



ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ»

*Навчально-науковий інститут
менеджменту та психології*

*Кафедра економіки, підприємництва та
менеджменту*

СИЛАБУС навчальної дисципліни **Інформаційна підтримка управління проектами**

Загальна інформація	Пояснення
Ступінь вищої освіти	Магістр
Освітня програма	Менеджмент
Спеціальність	Менеджмент
Рік навчання, семестр	1-й рік, 1-й семестр
Статус дисципліни	Обов'язкова
Кількість кредитів	4 (120 годин)
Форма навчання	денна, заочна
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова викладання	українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА ДИСЦИПЛІНИ



Іванова Валентина Василівна, д.е.н., професор
e-mail: umoiv20@uem.edu.ua

телефон: (044) 481-38-10 дод. 8-28

Консультації:

Відповідно до графіку консультацій, що розміщений на дошці оголошень кафедри Інформація здобувачам вищої освіти щодо проходження курсу (оголошення, завдання для підготовки, додаткові консультації тощо) надсилається на електронну пошту академічної групи

Додаткові канали комунікації



Загальна інформація щодо організації
навчального процесу:

Контакти кафедри:



Сторінка у Facebook

Телефони: (044) 481-38-10 дод. 8-28, (050)385 53 63, (099) 5510004, (098) 7485583
E-mail: 416_@ukr.net

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація

Основними завданнями вивчення дисципліни є вивчення сутності засобів та методів інформаційної підтримки управління проектами; набуття теоретичних і практичних знань з питань автоматизації інформаційних процесів для підтримки управління проектами, набуття практичних навичок щодо інформаційної підтримки створення та реалізації проектів, знання методів і моделей обробки інформації, методики організації інформаційної підтримки управління проектами.

Мета вивчення дисципліни – формування у студентів системи теоретичних і практичних знань з інформаційного забезпечення управління проектами.

Вивчення дисципліни дозволить: використовувати набуті знання для виконання технологічних процесів отримання, автоматизованої обробки та надання економічної інформації для управління проектами, розробляти та впроваджувати інформаційні технології для управління проектами, здійснювати обґрунтування доцільності проекту, здійснювати інформаційну підтримку створення проекту, інформаційно забезпечувати та здійснювати організацію управління проектами, забезпечувати інформаційну підтримку реалізації проекту та інформаційне супроводження процесів контролю виконання проекту.

Пропонується використання програмного забезпечення та Інтернет-технологій для вивчення дисципліни та використання їх в бізнесі.

Компетентності та результати навчання

Компетентності

ЗК 4. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації

СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

Програмні результати навчання

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним

Соціальні, м'які навички - здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

Структура курсу

Тема	Форма навчання і кількість годин	Результати вивчення теми	Завдання (вид, суть)
1. Основні поняття управління проектами	Лекції - 2	Знання системи та методів управління проектом, життєвого циклу проекту.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
2. Інформація як основа управління проектами	Лекції – 2 Практичні - 2	Знання організації інформаційних потоків, способів інформаційного забезпечення управління проектами.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
3. Інформаційні технології на підприємстві	Лекції – 2 Практичні - 2	Вміння створення інформаційних технологій. Знання технологічних процесів автоматизованої обробки економічної інформації підприємства.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
4. Інформаційна підтримка обґрунтування доцільності розробки проекту	Лекції - 2 Практичні - 2	Набуття практичного досвіду щодо способів та методів отримання інформації для оцінки доцільності проекту, методів оцінювання доцільності розробки проекту, використання програмного забезпечення.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
5. Інформаційна підтримка створення проекту	Лекції - 2 Практичні - 2	Набуття практичного досвіду щодо інформаційної підтримки визначення тривалості робіт проекту, автоматизації інформаційної підтримки вибору та розробки проекту, оцінки життєздатності проекту.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
6. Інформаційна підтримка організації управління проектами	Лекції - 2 Практичні - 2	Набуття практичного досвіду використання організаційних інструментів для управління проектами, використання програмного забезпечення в процесах організації управління проектами.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
7. Інформаційне забезпечення реалізації проекту	Лекції - 2 Практичні - 2	Володіння методами інформаційного забезпечення етапів реалізації проекту. <i>Знання інформаційної підтримки організації робіт із впровадження проекту.</i>	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій
8. Інформаційне супроводження процесів контролю виконання проекту	Лекції - 2 Практичні - 2	Вміння використовувати методи для контролю дотримання параметрів проекту. Знання інструментарію контролю проектів. Моніторинг проекту.	Практичні завдання з використанням програмного забезпечення та Інтернет-технологій

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ

Контроль і оцінювання досягнень здобувача вищої освіти

Результати поточного та підсумкового контролю вивчення дисципліни оцінюються за 100- бальною шкалою у співвідношенні 60/40 балів, де 60 - максимальна сума балів, отриманих здобувачем вищої освіти у процесі вивчення дисципліни, 40 - максимальна сума балів, отриманих під час складання екзамену. Екзамен проводиться у формі виконання письмових завдань. «Здобувач вищої освіти вважається допущеним до екзамену з навчальної дисципліни, якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом за семестр з цієї навчальної дисципліни. 36 - мінімальна сума балів, що є допуском до складання екзамену» [Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», стор. 12, <http://umo.edu.ua>].

Система нарахування балів за видами навчальних робіт і темами під час вивчення дисципліни

Вид роботи	Бали за кожен тему	Кількість тем	Всього за видами робіт
Відвідування лекції та участь у дискусії	1,1	11	12
Участь в обговоренні теоретичного матеріалу або тестування	2	11	22
Виконання навчальних завдань на практичному занятті	4	11	44
Виконання домашнього завдання	2	11	22
Разом	9	11	100




Система нарахування додаткових балів за видами робіт під час вивчення дисципліни

Вид роботи	Бали
Написання та захист реферату	5
Виконання та захист науково-дослідницької роботи	10
Написання статті	20
Участь у роботі наукової студентської конференції (тези)	5

Оцінювання результатів поточної роботи здобувачів вищої освіти (завдань, що виконуються на практичних, результати самостійної роботи) і підсумкового контролю знань проводиться у % від кількості балів, виділених на завдання, із заокругленням до цілого числа за критеріями: 0% – завдання не виконано; 40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру; 60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці; 80% – завдання виконано повністю, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо); 100% – завдання виконано правильно і без зауважень

Політика дисципліни

Вимоги до відвідування	<p>Усі здобувачі вищої освіти мають відвідувати лекційні та практичні заняття (крім тих, яким офіційно складений індивідуальний навчальний план).</p> <p>«Індивідуальні завдання видаються здобувачеві вищої освіти протягом навчального семестру відповідно до індивідуального навчального плану» [Положення про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», стор. 9, http://umo.edu.ua].</p> <p>Здобувачі вищої освіти можуть використовувати мобільні телефони та ноутбуки на заняттях виключно у навчальних цілях (тестування,</p>
------------------------	--

Дедлайни та перескладання	<p>виконання практичних завдань, написання конспекту лекцій)</p> <p>Здобувачі вищої освіти, які пропустили заняття, готуються за матеріалами лекцій і літературою, виконують завдання і захищають на наступному занятті або консультації за відповідним графіком. Дедлайн для відпрацювання пропущених занять – за два тижні до початку екзаменаційної сесії.</p> <p>Правила повторного складання здобувачем вищої освіти екзаменів з дисципліни, вивчення та атестації з дисципліни містяться у «Положенні про організацію освітнього процесу у ДЗВО «Університет менеджменту освіти», стор. 14.</p> 
Правила академічної доброчесності	 <p>Положення про академічну доброчесність у ДЗВО «Університет менеджменту освіти»</p>  <p>Матеріали Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти</p>

Гарант освітньої програми

Завідувач кафедри економіки, підприємництва
та менеджменту, к. пед. н., доцент
Лектор,
д.е.н., професор

Т. І. Бурлаєнко

В. В. Іванова