|  |  |
| --- | --- |
|  | **«Ухвалено»**На засіданні вченої ради ННІМП ДВНЗ «УМО» НАПН України Голова вченої ради О. В.  Алейнікова/ |

УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ НАПН УКРАЇНИ

Навчально-науковий інститут менеджменту та психології

**«Затверджено»**

Завідувач кафедри загальної та практичної психології

 П. В. Лушин

 «\_7\_» \_\_\_\_вересня\_\_\_\_2016 р.

**ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ**

Кафедра загальної та практичної психології

**на 2016/2017 навчальний рік**

План обговорено і схвалено на засіданні кафедри

протокол № 1 від «07» вересня 2016 року

1. **КОРОТКА ДОВІДКА ПРО КАФЕДРУ**

1.1**.** Штат науково-педагогічного (педагогічного) персоналу кафедри на навчальний рік затверджено у кількості 12,75 ставок, із них:

|  |  |
| --- | --- |
| Всього ставок  | Розподіл за джерелами фінансування |
| загальний фонд | спеціальний фонд |
| Всього | у тому числі | Всього | у тому числі |
| Профе-сорів | Доцен-тів | ст.вик-ладачів | Викла-дачів | Профе-сорів | Доцен-тів | ст.вик-ладачів | Викладачів |
| 12,75 | 10,25 | 2,75 | 4,5 | 3,0 | - | 0,5 | 0,5 | - | - | - |

1.2. Штат навчально-допоміжного персоналу затверджено у кількості 2-х ставок:

Методист вищої категорії – 1 ;

Старший лаборант з вищою освітою – 1.

 У момент складання плану роботи кафедри:

штат НДС і НДЛ - осіб;

докторантів – 1 особа;

очних аспірантів – 2 особи;

заочних аспірантів – 6 осіб;

здобувачів – 0;

здобувачі стажисти - дослідники – 8 осіб;

Всього на кафедрі – 18 осіб.

**1.3.** У розпорядженні кафедри знаходяться приміщення загальною

площею \_\_\_\_\_\_кв. м.,

у тому числі:

навчальних лабораторій \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кімнат площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.;

комп`ютерних класів \_\_\_\_\_ шт., площею \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.,

з кількістю \_\_\_\_ комп`ютерів типу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

лабораторій НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кімнат площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

**1.4.** Обсяг навчальної роботи кафедри.

1. **ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | **Основні питання** | Строк прове-дення | Відмітка про виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **I семестр (2016/2017н.р.)** |  |  |
| **Загальні збори кафедри** | 1. Підготувати орієнтований план засідань кафедри на 2016/2017 н. р., забезпечити контроль за його виконанням.
2. Розподіл педагогічного навантаження викладачів кафедри на 2016/2017 н. р.
3. Розгляд та затвердження педагогічного навантаження на 2016/2017 н. р. для штатних працівників та сумісників.
 | серпень 2016 р. |  |
| **1 засідання кафедри** | 1. Підготовка, обговорення та погодження індивідуальних робочих планів викладачів кафедри на 2016/2017 н. р.
2. Обговорення й ухвалення плану роботи кафедри на 2016/2017 н. р.
3. Оновлення та розробка навчально-методичного забезпечення, відповідно до нових вимог МОН.
4. Планування профорієнтаційної роботи на 2016/2017 навчальний рік.
5. Планування науково-дослідної роботи викладачів за науковою темою кафедри: «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності майбутніх фахівців в системі післядипломної педагогічної освіти».
6. Про результати вступної кампанії 2016/2017 н. р.
 | вересень 2016 р. |  |
| **2 засідання кафедри** | 1. Затвердження тем та керівників курсових та дипломних робіт.
2. Про стан профорієнтаційної підготовки.
3. Затвердження графіку проведення відкритих занять викладачами кафедри.
4. Використання ІКТ у навчальному процесі.
 | жовтень 2016 р. |  |
| **3 засідання кафедри** | 1. Звіт викладачів кафедри про стан підготовки до завершення науково-дослідної теми кафедри.2. Звіт викладачів кафедри про керівництво бакалаврськими та магістерськими роботами.3. Про стан дотримання норм та правил з трудової дисципліни працівниками кафедри.5. Звіт про виконану роботу аспірантів, докторантів та здобувачів кафедри за 2016 р.6. Впровадження інноваційних методів в навчальний процес.7. Обговорення та рекомендація до друку спецкурсу на завершення науково-дослідної теми кафедри | листопад 2016 р. |  |
|  **4 засідання кафедри** | 1. Підсумки роботи кафедри у І півріччі 2016/2017 н. р. 2. Питання щодо корекції плану роботи кафедри та індивідуальних планів викладачів кафедри на ІІ півріччя 2016/2017 н. р.3. Про стан підготовки до дистанційної форми навчання студентів під час зимових канікул.4. Затвердження звіту про роботу кафедри у І-ому півріччі 2016/17 н. р.5. Про стан підготовки до наукового кафедрального семінару «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності майбутніх фахівців в системі ППО». | грудень 2016 р. |  |
|  | **II семестр (2016/2017 н. р.)** |  |  |
| **5 засідання кафедри** | 1. Обговорення підсумків роботи за перше півріччя 2016-2017 н. р.
2. Обговорення процесу підготовки до участі у студентській конференції «Дні науки - 2017».
3. Про стан підготовки щодо проведення кафедрального наукового семінару «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності майбутніх фахівців в системі ППО».
 | січень 2017 р. |  |
| **6 засідання кафедри** | 1. Про виконання індивідуальних планів викладачами та плану кафедри.
2. Про стан підготовки щодо участі у студентській конференції «Дні науки – 2017».
3. Підсумки проведення кафедрального наукового семінару «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності майбутніх фахівців в системі ППО».
 | лютий 2017 р. |  |
| **7 засідання кафедри** | 1. Про якість виконання дипломних робіт та шляхи поліпшення керівництва дипломними роботами студентів.
2. Стан підготовки програми до IХ Міжнародної науково-практичної конференції «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності фахівців».
 | березень 2017 р. |  |
| **8 засідання кафедри** | 1. Обговорення відкритих занять (лекцій та практичних занять), проведених викладачами кафедри.
2. Взаємовідвідування (лекцій та практичних) викладачами кафедри.
3. Обговорення матеріального забезпечення кафедри.
 | квітень 2017 р. |  |
| **9 засідання кафедри** | 1. Про підсумки проведення ІХ конференції «Психолого-педагогічний супровід навчально-методичної діяльності фахівців».
2. Про підсумки проведення студентської конференції «Дні науки – 2017».
 | травень 2017 р. |  |
| **10 засідання кафедри** | 1. Про виконання планового навчального навантаження викладачами кафедри за 2016/2017 н. р.
2. Про підсумки навчальної, методичної, організаційної, наукової роботи у ІІ півріччі 2016/2017 н. р.
3. Про підсумки роботи кафедри в 2016/2017 н. р.
4. Звіт про виконання індивідуальних планів та плану кафедри.
5. Попередній розподіл педагогічного навантаження на 2016/2017 н. р.
6. Про удосконалення кадрового забезпечення.
 | червень 2017 р. |  |

1. **НАУКОВІ СЕМІНАРИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Теми | Виконавці | Строк проведення | Відмітка про виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Здійснювати керівництво науковою роботою студентів | Члени кафедри | протягомроку |  |
| 2. | Кафедральний науковий семінар «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності майбутніх фахівців в системі ППО» | Лушин П.В.Члени кафедри | лютий 2017р. |  |
| 3. | Студентська конференція «Дні науки – 2017»  | Члени кафедри із залученням студентів психологів | Квітень/травень2017 р. |  |
| 4. | IХ Міжнародна науково-практична конференція «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності фахівців». | Лушин П.В.Члени кафедри | Березень 2017 р. |  |

**4.** **МЕТОДИЧНА РОБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид роботи | Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо) | Виконавець | Строк виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  **Розроблення / доопрацювання / оновлення робочих навчальних програм, посібників** |
| 1. | Оновлення робочих навчальних програм освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» із спеціальності «Психологія» за вимогами МОН  | Рукопис | Всі викладачі кафедри | Вересень-жовтень 2016 р. |
| 2. | Розроблення навчальних та робочих навчальних планів | Рукопис/електронний варіант | Лушин П.В.,Брюховецька О.В.,Пустовалов І.В. | На 1 вересня 2016 р. |
| 3. | Проектування динамічного особистісно-орієнтованого змісту прикладних дисциплін | Рукопис/електронний варіант | Лушин П.В. | Березень2016 р. |
| 4. | Підготовка електронного варіанту конспекту лекцій із дисципліни «Конфліктологія» для студентів денної форми навчання | Рукопис/електронний варіант | Чаусова Т. В. | Протягом року |
| 5. | Оновлення навчальної та робочої програми с дисципліни «Психологія девіантної поведінки», «Основи психотерапії» | Рукопис | Хілько С.О | Вересень 2016 р. |
| 6. | Оновити робочі програми з дисциплін: «Педагогічна психологія», «Диференціальна психологія», «Психологія розвитку», «Психологічний спецпрактикум». | Рукопис | Найдьонова Л.М. | Вересень2016 р. |
| 7. | Оновити робочі програм з дисциплін: «Організація психологічної служби» | Рукопис | Москальова А.С. | Протягом навч. року |
| 8. | Вдосконалення мультимедійних презентацій з дисципліни «Філософія психології» | Електронний варіант | Чаусова Т. В. | Протягом навч. року |
| 9. | Оновлення робочих програм з дисциплін: «Соціальна психологія», «Психологія сім’ї» | Рукопис | Бевз Г.М. | Жовтень 2016 р. |
| 10. | Оновити зміст робочої програми з курсу «Загальна психологія» | Рукопис | Волянюк Н.Ю. | Жовтень 2016 р. |
| 11. | Оновити робочі програми з дисциплін: «Психологія самосвідомості», «Психологія сексуальності», «Арт-терапевтичний тренінг». | Рукопис | Інжиєвська Л.А. | Протягом року |
| 12. | Підготувати індивідуальні завдання з дисципліни «Історія філософії» | Рукопис | Чаусова Т. В. | Протягом року |
| 13. | Розроблення навчальної та робочої програми с дисципліни «Фізіологія та психологія праці» відповідно вимог МОН для денної форми навчання | Рукопис | Пустовалов І.В. | Жовтень 2016 р |
| 14. | Підготовка пакету документів ККР на проведення акредитації магістрів. | Рукопис | Всі викладачі кафедри | Жовтень-листопад 2016 р |
| **Розроблення/удосконалення матеріалів (дидактичних)****для забезпечення навчального процесу** |
|  | Вид роботи | Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо) | Виконавець | Строк виконання |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 15. | Підготовка до навчальних занять: бакалаврів, магістрів | Рукопис, мультимедійна презентація | Всі викладачі кафедри | Постійно, протягом навч. року |
| 16. | Вдосконалити дидактичних матеріалів до практичних занять з дисципліни: «Загальна психологія», «Психологія» | Рукопис | Хілько С.О. | Вересень-жовтень 2016 р. |
| 17. | Вдосконалення методичної сторінки в Інтернеті на Facebook  | сторінка на фейсбук | Лушин П.В. | Жовтень2016 р. |
| 18. | Підготовка до практичних занять: «Теорія та методика психологічного тренінгу» | Рукопис | Сухенко Я. В. | Протягом року |
| 19. | Оновлення переліку запитань, що спрямовані на перевірку засвоєння знань з дисципліни «Загальна психологія» | Рукопис | Волянюк Н.Ю. | Жовтень 2016 р. |
| 20. | Вдосконалити дидактичних матеріалів до практичних занять з дисциплін: «Тренінг спілкування», «Теорія і методика психологічного тренінгу», «Методика викладання психології» | Рукопис | Шевченко С.В. | Листопад/грудень2016 р. |
| 21. | Підготувати матеріали докладу з проблеми інноватики в системі освіти для всеукраїнських форумів, та виставок  | Рукопис | Лушин П.В. | Згідно плану проведення заходу |
| 22. | Приймати участь в розповсюдженні екофасилітації в інституті та університеті | Рукопис | Лушин П.В. | Протягом року |
| 23. | Удосконалення психолого-педагогічних та дидактичних матеріалів з дисципліни «Психологія особистості у перехідний період» | Рукопис | Лушин П.В. | Протягом навч. року |
| 24. | Удосконалення психолого-педагогічних та дидактичних матеріалів до практичних занять з дисципліни «Конфліктологія» | Рукопис/мультимедійні презентації | Чаусова Т.В. | Протягом навч. року |
| 25. | Удосконалення дидактичних матеріалів до занять з дисципліни «Психологія управління», «Організаційна психологія» | Рукопис | Бевз Г.М. | Постійно протягом навч. року |
| 26. | Удосконалення практичних занять з дисципліни: «Соціальна психологія», «Психологія управління», «Психологія сім’ї», «Методика проведення експертизи в різних галузях знань», «Фізіологічний тренінг» | Рукопис | Бевз Г.М. | Згідно навчального плану |
| 27. | Удосконалення інтерактивних методів навчання з дисциплін «Психологічна допомога сім’ї», «Психологія управління», «Організаційна психологія» | Рукопис | Бевз Г.М. | Постійно |
| 28. | Вдосконалення дидактичних матеріалів до практичних занять з дисципліни «Психологія управління» | Рукопис | Брюховецька О.В. | Протягом року |
| **Розробка мультимедійних презентацій з дисциплін** |  |
| № з/п | Вид роботи | Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо) | Виконавець | Строк виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 29. | Оновити мультимедійні презентації з дисциплін, що викладаються | Електронний варіант | Брюховецька О.В.Москальова А.С.Слободянюк Л.У., Інжиєвська Л.А.Шевченко С.В. | Протягом року  |
| 30. | Оновити мультимедійні презентації з дисципліни «Історико-філософські засади психології» | Електронний варіант | Чаусова Т.В. | Листопад2016 р. |
| 31. | Оновити мультимедійні презентації з дисципліни «Психологія девіантної поведінки» | Електронний варіант | Хілько С.О. | Грудень 2016 р. |
| **Складання екзаменаційних білетів** |
| № з/п | Вид роботи | Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо) | Виконавець | Строк виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 31. | Оновити екзаменаційні білети з навчальних дисциплін  | Друкований варіант | Всі викладачі кафедри | Вересень жовтень2015 р. |
| 32. | Оновити перелік запитань і завдань, що включені до екзаменаційних білетів із курсу «Загальна психологія» | Рукопис | Волянюк Н.Ю. | Жовтень 2015 р. |
| 33. | Оновити комплект екзаменаційних білетів з дисципліни «Історико-філософські засади психології» | Друкований варіант | Чаусова Т.В. | Листопад 2015 р. |
| 34. | Оновити завдання для проведення: а) модульних контрольних; б) тестових контрольних завдань;в) екзаменаційних білетів з дисципліни «Загальна психологія» | Рукопис | Волянюк Н. Ю., Хілько С.О. | Листопад 2015 р. |
| 35. | Вдосконалити тестові контрольні завдання з дисципліни «Фізіологія та еволюція нервової системи людини» | Рукопис | Інжиєвська Л.А. | Лютий 2015 р. |
| 36. | Скласти завдання для проведення: а) модульних контрольних; б) тестових контрольних завдань;в) екзаменаційних білетів з дисциплін «Психологія управління», «Організаційна психологія» | Рукопис | Бевз Г.М. | Згідно навчального плану |
| 37. | Скласти комплект екзаменаційних білетів з дисципліни «Фізіологія і психологія праці» | Рукопис | Пустовалов І.В. | Згідно навчального плану |

**5.** **НАУКОВА РОБОТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид роботи | Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо) | Виконавець | Строк виконання | Відмітка про виконан-ня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | **Підготовка до видання статей та інших наукових публікацій** |
| 1. | Підготувати доповіді на загально- університетські наукові семінари  | Доповіді | Лушин П.В., Бондарчук О.І. | Протягом навч. року |  |
| 2. | Підготувати та подати до друку наукову статтю у міжнародний науковий журнал  | друк. праця 0, 1др.арк | Пустовалов І.В. | Жовтень 2016 р. |  |
| 3. | Наукова стаття «Невизначеність як фактор розвитку» | друк.праця 0, 5 др.арк. | Лушин П.В. | Березень2016 |  |
| 4. | Рукопис наукового виступу | друк.праця 0, 5 др.арк. | Лушин П.В. | Лютий2016 |  |
| 5. | Підготувати та опублікувати статтю у збірнику матеріалів конференції  | друк. праця 0, 5 др. арк. | Волянюк Н. Ю. | Грудень 2016 р. |  |
| 6. | Підготувати та опублікувати статтю з наукової теми кафедри | друк. праця 0, 5 др.арк | Гусєв А.І. | Листопад 2016 р. |  |
| 7. | Підготувати матеріали для наукової статті та опублікувати її у фаховому виданні  | друк.праця 0, 5 др.арк | Гусєв А.І. | Лютий 2016 р. |  |
| 8. | Підготувати та опублікувати статтю з проблематики теми кафедри | друк.праця 0, 5 др.арк. | Лушин П.В. | Березень2016 р. |  |
| 9. | Підготувати наукову статтю та подати її у вітчизняне фахове видання  | друк.праця 0, 5 др.арк. | Хілько С.О. | Березень 2015 р.6 |  |
| 10. | Підготувати наукову статтю з проблеми дисертаційного дослідження і подання її у фахове видання  | друк.праця 0, 5 др.арк. | Шевченко С.В. | Березень 2016 р. |  |
| 11. | Підготувати наукову статтю до публікації у міжнародному виданні | друк.праця 0, 5 др.арк | Волянюк Н.Ю. | Березень 2016 р |  |
| 12. | Підготувати публікацію та виступити з сучасної тематики та проблеми розвитку суспільства | друк.праця 0, 5 др.арк. | Лушин П.В. | Протягом навчального року |  |
| 13. | Підготувати доповідь на конференцію з публікацією тез з наукової теми кафедри | друк.праця 0, 3 др.арк. | Хілько С.О | Протягом навчального року |  |
| 14. | Підготувати доповідь на конференцію з публікацією тез з наукової теми кафедри | друк.праця 0, 3 др.арк. | Гусєв А.І. | Протягом навчального року |  |
| 15. | Підготувати доповідь на конференцію з публікацією тез з наукової теми кафедри | друк.праця 0, 3 др.арк. | Пустовалов І.В. | Протягом навчального року |  |
| 16. | Підготувати доповідь на конференцію з публікацією тез з наукової теми кафедри | друк.праця 0, 3 др.арк. | Слободянюк Л.У. | Протягом навчального року |  |
| 17. | Підготувати доповідь на міжнародну наукову конференцію з публікацією тез | друк.праця 0, 3 др.арк. | Чаусова Т.В. | Протягом навчального року |  |
| 18. | Керівництво науково-дослідною роботою студентів (написання студентської наукової статті до захисту дипломних робіт) |  | Всі викладачі кафедри | Згідно з навчальна планом |  |
| **Науково-практичні масові заходи** |
| № з/п | Вид роботи | Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо) | Виконавець | Строк виконання | Відмітка про виконан-ня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 19. | Підготовка доповідей та участь у Днях науки - 2017 |   | Всі викладачі кафедри |  Згідно планування заходу |  |
| 20. | Участь у ІІІ Міжнародній професійній спеціалізованій виставці «Освіта в Україні. Освіта за кордоном» |  | Всі викладачі кафедри | 28-30 вересня 2016 |  |
| 21. | Участь у VIII Міжнародному форумі «Інноватика в сучасній освіті – 2016». |  | Всі викладачі кафедри | 25-27 жовтня 2016 р. |  |
| 22. | Організація, проведення, підготовка доповідей на кафедральний науковий семінар «Психолого-педагогічний супровід навчально-професійної діяльності майбутніх фахівців в системі ППО» |  | Всі викладачі кафедри | Лютий 2017 р. |  |
| 23. | Підготувати доповідь на міжнародну науково-практичну конференцію з проблеми дисертаційного дослідження | друк. праця 0, 5 др. арк.  | Брюховецька О.В. | Травень 2017 р. |  |
| 24. | Організація та участь у ІХ Міжнародній науково-практичній конференції «Психолого -педагогічний супровід фахової підготовки та підвищення особистості в умовах трансформації освіти»  |   | Лушин П.В.Викладачі кафедри  | Квітень/ травень 2017 р. |  |
|  | **Опонування /рецензування /керівництво науковими роботами аспірантів / керівніцтво курсовими, дипломними роботами студентів** |
| 25. | Здійснення опонування дисертацій кандидатського рівня  |   | Лушин П.В., Бевз Г.М., Волянюк Н.Ю., Брюховецька О.В. Москальова А.С. | протягом року |  |
| 26. | Участь у роботі вченої ради із захисту докторських дисертацій |  | Волянюк Н.Ю. | протягом року |  |
| 27. | Здійснення рецензування авторефератів/дисертацій кандидатського рівня |   | Лушин П.В. Волянюк Н.Ю. Москальова А.С.,Гусєв А.І. | протягом року |  |
| 28. | Участь в засіданнях кафедр з питань передзахисту дисертацій |  | Лушин П.В.Всі викладачі кафедри | протягом року |  |
| 29. | Здійснення керівництва науковими роботами аспірантів |  | Лушин П.В., Брюховецька О.В.,Гусєв А.І., | протягом року |  |
| 30. | Здійснення рецензування робіт освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр/магістр» |   | Всі викладачі кафедри | протягом року |  |
| 31. | Здійснювати керівництво студентськими курсовими роботами |   | Всі викладачі кафедри | протягом року |  |
|  | **Участь у засіданнях**  |
| 32. | Участь в засіданнях вченої ради ННІМП УМО НАПН України |  | Лушин П.В.,Шевченко С.В. | протягом року |  |
| 33. | Участь в засіданнях вченої ради УМО НАПН України |  | Лушин П.В. | протягом року |  |
| 34. | Участь у засіданнях спеціалізованої вченої ради Д 26.455.03 |  | Волянюк Н.Ю. | протягом року |  |
| 35. | Участь у роботі наукових захистів УМО НАПН України |  | Москальова А.С. | протягом року  |  |
| 36. | Участь у засіданнях спеціалізованої вченої ради ВАК України |  | Лушин П.В. | протягом року |  |

**6. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид роботи | Підсумковий результат | Виконавець | Строк виконання | Відмітка про виконан-ня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Підготовка орієнтованого плану засідань кафедри на 2016 – 2017 н. р., забезпечення контролю за його виконанням та проведення засідань кафедри | план засідань кафедри | Лушин П.В. | Серпень2016 р.,далі щомісяця |  |
| 2. | Робота з членами акредитаційної комісії |  | Лушин П. В. Викладачі кафедри | 5-7 жовтня 2016 |  |
| 3. | Проведення дня відкритих дверей на кафедрі |  | Лушин П. В. Викладачі кафедри |  жовтень 2016 |  |
| 4. | Проведення планових засідань кафедри  | Протокол | Лушин П.В. | протягом року |  |
| 5. | Участь у засіданнях кафедри |  | Викладачі кафедри | протягом року |  |
| 6. | Обговорення та ухвалення робочого плану кафедри на 2016/2017 н. р. | План кафедри | Лушин П.В. Викладачі кафедри | вересень 2016р. |  |
| 7. | Забезпечення розробки навчально - методичного забезпечення, відповідно до нових вимог МОН | Навчальні та робочі програми | Лушин П.В. Викладачі кафедри | вересень 2016р. |  |
| 8. | Організація та участь у загально-університетських науково методологічних семінарах і конференціях  |  | Лушин П.В. Викладачі кафедри | протягом року |  |
| 7. | Створення реклами в засобах масової інформації Навчально-наукового інституту менеджменту та психології, на кафедрі загальної та практичної психології з метою залучення абітурієнтів для навчання за спеціалізацією: «Психологія», «Практична психологія», «Кризова психологічна допомога» | Профорієнтаційна робота | Лушин П.В. | протягом року |  |
| 8. | Розроблення плану – графіку проведення відкритих занять викладачами кафедри та забезпечення його виконання | План-графік | Лушин П.В., Хілько С.О. | На 1 семестр-жовтень 2016 р., на 2 семестр-січень 2017 р. |  |
| 9. | Обговорення та рекомендація до друку наукових статей, присвячених науково-дослідній темі кафедри |  | Викладачі кафедри | листопад 2016 р. |  |
| 10. | Участь в студентській конференції «Дні науки – 2017» |  | Викладачі кафедри із залученням студентів ННІМП | Травень 2017 р. |  |
| 11. | Виконання обов’язків заступника завідувача кафедри на громадських засадах |  | Брюховецька О.В. (з наукових питань), Шевченко С.В. (з організаційних питань) | Протягом навч. року |  |
| 12 | Естетичне оформлення кафедри |  | Всі викладачі кафедри | Протягом року |  |
| 13. | Організація та проведення профорієнтаційної роботи |  | Всі викладачі кафедри | Протягом року |  |
|  | **Виховна робота** |
| 14. | Здійснення обов’язків куратора навчальної групи  |  | Всі закріплені викладачі кафедри | Протягом навч. року |  |

**7.** **ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РІВНЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ (ПЕДАГОГІЧНИХ) ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Форма підвищення професійного рівня | Прізвище та ініціали працівника | Строк виконання | Відмітка про виконан-ня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Підвищення професійного рівня викладачів шляхом участі у роботі кафедральних, інститутських та університетських наукових семінарів | Всі викладачі кафедри | 2016/2017 навч. рік |  |
| 2. | Підвищення кваліфікації викладачів шляхом участі у наукових конференціях, конгресах, виставках, круглих столах | Всі викладачі кафедри | 2016/2017 навч. рік |  |
| 3. | Підвищення професійного рівня викладачів шляхом проведення, відвідування та обговорення відкритих занять | Всі викладачі кафедри | 2016/2017 навч. рік |  |
| 1. **ЗМІНИ ДО ПЛАНУ**
 |
| Дата | Розділ | Назва змін та доповнень | Строк виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

**9. ЗАУВАЖЕННЯ ОСІБ, ЯКІ ПЕРЕВІРЯЮТЬ РОБОТУ КАФЕДРИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата  | Зміст зауваження | Підпис  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **10. ПІДСУМКИ ВИКОНАННЯ ПЛАНУ** |  |
|  |  |
| **Перший семестр** |  |  |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри, протокол №\_\_\_\_\_ від"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | (підпис) (прізвище та ініціали) |
|  |  |
| **Другий семестр** |  |  |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри, протокол №\_\_\_\_\_ від"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року** |
| **Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | (підпис) (прізвище та ініціали) |