

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ  
ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПСИХОЛОГІЇ



ЗАТВЕРДЖЕНО  
вченою радою  
ІНСТИТУТУ НАПН України  
«*df*» *Od* 2015 р.  
Протокол № *Od*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН СТУДЕНТА**  
**ІНСТИТУТУ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПСИХОЛОГІЇ УМО ТА ЙОГО**  
**ВИКОНАННЯ**

## 1. Загальні положення

1.1. Індивідуальний навчальний план студента є робочим документом, що містить інформацію про таке: перелік і послідовність вивчення навчальних дисциплін; обсяг навчального навантаження студента з урахуванням усіх видів навчальної діяльності; систему оцінювання (підсумковий семестровий контроль знань студента та державну атестацію випускника).

1.2. Індивідуальний навчальний план студента формується за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем (бакалавр, магістр) і складається на кожний наступний навчальний рік у квітні поточного року (за винятком першого курсу). Формування ІНПС здійснюється на підставі робочого навчального плану напряму (спеціальності) з метою індивідуалізації навчального процесу на основі структурно-логічної схеми підготовки фахівців. У процесі формування ІНПС на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання студентом індивідуальних навчальних планів поточного і попередніх навчальних років. ІНПС з певного напряму (спеціальності) формується особисто студентом під керівництвом куратора (методиста – для заочної/дистанційної форм навчання). Індивідуальний навчальний план переглядається, підписується студентом і куратором (методистом) та затверджується директором Інституту менеджменту та психології (далі Інституту) в двотижневий термін від початку нового навчального року.

1.3. Реалізація ІНПС здійснюється протягом часу, який не перевищує граничного терміну навчання. Нормативний термін навчання визначається галузевим стандартом вищої освіти.

1.4. ІНПС ведеться у паперовій та електронній формах. Паперова форма знаходиться у студента (аналог залікової книжки), а електронна, що заповнюється працівниками відділу навчальної роботи та працевлаштування, зберігається у відділі.

1.5. Виконання індивідуального навчального плану здійснюється згідно із розкладом занять, графіком проведення контрольних заходів або за

індивідуальним графіком, який встановлюється студенту навчальний відділ. За виконання ІНПС персональну відповідальність несе студент.

## **2. Порядок формування індивідуального навчального плану студента**

2.1. Навчальне навантаження студента з усіх видів навчальної роботи визначається робочим навчальним планом і становить на навчальний рік 60 кредитів ЄКТС.

2.2. ІНПС містить нормативні та вибіркові навчальні дисципліни. Сукупність нормативних дисциплін визначає нормативну (обов'язкову) складову індивідуального навчального плану студента і забезпечує виконання вимог варіативної частини ОКХ: здійснення поглибленої підготовки за напрямками, що визначають характер майбутньої діяльності; підготовку за певною спеціальністю; сприяють академічній мобільності студента та його особистим інтересам.

2.3. Формування вибіркової складової ІНПС освітньо-професійного рівня “бакалавр” відбувається у такій послідовності:

- навчальний відділ інституту на початку поточного навчального року (до кінця жовтня) доводить до відома студентів комплект матеріалів довідкового характеру, складовими якого є перелік дисциплін вільного вибору (за циклами дисциплін у розрізі навчальних років/семестрів), затверджений ученою радою Інституту, та анотації цих дисциплін, підготовлені відповідними кафедрами;

- студенти після ознайомлення із запропонованими їм матеріалами та структурно-логічною схемою підготовки фахівців відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня, за допомогою куратора групи до 10 квітня кожного навчального року формують вибіркову частину ІНПС і подають через нього до навчального відділу свої заяви-побажання щодо вивчення тих чи інших вибірових дисциплін (пакетів дисциплін/модулів) з метою формування індивідуального навчального плану на наступний навчальний рік;

- навчальний відділ до 20 квітня вносить обрані студентами дисципліни до їхніх ІНПС, організовує роботу з формування списків академічних груп для вивчення певних вибіркових дисциплін та передає інформацію, яку доводить до відома відповідних кафедр;

- академічні групи формуються, якщо вибіркову дисципліну професійного спрямування вибрали для вивчення не менше *семи студентів*, а для гуманітарних дисциплін – не менше *25 студентів*. В іншому випадку дисципліна вивчається студентами в індивідуальному порядку при консультуванні викладачами відповідних кафедр за складеним і затвердженим навчальним відділом графіком;

- узагальнена інформація про вибір студентами варіативних дисциплін, яка має бути зосереджена в навчальному відділі, є підставою для розрахунку навантаження на навчальний рік для відповідних кафедр;

- зміни до варіативної частини ІНПС на наступний навчальний рік можна внести за заявою на ім'я директора Інституту *впродовж двох тижнів* після його одержання. Зміни, внесені до плану, затверджуються підписом директора Інституту і є обов'язковими для виконання.

### **3. Порядок ведення індивідуального навчального плану студента**

3.1. Бланки індивідуального навчального плану студента з кожної спеціальності відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня навчальний відділ отримує у порядку, визначеному щодо отримання бланків залікових книжок студентів, за кількістю осіб, зарахованих на навчання на перший курс, після чого до них вписуються індивідуальні дані студента (додаток А).

3.2. Навчальний відділ спільно з кураторами академічних груп в ІНПС заносить перелік дисциплін для першого та другого семестрів першого курсу (приклад заповнення в додатку Б). Для решти курсів заповнення наступних сторінок ІНПС здійснюють згідно із § 2.3. Після заповнення

програми навчання на відповідний навчальний рік ІНПС підписують студент, куратор та директор Інституту.

3.3. Викладачі, які проводять заняття і контрольні заходи, виставляють їх підсумки за вітчизняною шкалою оцінювання та шкалою оцінювання ЄКТС. У випадку, коли з дисципліни передбачений залік, то за вітчизняною шкалою виставляється “зараховано”, а за шкалою ЄКТС – буквене позначення, яке відповідає отриманому студентом середньозваженому балу за результатами поточного контролю. Якщо з дисципліни передбачено іспит чи диференційований залік, то за вітчизняною шкалою виставляється відповідна *позитивна* оцінка за чотирибальною системою, а за шкалою ЄКТС – буквене позначення, відповідне середньозваженому балу. Захист курсового проекту (роботи) оцінюється за чотирибальною вітчизняною шкалою і шкалою ЄКТС і виставляється в ІНПС у додатку Г.

Незадовільна оцінка, яку отримав студент з дисципліни, виставляється за двома шкалами оцінювання лише в екзаменаційну відомість, а в ІНПС – *не виставляється*.

3.4. У випадку навчання в Інституті студента з іншого навчального закладу-партнера (за обміном) отримані ним оцінки за двома шкалами оцінювання виставляються в ІНПС (додаток В).

3.5. Результати захисту студентом усіх видів практики виставляються в додатку Г “Практична підготовка”. При цьому у відповідному семестрі під час заповнення програми навчання вказується лише назва практики і кількість призначених їй кредитів ЄКТС.

3.6. Упродовж навчання в Інституті студент, займаючись науково-дослідною, творчою та іншими видами робіт, може отримати додаткові кредити, які також записуються в ІНПС (додаток Д).

3.7. Позакредитні дисципліни, які студент вивчив упродовж навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра (понад 240 кредитів), фіксуються в додатку Д з зазначенням назви дисципліни, вивченої

додатково, і кількості присвоєних їй кредитів.

3.8. Підсумки державної атестації залежно від її виду (державні іспити чи дипломний проект/робота) записуються відповідно у додатках Е або(і) Ж.

#### **4. Контроль виконання індивідуального навчального плану студента**

4.1. Поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану студента здійснює куратор академічної групи (методист) на підставі підсумків поточних контролів.

На куратора-консультанта покладається виконання таких завдань:

- надання кваліфікованих консультацій щодо формування ІНПС, його реалізації впродовж усього періоду навчання;
- ознайомлення студентів із нормативно-методичними матеріалами (інформаційним пакетом тощо), які регламентують організацію навчального процесу за кредитно-трансферною системою;
- погодження щодо індивідуального навчального плану студента;
- контроль за реалізацією ІНПС на підставі відомостей про зараховані студенту залікові кредити з подальшим поданням пропозицій щодо продовження навчання студента або його відрахування.

Контроль за реалізацією ІНПС на певних етапах виконання програми навчання (семестр, навчальний рік) здійснюють навчальний відділ і куратор академічної групи (методист).

Додаток А



М П

---

Підпис студента

Дата видачі \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

*Додаток А (продовження)*

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ**  
**ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПСИХОЛОГІЇ**

***Індивідуальний навчальний план N2***

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Прізвище, ім'я, по батькові

Освітньо-кваліфікаційний рівень \_\_\_\_\_

Галузь знань \_\_\_\_\_

Напрямок підготовки \_\_\_\_\_

Спеціальність \_\_\_\_\_

Магістра

Факультет \_\_\_\_\_

Група \_\_\_\_\_

Термін навчання: ОКР бакалавра \_\_\_\_\_

ОКР магістра \_\_\_\_\_

Форма навчання \_\_\_\_\_

Перший проректор \_\_\_\_\_  
Підпис Ініціали, прізвище

Директор Інституту \_\_\_\_\_  
Підпис Ініціали, прізвище





## Додаток В

## Перший курс

Вознюк Ганна Петрівна

Прізвище, ім'я, по батькові студента

I-й семестр з \_\_\_\_\_ 201\_р. до \_\_\_\_\_ 201\_р.

Кількість тижнів 1

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин				Форма підсумкового контролю (екзамен, залік)	Оцінка за підсумком	ЄКТС	Дата виставлення підсумкової оцінки	Прізвище, ім'я та по батькові викладача	Підпис викладача
			Загальна	Аудиторних годин	Лекцій	Лабораторних						
					Практичних (семінарських)	Індивідуальна робота студента	Самостійна робота, (в т.ч. ІРС)					

## Нормативні дисципліни

1	Історія України	3,0	108	34	17	57	Єдиниці	Добре	В	10.01.07	Тевельська С.Г.	✓
2	Історична мова	3,0	108			34	Залік	Зарах	С	18.12.06	Гаврилюк П.Т.	✓
3	Важлива сфери	3,5	108	17		34	Залік о.	Добре	С	26.12.07	Богдан І.І.	✓
4	Вини мовознавства	7,5	270	51		51	Єдиниці	Відмінно	А	15.01.07	Суринська О.В.	✓
5	Фізичне виховання	0	68			68						

## Вибіркові дисципліни

1	Розум до факту	2,5	81	17	34		30	Залік	Зарах	В	29.12.06	Кашчицький П.С.	✓
2	Наочна графіка	2,0				(Залик результати відстоюються в додатку Т. а. 30)							
	...												
	Разом (годин кредитів)	30	918	170	139	170	29	439	Семестровий рейтинг студента _____				

Студент

Підпис

Куратор

Підпис

Повна ім'я прізвище

Декан факультету

Підпис

Повна ім'я прізвище

Додаток В

**Навчальні дисципліни, які студент вивчав у навчальних закладах-партнерах\***

Назва закладу-партнера – \_\_\_\_\_ Кількість тижнів у семестрі – \_\_\_\_\_

Вознюк Ганна Петрівна  
Прізвище, ім'я, по батькові студента

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин						Форма підсумкового контролю (екзамен, залік)	Оцінка за шкалою		Дата виснавлення підсумкової оцінки	Прізвище та ініціали особи, яка засвідчила підсумкову оцінку	Підпис особи, яка засвідчила підсумкову оцінку
			Загальна	Аудиторних годин			Індивідуальна робота студента	Самостійна робота студента		Відмінно	ЄКТС			
				Лекцій	Лабораторних	Практичних (семінарських)								
<b>Національний університет «Львівська політехніка»</b>														
1	Системне програмування	10	360	54	36	36	18	216	Іспит	Добре	В	08.06.06	Іванів П.Ф.	✓
2	Комп'ютерне моделювання	8	288	36	36	36	-	180	Іспит	Відмінно	А	13.06.06	Петрук І.І.	✓
3	Комп'ютерне моделювання	1							КП	Відмінно	А	30.05.06	Петрук Г.Ф., Ицук А.Л.	✓
Разом (годин кредитів)			30	972	180	180	144	18	468					

**Примітки:** \* зарахування кредитів з дисциплін, що опановані в іншому навчальному закладі, здійснюється за умови наявності трьохсторонньої угоди про співробітництво. \* запис здійснюється у додатку Г

Студент \_\_\_\_\_ Підпис \_\_\_\_\_ Куратор \_\_\_\_\_ Підпис \_\_\_\_\_ Ініціал, прізвище \_\_\_\_\_ Декан факультету \_\_\_\_\_ Підпис \_\_\_\_\_ Ініціал, прізвище \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Додаток Г

**Практична підготовка**

№ з/п	Вид практики	Кількість кредитів ЄКТС	Курс	Яку роботу виконував	Тривалість практики (дата)		Прізвища викладача-керівника практикою та членів комісії	Оцінка за шкалою		Дата захисту	Підпис
					від	до		вітчизняною	ЄКТС		
1	Навчальна	3	1	Оператора	03.07.08	21.07.08	Івчук Я.І., Середюк В.Ф.	відмінно	А	21.07.08	✓

**Курсове проектування**

№ з/п	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Вид (КП/КР)	Прізвище викладача (членів комісії)	Оцінка за шкалою		Дата з	Підпис
					вітчизняною	ЄКТС		
1	Комп'ютерне моделювання	1	КП	Іванюк М.Н. Франчук Я.М.	відмінно	А	30.05.08	✓ ✓

Декан факультету \_\_\_\_\_

Підпис

Ініціали, прізвище

## Додаток Д

## Додаткові кредити, які накопичив студент за іншими видами діяльності

№ з/п	Семестр	Вид та характеристика діяльності	Кількість кредитів ЄКТС	Відмітка про зарахування кредитів	Особа, яка засвідчує присвоєння кредитів			
					Прізвище, ініціали	Посада	Дата	Підпис
1	7	Патент на винахід	3	зараховано	Петрук І.А.	Зав. кафедри	20.05.08	✓

## Позакредитні навчальні дисципліни

№ з/п	Семестр	Назва навчальної дисципліни	Оцінка за шкалою		Обсяг год./кр.	Особа, яка засвідчує вивчення навчальної дисципліни			
			відчизняною	ЄКТС		Прізвище, ініціали	Посада	Дата	Підпис
1	2-7	Англійська мова	відмінно	4	540/15	Федорук І.І.	Доцент	20.05.2008	✓
2	1-4	Фізичне виховання	зараховано	4	280/0	Яничук І.П.	Доцент	25.06.2010	✓

Студент \_\_\_\_\_  
ПідписКуратор \_\_\_\_\_  
Підпис \_\_\_\_\_  
Ініціали, прізвищеДекан факультету \_\_\_\_\_  
Підпис \_\_\_\_\_  
Ініціали, прізвище

Додаток Е

*Результати державної атестації*

Форма атестаційного контролю	Назва кваліфікаційної роботи, (навчальної дисципліни), вписаної на державну атестацію	Дата	Оцінка за шкалою		Постанова ДЕК	Голова та члени ДЕК	
			вітчизнянок	ЄКТС		прізвище та ініціали	підпис
<i>Іспит</i>	<i>Тестовий державний (атестаційний) іспит</i>	<i>14.06.08</i>	<i>відмінно</i>	<i>А</i>	<i>Видати диплом бакалавра</i>	<i>Головатий К.А.,</i> <i>Писовський М.П.,</i> <i>Рудий М.П.,</i> <i>Яцук Н.М.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

**Загальний рейтинг студента**

Декан факультету \_\_\_\_\_  
Підпис
Ініціали, прізвище

Додаток Ж

**Дипломний проект (робота)**

Прізвище, ім'я, по батькові студента \_\_\_\_\_

Тема дипломного проекту (роботи) \_\_\_\_\_

Прізвище керівника \_\_\_\_\_

Дата здачі закінченого дипломного проекту (роботи) на кафедру \_\_\_\_\_

Дата захисту проекту (роботи) \_\_\_\_\_

Оцінка Державної екзаменаційної комісії (вітчизняна/ЄКТС) \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Підписи членів Державної екзаменаційної комісії \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВА ДЕРЖАВНОЇ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

Голова \_\_\_\_\_  
Підпис \_\_\_\_\_ Ініціали, прізвище \_\_\_\_\_

Члени \_\_\_\_\_  
Підпис \_\_\_\_\_ Ініціали, прізвище \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_ Ініціали, прізвище \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_ Ініціали, прізвище \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_ Ініціали, прізвище \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Індивідуальний навчальний план студента підлягає здачі для обміну на  
ДИПЛОМ \_\_\_\_\_

видано диплом \_\_\_\_\_ Серія № \_\_\_\_\_ від 201\_\_ р. з  
Ініціали, прізвище

відзнакою, без відзнаки

Декан \_\_\_\_\_  
Підпис