

**Витяг з протоколу № 10**  
**засідання приймальної комісії**  
**Державного закладу вищої освіти «Університет менеджменту освіти»**  
**від 02 вересня 2024 року**

Членів приймальної комісії:  
всього за списком – 30 осіб  
присутні – 27 осіб

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про підсумки проведення I етапу вступної кампанії (доповідачі: проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків Муранова Н. П., відповідальний секретар приймальної комісії Чебоненко С. О.).
2. Про проведення додаткового набору I етапу вступної кампанії та початок II хвилі вступної кампанії в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» в 2024 році (доповідачі: проректор з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків Муранова Н. П., відповідальний секретар приймальної комісії Чебоненко С. О.).

**1. СЛУХАЛИ:**

- 1.1. Чебоненка С.О., відповідального секретаря приймальної комісії про підсумки проведення I етапу вступної кампанії.
- 1.2. Муранову Н. П., проректора з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків про строки укладання договорів про навчання та оплату за навчання між ДЗВО «Університет менеджменту освіти» та студентами I-го курсу, оформлення особових справ студентів.

**1. УХВАЛИЛИ:**

- 1.1. Взяти до уваги інформацію про підсумки проведення I етапу вступної кампанії.
- 1.2. Розмістити на веб-сайті ДЗВО «Університет менеджменту освіти» накази про зарахування студентами I-го курсу здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського (рівня) вищої освіти за денною та заочною формами навчання 02.09.2024.  
Відповідальний: відповідальний секретар приймальної комісії Чебоненко С.О.
- 1.3. Укласти договори про навчання та оплату за навчання між ДЗВО "Університет менеджменту освіти» та студентами I-го курсу у строки визначені «Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» у 2024 році» у десятиденний термін..  
Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії Чебоненко С.О.; члени приймальної комісії Вишневська Г.П., Юрченко О.П.  
За це рішення проголосували: «За» – 27; «Проти» – 0; «Утримався» – 0.
- 1.4. Надати належним чином оформлені особові справи студентів до відділу по роботі з персоналом ДЗВО «Університет менеджменту освіти» у десятиденний термін.  
Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії Чебоненко С.О.; члени приймальної комісії Вишневська Г.П., Юрченко О.П.  
За це рішення проголосували: «За» – 27; «Проти» – 0; «Утримався» – 0.

**2. СЛУХАЛИ:**

- 2.1. Чебоненка С.О., відповідального секретаря приймальної комісії, про проведення додаткового набору I етапу вступної кампанії та початок II хвилі вступної кампанії в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» в 2024 році
- 2.2. Муранову Н. П., проректора з науково-педагогічної, освітньої роботи та міжнародних зв'язків про Графік вступних випробувань для вступників II хвилі.

## 2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Провести інформаційно-консультативну роботу із вступниками II хвилі на навчання до ДЗВО «Університет менеджменту освіти» у 2024 році.

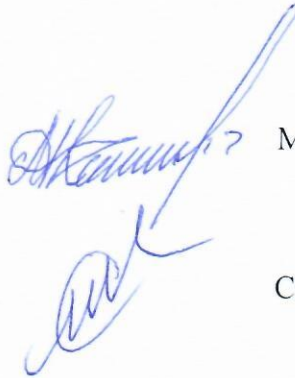
Відповідальні: члени приймальної комісії.

2.2. Скласти та затвердити Графік вступних випробувань для вступників II хвилі (із змінами).

Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії Чебоненко С.О., завідувачі кафедрями: Брюховецька О.В., Бурласенко Т.І., Кравченко Г.Ю., Мороз В.В.

За це рішення проголосували: «За» – 27; «Проти» – 0; «Утримався» – 0.

Голова  
приймальної комісії



Микола КИРИЧЕНКО

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

Станіслав ЧЕБОНЕНКО