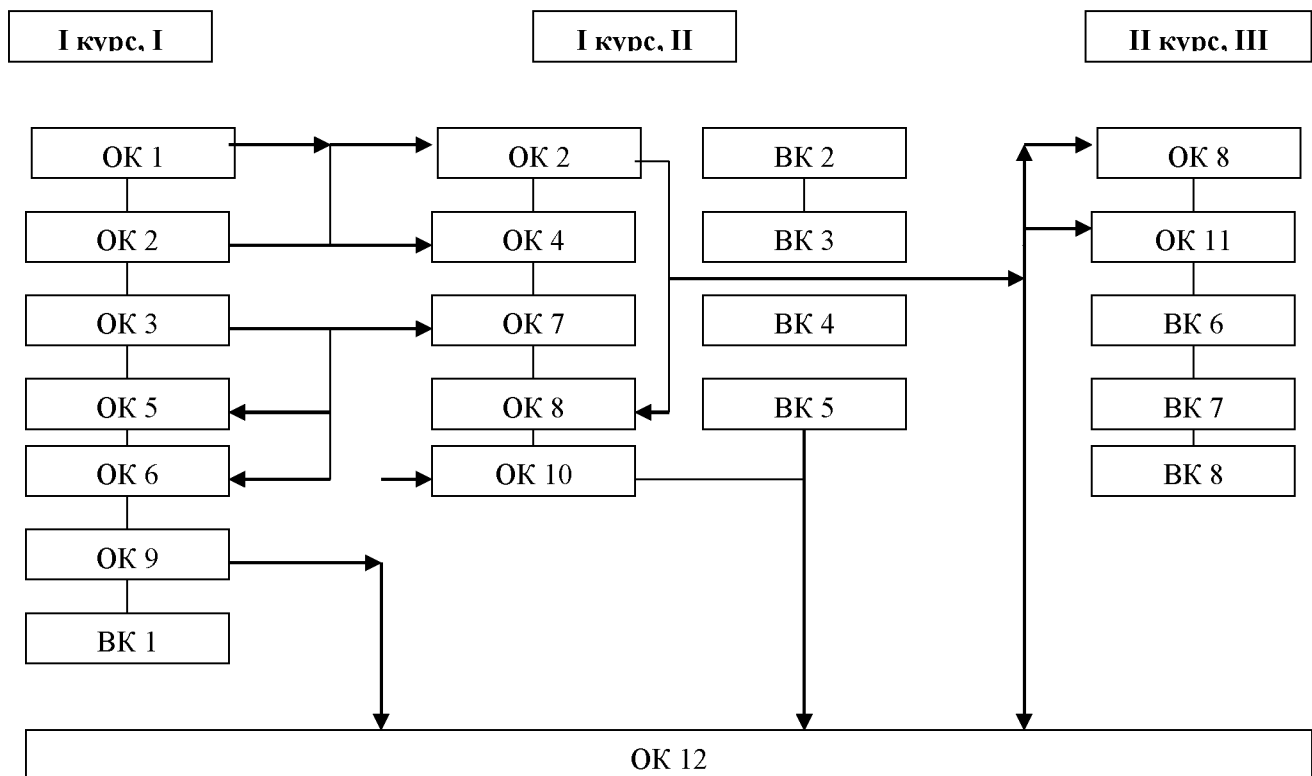
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Управління командою проєкту	5,0	екзамен
ОК 2.	Планування і виконання проєктних дій	6,0	екзамен
ОК 3.	Інформаційні технології в управлінні проєктами	4,0	екзамен
ОК 4.	Комунікації та лідерство в управлінні проєктами	5,0	екзамен
ОК 5.	Бізнес-планування проєктно-орієнтованих організацій	5,0	екзамен
ОК 6.	Теорія фірми	5,0	екзамен
ОК 7.	Маркетинг проєктно-орієнтованих організацій	4,0	екзамен
ОК 8.	Управління фандрейзингом	4,0	екзамен
ОК 9.	Технології і практики наукових досліджень	5,0	залік
ОК 10	Курсова робота з навчальної дисципліни «Планування і виконання проєктних дій»	3,0	захист
ОК 11	Переддипломна практика	8,0	залік
ОК 12	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	12,0	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66,0	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1.	Дисципліна вільного вибору студентів (далі ДВВС) 1 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 2.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 3.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 4.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 5.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік



ВК 6.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 7.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
ВК 8.	ДВВС 2 з переліку дисциплін вільного вибору студента, запропонованих Університетом	3,0	залік
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>24,0</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90,0</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Компоненти освітньої програми (кількість кредитів)
I	ОК 1 (5,0); ОК 2 (3,0); ОК 3 (4,0); ОК 5 (5,0); ОК 6 (5,0); ОК 9 (5,0); ВК 1 (3,0) <b>30 кредитів</b>
II	ОК 2 (3,0); ОК 4 (5,0); ОК 7 (4,0); ОК 8 (3,0); ОК 10 (3,0); ВК 2 (3,0); ВК 3 (3,0); ВК 4 (3,0); ВК 5 (3,0) <b>30 кредитів</b>
III	ОК 8 (1,0); ОК 11 (8,0); ОК 12 (12,0); ВК 6 (3,0); ВК 7 (3,0); ВК 8 (3,0) <b>30 кредитів</b>



### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі або проблеми у сфері, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота оприлюднюється на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>

#### 4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (ЗК)							Професійні компетентності (СК)									
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
ПР1	+	+							+								+	
ПР2	+			+						+								
ПР3	+	+											+					
ПР4	+				+										+			
ПР5	+									+								
ПР6	+						+		+								+	
ПР7	+		+			+							+					
ПР8	+			+									+					
ПР9	+					+												
ПР10	+													+		+		
ПР11	+		+		+						+		+		+	+		+
ПР12	+		+		+								+		+	+		+
ПР13	+			+	+		+			+						+	+	

## 5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

[illegible]