

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

РІШЕННЯ

засідання Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності № 5
від «17» жовтня 2025 року

1. СЛУХАЛИ:

1.1. Доповідь заступника директора Навчально-наукового інституту менеджменту та психології С.О. Чебоненко.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію заступника директора ННІМП С.О. Чебоненко ухвалити.

1.2. Рекомендувати науково-педагогічним працівникам ННІМП оновити тематику кваліфікаційних та курсових робіт здобувачів вищої освіти.

1.3. Надати інформацію методисту вищої категорії відділу освітньо-наукової та міжнародної діяльності А.С. Науменко щодо необхідної кількості сторінок/знаків за 2025-2026 н. р. з метою вчасної перевірки кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти щодо текстових збігів із використанням системи Strike Plagiarism.

*Виконавець: заступник директора
ННІМП С.О. Чебоненко*

Термін виконання: до 30.10.2025 р.

1.4. Директору ННІМП (В.В. Супрун) та завідувачу відділу аспірантури (О.Л. Ануфрієва) провести із здобувачами вищої освіти Інституту вебінар/семінар щодо дотримання принципів академічної доброчесності.

Термін виконання: до 30.02.2026 р.

1.5. Удосконалити підходи до організації освітнього процесу, застосовувати сучасні інструменти для виявлення плагіату в кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти, дисертаціях на здобуття наукового ступеня доктора філософії.

Виконавці: завідувачі кафедри ННІМП

Термін виконання: постійно

2. СЛУХАЛИ:

2.1. Виступи завідувачів кафедр: педагогіки, адміністрування та спеціальної освіти Г.Ю. Кравченко; економіки, підприємництва та менеджменту Т.І. Бурлаєнко; публічного управління і проєктного менеджменту В.В. Мороз; в.о. завідувача кафедри психології та особистісного розвитку А.І. Гусєв «Про результати рейтингової оцінки науково-педагогічних працівників ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» за 2024-2025 н.р.».

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію завідувачів кафедр: педагогіки, адміністрування та спеціальної освіти Г.Ю. Кравченко; економіки, підприємництва та менеджменту Т.І. Бурлаєнко; публічного управління і проєктного менеджменту В.В. Мороз; в.о. завідувача кафедри психології та особистісного розвитку А.І. Гусєв ухвалити.

2.2. Визнати результати рейтингу науково-педагогічних працівників кафедр ННІМП задовільними.

2.3. Рекомендувати Вченій раді ДЗВО «Університет менеджменту освіти» включити до порядку денного питання «Про результати рейтингової оцінки науково-педагогічних працівників ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» за 2024-2025 навчальний рік».

*Виконавець: проректор з навчальної, науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Н.П. Муранова
Термін виконання: до 30.10.2025 р.*

3. СЛУХАЛИ:

3.1. Виступи завідувачів кафедр: педагогіки, адміністрування та спеціальної освіти Г.Ю. Кравченко; економіки, підприємництва та менеджменту Т.І. Бурлаєнко; публічного управління і проектного менеджменту В.В. Мороза; в.о. завідувача кафедри психології та особистісного розвитку А.І. Гусєва «Про організацію й проведення навчальної, виробничої та переддипломної практики здобувачів вищої освіти ННІМП».

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію завідувачів кафедр ННІМП (Г.Ю. Кравченко; Т.І. Бурлаєнко; В.В. Мороз; в.о. А.І. Гусєв) ухвалити і взяти до відома.

3.2. Завідувачам кафедр ННІМП (Г.Ю. Кравченко; Т.І. Бурлаєнко; В.В. Мороз; в.о. А.І. Гусєв) актуалізовувати програми практик із посиленням науково-дослідницького компонента практичної підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти.

3.3. Директору ННІМП (В.В. Супрун), завідувачам кафедр ННІМП (Г.Ю. Кравченко; Т.І. Бурлаєнко; В.В. Мороз; в.о. А.І. Гусєв) розширити мережу баз практик із акцентом на залучення інноваційних освітніх, соціальних установ, підприємств, які впроваджують сучасні технології професійної діяльності з урахуванням вільного вибору здобувачів вищої освіти.

Термін виконання: до 30.06.2026 р.

3.4. Завідувачам кафедр (Г.Ю. Кравченко; Т.І. Бурлаєнко; В.В. Мороз; в.о. А.І. Гусєв) заключати договори про співпрацю з інклюзивно-ресурсними центрами, відділами/управліннями освіти, освітніми установами, підприємствами тощо, що працюють за альтернативними педагогічними системами, новими інноваційними технологіями та методиками.

Термін виконання: до 30.05.2026 р.

3.5. Організувати виробничу практику здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та переддипломну практику здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти кафедри психології та особистісного розвитку відповідно до «Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти в Навчально-науковому інституті менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти», введеного в дію наказом ректора Університету від 23 травня 2023 року № 01-01/279.

*Виконавець: завідувач. кафедри психології та особистісного розвитку
Термін виконання: постійно*

3.6. В.о. завідувача кафедри психології та особистісного розвитку (А.І. Гусєв) оновити: «Методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 053 «Психологія», ОПП «Психологія», (затверджено Вченою радою ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» протокол № 9 від 11 листопада 2021 р.); «Методичні рекомендації щодо проходження практики «Психологічна допомога особистості» та «Методичні рекомендації щодо проходження практики «Психолого-педагогічна практика» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 053 «Психологія», ОПП

«Психологія», (затверджено Вченою радою ННІМП ДЗВО «Університет менеджменту освіти» протокол № 9 від 11 листопада 2021 р.).

Термін виконання: до 30.11.2025 р.

3.7. Рекомендувати кафедрам ННІМП організовувати переддипломну практику здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти у форматі реалізації прикладних та/або дослідницьких проєктів.

3.8. Директору ННІМП (В.В. Супрун) провести опитування здобувачів вищої освіти щодо якості проходження практичної підготовки.

Термін виконання: до 30.05.2026 р.

3.9. Завідувачам кафедр ННІМП (Г.Ю. Кравченко; Т.І. Бурласенко; В.В. Мороз; в.о. А.І. Гусев) проаналізувати результати проходження практик здобувачами вищої освіти на засіданнях кафедр.

Термін виконання: до 30.06.2026 р.

Голова Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності, проректор з навчальної, науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти

Наталія МУРАНОВА

Секретар Ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності, завідувач відділу освітньо-наукової та міжнародної діяльності

Світлана ГРИЦАЙ