

РІШЕННЯ № 6
засідання Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»
«23» жовтня 2023 року

1. СЛУХАЛИ: *Голову Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності Н. П. Муранову* про рівень забезпечення методичними, організаційними та інструктивними процедурами забезпечення якості освітньої діяльності. Контроль виконання рішень щодо розроблення нормативної документації з питань організації освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ: Інформацію взяти до відома.

2. СЛУХАЛИ: *директора Навчально-наукового інституту менеджменту та психології (далі – ННІМП) В. В. Супруна, заступника директора Центрального інституту післядипломної освіти (далі – ЦІПО) Л. М. Оліфіру* про забезпечення дотримання академічної доброчесності ЗВО та аналіз ефективності впровадженої системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію взяти до відома.

2.2. Рекомендувати кафедрам ННІМП та ЦІПО:

2.2.1 Сформувати систему заходів із поліпшення якості керівництва кваліфікаційними роботами здобувачів вищої освіти й випускними (підсумковими) роботами слухачів курсів підвищення кваліфікації в частині дотримання принципів академічної доброчесності.

Термін виконання: грудень 2023 р.

Відповідальні: завідувачі кафедр ННІМП та ЦІПО.

2.2.2. Удосконалити систему інформування здобувачів вищої освіти / слухачів курсів підвищення кваліфікації з питань дотримання принципів академічної доброчесності, виконання вимог нормативних документів Університету та методичних рекомендацій щодо підготовки кваліфікаційної / випускної (підсумкової) роботи.

Термін виконання: грудень 2023 р. – січень 2024 р.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу ННІМП; завідувачі навчального відділу та відділу науково-методичного забезпечення відкритої освіти ЦІПО; завідувачі кафедр ННІМП та ЦІПО.

3. СЛУХАЛИ: *директора ННІМП В. В. Супруна, заступника директора ЦІПО Л. М. Оліфіру* про реалізацію комплексу професійних, інформаційних, маркетингових та рекламних заходів задля популяризації ДЗВО «УМО», підвищення його репутації серед вітчизняних ЗВО (на виконання постанови Президії НАПН України від 16.11.2022 р. № 1-2/13-218, п. 5.9).

УХВАЛИЛИ:

3.1. Діяльність ННІМП та ЦІПО щодо реалізації комплексу професійних, інформаційних, маркетингових та рекламних заходів задля популяризації ДЗВО «УМО», підвищення його репутації серед вітчизняних ЗВО схвалити.

3.2. Продовжити роботу ННІМП та ЦПО щодо маркетингових комунікацій з потенційними споживачами освітніх послуг, стейкхолдерами та системного інформування про діяльність інституту на сайтах УМО, ЦПО, ННІМП, у соціальних мережах.

3.3. Систематично оприлюднювати на сайті ННІМП результати ректорського (директорського) контролю та опитування основних стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, фахівців-практиків, роботодавців тощо).

3.4. До кінця 2023 року забезпечити оновлення сайту ННІМП та ЦПО із висвітленням його потенційних можливостей в освітній, науковій, організаційній, методичній, міжнародній діяльності; портфоліо науково-педагогічних працівників.

4. СЛУХАЛИ: *директора ННІМП В. В. Супруна* про результати рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників ННІМП за 2022-2023 н. р.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Інформацію взяти до відома.

4.2. З метою якісної та об'єктивної оцінки рейтингових показників діяльності науково-педагогічних працівників ННІМП, робочій групі, яка була створена рішенням Ради з якості від 31 січня 2022 р., розробити нову редакцію Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів ДЗВО «УМО».

5. СЛУХАЛИ: *директора ННІМП В. В. Супруна, заступника директора ЦПО Л. М. Оліфіру* про реалізацію політики інтеграції в європейський освітній простір ДЗВО «УМО»: проведення освітніх проектів з міжнародними стейкхолдерами, участь науково-педагогічних працівників у грантових програмах та програмах академічної мобільності (*на виконання постанови Президії НАПН України від 16.11.2022 р. № 1-2/13-218, п. 5.6*).

УХВАЛИЛИ:

5.1. Інформацію взяти до відома.

5.2. Рекомендувати кафедрам ННІМП сформувати дієву систему заходів щодо:

– участі науково-педагогічних працівників в освітніх і наукових проектах спільно з міжнародними стейкхолдерами, у міжнародних грантових програмах і програмах академічної мобільності та здобувачів вищої освіти – у міжнародних конкурсах студентських робіт, олімпіадах, проектах програми Еразмус+ тощо;

– входження ДЗВО «Університет менеджменту освіти» до міжнародних рейтингів ЗВО, впровадження і розвитку англomовних освітніх програм, а також спільних (подвійних) освітніх програм з університетами-партнерами;

– збільшення кількості здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників, які б брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності, у міжнародних грантових програмах, програмах міжнародної академічної мобільності (у тому числі й тривалістю не менше 1 місяця за

календарний рік).

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: завідувачі кафедр ННІМП.

5.3. Активізувати участь науково-педагогічних працівників ЦПО у програмах академічної мобільності (міжнародне стажування і викладання в зарубіжних закладах освіти).

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: завідувачі кафедр ЦПО.

5.4. *Завідувачу відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації О. А. Безнос* розмістити на сайті ДЗВО «УМО» інформацію про місце Університету у міжнародних та вітчизняних рейтингах.

Термін виконання: грудень 2023 р.

Голова Ради із забезпечення
якості освіти та освітньої діяльності



Наталія МУРАНОВА

Секретар Ради із забезпечення
якості освіти та освітньої діяльності



Інна ТЕПЛЮК