

РІШЕННЯ № 4
засідання Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
«31» травня 2023 року

1. СЛУХАЛИ: *заступника директора ННІМП Н. О. Приходькіну* Про рівень залучення до наукової роботи, проєктної діяльності, розвитку талантів і здібностей, участі ЗВО у вітчизняних і міжнародних конкурсах студентських робіт, олімпіадах, проєктах Еразмус+: теперішній стан і перспективи (на виконання постанови Президії НАПН України від 16.11.2022 р. № 1-2/13-218, п. 5.8).

УХВАЛИЛИ:

У зв'язку з тим що дане питання слухалося на засіданні Вченої ради Університету 17 травня 2023 року (протокол № 6) пропонується ознайомитись з відповідним рішенням без процедури голосування.

«1. Інформацію Н. О. Приходькіної, виконувача обов'язків заступника директора ННІМП взяти до відома.

2. Завідувачам кафедр, гарантам освітньо-професійних та освітньо-наукових програм, кураторам груп здобувачів вищої освіти, науково-педагогічним працівникам ННІМП на постійній основі інформувати та залучати до участі здобувачів вищої освіти у міжнародних та всеукраїнських конференціях, семінарах, круглих столах, вебінарах, проєктах Еразмус+ та інших грантових програмах.

3. Посилити підготовку обдарованої молоді до участі у всеукраїнських та міжнародних конкурсах студентських робіт, олімпіадах та інших творчих змаганнях».

2. СЛУХАЛИ: *Н. О. Приходькіну – в. о. заступника директора ННІМП,* «Про розширення переліку освітніх програм підготовки фахівців у межах ліцензованого обсягу з метою збільшення якісного та кількісного показників контингенту ЗВО ННІМП (на виконання постанови Президії НАПН України від 16.11.2022 р. № 1-2/13-218, п. 5.10).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію виконувача обов'язків заступника директора ННІМП Н. О. Приходькіної взяти до відома.

2. Підготувати пропозиції щодо відкриття у 2024 році нових освітніх програм підготовки фахівців у межах ліцензованого обсягу з метою збільшення якісного та кількісного показників контингенту ННІМП.

Відповідальні: *завідувачі кафедр ННІМП.*

Термін виконання: *до 30 грудня 2023 року.*

3. СЛУХАЛИ: *О. А. Безнос – завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації* «Про реалізацію плану-графіка соціологічних досліджень груп стейкхолдерів ДЗВО «УМО».

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію завідувача відділу моніторингу якості, ліцензування та акредитації Безнос О.А. взяти до відома.

3.2. Відповідальному секретарю приймальної комісії забезпечити проведення анкетування абітурієнтів.

Відповідальний: *В. В. Драгунова*

Термін виконання: *липень-серпень 2023 року.*

3.3. Завідувачам кафедр ННІМП забезпечити проведення опитувань першокурсників.

Термін виконання: *листопад 2023 року.*

3.4. Забезпечити опитування випускників освітньо-професійних програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня вищої освіти ННІМП.

Відповідальні: завідувачі кафедр, гаранті ОПП.

Термін виконання: червень 2023 року.

3.5. Забезпечити організацію та проведення опитування роботодавців.

Відповідальні: директор ННІМП Т. Є. Рожнова.

Термін виконання: червень-липень 2023 року.

3.6. Провести аналіз результатів опитування за групами стейкхолдерів та оприлюднити його результатів на офіційному сайті Університету.

Відповідальний: завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос.

Термін виконання: вересень 2023 року.

4. Різне.

4.1. СЛУХАЛИ: Н. О. Приходькіну – в. о. заступника директора ННІМП «Про розроблення Положення про вільного слухача в ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (підстава: п. 3.3.2 рішення Ради з якості від 21.03.2023 р., протокол № 2).

УХВАЛИЛИ:

4.1. Інформацію виконувача обов'язків заступника директора ННІМП Н. О. Приходькіної взяти до відома.

4.1. З урахуванням пропозицій проект «Положення про вільного слухача в ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти»» прийняти за основу.

4.2. Подати Положення про вільного слухача в ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» на розгляд Вченої ради Університету.

Відповідальна: завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос

Термін: до 10 червня 2023 року.

Голова Ради із забезпечення
якості освіти та освітньої діяльності



Наталія МУРАНОВА

Секретар Ради із забезпечення
якості освіти та освітньої діяльності



Інна ТЕПЛЮК