

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»**

ПРОЄКТ

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий)

Галузь знань: 28 «Публічне управління та адміністрування»

Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»

Кваліфікація: доктор філософії з галузі «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»

**«ЗАТВЕРДЖЕНО» Вченою радою ДЗВО «УМО»
Голова Вченої ради ДЗВО «УМО»**

_____ М. О. Кириченко
(протокол № _____ від «__» _____ 2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з «__» _____ 20__ р.

Ректор _____ М. О. Кириченко
(наказ № _____ від «__» _____ 20__ р.)

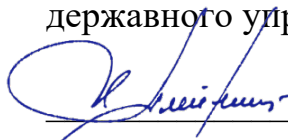
Київ, 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Освітній ступінь	Доктор філософії
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Кваліфікація	Доктор філософії з галузі «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»
Тип диплома та обсяг програми	Диплом доктора філософії, одиничний; 240 кредитів ЄКТС, загальний термін навчання – 4 роки, з них: <ul style="list-style-type: none"> – 60 кредитів ЄКТС – освітня складова програми, 2 роки; – 180 кредитів ЄКТС – наукова складова програми, 2 роки
Заклад вищої освіти	ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
Рівень програми	EQF-LLL – 8 рівень НРК України – 8 рівень Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	магістр (ОКР спеціаліст), другий (магістерський) рівень

«РОЗРОБЛЕНО»

Гарант освітньо-професійної програми, професор кафедри публічного управління та адміністрування
ДЗВО «УМО», доктор наук з державного управління, професор

 О. В. Алейнікова

«26» березня 2021р.

«УХВАЛЕНО» Вчена Рада ННІМП

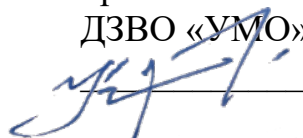
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»,
протокол № ____
від «__» _____ 20__ р.

Голова Вченої Ради ННІМП
ДЗВО «УМО»

«ПОГОДЖЕНО»

Засідання кафедри публічного управління і проектного менеджменту ННІМП
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»,
протокол № 8
від «07» квітня 2021р.

Завідувач кафедри публічного управління і проектного менеджменту ННІМП
ДЗВО «УМО»

 Є. Г. Карташов

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукову програму «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» для підготовки здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти ступеня доктора філософії розроблено проектною групою Навчально-наукового інституту менеджменту та психології Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» у складі:

Керівник проектної групи:

Алейнікова Олена Володимирівна, директор Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «УМО», професор кафедри публічного управління і проектного менеджменту, доктор наук з державного управління, професор.

Члени проектної групи:

Карташов Євген Григорович, завідувач кафедри публічного управління і проектного менеджменту, доктор наук з державного управління, доцент;

Ковтун Оксана Анатоліївна, завідувач відділу міжнародного співробітництва ДЗВО «УМО», доцент кафедри публічного управління і проектного менеджменту, кандидат наук з державного управління, доцент;

Букорос Тетяна Олександрівна, професор кафедри публічного управління і проектного менеджменту, кандидат політичних наук, доцент;

Жукова Ірина Віталіївна, заступник директора Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО «УМО», кандидат наук з державного управління, доцент.

Стейкхолдери:

Токарева Валентина Іванівна, проректор з науково-педагогічної роботи Донецького державного університету управління, доктор наук з державного управління, професор;

Діденко Ніна Григорівна, професор кафедри управління охороною здоров'я та публічного адміністрування Національного університету охорони здоров'я імені П.Л.Шупика, доктор наук з державного управління, професор;

Сиченко Віктор Володимирович – ректор КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради, доктор наук з державного управління, професор, Заслужений працівник освіти України, професор кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки.

Слобжан Олександр Володимирович, виконавчий директор Громадської організації «Асоціація міст України», член Ради Європейських муніципалітетів і регіонів, кандидат наук з державного управління;

Марусіна Лариса Миколаївна, провідний спеціаліст відділу освіти Золотоніської РДА, випускниця освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування».

Дана освітньо-наукова програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти» Національної академії педагогічних наук України

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти» Навчально-науковий інститут менеджменту та психології Кафедра публічного управління і проектного менеджменту
<i>Рівень вищої освіти</i>	Третій (освітньо-науковий) рівень
<i>Ступінь вищої освіти та освітня кваліфікація мовою оригіналу</i>	Доктор філософії
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Доктор філософії з галузі «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» Публічне управління та адміністрування
<i>Тип диплома та обсяг програми</i>	Диплом доктора філософії, одиничний 240 кредитів ЄКТС, загальний термін навчання – 4 роки, з них: 60 кредитів ЄКТС – освітня складова програми, 2 роки; 180 кредитів ЄКТС – наукова складова програми, 2 роки
<i>Форма навчання</i>	Інституційна (очна /денна, заочна)
<i>Наявність акредитації</i>	Планова акредитація ОНП – 2020 рік FQ-EHEA – третій цикл вищої освіти третьому циклу вищої освіти Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти; EQF-LLL – 8 рівень НРК України – 8 рівень
<i>Цикл/рівень</i>	Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий) «Магістр»/ОКР «Спеціаліст», другий (магістерський) рівень
<i>Передумови</i>	Українська
<i>Мова викладання</i>	5 років
<i>Термін дії освітньої програми</i>	
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://umo.edu.ua/osvitnjo-naukovij-rivenj-doktor-filosofiji

2. Мета освітньо-наукової програми

Забезпечити здобувачів вищої освіти якісною фаховою науково-методологічною підготовкою через надання їм поглиблених знань і компетентностей з галузі публічного управління та адміністрування, задля продукування ними нових ідей, розв'язання значущих проблем професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, ефективного здійснення науково-педагогічної діяльності, зокрема, у сфері менеджменту освіти, розширення та переоцінки вже існуючих знань і професійної практики, а також проведення власного ґрунтовного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, підтверджені успішним захистом кваліфікаційної наукової праці.

3. Характеристика освітньо-наукової програми

Галузь знань
Спеціальність

28 «Публічне управління та адміністрування»
281 «Публічне управління та адміністрування»

Опис предметної області

Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях, у всіх сферах публічної діяльності та галузях, організація адміністративної діяльності в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях різного рівня та будь-якої форми власності.

Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації в умовах формальної, неформальної та інформальної освіти, компетентних в формулюванні, розв'язанні та виконанні комплексних наукових й практичних проблем державного, регіонального та галузевого управління; місцевого самоврядування, публічної служби із дотриманням справедливості, прав і свобод громадян; в організації та ефективному здійсненні дослідницько-інноваційної, педагогічної діяльності, через призму проведених самостійних наукових досліджень та продукування нових науково-обґрунтованих результатів для практичного впровадження з дотриманням належної академічної доброчесності.

Теоретичний зміст предметної області: термінологія, наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування; державна політика й організація управління та адміністрування на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях у всіх сферах публічної діяльності.

Методи, методики та технології: наукове пізнання, критичний аналіз, оцінка і синтез нових та

комплексних ідей, моделювання, прогнозування; діалогові, діагностичні, активні, інтерактивні, дистанційні, комп'ютерні, мультимедійні, телекомунікаційні, тренінгові, проєктні; неімітаційні методи (проблемна лекція, семінар-дискусія з «мозковою атакою», виїзне практичне заняття); імітаційні методи, які передбачають роботу з моделлю ситуації у процесі імітації (вивчення, аналіз і прийняття рішень для стимуляції аналітичного мислення здобувачів вищої освіти; формування системного підходу до вирішення проблеми, виділення варіантів гіпотез розв'язання проблеми, налагодження ділових та особистих контактів, усунення конфліктів, зокрема стажування, імітаційний тренінг, ділові та рольові ігри), а також індивідуалізовані, диференційовані, модульні колективні освітні технології.

Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття й реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.

Орієнтація освітньої програми

Освітньо-наукова. Теоретико-методичні актуальні наукові дослідження з новими, удосконаленими та практично апробованими результатами.

Основний фокус освітньої програми

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» в основному сфокусована на дослідженнях, пов'язаних з трансформаційними процесами у сфері освіти, розвитку соціального, економічного, політичного та людського потенціалів суспільства і держави для розбудови «суспільства знань» як стратегічної мети розвитку України.

Особливості програми

Освітня складова програми передбачає 60 кредитів ЄКТС, з них:

- **45 кредитів ЄКТС для обов'язкових навчальних дисциплін**, в тому числі **6 кредитів ЄКТС**, спрямованих на оволодіння **загальнонауковими (філософськими) компетентностями** (Філософія освіти і методологія наукових досліджень; Гносеологічні, аксіологічні, праксеологічні аспекти публічного управління), **6 кредитів ЄКТС – на розвиток мовних компетентностей** (Іноземна мова та академічне письмо); **12 кредитів ЄКТС – для набуття універсальних навичок дослідника** (Академічний

дискурс та академічна доброчесність у наукових дослідженнях; Організаційна та проєктна дослідницько-інноваційна діяльність; Викладання і навчання в сучасній вищій освіті; Науково-педагогічна практика); **21 кредит ЄКТС** – для здобуття *глибинних знань зі спеціальності* (Правова регламентація публічного управління та адміністрування; Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні; Комунікативне забезпечення публічного управління та адміністрування; Демократизація механізмів публічного управління та адміністрування).

- **15 кредитів ЄКТС** освітньо-наукової програми передбачено на **вибіркові навчальні дисципліни**, що розширює і посилює цикл професійної підготовки для здобуття спеціалізованих компетентностей за напрямком наукового дослідження аспіранта.

Вибіркова частина програми також надає право вибору інших компонент освітніх програм ДЗВО «Університет менеджменту освіти», з врахуванням особистих потреб аспірантів для формування індивідуальної освітньої траєкторії: http://umo.edu.ua/images/content/aspirantura/ONP/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BB%D0%BA_%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%BB.%D0%B2%D0%BB_%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%B2%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83_%D0%BE%D1%81%D1%82.pdf

Викладання в аспірантурі проводять провідні викладачі університету (переважно доктори наук) і запрошені вітчизняні та закордонні науковці (практики) за унікальними авторськими програмами із використанням сучасного світового досвіду.

Здобувачам вищої освіти надається можливість участі у програмах академічної мобільності як в Україні, так і за її межами (Республіка Польща), участі у роботі міжінституційного осередку «ДокХаб» (відповідно до укладеного договору з ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України»).

Наукова складова програми передбачає здійснення наукових досліджень з відповідним оформленням одержаних результатів у вигляді дисертації і складається з підготовки наукових публікацій, апробації результатів наукового дослідження на науково-комунікативних заходах (у тому числі – міжнародних), представлення результатів на науковому фаховому семінарі, підготовки дисертації та її публічного захисту.

Практична спрямованість освітньо-наукової програми з можливістю стажування аспірантів в органах державної влади та місцевого самоврядування; підвідомчих установах НАПН України, НАН України; презентація окремих питань навчальних курсів іноземною мовою (англійська).

Унікальність ОНП полягає у здатності високопрофесійного науково-педагогічного колективу університету підготувати висококваліфікованого випускника, використовуючи ресурси та залучаючи науковців Національної академії педагогічних наук України, Громадської організації «Асоціація міст України», Громадської організації «Всеукраїнська Асамблея докторів наук з державного управління України», ВГО «Консорціум закладів післядипломної освіти», партнерів Університету (<http://umo.edu.ua/university/partners>).

ДЗВО «Університет менеджменту освіти» – єдиний в державі заклад вищої освіти, що перебуває у структурі Національної академії педагогічних наук України, завдяки цьому за Університетом закріпився статус освітньо-наукової установи всеукраїнського рівня, що поєднує функції сучасного університету, закладу освіти дорослих та наукової лабораторії. Це створює унікальні можливості для поєднання наукової, освітньої та інноваційної діяльності для наукового обґрунтування, реалізації та нормативно-правового забезпеченні державної освітньої політики.

Особливістю ОНП «Публічне управління та адміністрування» є інтеграція практичної та дослідницько-інноваційної спрямованості на базі підвідомчих установ НАПН України в тісній співпраці з органами публічного управління і громадськими організаціями з метою формування у здобувачів вищої освіти спеціалізованих компетентностей, що дозволяє об'єктивізувати, переоцінити і розв'язати значущі проблеми професійної та дослідницько-інноваційної діяльності в галузі публічного управління та адміністрування з урахуванням закордонного досвіду, оволодіти методологією наукової і педагогічної діяльності та якісно провести власне наукове дослідження. Програма реалізується у невеликих групах дослідників-початківців, передбачає диференційований підхід до аспірантів.

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування

Науково-дослідницька та викладацька діяльність у сфері управління. Наукова, адміністративна та управлінська діяльність в закладах науки, освіти, в органах законодавчої влади, державного управління та місцевого самоврядування, громадських та політичних організаціях, підприємствах, установах та організаціях. Відповідно до Класифікації видів економічної діяльності у сферах:

1. Державне управління й оборона, обов'язкове соціальне страхування (секція О; секція S: розд. 94 – діяльність громадських організацій).
2. Освіта (секція Р: розд. 85.42, 85.5);
3. Професійна, наукова та технічна діяльність (секція М: розд. 70.2, 72).

Перелік посад визначається за Класифікатором професій ДК 003:2010 за кодами: 1110, 1120, 1141, 1142, 1143, 1210, 1229, 1231, 1232, 1234, 1238, 131, 1474, 1475, 1479, 1493, 1496, 2310, 2359, 2412, 2419, 2433, 2443, 2447, іншими кодами, а також замовниками випускників.

Випускник може обіймати інші посади відповідно до професійних назв робіт, що характеризуються спеціальними професійними компетентностями.

Подальше навчання

- науковий рівень вищої освіти для здобуття наукового ступеня доктора наук;
- освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії (у тому числі, за кордоном), що містять додаткові освітні компоненти.

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання

- комбінація лекцій, практичних та семінарських занять, аналітичних і дослідницьких робіт;
- проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання та самостійна робота з джерелами інформації;
- навчання з використанням елементів дистанційних та інтерактивних технологій навчання;
- залучення аспірантів до викладання та консультування провідних закордонних фахівців у галузі науки та практики;
- отримання аспірантами навичок науково-педагогічної роботи у закладах вищої освіти;

- робота аспірантів у складі проектних команд при виконанні тем науково-дослідних робіт, участь у розробці звітних матеріалів, реєстраційних і облікових документів;
- безпосередня участь аспірантів у виконанні науково-дослідних робіт з апробацією результатів наукових досліджень в ході проведення науково-комунікативних заходів закладів вищої освіти та на базі органів публічної влади: конференції, виїзні семінари, круглі столи, тренінги.

Освітня складова освітньо-наукової програми:

Поточний контроль передбачає: дискусії та опитування, тестування, виконання індивідуальних/творчих завдань, виступи на науково-комунікативних заходах тощо і відображає рівень знань аспіранта і якість сформованих компетентностей.

Підсумковий контроль передбачає залік (диференційований залік) або екзамен (комплексний кваліфікаційний екзамен) і відображає рівень засвоєних знань за результатами теоретичної та практичної підготовки з певної навчальної дисципліни (дисциплін).

Наукова складова освітньо-наукової програми:

Контроль виконання індивідуального плану аспіранта полягає у:

- підготовці та заслуховуванні звіту з відображенням кількісних та якісних показників підготовки наукових праць, участі у науково-комунікативних заходах та частин кваліфікаційної роботи за темою дисертації (не рідше двох разів на рік) – затверджується протоколом кафедри з відповідною рекомендацією;
- презентації аспірантом результатів дисертаційного дослідження на науковому фаховому семінарі;
- публічний захист аспірантом дисертації у спеціалізованій вченій раді.

Оцінювання

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність

Здатність вирішувати комплексні завдання в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління

та адміністрування, презентувати отримані результати, впроваджувати останні у професійну діяльність та освітній процес.

*Загальні
компетентності (ЗК)*

ЗК01. Опанування загальнонауковою компетентністю, що спрямована на формування системного наукового світогляду, професійної і академічної етики та загального культурного кругозору.

ЗК02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.

ЗК03. Здатність до саморозвитку (креативність, творчість, адаптивність, і комунікабельність), здатність вчитися, оволодівати новими знаннями, ініціювати дослідницько-інноваційні проєкти та автономно працювати під час їх реалізації.

ЗК04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.

ЗК05. Здатність налагоджувати міжособистісну взаємодію, співробітництво, комунікацію; здатність прийняття рішень, відповідальність.

*Спеціальні (фахові,
предметні)
компетентності (СК)*

СК01. Здатність до опанування та вдосконалення методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.

СК02. Здатність застосовувати новітні форми комунікації громадськості і влади, впроваджувати підходи нового публічного управління і концепції належного врядування в діяльності публічних адміністрацій.

СК03. Здатність кваліфіковано здійснювати освітню діяльність, забезпечувати належний рівень якості наукових/навчально-методичних продуктів, послуг чи процесів та позитивну динаміку навчальних досягнень суб'єктів освітньої діяльності.

СК04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації;

СК05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК06. Здатність стратегічно мислити, планувати й організовувати роботу колективів з вирішення наукових і фахових завдань; навички управління інформацією в умовах змін та невизначеності;

СК07. Набуття лідерських якостей, здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.

СК08. Здатність опанування методології аналізу публічної політики задля застосування в практичній діяльності; аналізувати підстави для державного втручання і проведення публічної політики в різних сферах суспільного буття, визначати наслідки втручання з огляду на різні цілі політичної влади.

СК09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні методики викладання, технології в науковій та освітній (педагогічній) діяльності, оптимально використовувати методи, та форми навчання у практичній викладацькій діяльності.

СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.

СК11. Здатність до розробки, презентації науково обґрунтованих рекомендацій шляхом інтеграції отриманих знань задля вирішення складних управлінських і соціальних проблем, вдосконалення публічного управління та адміністрування в умовах змін та невизначеності.

СК12. Здатність опанування новітніх досягнень інформаційних технологій доступу до відомчих сервісів підтримки прийняття рішень органами виконавчої влади під час реалізації владних повноважень за умов безпечності та конфіденційності.

СК13. Здатність аналізувати результати реалізації бюджетної політики держави, фінансову звітність з метою прийняття ефективних управлінських рішень щодо формування і використання фінансових ресурсів та інвестиційного розвитку.

СК14. Набуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів наукових досліджень іноземною мовою (англійською або іншою мовою Європейського Союзу) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів;

СК15. Оволодіння засобами комунікації та інформаційними технологіями задля передачі знань про наукові здобутки; використання інформаційних та комунікаційних технологій для проведення власного наукового дослідження, апробації його результатів; отримання інформації щодо наукометричних показників та наукових інформаційних ресурсів.

7. Програмні результати навчання (РН)

РН 01. Формувати системний науковий світогляд, володіти сучасними теоріями і концепціями в освітній галузі, проводити власні оригінальні наукові дослідження, досягати наукових результатів, що створюють нові знання для розв'язання актуальних проблем теорії та практики.

РН02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності, демонструвати прихильність до норм професійної етики, міжкультурної толерантності, професійних цінностей у науковій / практичній діяльності.

РН03. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування, полілогічно взаємодіяти із світовою науковою спільнотою та громадськістю з проблематики дослідження.

РН04. Уміти організовувати та проводити навчальні заняття, здійснювати освітню діяльність, нести відповідальність за процес та результат навчання інших; застосовувати науково-педагогічні, управлінські технології, формулювати зміст, цілі навчання, способи їх досягнення, форми контролю.

РН05. Демонструвати навички наукової комунікації, міжнародного співробітництва в професійній та освітній галузі, представляти широкий науковій спільноті та громадськості результати досліджень державною та іноземними мовами в усній та письмовій формі.

РН06. Уміти визначати, систематизувати, розв'язувати, критично осмислювати, стратегічно прогнозувати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування; виявляти здатність до гнучкого, оперативного розв'язання професійних проблем в умовах змін, невизначеності та соціальної напруженості.

РН07. Уміти застосовувати методологію аналізу публічної політики в професійній практичній діяльності; на підставі аналізу обґрунтовувати доцільність та необхідність для державного втручання і проведення публічної політики в різних сферах суспільного буття; передбачати наслідки втручання з огляду на різні цілі політичної влади.

РН08. Уміти передавати знання про наукові здобутки в академічному та соціальному контекстах; здійснювати викладацьку діяльність; використовувати інформаційні та комунікаційні технології для проведення власного наукового дослідження, апробації його результатів; отримати інформацію щодо наукометричних показників та наукових інформаційних ресурсів.

РН09. Уміти налагоджувати взаємодію з громадськістю на всіх етапах прийняття рішення та контролю за діяльністю органів публічної влади з метою відстоювання прав окремих громадян та вирішення загальносоціальних справ.

РН10. Уміти розробляти науково обґрунтовані рекомендації, адаптувати, презентувати й застосовувати сучасні моделі/підходи, а також міжнародний досвід, шляхом інтеграції отриманих фундаментальних знань з професійної галузі, задля вирішення складних управлінських і соціальних проблем, вдосконалення публічного управління та адміністрування в умовах змін та невизначеності.

РН11. Уміти створювати та впроваджувати інноваційно-дослідницькі проекти, отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення

РН12. Уміти застосовувати в професійній діяльності навички лідерства, тайм-менеджменту, продуктивно працювати в команді, відігравати за потреби провідну роль в організації командної роботи, у тому числі, у міжнародній та мультикультурній групі.

РН13. Уміти використовувати новітні досягнення інформаційних технологій доступу до відомчих сервісів підтримки прийняття рішень органами виконавчої влади під час реалізації владних повноважень за умов безпечності та конфіденційності.

РН14. Уміти використовувати аналітичні та статистичні дані під час аналізу результатів реалізації бюджетної політики держави, результати аналізу фінансової звітності з метою прийняття ефективних управлінських рішень щодо формування і використання фінансових ресурсів та інвестиційного розвитку.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Проектна група освітньо-наукової програми:

1 доктор наук, професор; 1 доктор наук, доцент; 3 кандидата наук, доценти.

Гарант освітньої програми (керівник проєктної групи): доктор наук з державного управління, професор, член редакційної колегії 3 закордонних наукових видань та 2 вітчизняних наукових фахових видань, головний редактор електронного наукового видання. Стаж науково-педагогічної діяльності 22 роки.

Група забезпечення освітньо-наукової програми: науково-педагогічні працівники мають наукові ступені доктора і кандидата наук, вчені звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.

Для забезпечення повноти наукової складової досліджень аспірантів проводяться тематичні відкриті лекції професіоналів-практиків, закордонних експертів та представників громадських організацій.

*Матеріально-технічне
забезпечення*

Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення потреб здобувачів вищої освіти та якості освітнього процесу.

В ДЗВО «Університет менеджменту освіти» наявні:

- понад 1200 м² площ для забезпечення освітнього процесу;
- гуртожиток для здобувачів вищої освіти на території ДЗВО «УМО» (226 кімнат);
- робочі місця з ПЕОМ із виходом в Інтернет + WiFi. Уся комп'ютерна техніка забезпечена базовим програмним забезпеченням;
- хмарний інтернет-сервіс і програмне забезпечення Microsoft Office 365, тощо.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Документи, що регламентують, процедури вступу, навчання в аспірантурі, захисту дисертації тощо знаходяться у відкритому доступі на веб-сайті ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

*Інформаційне та
навчально-методичне
забезпечення*

Понад 110 тис. найменувань навчальної та наукової літератури, 64 підписних періодичних видань України та країн СНД в науковій бібліотеці ДЗВО «УМО» з читальною залом на 60 посадочних місць, електронній бібліотеці Національної академії педагогічних наук України із загальною кількістю понад 23000 внесених ресурсів та доступом до повнотекстових наукометричних баз даних SCOPUS, Web of Science на території ДЗВО «УМО», що відповідає потребам ОНП підготовки докторів філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

Комунікація між аспірантами, науковими керівниками, адміністративним персоналом відбувається з використанням внутрішньої електронної платформи комунікації Office 365, ресурсів електронної пошти, засобів рухомого і нерухомого телефонного зв'язку.

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність

Забезпечується відповідно до укладених меморандумів, угод, договорів про співробітництво між ДЗВО «УМО» та закладами вищої освіти України, науковими установами.

Міжнародна кредитна мобільність

У межах меморандумів, договорів про міжнародне співробітництво між ДЗВО «УМО» та закладами вищої освіти США, Великобританії, Австрії, Південної Кореї, Республіки Польща, Угорщини, Словацької республіки, тощо в рамках яких здійснюється партнерський обмін та навчання аспірантів.

Навчання за напрямком Key Action 1 – Mobility for learners and staff – Higher Education Student and Staff Mobility “Inter-institutional agreement 2017–20[21]” (Природничо-гуманітарний університет імені Яна Длугоша в Ченстохово, Республіка Польща, країна-член Програми Еразмус+).

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають освітній ступінь магістра. Іноземним здобувачам вищої освіти гарантуються всі права та свободи, у відповідності до діючого законодавства України і Статуту ДЗВО «УМО».

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Компоненти освітньої складової освітньо-наукової програми

Освітня складова освітньо-наукової програми підготовки здобувачів вищої освіти третього (освітньо–наукового) рівня ступеня доктора філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» передбачає 60 кредитів ЄКТС, з них: обов’язкова компонента (ОК) – 45 кредитів ЄКТС, вибіркова – 15 кредитів ЄКТС та включає п’ять елементів, що передбачають набуття аспірантом таких компетентностей відповідно до Національної рамки кваліфікацій:

- здобуття глибинних знань зі спеціальності (21 кредит);
- оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями (6 кредитів);
- набуття універсальних навичок дослідника (12 кредитів);
- розвиток мовних компетентностей (6 кредитів);
- здобуття спеціалізованих концептуальних компетентностей за вибором з врахуванням особистих потреб аспірантів для формування індивідуальної освітньої траєкторії (15 кредитів).

Вибіркові компоненти програми затверджуються щороку відповідно до результатів вибору аспірантів.

Науково-педагогічна практика аспіранта за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» передбачає оволодіння основами науково-методичної та навчально-методичної роботи: навиками структурування та психологічно грамотного перетворення наукових знань у навчальний матеріал та проведення навчальних занять, систематизації навчальних і виховних задач; методами та засобами складання задач, вправ, тестів із різних тем, усного та письмового переказу предметного матеріалу, різноманітними освітніми технологіями.

2.2. Обов'язкові та вибіркові компоненти освітньої складової освітньо-наукової програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньо-наукової програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти			
<i>Дисципліни оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями</i>			
OK1	Філософія освіти і методологія наукових досліджень	3	екзамен
OK2	Гносеологічні, аксіологічні, праксеологічні аспекти публічного управління	3	екзамен
<i>Дисципліни здобуття глибинних знань зі спеціальності</i>			
OK3	Науковий семінар: кейс-стаді з галузі «Публічне управління та адміністрування»	3	залік
OK4	Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні	3	екзамен
OK5	Лідерство та комунікативне забезпечення публічного управління та адміністрування	3	залік
OK6	Good Governance та демократизація механізмів публічного управління та адміністрування	3	екзамен
OK7	Науковий семінар з інвестиційного розвитку та публічних фінансів	3	екзамен
OK7	Публічна політика цифрового розвитку	3	екзамен
OK9	Economics для аналізу публічної політики	3	екзамен
<i>Дисципліни набуття універсальних навичок дослідника</i>			
OK10	Методологія проєктного менеджменту для наукових та інноваційних проєктів (публічний сектор)	3	екзамен
OK11	Викладання і навчання в сучасній вищій освіті	3	екзамен

1	2	3	4
OK12	Академічний дискурс та академічна доброчесність у наукових дослідженнях	3	залік
OK13	Науково-педагогічна практика	3	залік
Дисципліни здобуття мовних компетентностей			
OK14	Іноземна мова та академічне письмо	6	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент			45
2. Вибіркові компоненти			
BK1	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	залік
BK2	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	залік
BK3	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	залік
BK4	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	залік
BK5	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонент			15
Загальний обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми			60

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньо-наукової програми	Кількість кредитів	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
І курс: 1 семестр, 2 семестр				
OK1	Філософія освіти і методологія наукових досліджень	4	90	екзамен
OK2	Гносеологічні, аксіологічні, праксеологічні аспекти публічного управління	6	90	екзамен
OK5	Лідерство та комунікативне забезпечення публічного управління та адміністрування	3	90	залік
OK7	Науковий семінар з інвестиційного розвитку та публічних фінансів	3	90	екзамен
OK9	Economics для аналізу публічної політики	3	90	екзамен
OK12	Академічний дискурс та академічна доброчесність у наукових дослідженнях	3	90	залік

1	2	3	4	5
OK14	Іноземна мова та академічне письмо	6	180	залік
<i>Всього за I курс:</i>		23	690	—
II курс: 3 семестр, 4 семестр				
OK3	Науковий семінар: кейстоун з галузі «Публічне управління та адміністрування»	3	90	залік
OK4	Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні	3	3	екзамен
OK6	Good Governance та демократизація механізмів публічного управління та адміністрування	3	90	екзамен
OK8	Публічна політика цифрового розвитку	3	90	екзамен
OK10	Методологія проєктного менеджменту для наукових та інноваційних досліджень (публічний сектор)	3	90	залік
OK11	Викладання і навчання в сучасній вищій освіті	3	90	екзамен
OK13	Науково-педагогічна практика	3	90	залік
<i>Всього за II курс:</i>		22	660	—
*Вибіркові освітні компоненти I, II курсу				
BK1	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	90	залік
BK2	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	90	залік
BK3	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	90	залік
BK4	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	90	залік
BK5	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	3	90	залік
<i>Всього обсяг вибірових компонент:</i>		15	450	—
Комплексний екзамен з фаху				
<i>Загальний обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми</i>		60	1800	—
Виконання дисертаційного дослідження (наукова складова)		180	5400	—
<i>Загальний обсяг освітньо-наукової програми</i>		240	7200	—

***ПЕРЕЛІК ВИБІРКОВИХ КОМПОНЕНТ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО) РІВНЯ**

15 кредитів ЄКТС освітньо-наукової програми передбачено на **вибіркові навчальні дисципліни, що може посилювати цикл професійної підготовки для здобуття спеціалізованих концептуальних компетентностей з напрямку наукового дослідження аспіранта.*

*Вибіркова частина програми також надає право вибору інших освітніх компонент освітніх програм ДЗВО «Університет менеджменту освіти», з врахуванням особистих потреб аспірантів для **формування індивідуальної освітньої траєкторії**:*

http://umo.edu.ua/images/content/aspirantura/ONP/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BB%D0%BA_%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%BB_%D0%B2%D0%BB_%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%B2%D0%B8%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83_%D0%BE%D1%81%D1%82.pdf

Перелік вибірових освітніх компонент

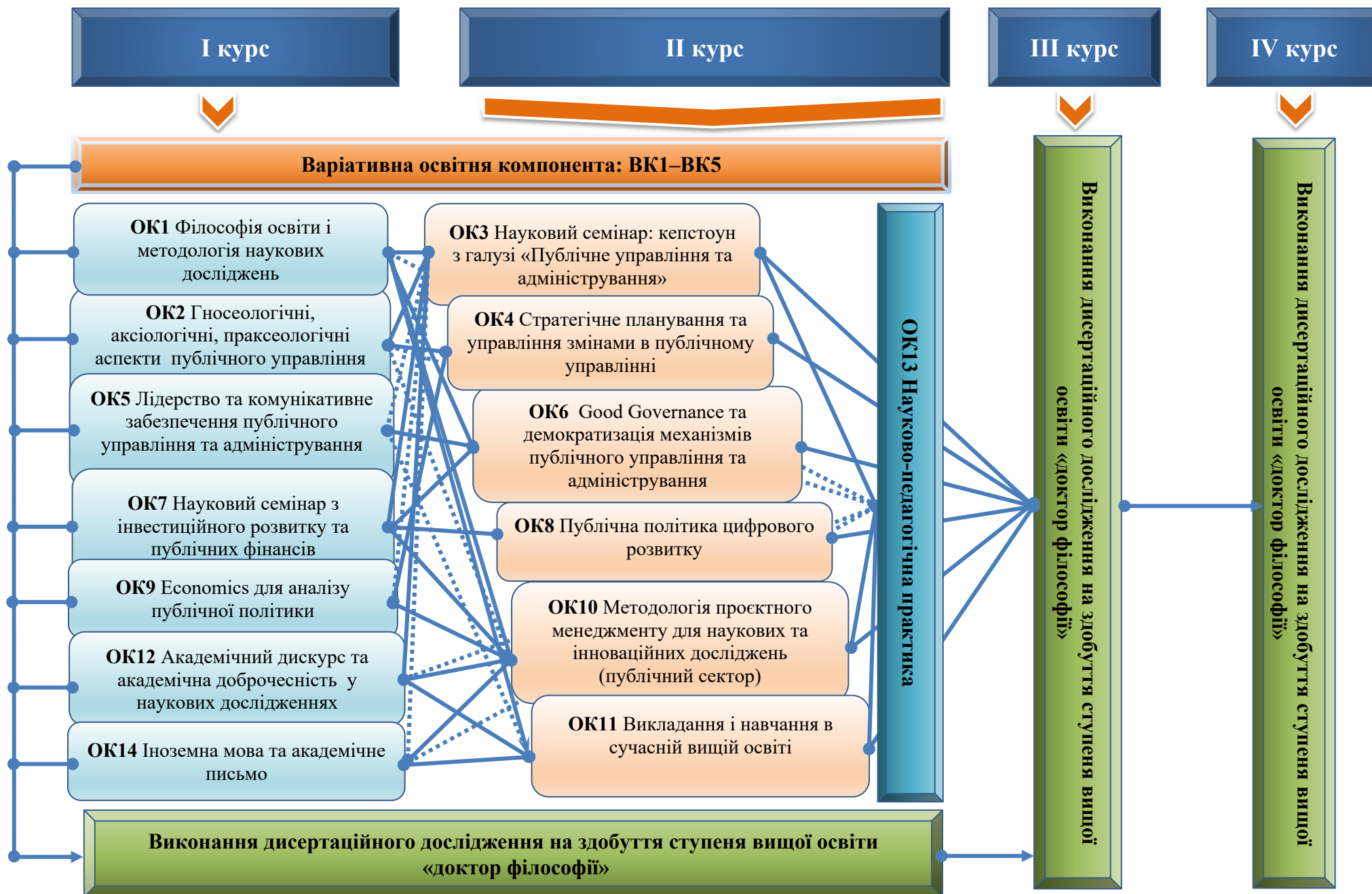
I курс

Відкрите врядування: моделі та інструменти
 Методологія вироблення та прийняття управлінських рішень
 Публічне управління в сфері європейської та євроатлантичної інтеграції
 Антикризовий менеджмент публічного управління
 Сучасні технології державного управління
 Теорія та історія публічного управління
 Філософія публічного управління
 Філософські засади розбудови громадянського суспільства
 Управління міжнародними проектами та програмами
 Методологія системного підходу та наукових досліджень у публічному управлінні
 Формування і реалізація публічної політики
 Соціальна і гуманітарна політика
 Психологія управління

II курс

Територіальний розвиток та місцеве самоврядування в умовах децентралізації
 Антикорупційна політика та запобігання корупції в публічному управлінні
 Демократія та належне врядування в зарубіжних країнах
 Управління інноваціями
 Політологічні аспекти трансформації публічного управління
 Європейська соціальна політика і моделі соціального партнерства
 Європейська соціальна і гуманітарна політика
 Управління проектами місцевого розвитку
 Управління освітніми проектами
 Управління проектами в публічній сфері

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ (освітня складова – 60 кредитів ЄКТС)



2.4. Матриця відповідності програмних компетентностей програмним результатам навчання

Програмні результати навчання	Загальні компетентності (ЗК)					Спеціальні компетентності (СК)														
	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК010	СК011	СК12	СК13	СК14	СК15
РН01	•				•	•		•						•						
РН02	•			•	•	•		•												•
РН03	•	•							•							•				
РН04	•			•	•	•		•						•						
РН05	•			•	•			•											•	
РН06		•	•		•				•		•		•		•	•		•		
РН07		•		•					•		•		•			•		•		
РН08	•	•		•	•	•		•					•	•		•			•	•
РН09		•					•					•	•		•	•				
РН10		•		•						•		•				•				•
РН11		•	•		•					•	•					•	•			
РН12		•	•				•			•	•	•			•					
РН13		•					•		•		•				•	•		•		
РН14		•							•				•			•	•			

2.5. Матриця відповідності освітніх компонент програмним результатам навчання

Програмні результати навчання	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14
РН01	•										•	•	•	
РН02	•									•	•	•	•	•
РН03		•				•								
РН04	•										•		•	
РН05											•	•	•	•
РН06			•	•	•	•	•	•						
РН07		•		•			•		•	•				
РН08	•	•									•	•	•	•
РН09				•	•	•	•	•						
РН10		•	•			•	•		•	•		•		•
РН11			•	•	•		•			•		•		
РН12			•	•	•	•			•					
РН13							•							
РН14						•	•	•						

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ НАУКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ПРОГРАМИ

№ п/п	Обов'язкові результати наукової діяльності аспіранта	Одиниць	Кількість кредитів ЄКТС
1	Рукопис дисертації (або видана монографія)	1	145
2	Не менше однієї статті в періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до Організації економічного співробітництва та розвитку та/або Європейського Союзу, з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача. <i>*До такої публікації може прирівнюватися публікація у виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України з присвоєнням категорії "А", або в закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus</i>	≤1	5
3	Статті в наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України з присвоєнням категорії "Б" (замість однієї статті може бути зараховано монографію або розділ монографії, опублікованої у співавторстві)	3	9
4	Тези доповідей на науково-комунікативних заходах (конференції, форуми, симпозіуми, науково-методологічні семінари, тощо)	5	10
5	Участь у науково-дослідній роботі за темою кафедри та практичне впровадження результатів дослідження (стаття / розділ монографії / тези доповіді / навчально-методична продукція)	≤1	11
Всього за науковою складовою:		≤ 11	180

4. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО) РІВНЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

Протягом строку навчання в аспірантурі здобувач вищої освіти зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування», а також провести самостійне розгорнуте і ґрунтовне наукове дослідження з дотриманням належної академічної доброчесності, результати якого є оригінальним внеском знань в галузь «Публічне управління та адміністрування», мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення і оприлюднені у відповідних наукових публікаціях.

Атестація здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється на підставі оцінки рівня професійних знань, умінь, навичок, якості сформованих компетентностей випускників шляхом складання комплексного екзамену зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» і публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Присвоєння ступеня доктор філософії з галузі «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» здійснює спеціалізована (разова) вчена рада відповідного наукового спрямування.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником.

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.