

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ

«УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Ректора ДЗВО

«Університет менеджменту

освіти» № 01-01/226

від «25» квітня 2024р

М.О. Кириченко



СХВАЛЕНО

Вченою радою ДЗВО

«Університет менеджменту

освіти»

« 24 » квітня 2024р

Протокол № 5

ПРАВИЛА

прийому до докторантури

ДЗВО «Університет менеджменту освіти»

в 2024 році

Київ-2024

I. Загальні положення

Правила прийому розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266; Переліку наукових спеціальностей, затвердженого наказом Міністерства від 14 вересня 2011 року № 1057, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 вересня 2011 року за № 1133/19871.

Затвержені правила прийому до аспірантури діють до 31 грудня 2024 року.

Правила прийому до докторантури Університету в 2024 році розроблено відповідно до законодавства України, затверджено вченою радою УМО року і розміщено на веб-сайті.

Прийом в докторантуру на 2024 рік відбувається за такими науковими спеціальностями:

Шифр	Галузь науки, спеціальність	Галузь науки, за якою присуджується науковий ступінь
13	ПЕДАГОГІЧНІ НАУКИ	
13.00.01	Загальна педагогіка та історія педагогіки	Педагогічні
13.00.04	Теорія і методика професійної освіти	Педагогічні
13.00.06	Теорія і методика управління освітою	Педагогічні
19	ПСИХОЛОГІЧНІ НАУКИ	
19.00.01	Загальна психологія, історія психології	Психологічні
19.00.05	Соціальна психологія; психологія соціальної роботи	Психологічні
19.00.07	Педагогічна та вікова психологія	Психологічні
25	ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ	
25.00.01	Теорія та історія державного управління	державне управління
25.00.02	Механізми державного управління	державне управління

Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук здійснюється:

- в докторантурі Університету за очною (денною) формою навчання;
- шляхом самостійної підготовки наукових досягнень до захисту.

Підготовка в докторантурі Університету здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка докторів наук).

Прийом до докторантури на здобуття наукового ступеня доктора наук здійснюється протягом року на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

Підготовка в докторантурі здійснюється за науковими спеціальностями за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого МОН. Дисертація (наукова доповідь) повинна відповідати паспорту наукової спеціальності.

Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до Університету для підготовки в докторантурі з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

Нормативний строк підготовки докторів наук становить 2 роки.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

Прийом до Університету для підготовки в докторантурі здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною науковою спеціальністю відповідно до вимог Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) та правил прийому до Університету.

Для підготовки в докторантурі до Університету вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

Особа, яка раніше проходила підготовку в докторантурі за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в докторантурі за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

III. Організація прийому

Вступники до докторантури подають на ім'я ректора ДЗВО «УМО» документи в двох форматах: в паперовій формі і електронні скановані копії:

- 1) заяву на ім'я ректора
- 2) копію паспорта (завірена вступником);
- 3) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (завірена вступником);
- 4) копію військово-облікового документа: військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць;
- 5) копію диплома доктора філософії або кандидата наук. Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь;

- б) розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
- 7) копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді);
- 8) особовий листок з обліку кадрів;
- 9) письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- 10) дві фотокартки 3x4;
- 11) папку для зберігання особової справи.

Документи вступника передаються для розгляду до відповідної кафедри, яка протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь і за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до Університету для підготовки в докторантурі та подає висновок на розгляд вченої ради Університету. У разі позитивного висновку кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які є штатними працівниками Університету, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію, яка підтверджується відповідно до пункту 38 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)»,

Вчена рада Університету на черговому засіданні розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до Університету для підготовки в докторантурі та призначає докторанту наукового консультанта.

Підготовка в докторантурі передбачає завершення здобувачем власного оригінального наукового дослідження, узагальнення якого наводяться в дисертації (науковій доповіді) з отриманими науковими результатами, які забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та оприлюднюються в наукових публікаціях відповідно до вимог, визначених МОН.

Підготовка в докторантурі за умови виконання індивідуального плану наукової роботи завершується наданням висновку наукового консультанта (структурного підрозділу).

Отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (наукової доповіді) та атестація докторанта спеціалізованою вченою радою з присудження наукового ступеня доктора наук закладу здійснюються відповідно до законодавства, що регулює присудження наукового ступеня доктора наук.

IV. Умови зарахування

Наказ про зарахування до докторантури видається ректором Університету

на підставі рішення вченої ради.

Для врегулювання відносин між докторантом та Університетом укладається договір.

Договір про надання освітніх послуг між ДЗВО «УМО» та фізичною особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж 10 днів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується.

Оплата за навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Вступники можуть бути відраховані з докторантури Університету, про що видається відповідний наказ. Підставами для відрахування здобувача вищої освіти є стаття 46 «Закону про вищу освіту»:

- 1) власне бажання;
- 2) переведення до іншого навчального закладу;
- 3) невиконання індивідуального плану наукової роботи;
- 4) порушення умов договору (контракту), укладеного між Університетом та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;
- 5) інші випадки, передбачені законом.

Докторант має право на перерву в навчанні через обставини, які унеможливають виконання наукової програми (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, за сімейними обставинами тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку. Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (зокрема іноземних держав) може бути підставою для перерви у навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між закладами вищої освіти.

V. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до закладів вищої освіти

Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності.

Подання вступником недостовірних персональних даних про здобуту раніше вищу освіту є підставою для його відрахування.

Підготовлено:

Зав.аспірантури та докторантури



О.Л. Ануфрієва