

**РІШЕННЯ № 5**  
**засідання Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності**  
**ДЗВО «Університет менеджменту освіти»**  
**«15» вересня 2023 року**

**1. СЛУХАЛИ:** в. о. заступника директора ННІМП Н. О. Приходькіну, заступника директора ЦПО Л. М. Оліфіру про реалізацію комплексу професійних, інформаційних, маркетингових та рекламних заходів задля популяризації ДЗВО «Університет менеджменту освіти», підвищення його репутації серед вітчизняних ЗВО (на виконання постанови Президії НАПН України від 16.11.2022 р. № 1-2/13-218, п. 5.9).

**УХВАЛИЛИ:**

У зв'язку з кадровими змінами в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології; відповідно до звернення заступника директора ЦПО Л. М. Оліфіри (службова записка від 07.09.2023 р.) перенести слухання питання на 18 жовтня 2023 року - планове засідання Ради з якості № 6.

**2. СЛУХАЛИ:** голову комісії з рейтингового оцінювання професійної діяльності НПП ННІМП О. В. Дубініну, заступника директора ННІМП про результати рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Навчально-наукового інституту менеджменту та психології за 2022-2023 н. р.

**УХВАЛИЛИ:**

У зв'язку з кадровими змінами в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології, враховуючи звернення голови комісії з рейтингового оцінювання професійної діяльності НПП ННІМП О. В. Дубініної (службова записка від 12.09.2023 р.) перенести слухання питання на 18 жовтня 2023 р. - планове засідання Ради з якості № 6.

**3. РІЗНЕ:**

**3.1. СЛУХАЛИ:** в. о. заступника директора ННІМП Н. О. Приходькіну, заступника директора ЦПО Л. М. Оліфіру про реалізацію політики інтеграції в європейський освітній простір ДЗВО «Університет менеджменту освіти»: проведення освітніх проєктів з міжнародними стейкхолдерами, участь НПП у грантових програмах і програмах академічної мобільності (на виконання постанови Президії НАПН України від 16.11.2022 р. № 1-2/13-218, п. 5.6).

**УХВАЛИЛИ:**

У зв'язку з кадровими змінами в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології, враховуючи звернення заступника директора ЦПО Л. М. Оліфіри (службова записка від 07.09.2023 р.) перенести слухання питання на 18 жовтня 2023 р., планове засідання Ради з якості № 6.

**3.2. СЛУХАЛИ:** завідувача відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос про моніторинг оцінювання досягнень здобувачів вищої освіти та їх оприлюднення на офіційному вебсайті ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

**УХВАЛИЛИ:**

3.2.1. Проаналізувати внутрішню нормативну базу з метою уникнення дублювань відповідних положень та їх частин, провести її оптимізацію та підготувати відповідні пропозиції пропозиції.

**Термін виконання:** до 11.10.2023 р.

**Відповідальні:** Завідувач навчально-методичного відділу ННІМП Т. В. Мельник, завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос.

3.2.2. Розробити систему проведення процедури моніторингу щодо оприлюднення результатів моніторингу успішності здобувачів освіти за визначеними складовими: семестровий контроль, ректорський контроль та результати атестації.

**Термін виконання:** до 11.10.2023 р.

**Відповідальні:** заступник директора ННІМП, завідувач навчально-методичного відділу ННІМП Т. В. Мельник.

3.2.3. Уніфікувати підхід щодо розміщення на вебсайті Університету інформації за результатами моніторингу успішності здобувачів вищої освіти ННІМП.

**Термін виконання:** до 11.10.2023 р.

**Відповідальні:** заступник директора ННІМП, завідувач навчально-методичного відділу ННІМП Т. В. Мельник, директор Центру інформаційно-цифрових систем та технологій В. Ю. Савченко.

3.2.4. Розмістити на вебсайті Університету результати моніторингу успішності здобувачів вищої освіти за результатами навчання у 2022-2023 н. р.

**Термін виконання:** до 11.11.2023 р.

**Відповідальні:** заступник директора ННІМП, завідувач навчально-методичного відділу ННІМП Т. В. Мельник.

3.3. **СЛУХАЛИ:** *заступника директора ЦПО Л. М. Оліфіру* щодо проєкту Положення про тематичні та авторські курси підвищення кваліфікації в Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

**УХВАЛИЛИ:**

3.3.1. Ухвалити проєкт Положення про тематичні та авторські курси підвищення кваліфікації в Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

3.3.2. Подати на розгляд Вченої ради Університету проєкт Положення про тематичні та авторські курси підвищення кваліфікації в Центральному інституті післядипломної освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» з метою затвердження.

**Термін виконання:** до 18.09.2023 р.

**Відповідальні:** завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос.

3.4. **СЛУХАЛИ:** *директора центру міжнародного співробітництва та освіти С.Ю. Грицай* про розгляд проєкту Порядку видачі іноземцям та особам без громадянства запрошень на навчання (стажування) в ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

**УХВАЛИЛИ:**

3.4.1. Ухвалити проєкт Порядку видачі іноземцям та особам без громадянства запрошень на навчання (стажування) в ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

3.4.2. Подати на розгляд Вченої ради Університету проєкт Порядку видачі іноземцям та особам без громадянства запрошень на навчання (стажування) в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» з метою його затвердження.

**Термін виконання:** до 18.2023 р.

**Відповідальні:** завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос.

3.5. **СЛУХАЛИ:** *директора центру міжнародного співробітництва та освіти С.Ю. Грицай* про затвердження проєкту форми «Довідки-виклику» для участі у настановних/заліково-екзаменаційних сесіях іноземних здобувачів вищої освіти, докторів філософії (дистанційної) заочної форми навчання.

**УХВАЛИЛИ:**

Ухвалити проєкт форми «Довідки-виклику» для участі у настановних/заліково-екзаменаційних сесіях іноземних здобувачів вищої освіти, докторів філософії (дистанційної) заочної форми навчання.

3.6. **СЛУХАЛИ:** *завідувача відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос* про внесення змін до Положення про планування та облік роботи

науково-педагогічних працівників ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

**УХВАЛИЛИ:**

3.6.1. Ухвалити зміни до Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

3.6.2. Рекомендувати до розгляду на Вченій раді Університету зміни до Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників ДЗВО «Університет менеджменту освіти» з метою їх затвердження.

**Термін виконання:** до 18.2023 р.

**Відповідальні:** завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос.

3.7. **СЛУХАЛИ:** завідувача відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос про встановлення обсягів річного навантаження у межах однієї ставки на 2023-2024 н. р. для штатних НПП та НПП, які працюють за сумісництвом в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології.

**УХВАЛИЛИ:**

3.7.1. Ухвалити обсяги річного навантаження у межах однієї ставки на 2023-2024 н. р. для штатних НПП та НПП, які працюють за сумісництвом в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології (проект).

3.7.2. Рекомендувати до розгляду на Вченій раді Університету обсяги річного навантаження у межах однієї ставки на 2023-2024 н. р. для штатних НПП та НПП, які працюють за сумісництвом Навчально-наукового інституту менеджменту та психології з метою їх затвердження (проект).

**Термін виконання:** до 18.09.2023 р.

**Відповідальні:** завідувач відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос.

3.8. **СЛУХАЛИ:** проректора з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків Н. П. Муранову про результати проведення перевірки Державної служби якості освіти ДЗВО «Університет менеджменту освіти» щодо дотримання вимог законодавства у сфері вищої освіти.

**УХВАЛИЛИ:**

Взяти інформацію до відома.

Голова Ради із забезпечення  
якості освіти та освітньої діяльності



Наталія МУРАНОВА

Секретар Ради із забезпечення  
якості освіти та освітньої діяльності



Інна ТЕПЛЮК