



## **ПРОГРАМА**

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» (ID у ЄДБО 37095) за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування за рівнем вищої освіти «доктор філософії» у Державному закладі вищої освіти «Університет менеджменту освіти» (справа № 0874/АС-21) на підставі наказу від 19.04.2021 №898-Е**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО до початку дистанційного «візиту» експертної групи повинен апробувати засоби відеозв'язку всіх учасників запланованих зустрічей та зробити відповідні налаштування платформи ZOOM до початку кожної зустрічі.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного «візиту» для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.3. Зустрічі, включені до розкладу дистанційного «візиту» експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї, відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі дистанційного «візиту» передбачено відкриту зустріч. ЗВО публікує в себе на сайті інформацію про заплановану відкриту зустріч з експертною групою, зазначаючи лінк на таку зустріч із вказанням дати, часу та мети такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться в дистанційному форматі на платформі ZOOM.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 –</b> <i>(05.05.2021)</i>		
08.50–09.00	<b>Організаційна зустріч</b> експертної групи	Члени експертної групи: <b>Березовський Д.О., Гонюкова Л.В., Малецька Н.С.</b>
09.00–09.40	<b>Зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи: <b>Березовський Д.О., Гонюкова Л.В., Малецька Н.С.</b> Гарант ОП– <b>Алейнікова О.В.</b>
09.40–10.00	<i>Підготовка до зустрічі 1</i>	<i>Члени експертної групи</i>
10.00–10.40	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; Керівництво ЗВО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• гарант ОП – <b>Алейнікова О.В.</b></li> <li>• ректор – <b>Кириченко М.О.</b></li> <li>• проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків – <b>Муранова Н.П.</b></li> <li>• проректор з наукової роботи та цифровізації – <b>Спірін О.М.</b></li> <li>• проректор з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи – <b>Стецюк Д.І.</b></li> <li>• завідувач Аспірантури і докторантури – <b>Ануфрієва О.Л.</b></li> <li>• головний бухгалтер – <b>Белік Н.І.</b></li> <li>• директор Навчально-наукового інституту менеджменту та психології – <b>Рожнова Т.Є.</b></li> <li>• завідувач кафедри публічного управління і проектного менеджменту – <b>Карташов Є.Г.</b></li> <li>• учений секретар Університету – <b>Вініченко А.А.</b></li> </ul>
10.40-11.00	<i>Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2</i>	<i>Члени експертної групи</i>
11.00–11.40	<b>Зустріч 2</b> з науково-педагогічним персоналом	Члени експертної групи; <ul style="list-style-type: none"> <li>• науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі) до 10 осіб:</li> <li>– проф. <b>Алейнікова О.В.</b></li> <li>– академік НАПНУ, проф. <b>Саух П.Ю.</b></li> <li>– проф. <b>Діденко Н.Г.</b></li> <li>– зав. кафедри ПУПМ ННІМП <b>Карташов Є.Г.</b></li> <li>– зав. кафедри МОП ЦПО, проф. <b>Рябова З.В.</b></li> <li>– доц. <b>Ковтун О.А.</b></li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– доц. <b>Букорос Т.О.</b></li> <li>– доц. <b>Жукова І.В.</b></li> <li>– доц. <b>Бережна Г.В.</b></li> <li>– доц. <b>Бондаревська І.О.</b></li> </ul>
11.40–12.00	<i>Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3</i>	<i>Члени експертної групи</i>
12.00–13.00	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти за ОП «Публічне управління та адміністрування»	Члени експертної групи; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Супрун К В.</b>, IV курс</li> <li>– <b>Сандрачук Я.В.</b>, IV курс</li> <li>– <b>Жирко О.В.</b>, I курс</li> <li>– <b>Васильєв М.А.</b>, I курс</li> <li>– <b>Кулик І.О.</b>, I курс</li> </ul> </li> </ul>
13.00–13.20	<i>Підведення підсумків зустрічі 3</i>	<i>Члени експертної групи</i>
13.20–14.20	<b>Обідня перерва</b>	
14.20–14.30	<i>Підготовка до зустрічі 4</i>	<i>Члени експертної групи</i>
14.30–15.10	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Представники студентського самоврядування: <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Бендас Д.О.</b>, група ПБ-20-Д1</li> <li>– <b>Дабіч А.С.</b>, група ПТБД-20-Д1</li> </ul> </li> <li>• голова Ради молодих учених УМО – <b>Марчук І.В.</b>, аспірантка УМО</li> <li>• голова Студентської колегії УМО – <b>Чепенко Є. С.</b>, група ПВШ-19-Г1</li> </ul>
15.10–15.30	<i>Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5</i>	<i>Члени експертної групи</i>
15.30–16.30	<b>Зустріч 5</b> із адміністративним та сервісним персоналом	Члени експертної групи; <ul style="list-style-type: none"> <li>• завідувач аспірантурою і докторантурою – <b>Ануфрієва О.Л.</b></li> <li>• завідувач відділу навчальної роботи – <b>Іванилова О.А.</b></li> <li>• вчений секретар Університету – <b>Вініченко А.А.</b></li> <li>• завідувач відділу наукової роботи – <b>Отамась І.Г.</b></li> <li>• начальник відділу кадрів – <b>Поліщук Т.І.</b></li> <li>• представник психологічної служби «PSYU2» – <b>Хілько С.О.</b></li> <li>• директор наукової бібліотеки – <b>Кемпе В.Ю.</b></li> <li>• завідувач відділу організації освітнього процесу та моніторингу – <b>Вовнянко М.В.</b></li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• директор науково-методичного центру ліцензування та акредитації – <b>Драгунова В.В.</b></li> <li>• завідувач відділу міжнародного співробітництва – <b>Ковтун О.А.</b></li> </ul>
16.30–16.40	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
16.40–17.40	Зустріч 6 із стейкхолдерами (роботодавцями, представниками академічної спільноти)	<p>Члени експертної групи; Представники стейкхолдерів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Старух О. В.</b> – Голова Запорізької облдержадміністрації</li> <li>– <b>Баранов В. О.</b> – Мер, м. Бердянськ</li> <li>– <b>Мягоход В.М.</b> – директор центрального офісу впровадження децентралізаційної реформи ГО «Асоціація міст України»</li> <li>– <b>Удовиченко В. П.</b> – Голова КРФ сприяння місцевому самоврядуванню при Президенті України</li> <li>– <b>Саух П. Ю.</b> – академік НАПН України</li> <li>– <b>Калита П. Я.</b> – Президент ГО «Українська Асоціація досконалості та якості»</li> <li>– <b>Сиченко В.В.</b> – ректор КЗВО "Дніпровська академія неперервної освіти Дніпропетровської обласної ради</li> <li>– <b>Токарева В. І.</b> – проректор Донецького ДУ Управління</li> <li>– <b>Драган І. О.</b> – завідувач кафедри економічної безпеки, публічного управління та адміністрування ДУ «Житомирська політехніка»</li> <li>– <b>Діденко Н. Г.</b> – професор НУОЗ імені П.Л.Шупіка</li> <li>– <b>Дубич К. В.</b> – професор НУОЗ імені П.Л.Шупіка</li> <li>– <b>Супрун В. В.</b> – професор ДЗВО «УМО»</li> </ul>
17.40–18.00	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
<b>День 2 – (06.05.2021)</b>		
08.50–09.00	<b>Організаційна зустріч</b> експертної групи	Члени експертної групи
09.00–10.00	<b>Зустріч 7</b> огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП(бібліотеки, спеціалізованих (комп'ютерних) кімнат, лабораторій тощо) – фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт.	<p>Члени експертної групи;</p> <p>Гарант ОП – <b>Алейнікова О.В.</b>  Завідувач аспірантурою і докторантурою – <b>Ануфрієва О.Л.</b>  Директор Навчально-методичного центру інформаційно-цифрових систем та технологій – <b>Савченко В.Ю.</b>  Директор наукової бібліотеки – <b>Кемпе В.Ю.</b></p>

10.00–10.20	<i>Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8</i>	<i>Члени експертної групи</i>
10.20–11.00	<b>Зустріч 8</b> із випускниками	Члени експертної групи <ul style="list-style-type: none"> <li>• Випускники ОП: <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Циган В.В.</b></li> <li>– <b>Максимчук В.В.</b></li> <li>– <b>Марусіна Л.М.</b></li> </ul> </li> </ul>
11.00–11.20	<i>Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до відкритої зустрічі</i>	<i>Члени експертної групи</i>
11.20–12.00	<b>Відкрита зустріч</b>	<b>усі охочі учасники освітнього процесу</b> (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
12.00–12.30	<i>Підведення підсумків відкритої зустрічі</i>	<i>Члени експертної групи</i>
12.30–13.30	<b>Обідня перерва</b>	
13.30–13.40	<i>Підготовка до резервної зустрічі</i>	<i>Члени експертної групи</i>
13.40–14.10	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Особи, додатково запрошені на резервну зустріч</i></li> </ul>
14.10–14.30	<i>Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 9</i>	<i>Члени експертної групи</i>
14.30–15.30	<b>Зустріч 9</b> з науковими керівниками	Члени експертної групи; <ul style="list-style-type: none"> <li>• наукові керівники здобувачів, що навчаються за ОП «Публічне управління та адміністрування» <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>проф. Діденко Н.Г.</i></li> <li>– <i>проф. Алейнікова О.В.</i></li> <li>– <i>доц. Супрун В.В.</i></li> <li>– <i>доц. Ковтун О.А.</i></li> </ul> </li> </ul>
15.30–15.50	<i>Підведення підсумків зустрічі 9</i>	<i>Члени експертної групи</i>
15.50–16.10	<i>Підготовка до фінальної зустрічі</i>	<i>Члени експертної групи</i>
16.10–16.40	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; <b>Керівництво ЗВО:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• гарант ОП – <b>Алейнікова О.В.</b></li> <li>• ректор – <b>Кириченко М.О.</b></li> <li>• проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків – <b>Муранова Н.П.</b></li> <li>• проректор з наукової роботи та цифровізації – <b>Спірін О.М.</b></li> <li>• проректор з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи – <b>Стецюк Д.І.</b></li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• завідувач аспірантури і докторантури – <b>Ануфрієва О.Л.</b></li> <li>• директор Навчально-наукового інституту менеджменту та психології – <b>Рожнова Т.Є.</b></li> <li>• завідувач кафедри публічного управління і проектного менеджменту – <b>Карташов Є.Г.</b></li> <li>• головний бухгалтер – <b>Белік Н.І.</b></li> <li>• учений секретар Університету – <b>Вініченко А.А.</b></li> </ul>
16.40–17.00	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Члени експертної групи
<b>День 3 –</b> <b>(07.05.2021)</b>		
10.00–18.00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи