

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

РІШЕННЯ

**засідання Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності № 3
від «15» травня 2025 року.**

1. СЛУХАЛИ: Моніторинг якості освітніх послуг в умовах підвищення кваліфікації педагогічних працівників, державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.

Доповідачі: завідувач кафедри ОДЦТ ННІМП О.І. Кравченко, директор ЦПО О.В. Просіна.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Доповідь завідувача кафедри ОДЦТ ННІМП О.І. Кравченко та директора ЦПО О.В. Просіної прийняти до відома.

1.2. Розробити нові форми для проведення опитування стейкхолдерів щодо забезпечення якості освіти.

Відповідальна: завідувач кафедри ОДЦТ ННІМП О.І. Кравченко.

Термін виконання: червень 2025 р.

1.3. Провести опитування споживачів освітніх послуг із підвищення кваліфікації відповідно до затвердженого план-графіку.

Відповідальна: завідувач кафедри ОДЦТ ННІМП О.І. Кравченко.

1.4. Проаналізувати результати моніторингу щодо вдосконалення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації, а також для підвищення професійної компетентності викладацького складу.

Відповідальні: директор ЦПО О.В. Просіна, завідувач кафедри ОДЦТ ННІМП О.І. Кравченко.

1.5. Забезпечити оприлюднення узагальнених результатів моніторингу якості освітніх послуг на офіційному вебсайті ДЗВО «УМО».

Відповідальна: завідувач кафедри ОДЦТ ННІМП О.І. Кравченко.

Термін виконання: протягом року.

2. Різне.

2.1. СЛУХАЛИ: Про внесення змін до внутрішніх документів ННІМП (питання перенесене рішенням РЯ: протокол № 2 від 25.04.2025 р.).

Доповідач: заступник директора ННІМП С.О. Чебоненко.

УХВАЛИЛИ:

2.1.1. Інформацію заступника директора ННІМП С.О. Чебоненка прийняти до відома.

2.1.2. Порушити клопотання перед Вченою радою Університету про рекомендацію до затвердження внутрішніх документів:

– Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Навчально-наукового інституту менеджменту та психології ДЗВО

«Університет менеджменту освіти» (нова редакція) (розробники: С.О. Чебоненко, Т.В. Мельник, гаранті освітніх програм);

– Положення ліквідації академічних заборгованостей у ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (нова редакція) (розробники: С.О. Чебоненко, Т.В. Мельник);

– Положення про самостійну роботу здобувачів вищої освіти ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (нова редакція) (розробники: С.О. Чебоненко, гаранті освітніх програм).

Відповідальна: Голова Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності, проректор з навчальної, науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Н. П. Муранова.

Термін виконання: до 21 травня 2025 року.

2.1.3. Перенести на чергове засідання Ради з якості, відповідно до службового подання заступника директора С.О. Чебоненка, розгляд питання про внесення змін у документи:

– Положення про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти в ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, О.В. Дубініна);

– Положення про участь здобувачів вищої освіти у забезпеченні якості освіти ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, О.В. Дубініна);

– Положення про укладання та контроль за виконанням договору про надання освітніх послуг ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, головний бухгалтер, провідний юрисконсульт);

– Положення про екзамени та заліки в ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, Т.І. Бурлаєнко, В.В. Мороз);

– Положення про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, Т.В. Мельник);

– Положення про робочу програму навчальної дисципліни у ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, гаранті освітніх програм);

– Положення про критерії оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти у ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, гаранті освітніх програм);

– Положення про силабус навчальної дисципліни у ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» (розробники: С.О. Чебоненко, гаранті освітніх програм).

Відповідальний: директор ННІМП В.В. Супрун.

2.2. СЛУХАЛИ: Про затвердження освітньо-професійних програм «Кризова психологія з основами психотерапії», «Професійна освіта. Цифрові технології», «Соціальна педагогіка та медіація» кафедри освіти дорослих та

цифрових технологій Навчально-наукового інституту менеджменту та психології.

Доповідачі: гаранті програм – Л.А. Карташова, М.В. Москальов, О.І Кравченко.

УХВАЛИЛИ:

2.2.1. Інформацію гарантів програм: М.В. Москальова, О.І. Кравченко прийняти до відома.

2.2.2. Поручити клопотання перед Вченою радою ДЗВО «УМО» про рекомендацію до затвердження ОПП:

– «Соціальна педагогіка та медіація» (гарант ОПП – Кравченко Олена Іванівна, д. пед. н., проф.);

– «Кризова психологія з основами психотерапії» (гарант ОПП – Москальов Максим Володимирович, к. псих. н.).

Відповідальна: Голова Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності, проректор з навчальної, науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Н. П. Муранова.

Термін виконання: до 21 травня 2025 року.

2.3. СЛУХАЛИ: Про підготовку до акредитації освітньо-професійних (наукових) програм у 2026 році.

Доповідачі: гаранті програм - Г.Ю. Кравченко, І.Л. Сіданіч.

УХВАЛИЛИ:

2.3.1. Інформацію гарантів програм - Г.Ю. Кравченко, І.Л. Сіданіч прийняти до відома.

2.3.2. Погодити План-графіки підготовки до акредитації ОПП/ОНП:

– «Соціальна робота. Соціальна реабілітація» (гарант ОПП Кравченко Ганна Юріївна, д. пед. н., доц.);

– «Спеціальна освіта» (гарант ОПП Сіданіч Ірина Юріївна, д. пед. н., проф.).

2.3.3. Поручити клопотання перед Вченою радою ДЗВО «УМО» про рекомендацію до затвердження План-графіків підготовки до акредитації ОПП:

– «Соціальна робота. Соціальна реабілітація» (гарант ОПП Кравченко Ганна Юріївна, д. пед. н., доц.);

– «Спеціальна освіта» (гарант ОПП Сіданіч Ірина Юріївна, д. пед. н., проф.).

Відповідальна: Голова Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності, проректор з навчальної, науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Н. П. Муранова.

Термін виконання: до 21 травня 2025 року.