

Таблиця

Основні напрями і заходи з реалізації Стратегії

№ з/п	Перелік заходів	Терміни виконання	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування/грн	Відповідальні за виконання	Показники виконання, форми узагальнення
1	2	3	4	5	6	7
1. Удосконалення нормативно-правового забезпечення функціонування УМО. Загальне керівництво і контроль – Ректор УМО						
•	Розроблення і затвердження нормативних документів функціонування УМО, його структурних підрозділів	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Ректор, керівники структурних підрозділів	Нормативні документи функціонування УМО, Положення про структурні підрозділи
•	Розроблення і затвердження нормативних документів з питань організації освітнього процесу в УМО, його структурних підрозділах	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, керівники структурних підрозділів	Нормативні документи, що регламентують організацію освітнього процесу
•	Розроблення і затвердження нормативних документів з питань наукової діяльності в УМО, його структурних підрозділах	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Проректор з наукової роботи та цифровізації, керівники структурних підрозділів УМО	Нормативні документи, що регламентують організацію наукової діяльності в УМО
•	Розроблення документації для ліцензування за спеціальністю «Дошкільна освіта»	2020–2021 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ННІМП, завідувач Центру ліцензування та акредитації	Ліцензії на підготовку фахівців першого рівня (бакалаврів) за спеціальністю «Дошкільна освіта»
•	Організація на базі УМО консалтингового центру для громад м. Києва та Київської області за напрямками педагогічної, психологічної, правової підтримки	2020–2021 рр.	Позабюджетним коштом	200 тис. грн	Директор ННІМП, Директор БІНПО	Положення про консалтинговий центр УМО. Затверджений план роботи Центру на 2021–2024 рр.

1	2	3	4	5	6	7
•	Розроблення і впровадження системи підтримки і визнання наукових шкіл УМО	2020–2021 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Проректор з наукової роботи та цифровізації	Положення про підтримку і визнання наукових шкіл УМО
•	Започаткувати роботу Ради докторів наук УМО з метою підвищення рівня ефективності проведення й експертного оцінювання наукової діяльності в Університеті	До 2021 р.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Проректор з наукової роботи та цифровізації	Положення про Раду докторів наук УМО
•	Розроблення плану маркетингової діяльності. Розгортання маркетингової діяльності УМО	2020–2021 рр. 2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	300 тис. грн	Ректор, завідувач фінансово-економічного відділу, директори інститутів	Положення про маркетингову діяльність УМО. Проведені маркетингові заходи
•	Впорядкування нормативно-правових документів та розробка внутрішньої системи організаційного регламентування і нормування	2020–2021 рр.			Провідний юрисконсульт, відділ роботи з персоналом	Положення про внутрішню систему організаційного регламентування і нормування
2. Розвиток кадрового потенціалу. <i>Загальне керівництво і контроль – Ректор УМО, проректор з наукової роботи та цифровізації</i>						
•	Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації для УМО в аспірантурі/докторантурі ЗВО	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом		Проректор з наукової роботи та цифровізації	Захищені доктори філософії, доктори наук
•	Залучення на конкурсній основі провідних фахівців (науково-педагогічних працівників) до освітньої, наукової діяльності в УМО	2020–2024 рр.				

1	2	3	4	5	6	7
•	Організація закордонного стажування і підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників УМО	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	1,5 млн грн	Ректор, перший проректор, проректор з наукової роботи та цифровізації	Сертифікати про проходження закордонного стажування, курсів ПК
•	Забезпечення викладання окремих навчальних компонентів та їх блоків (до спеціалізацій зокрема) англійською мовою та іншими мовами Європейського союзу, створення англо- (франко-, німецько- тощо) мовних груп для іноземних громадян	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	+10% до посадового окладу викладачів	Директори інститутів, завідувачі кафедр, відділ підготовки іноземних громадян до вступу до ЗВО	Групи з викладанням іноземною мовою
•	Запровадження програм систематичного підвищення кваліфікації та стажування професорсько-викладацького складу та співробітників	2020–2025 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом		Відділ роботи з персоналом	Частка працівників, які пройшли підвищення кваліфікації/стажування в загальній кількості співробітників УМО; графік проходження підвищення кваліфікації/стажування співробітниками УМО
•	Запровадження системи планового стажування професорсько-викладацького складу в закордонних університетах з метою інтеграції європейських практик в організацію освітнього процесу Університету	2020–2025 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом		Перший проректор УМО; директор ННІМП; відділ міжнародного співробітництва	Частка працівників, які пройшли підвищення кваліфікації/стажування в загальній кількості співробітників УМО; графік проходження підвищення кваліфікації/ стажування співробітниками УМО

1	2	3	4	5	6	7
3. Модернізація форм і змісту курсів підвищення кваліфікації в умовах формальної, неформальної й інформальної освіти. <i>Загальне керівництво і контроль – Перший проректор – проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків</i>						
•	Оновлення програм ПК усіх категорій фахівців (на виконання Постанов КМУ від 21 серпня 2019 року № 800, від 27 грудня 2019 року № 1133)	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор БІНПО, директор ЦІПО	Оновлені програми курсів ПК
•	Розроблення/оновлення програм ПК на реалізацію завдань Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа» у частині підготовки педагогічних кадрів до роботи в умовах нового нормативно-правового забезпечення функціонування ЗСО	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор БІНПО, директор ЦІПО	Розроблені/оновлені програми ПК на реалізацію завдань Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа» у частині підготовки педагогічних кадрів до роботи в умовах нового нормативно-правового забезпечення функціонування ЗСО
•	Розширення варіативності форм і моделей ПК (заочної, дистанційної, мережевої), дуальної, на робочому місці, на виробництві тощо	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор БІНПО, директор ЦІПО	Впроваджені варіативні форми ПК: інституційна (заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці, на виробництві тощо
•	Розроблення програм курсів ПК з формування компетентностей використання електронного навчання, інформаційної та кібернетичної безпеки учасників освітнього процесу	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор БІНПО, директор ЦІПО	Розроблені та впроваджені програми ПК
•	Розширення переліку послуг ПК з використанням можливостей неформальної освіти, можливостей відкритої освіти	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	Оплата згідно умов укладених договорів на ПК	Директор БІНПО, директор ЦІПО	Укладені договори про проведення ПК, плани-графіки

1	2	3	4	5	6	7
•	Запровадження накопичувальної системи визначення обсягу (тривалості) підвищення кваліфікації педагогічних працівників (з поєднанням можливостей формальної й неформальної освіти)	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор БІНПО, директор ЦІПО	Проведені курси ПК за накопичувальною системою
•	Удосконалення роботи Відділу науково-методичного забезпечення відкритої освіти	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ЦІПО, директор БІНПО	Налагоджена робота системи управління навчанням (LMS) із забезпечення послуг з формальної/неформальної освіти на УВУПО
4. Модернізація процесу підготовки здобувачів вищої освіти. Загальне керівництво і контроль – Перший проректор-проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків						
•	Створення освітньо-наукового комплексу Університету (Школа-Колежд-Університет-Дослідно-експериментальний центр)	2020–2021 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО	Освітньо-науковий комплекс (-и) Університету (Школа-Колежд-Університет-Дослідно-експериментальний центр)
•	Переакредитація спеціальностей та спеціалізацій, отримання ліцензійного обсягу підготовки фахівців за денною та заочною формами навчання	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, завідувач Центру ліцензування та акредитації, директор ННІМП, директор БІНПО	Акредитовані спеціальності та спеціалізації, ліцензований обсяг підготовки фахівців за денною та заочною формами навчання
•	Отримання бюджетних місць за освітнім програмами першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня підготовки	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом		Ректор, директор ННІМП	Затверджена МОН кількість бюджетних місць

1	2	3	4	5	6	7
•	Формування оновленого переліку спеціалізацій з підготовки фахівців з урахуванням потреб ринку праці України	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом		Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО	Оновлений перелік спеціалізацій з підготовки фахівців
•	Формування варіативної частини навчальних планів вільного вибору здобувачів вищої освіти з урахуванням орієнтації на майбутнє працевлаштування	2020–2021 рр.	Позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ННІМП, директор БІНПО	Перелік дисциплін варіативної частини навчальних планів вільного вибору здобувачів вищої освіти
•	Розроблення інноваційних міждисциплінарних освітніх програм, зокрема дуальної освіти. Розширення експерименту з дуальної форми організації освітнього процесу за рахунок включення спеціальностей ІТ напряму	2020–2024 рр. Наказ про проведення експерименту з дуальної освіти 2021 р.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО	Інноваційні міждисциплінарні освітні програми; запровадження освітніх програм дуальної освіти; наказ про проведення експерименту з дуальної освіти
•	Розроблення нового покоління навчальних планів, якими передбачити: впровадження нової концепції вивчення іноземної мови в Університеті; збільшення частки англійських дисциплін у навчальних планах; формування блоку дисциплін вільного вибору студентом із урахуванням потреб роботодавця; збільшення кількості науково-педагогічних працівників, що викладають англійською мовою	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО	Створення кафедри іноземних мов; оновлені освітні програми та навчальні плани ; збільшення частки англійських дисциплін у навчальних планах
•	Розроблення програми профорієнтаційної роботи УМО	2020–20214 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО	Програма профорієнтаційної роботи на 2020–2024 рр.

1	2	3	4	5	6	7
•	Професійне стажування здобувачів вищої освіти на підприємствах і в організаціях різних форм власності; укладання угод на канікулярний період (програма Working Travel)	2020–2025 рр.	Оплата праці керівника практики за рахунок коштів підприємства (організації)		Перший проректор, директор БІНПО, директор ННІМП, кафедри ННІМП; відділ практики та маркетингу освітніх послуг; стейкхолдери	Договори, Програми стажування; Показники працевлаштування здобувачів вищої освіти ННІМП за місцем проходження практичної підготовки (стажування)
•	Налагодження співпраці з роботодавцями, державними та бізнесовими структурами задля сприяння процесу працевлаштування випускників	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ННІМП, директор БІНПО	Укладені договори про співпрацю
•	Розширення можливостей для підготовки фахівців за програмами 2d	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	За запитом	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО завідувач відділу міжнародного співробітництва	Підготовка фахівців за програмами 2d
•	Створення і підтримка бази даних випускників інститутів УМО; моніторинг працевлаштування випускників	2020–2025 рр.	Позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ННІМП; директор БІНПО	База даних випускників
•	Розробка та реалізація інноваційних освітніх програм і проектів з урахуванням сучасних трендів розвитку гуманітарної освіти (колаборації, сторітелінгу, гейміфікації тощо)	2020–2025 рр.	Позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ННІМП, директор БІНПО	Розроблені і впроваджені інноваційні освітні програми і проекти, плани їх реалізації

1	2	3	4	5	6	7
5. Ефективне використання інформаційно-цифрових технологій в освітньому процесі. Загальне керівництво і контроль – Перший проректор – проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків, проректор з наукової роботи та цифровізації						
•	Розвиток дистанційної форми навчання, розроблення та впровадження масових онлайн-курсів навчальних дисциплін підготовки і ПК фахівців	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО, директор ЦІПО	Впроваджені онлайн-курси навчальних дисциплін підготовки і ПК фахівців
•	Розроблення та впровадження системи електронного тестування для забезпечення прозорого та об'єктивного оцінювання знань здобувачів вищої освіти	2020–2022 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Директор ННІМП, директор БІНПО	Система електронного тестування для забезпечення прозорого та об'єктивного оцінювання знань здобувачів вищої освіти
•	Забезпечення вчасного розміщення наукового доробку науково-педагогічних працівників УМО в електронному репозитарії НАПН України	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Завідувач Центру мережевих електронних освітніх ресурсів та наукометрії	Розміщені монографії, публікації
•	Створення єдиної інформаційної системи УМО з використанням безпаперових технологій та автоматизованої системи управління освітнім процесом на базі G-Suit	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	Витрати на закупівлю програмного забезпечення G-Suit	Проректор з наукової роботи та цифровізації; Навчально-методичний центр інформаційно-цифрових систем та технологій, кафедра ВОС ІКТ	Створена єдина інформаційна система УМО, Програмне забезпечення G-Suit
•	Створити зону коворкінгу в холі Університету	2020–2021 рр.	Позабюджетним коштом	200 тис. грн	Проректор з організаційних питань та АГР; Студентська колегія УМО	Діюча зона коворкінгу

6. Розгортання наукового пошуку з актуальних питань вищої і ПО, освіти дорослих. Наукометрія. Загальне керівництво і контроль – Проректор з наукової роботи та цифровізації						
•	Збільшення кількості міжнародних публікацій вчених УМО, зокрема в індексованих виданнях Scopus, Web of Science	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	1,2 млн. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, директори інститутів	Опубліковані монографії, статті, матеріали конференцій тощо
•	Включення наукових фахових видань Університету до міжнародних наукометричних баз даних Scopus, Web of Science та узгодження їх редакційної і видавничої політики з вимогами цих наукометричних баз	2020-2022 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Проректор з наукової роботи та цифровізації, Завідувач редакційно-видавничого відділу	Включені наукові фахових видання Університету до міжнародних наукометричних баз даних Scopus, Web of Science
•	Визначення пріоритетних наукових програм Інститутів УМО, забезпечення їх реалізації необхідними ресурсами	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	300 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, директори інститутів	Наказ «Про пріоритетні наукові програми Інститутів УМО»
•	Запровадити університетську систему обліку та моніторингу результатів наукової діяльності науково-педагогічних працівників	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	200 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу наукової роботи, завідувач відділу науково-методичного забезпечення відкритої освіти	Створена система обліку та моніторингу результатів наукової діяльності науково-педагогічних працівників УМО. Програмне забезпечення
•	Збільшення долі наукових проектів, що фінансуються з державного бюджету, зокрема, Національним фондом досліджень, за рахунок зарубіжних грантів	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників та індивідуальних планів роботи	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу наукової роботи, директори	Наукові проекти, що фінансуються Національним фондом досліджень, за рахунок зарубіжних грантів

				викладачів	інститутів	
•	Покращення патентної діяльності та діяльності з реєстрації авторських прав на наукові твори вчених УМО	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	У межах індивідуальних планів роботи викладачів	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу наукової роботи	Отримані патенти/Зареєстровані авторські права

1	2	3	4	5	6	7
•	Відкриття спільних з інноваційними підприємствами, НДІ НАН України, НАПНУ та зарубіжними університетськими центрами-партнерами УМО спеціалізованих наукових лабораторій з дослідження психолого-педагогічних проблем професійної підготовки в галузі освіти	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	1,5 млн. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу наукової роботи, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Відкриті спільні з інноваційними підприємствами, НДІ НАН України, НАПНУ та зарубіжними університетськими центрами-партнерами університету спеціалізовані наукові лабораторії
•	Забезпечення широкого впровадження результатів наукових досліджень на основі збільшення угод про співпрацю з закладами освіти та науковими установами як експериментальними майданчиками	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	300 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу наукової роботи директори інститутів	Угоди про співпрацю, Довідки про впровадження
•	Розвиток мережі аспірантури та докторантури за рахунок відкриття нових освітньо-наукових програм відповідно до кадрових потреб УМО та вітчизняної освітньої галузі	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах індивідуальних планів роботи викладачів	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач аспірантури	Нові освітньо-наукові програми
•	Виведення результативності студентської науково-дослідної та науково-пошукової роботи на рівень середньоукраїнських показників	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	У межах індивідуальних планів роботи викладачів	Директор ННІМП, директор БІНПО	Середньоукраїнський рівень результативності студентської науково-дослідної та науково-пошукової роботи в ННІМП, БІНПО

1	2	3	4	5	6	7
•	Створення умов для зростання рівня інформаційно-цифрового забезпечення наукової роботи з використанням відкритих наукометричних, електронних бібліотечних, журнальних та конференційних систем, використання он-лайн конференцій, Інтернет-конференцій, ресурсів та сервісів соціальних мереж	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	400 тис. грн	Ректор, проректор з наукової роботи та цифровізації Навчально- методичний центр інформаційно- цифрових систем та технологій	Високий рівень інформаційно-цифрового забезпечення наукової роботи в УМО
•	Розгортання видавничої діяльності на базі електронних відкритих журнальних систем в УМО за результатами наукової, освітньої, науково-методичної роботи	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	700 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач редакційно- видавничим відділом	Зареєстровані та індексовані видання УМО
•	Подальший розвиток наукової бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру УМО	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	200 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, директор наукової бібліотеки	Бібліотека як інформаційно-ресурсний центр
•	Створення електронної бібліотеки УМО, її подальша інтеграції з іншими національними та зарубіжними електронними бібліотеками	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	300 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач Центру мережових електронних освітніх ресурсів та наукометрії	Електронна бібліотека УМО, інтегрована з національними та зарубіжними електронними бібліотеками

7. Євроінтеграція, розширення міжнародних зв'язків та співпраці. <i>Загальне керівництво і контроль – Перший проректор- проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків</i>						
•	Підвищення ефективності використання міжнародного партнерства для висвітлення результатів наукових досліджень (видання спільних монографій, публікації наукових статей, збірників міжнародних наукових заходів тощо)	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	400 тис. грн	Проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Видані монографії, опубліковані наукові статті, збірники міжнародних наукових заходів тощо
•	Виконання угод про співпрацю із зарубіжними партнерами	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	50 тис. грн	Перший проректор, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Виконані угоди
•	Створення системи ефективної взаємодії з випускниками, які працюють в іноземних установах та випускниками-іноземцями	2020–2025 рр.			Перший проректор УМО; відділ міжнародного співробітництва; ННІМП; БІНПО	Програми спільної діяльності; Угоди про співробітництво
•	Створення умов для міжнародного обміну, закордонного стажування, здійснення викладацької/наукової діяльності науково-педагогічних працівників у зарубіжних закладах-партнерах, запрошення висококваліфікованих іноземних викладачів для викладання в УМО	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	За запитом	Ректор, перший проректор, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Сертифікати про проходження закордонного стажування. Програми курсів Visiting professor

1	2	3	4	5	6	7
•	Розширення можливостей для підготовки фахівців за програмами 2d	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	За запитом	Перший проректор, директор ННІМП, директор БІНПО, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Підготовка фахівців за програмами 2d
•	Подальше залучення науково-педагогічних працівників УМО до участі у міжнародних конкурсах (проєктах) за програмами HORIZON-2020, CRDF Global, Erasmus +, Visegrad Fund, DAAD тощо	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом		Директор ННІМП, директор БІНПО, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Збільшена кількість науково-педагогічних працівників (у порівнянні з 2020 р.), що приймали участь у різного рівня проєктах
•	Представлення і популяризація здобутків УМО на різного рівня міжнародних заходах з використанням можливостей офіційних сайтів, ЗМІ, соціальних мереж	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	300 тис.	Ректор, проректор з наукової роботи та цифровізації, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Представлена на заходах продукція; Звіти учасників
•	Розширення участі УМО у програмах академічної мобільності ЗВО/науково-педагогічних працівників	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	800 тис. грн.	Директор ННІМП, директор БІНПО, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Договори про співпрацю, Сертифікати про проходження стажування
8. Оновлення МТБ, створення комфортного середовища для навчання і професійної діяльності. Загальне керівництво і контроль – Проректор з організаційних питань та АГР						
•	Завершення ремонтних робіт та облаштування приміщень (4.8, 4.9) аудиторій загальною площею 140 м2	2020–2021 рр.	Позабюджетним коштом	475 тис. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Відремонтовані приміщення 4.8, 4.9

1	2	3	4	5	6	7
•	Подальше впровадження енергозберезувальних технологій, забезпечення економії поточних витрат	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Проректор з організаційних питань та АГР	Впроваджені енергозберезувальні технології, зекономлені поточні витрати
•	Облаштування приміщення в аудиторії 2.8 для засідань Вченої Ради УМО	2020–2021 рр.	Позабюджетним коштом	190 тис. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Облаштоване приміщення 2.8 для засідань Вченої ради
•	Організація та проведення робіт з капітального ремонту приміщень ННІМП	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом	1,2 млн. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Проведений капітальний ремонт приміщень ННІМП
•	Продовження роботи з виготовлення освітньо-інформаційних матеріалів (стендів) для оформлення приміщень УМО	2020–2021 рр.		150 тис. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Виготовлені та розміщені освітньо-інформаційні матеріали (стенди)
•	Забезпечення виконання ремонтних робіт у приміщенні гуртожитку, систематичного оновлення меблів, інвентаря, облаштування пральної кімнати у підвальному приміщенні гуртожитку	2020–2024 рр.		1,4 млн. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Проведені ремонтні роботи у приміщеннях гуртожитку, оновлені меблі, відкрита пральна кімната
•	Розширення фонду службового житла для науково-педагогічних працівників УМО	2020–2024 рр.			Ректор, проректор з організаційних питань та АГР, голова профспілкової організації	Виділене у гуртожитку УМО житло (кімнати/квартири) для науково-педагогічних працівників
•	Проведення щорічного навчання персоналу, студентів з дотримання правил протипожежної безпеки	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Проректор з організаційних питань та АГР	Проведене навчання, інструктажі
•	Проведення щорічної ревізії протипожежної сигналізації, оновлення протипожежного інвентаря	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	300 тис. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Акти проведених ревізій, оновлений/придбаний протипожежний інвентар

1	2	3	4	5	6	7
•	Підвищення стандартів проживання у студентському гуртожитку, створення кімнат з різним рівнем комфорту і відповідною вартістю	2020–2025 рр.	Позабюджетним коштом	600 тис. грн	Проректор з організаційних питань та АГР	Кімнати гуртожитку з різним рівнем комфортності
9. Удосконалення фінансово-економічної політики, розширення можливостей надання додаткових послуг. Загальне керівництво і контроль – Ректор УМО						
	Контроль за ефективним та раціональним використанням коштів державного бюджету	Постійно	Кошти загального та спеціального фонду державного бюджету	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Головний бухгалтер, начальник фінансово-економічного відділу	Щорічний звіт про фінансово-господарську діяльність
	Розподіл ресурсів за усіма видами діяльності та коригування кошторисів надходжень і витрат відповідно до фінансової потреби Університету	Постійно	Кошти загального та спеціального фонду державного бюджету	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Головний бухгалтер, начальник фінансово-економічного відділу	Затверджені/ відкориговані кошториси УМО
•	Контроль за використанням та впровадженням енергозберігальних технологій/ економії поточних витрат	Постійно	Кошти загального та спеціального фонду державного бюджету	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Д. І. Стецюк, Н. І. Белік, Т. О. Депутат	Нормативні документи, що регламентують аналіз та облік фінансово-господарської діяльності, аналіз зекономлених поточних витрат
•	Вирішення питання фінансування наукових досліджень науково-педагогічних працівників, аспірантів, докторантів (Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»)	2020–2024 рр.	Кошти державних програм і зарубіжних грантів/ позабюджетним коштом	За результатами участі у конкурсах	Ректор, проректор з наукової роботи та цифровізації	Отримані кошти державних програм і зарубіжних грантів/позабюджетні надходження

1	2	3	4	5	6	7
•	Контроль за надходженням коштів від госпрозрахункової діяльності УМО	Постійно		У межах посадових окладів відповідальних працівників	Головний бухгалтер, директор ННІМП, директор БІНПО	Вчасно отримані кошти від госпрозрахункової діяльності відповідно до договорів
•	Створення структурного підрозділу пошуку дієвих механізмів залучення додаткових коштів на розвиток Університету, альтернативних джерел фінансування, формування ендавмент фонду	2020–2021 рр.	Позабюджетним коштом	У межах затвердженого штатного розпису	Ректор, фінансово-економічний відділ	Структурний підрозділ для пошуку дієвих механізмів залучення коштів для розвитку Університету, альтернативних джерел фінансування; створений ендавмент фонд
10. Подальша демократизація управління. Загальне керівництво і контроль – Ректор УМО						
•	Удосконалення управління людськими ресурсами УМО для забезпечення свідомої участі співробітників у виробленні, прийнятті та реалізації Стратегії	2020–2024 рр.			Адміністрація УМО, директори інститутів, керівники структурних підрозділів	Обговорена у структурних підрозділах і схвалена Вченою радою УМО Стратегія розвитку УМО на період 2020-2024 рр.
•	Активізація співпраці УМО з ГО «Консорціум закладів післядипломної освіти»	2020–2024 рр.		На громадських засадах	Адміністрація УМО, директори інститутів	Проведені спільні заходи, висвітлені новини у ЗМІ, в соціальних мережах
•	Активізація участі органів студентського самоврядування у прийнятті управлінських рішень адміністрацією	2020–2024 рр.		На громадських засадах	Адміністрація, студентська рада	Ухваленні управлінські рішення за участі студентської колегії
•	Залучення органів студентського самоврядування, профспілкової організації УМО до організації освітнього процесу та оцінювання його якості	2020–2024 рр.		На громадських засадах	Адміністрація, студентська рада	Довідки з організації освітнього процесу, оцінювання якості освіти

1	2	3	4	5	6	7
•	Проведення спільних для персоналу і студентів спортивних, культурно-масових заходів	2020–2024 рр.	Позабюджетним коштом/ спонсорським коштом	На громадських засадах	Адміністрація, студентська рада	План спільних заходів
•	Запровадження системи управління і розподілу бюджету УМО за цільовими проектами	2021–2024 рр.	У межах затвердженого штатного розпису	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Ректор, головний бухгалтер	Запроваджена система управління і розподілу бюджету УМО за цільовими проектами
11. Комунікаційна політика університету. Загальне керівництво і контроль – Ректор УМО						
•	Налагодження постійних комунікацій та поглиблення співпраці способом укладання угод з роботодавцями, державними та бізнесовими структурами	2020–2025 рр.	Позабюджетним коштом		Адміністрація, директор ННІМП; директор БІНПО, директор ЦІПО, відділ маркетингу	Договора про співпрацю з роботодавцями, державними та бізнесовими структурами, якісні показники працевлаштування випускників Університету; освоєні інвестиції
•	Розгортання іміджевої роботи УМО через офіційні сайти, ЗМІ, соціальні мережі, участі у масових заходах, в т.ч. наукових	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	400 тис. грн	Адміністрація УМО, директори інститутів, керівники структурних підрозділів	Розміщені/розповсюджені на офіційних сайтах, у ЗМІ, в соціальних мережах інформаційні матеріали
•	Проведення наукових/науково-методичних іміджевих заходів у плані роботи міжнародних і всеукраїнських виставок/ярмарок тощо	2020–2024 рр.	Бюджетним/ позабюджетним коштом	150 тис. грн	Директори інститутів, завідувач відділу міжнародного співробітництва	Доповіді/виступи, презентована продукція у плані роботи міжнародних і всеукраїнських виставок/ярмарок тощо
•	Участь представників УМО у заходах, які проводять ВР, КМУ, МОН, НАЗЯВО, ДСЯО тощо з питань освіти та надання пропозицій до розроблення нормативно-правового забезпечення функціонування галузі	2020–2024 рр.	Бюджетним коштом	У межах посадових окладів відповідальних працівників	Відповідальні працівники УМО за напрямками роботи	Надані від УМО пропозиції