

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

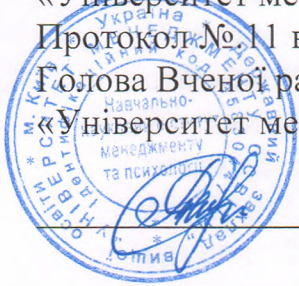
Вченою радою ННІМП ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»

Протокол № 11 від «20» грудня 2021 р.

Голова Вченої ради ННІМП ДЗВО

«Університет менеджменту освіти»



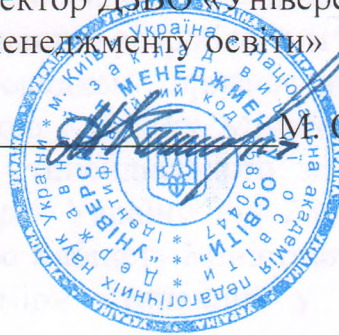
Т.Є. Рожнова

**«ПОГОДЖЕНО»**

Ректор ДЗВО «Університет

менеджменту освіти»

М. О. Кириченко



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТУ СТИПЕНДІЙ  
ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології  
ДЗВО «Університет менеджменту освіти»**

Київ -2021

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про правила призначення і виплати стипендій здобувачам вищої освіти (далі - Положення) розроблено згідно із Законом України «Про вищу освіту», «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (далі – Порядок), Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045, іншими законодавчими актами, що стосуються питань призначення й виплати стипендій, а також договорами про співробітництво між Навчально-науковим інститутом менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (далі -Інститут) та підприємствами, установами, організаціями у сфері освіти.

## **2. Порядок призначення стипендії**

- 2.1. Дія цього Положення поширюється на здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання, які навчаються в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.
- 2.2. Призначення стипендій починається з першого числа місяця, що йде за датою закінчення семестрового контролю відповідно до цього Положення. Положення та зміни до нього оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.
- 2.3. Для вирішення питань щодо призначення й позбавлення стипендії (у тому числі спірних), заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській діяльності розпорядженням директора Інституту утворюється стипендіальна комісія.
- 2.4. До складу стипендіальної комісії ННІМП входять директор Інституту, заступники директора, завідувач навчально-методичного відділу, завідувачі кафедр, представники бухгалтерії УМО, представники органів студентського самоврядування. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальних комісіях органи студентського самоврядування повинна становити не менш ніж 30 % складу стипендіальної комісії. Стипендіальна комісія створюється на навчальний рік розпорядженням по Інституту до 15 вересня. У роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, Статутом Університету та цим Положенням.
- 2.5. Рішення стипендіальної комісії Інституту вважається прийнятним, якщо за нього проголосували більш ніж 2/3 членів, які входять до складу цієї комісії. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами України та іншими нормативно-правовими актами, у яких визначено

права й обов'язки осіб, що навчаються, статутом ДЗВО «Університет менеджменту освіти», Положенням про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти», договором про співпрацю з фізичними та/або юридичними особами та цим Положенням.

- 2.6. Рейтинг успішності здобувачів вищої освіти затверджує стипендіальна комісія Інституту.
- 2.7. Спірні питання щодо визначення індивідуального рейтингу успішності здобувачів вищої освіти за їх заявою вирішує стипендіальна комісія Інституту.
- 2.8. За поданням стипендіальної комісії директор Інституту затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства й цього Положення.
- 2.9. Порядок формування рейтингу успішності студентів Інституту з моменту затвердження є невід'ємною складовою частиною цього Положення.

### **3. Порядок виплати стипендії**

- 3.1. Джерелом виплати стипендії є кошти, фізичних та/або юридичних осіб, у спосіб, не заборонений законодавством України.
- 3.2. Розмір виплати стипендії встановлюється фізичними та/або юридичними особами, які є джерелом фінансування.
- 3.3. Стипендії в Інституті виплачуються один раз на місяць.
- 3.4. Стипендія призначається з першого числа місяця, що йде після закінчення семестрового контролю, згідно з навчальним планом на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.
- 3.5. У разі коли термін закінчення навчання здобувача вищої освіти, який отримує стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Інституту до закінчення терміну навчання, їй виплачується стипендія в повному обсязі за останній місяць навчання.
- 3.6. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, здобувач вищої освіти отримує стипендію в призначеному їй розмірі.
- 3.7. Здобувач вищої освіти, який протягом попереднього навчального семестру отримувала стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склав семестровий контроль у термін, визначений навчальним планом, не має право на отримання академічної стипендії.
- 3.8. На час проходження практики або проведення іншої трудової діяльності з дозволу Інституту стипендіат зберігає право на отримання стипендії.
- 3.9. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі не виплачується стипендія, відповідно п. 1.2. цього розділу.

- 3.10. Рейтинг успішності, відповідно до якого студентам Інституту призначаються і виплачуються стипендії протягом наступного навчального семестру, складається за результатами останнього навчального семестру на основі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі в громадській діяльності та перспективах наукової роботи.
- 3.11. Виплата стипендії припиняється розпорядженням директора Інституту на підставі відповідного рішення стипендіарної комісії у випадку:
- відрахування зі складу студентів ННІМП;
  - надання в установленому порядку перерви у навчанні або академічної відпустки;
  - порушення академічної доброчесності, факт якого встановлено у затвердженому ДЗВО «УМО» порядку.